

„ZATWIERDZAM”

Wojewoda Mazowiecki

Teresa Stachowicz
Zastępca Dyrektora
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

WBZK-III.431.1.2015

PROTOKÓŁ
Z KONTROLI PROBLEMOWEJ
STANU PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH
Urzędu Gminy Baranów

Zgodnie z rocznym planem kontroli zewnętrznych Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego na 2015 rok, Zespół Kontrolny w składzie:

Przewodniczący zespołu:

Jarosław BARTKOWSKI - kierownik Oddziału Spraw Obronnych
w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania
Kryzysowego (WBiZK) Mazowieckiego Urzędu
Wojewódzkiego (MUW) w Warszawie;

Członek zespołu:

Mirosław WIKTOROWSKI - starszy specjalista w WBiZK MUW
w Warszawie.

przeprowadził w dniu 10 marca 2015 r. kontrolę problemową stanu przygotowań **Urzędu Gminy w Baranowie** do realizacji zadań obronnych.

I. OKRES OBJĘTY KONTROLĄ

lata: 2014 – 2015

II. DANE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEJ JEDNOSTKI

1. Urząd Gminy w Baranowie, ul. Armii Krajowej 87, 96-314 Baranów.

2. Wójt Gminy - Pan **Andrzej Kolek**,
na stanowisku od 10 lutego 1995 roku

3. Sekretarz Gminy - Pan **Dariusz Dąbrowski**,
na stanowisku od 8 marca 2007 roku

4. Osoba odpowiedzialna za realizację zadań obronnych:

- Pani **Wanda Wójtowicz** – inspektor ds. wojskowych,
obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, informacji
niejawnych oraz danych osobowych - na stanowisku od 1
czerwca 2007 roku.

III. ZAKRES KONTROLI ORAZ OPIS STANU FAKTYCZNEGO REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH

1. Sposób uwzględnienia w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Baranów i zakresach czynności problematyki wykonywania zadań obronnych w warunkach stałej gotowości obronnej państwa

Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Baranów został ustalony i wprowadzony w życie zarządzeniem nr Nr 87/2011 Wójta Gminy Baranów z dnia 28 grudnia 2011 roku, zmienionym Zarządzeniem Nr 91/2013 Wójta Gminy Baranów z dnia 31 grudnia 2013 roku.

W §9 określono strukturę organizacyjną Urzędu Gminy. W przyjętej strukturze w pkt. 1 ppkt. c utworzono stanowisko ds. wojskowych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, informacji niejawnych oraz danych osobowych (symbol WOC). Z analizy Regulaminu wynika, że brak jest szczegółowego zapisu określającego zadania w zakresie obronności realizowane na ww. stanowisku. Stanowisko to nie jest bezpośrednio podległe Wójtowi Gminy, tylko poprzez Sekretarza Gminy.

W §14 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Baranów określono zadania należące do wyłącznej kompetencji Wójta, wśród wielu wymienionych pominięto - kierowanie wykonywaniem zadań obronnych.

W Regulaminie nie określono zadań wspólnych referatów i samodzielnych stanowisk pracy urzędu, w którym znalazłby się zapis o współudziale w realizacji zadań obronnych.

Zakres obowiązków Pani Wandy Wójtowicz, realizującej zadania z zakresu spraw obronnych zawiera przedsięwzięcia z tego zakresu, jakie winny być realizowane na szczeblu gminy, a wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

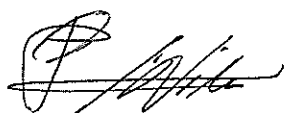
2. Sposób opracowania i realizacji rocznych wytycznych oraz planu zamierzeń wykonywania zadań obronnych

Do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2014 roku opracowano:

- Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Baranów w 2014 r.;

W planie uwzględnione zostały wszystkie zamierzenia i przedsięwzięcia, a także działania wynikające z Wytycznych Wojewody Mazowieckiego z dnia 23 grudnia 2013 roku do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie mazowieckim w 2014 roku oraz zamierzenia własne.

Opracowana dokumentacja zawiera adnotacje o wykonaniu planowanych przedsięwzięć. Ww. dokument opracowany jest czytelnie i zapewniał realizację zadań w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie gminy Baranów w 2014 r.



Do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2015 roku opracowano:

- Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Baranów w 2015 r.

W planie uwzględnione zostały wszystkie zamierzenia i przedsięwzięcia, a także działania wynikające Wytycznych Wojewody Mazowieckiego z dnia 30 grudnia 2014 roku w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie mazowieckim w 2015 roku oraz zamierzenia własne.

W kontrolowanym okresie w gminie nie wydano Wytycznych Wójta do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Baranów.

Ponadto w okresie objętym kontrolą w Urzędzie Gminy Baranów zostały opracowane i uzgodnione z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego (WBZK MUW) - Plany szkolenia obronnego gminy na 2014 i 2015 r., które po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy przyjęte zostały do realizacji. W wymienionych dokumentach uwzględnione zostały zamierzenia i przedsięwzięcia, a także działania wynikające z ww. dokumentów Wojewody Mazowieckiego oraz zamierzenia własne.

W 2014 roku zaplanowane szkolenia zostały zrealizowane, dokumentacja organizacyjna dotycząca szkoleń (tematyczne plany szkoleń oraz listy obecności) znajdują się w aktach sprawy. W 2015 r. szkolenie zaplanowane zostało w miesiącach październik i listopad.

3. Stan przygotowania do działania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Baranów

Stały Dyżur (SD) Wójta Gminy Baranów utworzono na podstawie Zarządzenia Nr 53\2009 Gminy Baranów z dnia 14 grudnia 2009 roku. SD zorganizowano w oparciu pomieszczenia sekretariatu Urzędu Gminy. W pomieszczeniach tych przewidziano wyposażenie w środki kierowania niezbędne do funkcjonowania Stałego Dyżuru. Przedstawiona dokumentacja została opracowana zgodnie z zarządzeniem nr 340 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 października 2009 roku w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z tych stanów. Opracowana dokumentacja poza brakiem mapy w skali 1:25000 jest kompletna, dane teleadresowe aktualizowane są na bieżąco.

Szkolenia obsady osobowej Stałego Dyżuru przeprowadzono w dniu 20 listopada 2014 roku natomiast w 2015 roku takie szkolenie zaplanowano na miesiąc listopad.

4. Stan przygotowania Akcji Kurierskiej /dokumentacja planistyczno-organizacyjna do prowadzenia Akcji Kurierskiej, szkolenie/

Przedstawiona dokumentacja dotycząca Akcji Kurierskiej (AK) prowadzona jest w sposób właściwy i zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Podstawę do sporządzenia Planu Akcji Kurierskiej Urzędu Gminy w Baranowie stanowiło Zarządzenie wojewody Mazowieckiego z dnia 13 października 2009 r. w sprawie wprowadzenia do użytku założeń i schematu akcji kurierskiej na terenie województwa mazowieckiego, zmienione Zarządzeniem Nr 194 z dnia 29 kwietnia 2011 r. oraz rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 roku w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz.U. z 2002 r. Nr 122, poz. 1049 z późn. zm.). W ww. założeniach określony został sposób doręczania kart powołania do odbycia ćwiczeń wojskowych przeprowadzanych w trybie natychmiastowego stawiennictwa oraz do czynnej służby wojskowej mobilizacji i w czasie wojny na obszarze województwa mazowieckiego.

Plan AK uzgodniony został z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Warszawa-Ochota w dniu 29 sierpnia 2013 roku oraz Komendantem Komisariatu Policji w Jaktorowie w dniu 26 sierpnia 2013 roku, zawiera wszystkie niezbędne elementy oraz jest na bieżąco aktualizowany.

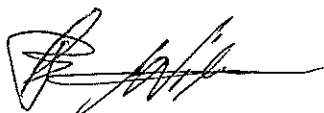
W roku 2014 szkolenie kurierów i zastępców kurierów przeprowadzono 20 listopada, natomiast w 2015 roku szkolenie z zakresu akcji kurierskiej zaplanowano na listopad.

5. Nakładanie świadczeń na rzecz obrony

W okresie objętym kontrolą Wójt Gminy Baranów wydawał decyzje administracyjne w sprawie świadczeń na rzecz obrony, stosownie do wniosków złożonych przez właściwe organy. W 2014 roku wydano trzy decyzje w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony oraz jedną decyzję uchylającą, ponadto wydano dwanaście decyzji w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony. W 2015 roku do dnia kontroli nie wydano żadnych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń na rzecz obrony.

Z przedstawionej dokumentacji wynika, iż wydanie decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń na rzecz obrony zostało poprzedzone zawiadomieniem strony o wszczęciu postępowania administracyjnego, zgodnie z art. 61 § 4 kpa. Od wydanych decyzji nie wniesiono odwołań.

W Urzędzie Gminy w Baranowie są prowadzone rejestry świadczeń osobistych i rzeczowych. Nałożone świadczenia uwzględniane są w zestawieniach świadczeń na rzecz



obrony przewidzianych do realizacji na terenie Gminy Baranów, które przesyłane są do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MUW w Warszawie.

6. Reklamowania żołnierzy rezerwy od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny

Znajdująca się w Urzędzie Gminy w Baranowie dokumentacja dotycząca reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny prowadzona jest w sposób prawidłowy i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Z oglądu przedstawionej dokumentacji wynika, że w dniu 25 lutego 2015 roku przesłano do Wojskowego Komendanta Uzupełnień w Warszawa Ochota zawiadomienie o ustaniu przyczyn reklamowania w związku z zakończeniem kadencji Rady Gminy Baranów w odniesieniu do 2 osób. W okresie objętym kontrolą nie prowadzono reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na wniosek, w trybie art. 116 ust. 6 ww. ustawy z dnia 21 listopada 1967 r., z uwagi na brak takiej potrzeby.

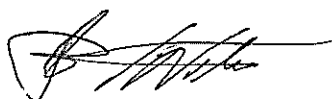
IV. ZALECENIA I WNIOSKI ZESPOŁU KONTROLNEGO

1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Baranów rozważyć możliwość wprowadzenia następujących zmian:
 - w zadaniach należących do kompetencji wójta uwzględnić przedsięwzięcia z zakresu kierowania wykonywaniem zadań obronnych,
 - w § określającym zakres zadań wspólnych komórek Urzędu Gminy uzupełnić o współudział w realizacji zadań obronnych,
2. Wydać Wytyczne Wójta gminy do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2015 roku.
3. Włączyć do dokumentacji Stałego Dyżuru mapę w skali 1:25000.

V. OCENA OGÓLNA REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH

W wyniku dokonanego przeglądu dokumentów przedstawionych do kontroli, wysłuchania wyjaśnień ocenia się, że poziom **przygotowań Urzędu Gminy Baranów zapewnia realizację zadań obronnych.**

Po zakończeniu czynności kontrolnych wyniki omówiono z Panem **Dariuszem Dąbrowskim** – Sekretarzem Gminy Baranów, w obecności Pani Wandy Wójtowicz – inspektor ds. wojskowych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, informacji niejawnych i danych osobowych.



Poinformowano Sekretarza Gminy Baranów o prawie zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń w nim zawartych oraz prawie odmowy jego podpisania.

Do form, metod i ustaleń kontroli uwag nie wniesiono.

O stanie realizacji wniosków pokontrolnych należy powiadomić Wojewodę Mazowieckiego, za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MUW w terminie do 10 kwietnia 2015 roku.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Podpisy Zespołu Kontrolnego:

Przewodniczący zespołu:
KIEROWNIK
Oddziału Spraw Obronnych

Członek zespołu:
Jarosław Bartkowski

z up. Wójta
Dariusz Dębowski
Sekretarz Gminy

.....
(data i podpis kierownika jednostki kontrolowanej)

Otrzymują.:

1. Wójt Gminy Baranów;
2. Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MUW w Warszawie.