

..... , dnia
(Miejscowość)

Wójt Baranów
ul. Armii Krajowej 87
96-314 Baranów

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA
NA OPRÓŻNIANIE ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH
I TRANSPORT NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 oraz art. 8 ust. 1 – 1b, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.) wnoszę o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie:

.....
(nazwa gminy, miasta)

zgodnie z informacjami zamieszczonymi we wniosku:

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....
imię i nazwisko, nazwa firmy

.....
adres zamieszkania lub adres siedziby firmy

.....
nr telefonu kontaktowego*

.....
adres poczty elektronicznej*

* dane fakultatywne podawane dobrowolnie

2. Nr identyfikacji podatkowej NIP:

3. Określenie przedmiotu wykonywanej działalności*:

* Wypełniając ten punkt przykładowo można podać kod PKD wynikający z wpisu do KRS/CEIDG właściwy ze względu na składany wniosek.

.....
.....
.....

4. Określenie obszaru wykonywanej działalności:

.....

5. Środki techniczne jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem*: (np. marka, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny, przeznaczenie, forma władania; pojemność zbiornika; rodzaj posiadanego atestu; miejsce garażowania i mycia pojazdu, itp.).

* Proszę wskazać zgodnie z właściwym aktem prawa miejscowego wydanym na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.).

.....
.....
.....

6. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....
.....
.....

7. Proponowane zabiegi* z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

** Przykładowy wpis: Zabiegi zgodne z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska*

.....
.....
.....

8. Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem:

9. Zamierzony czas prowadzenia działalności objętej wnioskiem:

10. Określenie stacji zlewnych gotowych do odbioru nieczystości ciekłych:***

.....
.....
.....

11. Dodatkowe informacje / wymagania wynikające z przepisów prawa miejscowego – zgodnie z treścią art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: ****

.....
.....
.....

12. Inne oświadczenia (właściwe zaznaczyć znakiem X):

„Oświadczam*, iż rezygnuję z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 39¹ § 1d ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267, z późn. zm.).”

„Oświadczam**, że wyrażam zgodę, na doręczanie pism w postępowaniu za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (zgodnie z art. 39¹ § 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, Dz. U. z 2013 r., poz. 267, z późn. zm.).”

.....
(Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

Uwagi (komentarz) do oświadczeń:

* Tylko w przypadku, gdy wniosek składany jest w formie elektronicznej

** Tylko w przypadku, gdy wniosek składany jest w formie pisemnej - tradycyjnie

Załączniki:

- 1) Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych,
- 2) Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- 3) Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107,00 zł - zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o *opłacie skarbowej* cz. III pkt. 42 (Dz. U. z 2012 r. poz.1282, z późn. zm.), a w przypadku gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika także dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł pobieranej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) - w przypadku, gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika,
- 4) Dokument gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną^{***},
- 5) Dokumenty wynikające z przepisów prawa miejscowego^{****}.

Uwagi dodatkowe:

- 1) ^{***} Zgodnie z art. 8 ust. 2a. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o **utrzymaniu czystości i porządku w gminach**: „Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych **powinien udokumentować** gotowość ich odbioru przez stację zlewną.”.
- 2) ^{****}Zgodnie z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach*: „Rada gminy określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 (zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych) uwzględniając opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań.”
- 3) Zgodnie z treścią art. 39¹ § 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2013 r., poz. 267, z późn. zm.) jeżeli strona lub inny uczestnik postępowania złoży podanie w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej doręczenie pism następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o *świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422).