

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8  
Prawa zamówień publicznych  
NA:**

**ZACIĄGNIĘCIE KREDYTU DŁUGOTERMIONOWEGO W WYSOKOŚCI 540 143,zł NA :  
-FINANSOWANIE PLANOWANEGO DEFICYTU BUDŻETOWEGO W WYSOKOŚCI  
115 401,ZŁ  
-SPŁATĘ WCZEŚNIEJ ZACIĄGNIĘTYCH ZOBOWIĄZAŃ Z TYTUŁU KREDYTÓW W  
WYSOKOŚCI 424 742 ,ZŁ**

**ZAWARTOŚĆ:**

1. SIWZ
2. Załączniki od 1 do 3

**Kołaczkowo, dnia 20.09.2011**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **I. Zamawiający**

**Gmina Kołaczkowo**  
**Plac Reymonta 3**  
**62-306 Kołaczkowo**

Telefon: 061 4385 324, 325

Faks: 061 4385 321

Adres e-mail: ug@kolaczkowo.pl

**Godziny urzędowania: poniedziałek godz. 8.00 - 16.00**

wtorek - piątek godz. 7.00 - 15.00

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.)

### **2. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego przeznaczzonego na sfinansowanie deficytu budżetu Gminy Kołaczkowo i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań

o następujących parametrach:

1. Kredyt w wysokości 540 143,- PLN (słownie złotych: pięćset czterdzieści tysięcy sto czterdzieści trzy złote 00/100)
2. Okres kredytowania – kredytobiorca zobowiązuje się na spłatę kredytu wraz z odsetkami do dnia 31.12.2018 roku
3. Okres karencji w spłacie kapitału – do 30.03.2012 roku.
4. Początek spłaty kapitału – 30.03.2012 rok
5. Spłata kapitału w złotych polskich będzie następowała w n/w ratach:

<b>Data spłaty</b>	<b>Wysokość raty</b>
<b>31.03.2012</b>	<b>5 000,00</b>
<b>30.06.2012</b>	<b>5 000,00</b>
<b>30.09.2012</b>	<b>5 000,00</b>
<b>31.12.2012</b>	<b>5 000,00</b>
<b>31.03.2013</b>	<b>7 500,00</b>
<b>30.06.2013</b>	<b>7 500,00</b>
<b>30.09.2013</b>	<b>7 500,00</b>
<b>31.12.2013</b>	<b>7 500,00</b>
<b>31.03.2014</b>	<b>7 500,00</b>
<b>30.06.2014</b>	<b>7 500,00</b>
<b>30.09.2014</b>	<b>7 500,00</b>

31.12.2014	7 500,00
31.03.2015	22 500,00
30.06.2015	22 500,00
30.09.2015	22 500,00
31.12.2015	22 500,00
31.03.2016	25 000,00
30.06.2016	25 000,00
30.09.2016	25 000,00
31.12.2016	25 000,00
31.03.2017	35 000,00
30.06.2017	35 000,00
30.09.2017	35 000,00
31.12.2017	35 000,00
31.03.2018	32 500,00
30.06.2018	32 500,00
30.09.2018	32 500,00
31.12.2018	32 643,00
<b>RAZEM</b>	<b>540 143,00,-</b>

6. Odsetki naliczane będą w kwartalnych okresach rozliczeniowych od aktualnego stanu zadłużenia.
7. Postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego nastąpi do 31.12.2011 roku.
8. Forma zabezpieczenia kredytu: weksel In blanco z deklaracją wekslową kontrasygnowany przez Skarbnika Gminy oraz oświadczenie o poddaniu się egzekucji.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość współfinansowania ze środków EBI, w tym wystąpienia do EBI o akceptację finansowania oraz zawarcia dwóch umów kredytowych w ramach przedmiotowego zamówienia.

**UWAGA!**

- Zamawiający powiadomi wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy w formie ustnej lub pisemnej.

10. Koszty obsługi kredytu, cenę oferowaną  $C_0$  stanowią:

1) **prowizja przygotowawcza:**

( $P_p$ ).

2) **oprocentowanie kredytu:**

- a. kredyt będzie oprocentowany według zmiennej stopy procentowej ustalonej jako suma stawki WIBOR 3M i marży Banku.

**3. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, ofertę oraz wszystkie
4. załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów.
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

**6. Sposób obliczenia ceny:**

W ofercie należy podać cenę ogólną za udzielenie kredytu. Cenę oferty  $C_o$  należy rozumieć jako sumę kosztów oprocentowania kredytu, prowizji przygotowawczej oraz sumy wartości opłat i prowizji bankowych z tytułu spłaty rat kapitałowych i rat oprocentowania. Do ustalenia wartości ofertowej należy przyjąć stawkę WIBOR 3 M z dnia 21.09.2011 roku, oraz jednorazowe uruchomienie kredytu w dniu 28.10.2011 r.

$$C_o = K_o + W_o + P_p$$

$C_o$  – cena oferowana

$K_o$  – całkowite koszty spłaty oprocentowania kredytu złotowego (WIBOR + marża Banku)

$W_o$  – koszt operacji bankowych rozumianych jako suma opłat i prowizji z tytułu wpłat kolejnych rat kapitałowych i odsetkowych przez zamawiającego na konto wykonawcy, wynikające z tabeli opłat i prowizji bankowych wykonawcy lub zastosowania innych stawek.

$P_p$  – prowizja przygotowawcza

**UWAGA!**

Wykonawca załączy do oferty cenowej jako załącznik wyliczenie  $C_o$ , tzn. wszystkie składniki ich wartości jakie Wykonawca użył do ich wyliczenia.

7. Każdy oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
8. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
9. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w:

*Urząd Gminy Kołaczkowo  
Plac Reymonta 3  
62-306 Kołaczkowo*

Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Wójt Gminy Kołaczkowo  
Plac Reymonta 3.  
62-306 Kołaczkowo.**

oraz oznakowane następująco: „**OFERTA NA UDZIELENIE KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO**” -  
**nie otwierać przed 10 października 2011 roku przed godz. 11<sup>00</sup>**  
i opatrzone nazwą, i dokładnym adresem oferenta.

**4. Warunki wymagane od oferentów ubiegających się o zamówienie**

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

#### 5. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- podpisane oświadczenie (art. 22, 24 ustawy „PZP”)
- kalkulacja ceny ofertowej.
- umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.
- projekt umowy kredytowej uwzględniający postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### 6. Termin realizacji zamówienia

**Zgodnie z pkt. 2 ust. 7 SIWZ**

#### 7. Istotne warunki umowy

1. **Wykorzystanie kredytu** nastąpi na rachunek budżetu Gminy Kołaczkowo nr 22 9681 0002 1100 0143 0001 9813 **do dnia 31.12.2011 r.** w transzach w zależności od potrzeb, na wniosek zamawiającego.
2. Płatności rat kapitałowych i odsetek będą realizowane zgodnie z pkt.2 ust 5 i 6 SIWZ, z tym że jeżeli będzie to dzień świąteczny, niedziela lub dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.
3. Przy wyliczaniu odsetek stosuje się kalendarz rzeczywisty (tj. rzeczywistą liczbę dni w miesiącu / 365(366)).
4. Stawka WIBOR 3M w umowie jest stawką zgodną ze stawką stosowaną u Oferenta.
5. **Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania mniejszej kwoty kredytu. Z tego tytułu Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów.** Powyższe spowoduje ponowne przeliczenie wielkości rat kapitałowych i odsetkowych oraz przesłanie przez bank nowego harmonogramu spłaty.
6. Bank będzie informował Zamawiającego pisemnie o wysokości odsetek przypadających w danym kwartale spłaty.

#### 8. Kryteria oceny oferty

- Wybór oferty dokonany zostanie, na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania
Cena	100.00	1-100

- Maksymalna ilość punktów kryterium wynosić będzie 100
- Sposób dokonania oceny wg wzoru:

$$\text{Oferta badana} = \frac{\text{wartość minimalna}}{\text{wartość badana}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga procentowa kryterium}$$

#### 9. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać do dnia **2011-10-10 do godz. 10:45 w siedzibie Zamawiającego:**

**Urząd i Gminy Kołaczkowo**  
**Plac Reymonta 3.**  
**62-306 Kołaczkowo**

Pok. Nr. 22 (sekretariat)

Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.

**10. Wadium**

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

**11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**12. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

**13. Tryb udzielania wyjaśnień**

1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.  
Pytania oferentów muszą być formułowane na piśmie **na adres** Urząd Gminy Kołaczkowo, **Plac Reymonta 3, 62-306 Kołaczkowo** lub mailem na adres [ug@kolaczkowo.pl](mailto:ug@kolaczkowo.pl)
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim dostawcom lub wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z oferentami jest:

**Mirosława Woźniak podinspektor ds. zamówień publicznych i funduszy U.E.,**  
**tel. 061 4380-340**

**Danuta Olejniczak - Skarbnik Gminy tel 061 4380 334**

3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.

**14. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 2011-10-10 o godz. 11<sup>oo</sup> w** Sali 31 Urzędu Gminy w Kołaczkanie
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający odczyta kwotę jaką przeznaczył na realizację zadania.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zamawiający podaje nazwę i siedzibę oferenta, którego oferta jest otwierana, cenę, a także zawarte w ofercie : termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.  
Następnie odbędzie się ocena ofert.
4. Na wniosek oferenta Zamawiający prześle zbiorcze zestawienie otwartych ofert.

**15. Środki ochrony prawnej**

Szczegółowa informacja o środkach odwoławczych zawarta jest w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.

## **16. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

## **17. Postanowienia końcowe**

### Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie art. 22
3. Oświadczenie art. 24