**ZAMAWIAJĄCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| GMINA KOŃSKIE  ul. Partyzantów 1  26-200 Końskie  Polska  NIP:658-18-72-838  REGON:291009797  Skrytka e-PUAP Zamawiającego: /UMiGKonskie/skrytka | Tel: +48 41 372 32 49  Fax: +48 41 372 29 55  www.umkonskie.pl  [dsega@umkonskie.pl](mailto:dsega@umkonskie.pl) |

**Znak sprawy: ZP.271.1.16.2021.DS**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA   
(SWZ)**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.)**

**Rodzaj zamówienia: dostawy**

**„Przebudowa infrastruktury drogowej na potrzeby utworzenia centrum przesiadkowego przy ul. Wojska Polskiego w Końskich (zakup, montaż wiat przystankowych) w ramach projektu „Zintegrowane centrum przesiadkowe na terenie Gminy Końskie”**

Data 20.07.2021 r. Burmistrz

Miasta i Gminy Końskie

1. **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.**
   1. Nazwa (firma): **Urząd Miasta i Gminy w Końskich**

Siedziba: ulica Partyzantów 1, 26-200 Końskie

Telefon: (+48) 41 372 32 49; Faks: (+48) 41 372 29 55

Strona internetowa: [www.umkonskie.pl](http://www.umkonskie.pl)

e - mail: [dsega@umkonskie.pl](mailto:dsega@umkonskie.pl)

(ePUAP): /UMiGKonskie/skrytka

NIP:658-18-72-838, REGON:291009797

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach: 07:30-15:30

* 1. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **ZP.271.1.16.2021.DS** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
  2. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

<http://umkonskie.bipgmina.pl/>

* 1. Na Specyfikację Warunków Zamówienia składają się:

**Dział I** SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz załącznikami,

**Dział II** SWZ – Wzór umowy

**Dział III** SWZ – Dokumentacja projektowa

* 1. **Wskazania osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Dorota Sęga, e-mail: [dsega@umkonskie.pl](mailto:dsega@umkonskie.pl)

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym**, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawyz dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej Pzp oraz na podstawie obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy.
   2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp tj. kwoty 214 000,00 euro.
   3. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. **Opis przedmiotu zamówienia.**
   1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, montaż wiat przystankowych) w ramach projektu „Zintegrowane centrum przesiadkowe na terenie Gminy Końskie.
   2. Lokalizacja wiat przystankowych

**Końskie - miasto:**

1) ul. 16-go Stycznia, droga krajowa Nr 42 - wiata z gablotami, fotowoltaiką: podświetleniem LED, ładowarkami USB i szybkim ładowaniem – 1 szt., demontaż istniejącej wiaty   
(do utylizacji), model I – duży.

2) ul. Partyzantów, droga krajowa Nr 42 (przy Urzędzie Miasta i Gminy) w str. Skarżyska - Kamiennej - wiata z gablotami, model II – średni.

3) ul. Zamkowa, droga wojewódzka Nr 749 (nowa lokalizacja) - wiata z gablotami, fotowoltaiką: podświetleniem LED, ładowarkami USB i szybkim ładowaniem – 1 szt., model II – średni.

4) ul. Iwo Odrowąża, droga wojewódzka Nr 749 (nowa lokalizacja) - wiata z gablotami, fotowoltaiką: podświetleniem LED, ładowarkami USB i szybkim ładowaniem – 1 szt., model II – średni.

5) ul. Spółdzielcza, droga gminna (nowa lokalizacja) – wiata z gablotami, fotowoltaiką: podświetleniem LED, ładowarkami USB i szybkim ładowaniem – 1 szt., model II – średni.

6) ul. Warszawska (Hotel), droga gminna – wiata z gablotami, fotowoltaiką: podświetleniem LED, ładowarkami USB i szybkim ładowaniem – 1 szt., demontaż istniejącej wiaty   
(do utylizacji), model II – średni.

7) ul. Kielecka (Biedronka), droga wojewódzka Nr 728 - wiata z gablotami – 1 szt., demontaż starej wiaty\*, model II – średni.

8) ul. Kielecka (Leśna), droga wojewódzka Nr 728 - wiata z gablotami - 1 szt., demontaż starej wiaty\*, model II – średni.

9) Końskie /Czerwony Most (ZAZ) – ul. Krzywa, droga krajowa Nr 42 - wiata z gablotą,– 1 szt., model II – średni.

10) ul. Wojska Polskiego (Centrum Przesiadkowe) - wiata z gablotami, fotowoltaiką: podświetleniem LED, ładowarkami USB i szybkim ładowaniem, elektroniczna tablica informacyjna, przeniesienie istniejącej wiaty\*, model I – duży.

\*Zdemontowane przystanki należy zamontować we skazanej przez Zamawiającego lokalizacji tj:

- przystanki z ul. Kieleckiej (Biedronka) i (Leśna) – w miejscowości Brody,

- przystanek z ul. Wojska Polskiego (Centrum Przesiadkowe) – inna lokalizacja na Centrum Przesiadkowym.

Kształt i wygląd wiaty modelu I i II identyczne. Wiata, model II pomniejszony o jeden segment.

**Model I – cztery segmenty o max długość (dachu ) 6 m, szerokość wiaty przy podstawie 1,5 m, szerokość dachu 2,0 m**

**Model II – trzy segmenty o max długość dachu 4,8 m, szerokość wiaty przy podstawie 1,5 m, szerokość dachu 2,0 m**

* 1. **Parametry wiat przystankowych:**

a) wiata obudowana z trzech stron szkłem hartowanym, bezpiecznym, o grubości min.   
8 mm, zamocowanym do konstrukcji słupów za pomocą specjalnych profili zatrzaskowych oraz uszczelek gumowych systemowych po całym obwodzie szyby. Wielkość szyb 1245 x 1920 x 8 mm.

b) konstrukcja wiaty: słupki aluminiowe o wymiarach zewnętrznych min. 90 x 90 mm   
z wewnętrznym żebrowaniem, które wzmacnia jego sztywność. W każdym słupku listwy samozatrzaskowe mocujące szybę do konstrukcji wiaty. Nie zezwala się na stosowanie śrub, nitów lub wkrętów do mocowania szyb. Konstrukcja spięta górą i dołem za pomocą prostokątnego profilu aluminiowego min. 40 x 90 mm. Konstrukcja malowana proszkowo   
w kolorze RAL (uzgodnione na etapie realizacji).

c) pod dachem wiat musi być zamontowana listwa o wysokości min. 140 mm malowana proszkowo w kolorze RAL (uzgodnione na etapie realizacji) przeznaczona do umieszczenia na niej nazwy przystanku. Nie dopuszcza się montowania listwy w miejscu, w którym mogłaby przesłaniać łuk dachu tj. na rynnie lub ponad rynną,

d) dach: wykonany w całości z profili aluminiowych. Konstrukcja główna   
z dwóch aluminiowych belek dachowych (przednia i tylna) i łuków w rozstawie co ok. 700 mm. Łuki dachowe aluminiowe z profili min. 30 x 50 x 3 mm. Kształt dachu wypukły, promień łuku dachu R=2400-2600 mm, pokryty nietłukącymi płytami poliwęglanu litego dymionego o grubości min. 4 mm, konstrukcja dachu malowana proszkowo w kolorze RAL (uzgodnione na etapie realizacji).

e) ściany wiaty: rozstaw słupków wszystkich ścian dostosowany do wymiaru szyb   
1245 x 1920 mm. Szyby hartowane, bezpieczne grubość 8mm,

f) fundamenty z prefabrykowanych fundamentów punktowych pod każdym słupkiem   
(z betonu B25 w postaci prefabrykowanych fundamentów punktowych min. 400 x 400 mm),

g) wyposażenie wiaty przystankowej:

- ławka na całej długości wiaty za wyjątkiem modułów z gablotami, z siedziskiem   
z drewna (gr. min 4cm). Siedzisko na wspornikach przykręcanych do konstrukcji wiaty. Całość ocynkowana ogniowo i lakierowana na kolor RAL (uzgodnione na etapie realizacji).

- kosz na śmieci z daszkiem, 1 szt. po stronie najazdowej przy wiatach: Kielecka, Kielecka, Wojska Polskiego, Warszawska), 2 szt. na pozostałych wiatach , (po stronie najazdowej 1 szt. i wyjazdowej 1 szt.), z wkładem jako wiaderko o poj. min. 60 l, kolor kosza paleta RAL nr (uzgodnienie na etapie realizacji).

- znak przystanku D15 na słupkach z tabliczką na rozkłady jazdy (słupki profil stalowy min. 60\*40\*2mm z poprzeczkami – profile stalowe 60\*40\*2, widoczny format tab. min. 480\*460mm.

- w tylnej i bocznej ścianie wiat musi być zainstalowana dwustronna gablota informacyjna, spełniająca wymogi:

* gablota jednostronna,
* gablota przeznaczona do zmiennej ekspozycji o formacie ok. 1800x1200 mm podświetlonych od środka gabloty,
* gabaryty gabloty ok. 1920 x 1290 x 154 mm,
* gablota wykonana z systemowych profili aluminiowych, lakierowanych proszkowo   
  w kolorze RAL (uzgodniona na etapie realizacji), system kompletują profile wykończeniowe, łączniki, uszczelki, zawiasy i zamki,
* skrzynka gabloty wykonana z trójkomorowego profila z odpowiednimi przylgami   
  i wypustami do mocowania uszczelek do ustalania położenia profili obudowy (łączniki mocujące wyposażenie wewnętrzne gablot muszą być niewidoczne na zewnątrz),
* drzwi gabloty otwierane na bok, zamontowane do ościeżnicy za pomocą zawiasów wewnętrznych ze stali nierdzewnej. Każde drzwi muszą posiadać zamki na wklęsły klucz trójkątny pasujący do wszystkich zamków.
* drzwi w gablocie przeszklone szybą hartowaną o grubości min. 5 mm osadzone za pomocą uszczelek w aluminiowej ramce wykonanej z systemowych profili aluminiowych,
* systemowe uszczelki ościeżnicy muszą chronić wnętrze gabloty przed przedostawaniem się pyłów i wody, a otwory wentylacyjne zapobiegają parowaniu,
* drzwi wyposażone w zabezpieczenie wykonane ze stali nierdzewnej, chroniące otwarte drzwi przed wyrywaniem przez podmuchy wiatru,
* wewnętrzna część dwustronnej gabloty musi umożliwiać montaż laminowanych rozkładów jazdy i cenników oraz mapy sieci gminnej komunikacji publicznej   
  o wymiarach 95 x 100 cm,
* gablota reklamowa wyposażona w matówkę z tworzywa PMMA rozpraszającego światło, grubości min. 4 mm,
* matówka zawieszana na uchwytach, które pozwalają na szybki i bezpieczny demontaż,
* wewnętrzna instalacja elektryczna gabloty wraz z wyłącznikiem różnicowo-prądowym, służąca do podświetlenia skrzynki gabloty. Podświetlanie : moduły LED o mocy odpowiedniej do wartości, rozmieszczone na 2 pionowych wewnętrznych krawędziach ościeżnicy, zapewniające równomierne podświetlenie całej powierzchni matówki,
* gablota musi posiadać Certyfikat Europejski CE potwierdzający, że spełnia wymagania norm zharmonizowanych z Dyrektywą Niskonapięciową 2006/95/WE wystawiony przez niezależny podmiot uprawniony do przeprowadzania certyfikacji.

Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom (dokumenty te należy dostarczyć do zgłoszenia odbioru końcowego):

1. Certyfikat zgodności zakładowej kontroli produkcji dotyczący oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych wg normy PN-EN 1090-1+A1:2012 dla systemu   
2+ wystawiony przez niezależny podmiot posiadający uprawnienia do certyfikacji potwierdzający, że dostarczone konstrukcje stalowe wiat spełniają wymogi przedmiotowej normy, zgodny ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym.

2. Certyfikat zgodności zakładowej kontroli produkcji dotyczący oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych wg normy PN-EN 1090-1+A1:2012 dla systemu 2+ wystawiony przez niezależny podmiot posiadający uprawnienia do certyfikacji potwierdzający,   
że dostarczone konstrukcje aluminiowe gablot spełniają wymogi przedmiotowej normy, zgodny ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym.

3. Certyfikat Bezpieczeństwa CE i B wystawiony przez niezależny podmiot posiadający uprawnienia do certyfikacji potwierdzający, że gabloty spełniają wymagania norm zharmonizowanych z Dyrektywą Niskonapięciową 2006/95/WE.

**UWAGA: wzór wyglądu i kolorystyka wiaty, zostanie uzgodniona z Zamawiającym   
w trakcie realizacji umowy. Proponowany wygląd wiaty zaleca się przedstawić Zamawiającemu do oferty.**

* 1. Wymiana nawierzchni kostki betonowej (na długości zatok wszystkich przystanków objętych zamówieniem) na kostkć betonowŕ z róýnicŕ faktury, dostosowujŕc w ten sposób nawierzchnić do potrzeb osób niepeůnosprawnych – 100 m˛
  2. Dostawa i montaż na Centrum Przesiadkowe przy ul. Wojska Polskiego w Końskich   
     6-wierszowej, dwustronnej tablicy informacyjnej wraz z urządzeniami i oprogramowaniem niezbędnymi do integracji z posiadanym przez Zamawiającego systemem. Wykonawca jest zobowiązany wykonać niezbędne prace budowlane, podłączyć tablice do sieci elektrycznej   
     i uruchomić ją.
  3. Tablica informacyjna musi być wykonana w technologii LED o następujących parametrach:

a) parametry wyświetlacza:

- wyświetlacz o rozdzielczości minimalnej 64x256 piksele, umożliwiający prezentowanie tekstu w min. sześciu wierszach, wykonany z diod RGB wysokiej jakości, (jakość świecenia matrycy min. 4000 cd/m2),

b) minimalny czas ciągłej pracy - 80 000 godzin,

c) diody wyświetlacza muszą charakteryzować się szerokim kątem widzenia - min. 110°   
w poziomie i 110° w pionie, tak aby zapewnić czytelność informacji w szerokim zakresie kąta obserwacji,

d) raster: min 4 mm,

e) wielkość pojedynczego znaku: nie mniej niż 6 diod wysokości + minimum 1 dioda odstępu miedzy wierszami, informacje na tablicy muszą być wyświetlane w czcionce proporcjonalnej lub innej gwarantującej dobrą czytelność napisów (rodzaj czcionki do uzgodnienia   
z Zamawiającym),

f) maksymalny średni pobór mocy: 250 W.

* 1. Wymiary tablicy informacyjnej:

a) wymiary zewnętrzne 500x1150x160 mm

b) wymiary pola wyświetlania 256x1024 mm,

b) Zamawiający nie dopuszcza rozwiązania w postaci osobnych paneli dla każdego wiersza, tablica LED musi być zbudowana z 1 matrycy (graficznego pola wyświetlającego).

* 1. Konstrukcja wsporcza:

- konstrukcja wsporcza ma być dostosowana do zamocowania 6-wierszowego dwustronnego wyświetlacza LED,

- konstrukcja wsporcza ma być wyposażona w złącze słupowe służące do podłączenia kabli zasilających oraz zabezpieczenia elektrycznego montowanych wyświetlaczy,

- konstrukcja wsporcza powinna zostać zamocowana do śrub fundamentu za pomocą kołnierza, który stanowi integralną dolną część konstrukcji wsporczej co najmniej 4 nakrętkami (minimum M 20) zabezpieczonymi przed wpływem warunków atmosferycznych oraz możliwością ich odkręcenia przez nieupoważnione osoby. Elementy konstrukcji wsporczej wyświetlaczy LED powinny być wykonane z zamkniętych profili metalowych (rury prostokątne lub rozwiązanie podobne np. rura okrągła) o wymiarach: 80 – 100 x 80 x 4 mm lub o średnicy (rura okrągła) 80 – 100 mm i grubości ścianki 4 mm, aluminiowych bądź ze stali ocynkowanej, z możliwością montażu obudowy wyświetlacza LED,

- całość konstrukcji wraz z obudową lakierowana proszkowo, kolor uzgodniony   
z Zamawiającym z palety RAL, elementy stalowe dodatkowo ocynkowane ogniowo,

- obudowa musi umożliwiać odchylenie wyświetlaczy LED od pionu od 5° do 8° w kierunku chodnika (do uzgodnienia z Zamawiającym),

- wszystkie przewody doprowadzone do obudowy muszą być zabezpieczone przed uszkodzeniem, wyciągnięciem, przecięciem itp. przez osoby niepowołane. Całość konstrukcji wraz z obudową musi być trwale odporna na wandalizm,

- fundament pod konstrukcję wsporczą prefabrykowany. Prefabrykat winien być obliczony dla miejsca montażu, na podstawie właściwych norm wiatrowych z uwzględnieniem masy   
i powierzchni tablicy informacyjnej,

- fundament musi posiadać otwory do wyprowadzenia kabli oraz osadzone co najmniej 4 śruby (minimum M 20) do mocowania konstrukcji wsporczej wyświetlaczy LED,

- powierzchnie betonowe fundamentu muszą zostać zabezpieczone przed wilgocią masą bitumiczną, elementy stalowe fundamentu ocynkowane.

* 1. Pozostałe wymagania:

a) tablica musi być fabrycznie nowa oraz posiadać dokumenty dopuszczające do stosowania na terenie Polski,

b) tablica musi zawierać:

- logo gminy Końskie

- nazwę przystanku (Centrum Przesiadkowe)

- numer linii

- kierunek

- odjazd (informacje o odjazdach na tablicy muszą być posortowane narastająco wg czasu pozostałego do odjazdu),

- aktualną datę i godzinę,

- komunikaty dla pasażerów (np. o odwołanym kursie).

Zamawiający wymaga, aby w przypadku awarii sieci GSM tablica ma wyświetlać informację rozkładową. Rozkład jazdy musi być umieszczony w pamięci tablicy niezależnie od połączenia z serwerem.

c) tablica musi być wyposażona w czujnik natężenia światła zewnętrznego, który automatycznie dobiera jasność świecenia diod w zależności od występujących warunków pogodowych i pory dnia. Czujnik natężenia światła zewnętrznego nie powinien działać przy krótkotrwałych i przypadkowych zmianach natężenia światła takich jak np. światło przejeżdżających samochodów,

d) tablica musi być umieszczona w obudowach odpornych na korozję i zabezpieczających zgodnie z normą IP 54 wnętrze tablicy przed skutkami opadów atmosferycznych, wilgoci   
i zapylenia,

e) konstrukcja wewnętrznej części tablicy powinna uniemożliwiać osadzanie i skraplanie się pary wodnej,

f) strona czołowa tablicy musi być zabezpieczona przed uszkodzeniami mechanicznymi (aktami wandalizmu) i pokryta zewnętrzną powłoką antyrefleksyjną, która stanowić będzie integralną część szyby, naniesioną w sposób trwały (nie dopuszcza się naklejenia na szybę naklejki o właściwościach antyrefleksyjnych),

g) dolna krawędź tablicy informacyjnej musi znajdować się na wysokości od 2,7 m do 3 m nad chodnikiem. Muszą być zachowane konieczne odstępy bezpieczeństwa względem pasów ruchu itd.,

h) tablica nie może posiadać ostrych krawędzi,

i) tablica musi prawidłowo pracować w przedziale temperatur otoczenia od -30şC do 50şC,   
w warunkach pełnego nasłonecznienia,

**UWAGA: wzór wyglądu i kolorystyka tablicy, obudowy i słupa zostanie uzgodniona   
z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy.**

Wykonawca wykona i dostarczy kompletną dokumentację powykonawczą niezbędną do prawidłowej eksploatacji systemu.

Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników Zamawiającego.

Wykonawca uwzględni w kosztach wdrożenia wszystkie obowiązkowe opłaty licencyjne za dostarczone oprogramowanie, ewentualne inne opłaty wymagane przez Wykonawcę, Producenta oprogramowania itp., inne konieczne opłaty.

**Obowiązki Wykonawcy:**

1. Za prawidłowe i zgodne z obowiązującymi przepisami zabezpieczenie terenu robót na czas prowadzenia prac budowlanych odpowiedzialny jest Wykonawca.

2. Naruszone w trakcie wykonywania prac elementy pasa drogowego (jezdnia, chodnik, pasy zieleni itp.) Wykonawca winien odtworzyć do stanu poprzedniego z nowych lub pełnowartościowych materiałów oraz w nawiązaniu do istniejących warstw konstrukcyjnych.

3. Szkody i zniszczenia spowodowane, w zamontowanych wiatach oraz elektronicznej tablicy informacyjnej, na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym, Wykonawca naprawi na własny koszt.

4. Wykonawca musi wywiązać się z obowiązków wynikających z warunków określonych przez zarządców dróg (załączonych do niniejszego postępowania).

5. Wykonawca winien mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel, posiadający wymagane polskim Prawem budowlanym uprawnienia danej specjalności do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. **dysponuje osobą/osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej.**

6. Wszystkie zastosowane i potrzebne do wykonania zadania materiały muszą być w pierwszym gatunku, posiadać odpowiednie i wymagane atesty oraz aprobaty techniczne, certyfikaty dopuszczające je do stosowania w budownictwie. Materiały należy przedstawić do zaakceptowania Inspektorowi Nadzoru.

* 1. Zaoferowane przez Wykonawcę preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie, powinny być zgodne z rozwiązaniami przyjętymi w Dokumentacji Projektowo-Technicznej, z zastrzeżeniem poniższych postanowień:
  2. jeżeli Dokumentacja Projektowo-Techniczna wskazuje w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń lub technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie albo normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust 3 ustawy, to Zamawiający z mocy art. 101 ust. 4 ustawy dopuszcza oferowanie materiałów, urządzeń lub technologii równoważnych albo oferowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych opisanych w Dokumentacji Projektowo-Technicznej, przy czym materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego (***rozwiązania równoważne),***
  3. materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia,
  4. pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów, urządzeń lub technologii zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.
  5. Wszystkie zastosowane i potrzebne do wykonania zadania materiały muszą być w pierwszym gatunku, posiadać odpowiednie i wymagane atesty oraz aprobaty techniczne dopuszczające je do stosowania w budownictwie.
  6. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
     **44212321-5 wiaty autobusowe**
  7. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu:

1. nie dopuszcza się składania ofert częściowych – wartość szacunkowa nie jest w odniesieniu do zamawiającego oraz konkretnie dla tego typu branży ponadprzeciętna i nie ogranicza uczciwej konkurencji w stosunku do małych i średnich przedsiębiorstw. Podział zamówienia na części jest bezcelowy i niekorzystny dla Zamawiającego. Przedmiotem zamówienia są dostawy o małym zakresie. Technicznie nie jest możliwa realizacja zamówienia przez kilka firm wykonawczych,
2. nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
3. nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
4. nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań,
5. nie przewiduje:
   1. udzielania zamówień, o którym mowa w art. art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8
   2. zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
   3. rozliczenia w walutach obcych,
   4. aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
   5. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
   6. określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
   7. zastrzeżenia możliwości ubiegania się i udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
   8. przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia oraz nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia,
   9. udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
6. **Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 45 dni od daty podpisania umowy.**

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**
   1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Dziale II do SWZ.
   2. Projektowane postanowienia umowy zawierają dopuszczalne zmiany umowy.
2. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**
   1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej – [dsega@umkonskie.pl](mailto:dsega@umkonskie.pl) .
   2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Dorota Sęga tel. 41 372 32 49 wew. 109, email.: [dsega@umkonskie.pl](mailto:dsega@umkonskie.pl)
   3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy:„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do„Formularza do komunikacji”.
   4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
   5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
   6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
   7. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

**Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)**

* 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta i załączniki do ofert), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
  2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [dsega@umkonskie.pl](mailto:dsega@umkonskie.pl).
  3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 6.9. adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

1. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający **nie żąda/~~żąda złożenia~~**~~,~~ **~~wraz z ofertą~~**~~,~~ przedmiotowych środków dowodowych.

1. **Termin związania ofertą.**
   1. Wykonawca jest **związany ofertą** od dnia upływu terminu składania ofert do dnia: **26.08.2021 r.**
   2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
   3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 8.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
2. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
   1. Oferta musi być sporządzona w **języku polskim**, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,, .odt i opatrzona kwalifikowanym **podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
   2. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
   3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
   4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, **podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi archiwum .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
   5. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz.1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, **wraz z przekazaniem tych informacji**, **wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2** ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby **uzasadnienie zastrzeżenia** informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa **bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne** ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
   6. Do oferty należy dołączyć dokumenty o których mowa w pkt 9.8. w postaci elektronicznej opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,** a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum(ZIP).
   7. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1.** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
   8. **Do oferty należy dołączyć:**
3. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
4. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
5. **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu– wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
6. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę - Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy [art. 117 ust. 4 ustawy pzp] - **załącznik nr 4 do SWZ.**
7. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - **zobowiązanie podmiotu udostępniającego** zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
8. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
   1. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.
   2. **Pełnomocnictwo** do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 2991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
   3. **Oferta wspólna:** W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów (konsorcjum lub spółka cywilna), oferta musi spełniać następujące warunki:
9. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
10. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika,
11. Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,
12. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ każdy z członków konsorcjum (wspólników spółki cywilnej) składa indywidualnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
13. W przypadku, o którym mowa wart. 117 ust. 3 ustawy pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy [art. 117 ust. 4 ustawy pzp] - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
14. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
    1. **Wyjaśnienia treści SWZ:**
15. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
16. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później **niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
17. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2), zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
18. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 3), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
19. **Sposób oraz termin składania ofert.**
    1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
    2. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 28.07.2021 do godz. 09:00.**
    3. Ofertę składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    4. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl> .
    5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
    6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
    7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
    8. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę.**
    9. Zamawiający **odrzuci ofertę** złożoną **po terminie składania ofert.**
20. **Termin otwarcia ofert.**
    1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.07.20201 r., o godzinie 10:00.**
    2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
    3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:   
       1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

* 1. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
  3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

1. **Podstawy wykluczenia.**
   1. **OBLIGATORYJNE PRZESŁANIE WYKLUCZENIA:** Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** wykonawcę na podstawie przesłanek o których mowa w **art. 108** ustawy pzp (z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 pzp):

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* 1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzieleni zamówienia.

1. **Opis warunków udziału w postępowaniu.**

* 1. Warunki udziału w postępowaniu:

1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu;

2) **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu;

3) **sytuacja ekonomiczna lub finansowa** – Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu;

4) **zdolność techniczna lub zawodowa**:   
Opis spełniania warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca:

1. wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia tj.

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **drogowej**, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220 t.j.), które pozwalać będą na pełnienie określonej funkcji w zakresie objętym umową.

Wszystkie osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia muszą posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapewni na czas realizacji zamówienia tłumacza języka polskiego.

**Wymieniony powyżej skład personelu Wykonawcy należy traktować, jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. Wykonawca powinien dostarczyć ww. osobom niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty.**

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r. poz. 1333 ze zm.), wraz rozporządzeniami wykonawczymi; rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

* 1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  2. W przypadku, o którym mowa w ust. 13.2, **wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które ~~roboty budowlane\*,~~ dostawy\* ~~lub usługi~~\* wykonają poszczególni wykonawcy.
  3. **Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów (art. 118 Ustawy Pzp):**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane\* lub usługi\*, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego** zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

* 1. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby *zdolności techniczne lub zawodowe* lub *ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna*, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy **nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  2. **Żądanie zastąpienia podmiotu; przesłanki**: Jeżeli *zdolności techniczne lub zawodowe*, *sytuacja ekonomiczna lub finansowa* podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. Wykonawca **nie może, po upływie terminu składania ofert**, powoływać się na *zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby*, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

1. **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**
   1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
2. **wykaz osób skierowanych prze wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**,w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 5 do SWZ**,
   1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
   2. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
3. **Sposób obliczenia ceny.**
   1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług(VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
   2. **Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.**
   3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN),z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
   4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług(VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art.226 ust.1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
   5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
   6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta **cena ryczałtowa podana słownie**.
   7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (Tom II niniejszej SWZ).
   8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
   1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosował następująca kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Wartość punktowa wagi w %** |
| P1. | Cena brutto oferty | 60 % |
| P2. | Okres gwarancji | 20 % |
|  | Termin realiacji | 20% |

Łączna ilość punktów oferty = P1+P2+P3

**Kryterium I**

**P1 Max. 60 pkt**: Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie cena brutto za zrealizowanie całości zamówienia podana w formularzu oferty. Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium „Cena brutto oferty” wykorzystany zostanie wzór:

Cmin

**P1** = ------------------ x 60

Cof

gdzie:

P1: liczba punktów przyznana ofercie badanej za kryterium,

Cmin: najniższa oferowana cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

Cof: cena brutto oferty badanej,

60: waga punktowa przyznana kryterium.

**Kryterium II:**

**P2= max. 20 pkt. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.** Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium „Okres gwarancji” wykorzystana zostanie następująca punktacja:

| Okres udzielonej gwarancji  (w miesiącach) | 36-47 | 48-59 | 60 i więcej |
| --- | --- | --- | --- |
| *Ilość uzyskanych punktów* | **0** | **10** | **20** |

**Kryterium III**

**P3 Max. 20 pkt**. **Termin realizacji nie może być dłuższy niż 45 dni.**

Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium „Termin realizacji” wykorzystana zostanie następująca punktacja:

| Termin realizacji | poniżej 31 dni | od 32-45 dni |
| --- | --- | --- |
| *Ilość uzyskanych punktów* | **20** | **10** |

* 1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
  2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
  3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
  4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 16.4, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

1. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
   1. Zamawiający zawiera umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
   2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 17.1., jeżeli w postępowaniu o udzielnie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
   3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
   4. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
   5. Przed podpisaniem umowy **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu **umowę regulującą współpracę** tych Wykonawców.
   6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
2. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający **nie przewiduje** wnoszenia wadium.

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**
   1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
   2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

* 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
  2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
  3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „**Środki ochrony prawnej”** pzp.

**22. . Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych.**

* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Końskich ul. Partyzantów 1, 26-200 Końskie,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa infrastruktury drogowej na potrzeby utworzenia centrum przesiadkowego przy ul. Wojska Polskiego w Końskich (zakup, montaż wiat przystankowych) w ramach projektu „Zintegrowane centrum przesiadkowe na terenie Gminy Końskie**” nr ZP.271.1.16.2021.DSprowadzonego w trybie podstawowym na podst. art. 275 pkt 1 ustawy pzp,
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

* 1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

1. **Załączniki do SWZ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik 1** | Formularz ofertowy (oferta Wykonawcy) |
| **Załącznik 2** | Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| **Załącznik 3** | Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| **Załącznik 4** | Oświadczenie o dostawach wykonywanych przez poszczególnych wykonawców |
| **Załącznik 5** | Wykaz osób |

Załącznik nr 1 do IDW

**OFERTA WYKONAWCY**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: „Przebudowa infrastruktury drogowej na potrzeby utworzenia centrum przesiadkowego przy ul. Wojska Polskiego w Końskich (zakup, montaż wiat przystankowych) w ramach projektu „Zintegrowane centrum przesiadkowe na terenie Gminy Końskie*”***

**ZNAK SPRAWY: ZP.271.1.16.2021.DS**

**ZAMAWIAJĄCY:** GMINA KOŃSKIE

ulica PARTYZANTÓW 1, 26-200 KOŃSKIE, POLSKA

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE DOTYCZĘCE WYKONAWCY(ÓW):** | |
| Nazwa i adres Wykonawcy\*:  województwo: | |
| Adres do korespondencji: | |
| REGON: | NIP: |
| KRS:  *Jeżeli dotyczy* | |
| Numer telefonu: | |
| Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów: | |
| E-mail: | |
| adres elektronicznej skrzynki podawczej  na platformie ePUAP: | |

*\*(W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY:**

Ja/my niżej podpisany/i oświadczam/y, że:

* 1. Oświadczam/y, że wykonam/my zamówienie zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości;

bez podatku VAT .................................. PLN

(słownie: ........................................................................................ PLN)

wartość podatku VAT .................................. PLN

(słownie: ........................................................................................ PLN)

z podatkiem VAT .................................. PLN

(słownie:........................................................................................ PLN)

* 1. **Oferowany przeze mnie termin gwarancji:……... miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.**
  2. **Oferowany przeze mnie termin realizacji:……... dni od daty podpisania umowy.**
  3. Zapoznałem/liśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia.
  4. Gwarantuję/emy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji (jeżeli wystąpiły).
  5. Oświadczam/my, że jestem/śmy:
* Mikroprzedsiębiorstwem TAK/NIE\*
* Małym przedsiębiorstwem TAK/NIE\*
* Średnim przedsiębiorstwem TAK/NIE\*

zgodnie z poniższą definicją:

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

* 1. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
  2. **OŚWIACZAMY,** że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
  3. **OŚWIACZAMY,** że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w punkcie 8.1 SWZ.
  4. **OŚWIACZAMY,** że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy określonymi w Dziale II SWZ i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
  5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
  6. **Nie zamierzam/my\*** *(zaznaczyć jeżeli dotyczy)*  powierzać żadnych części zamówienia (czynności objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom ).

**Powierzam/my\*** *(zaznaczyć jeżeli dotyczy)*  następujące część zamówienia podwykonawcom:

Nazwa części zamówienia: …………………………………………………………………………

Nazwa/wy firm/my o ile są znane:

1)

2)

* 1. Oferta zawiera TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

\*□NIE

**\***□TAK - Uzasadnienie zastrzeżenia załączam do oferty. (*w razie braku wskazania Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zastrzega żadnych informacji)*

* 1. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

1) ……………………….

2)……………………..

Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie)

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**i spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**Zamawiający:**

**Gmina Końskie**

**ul. Partyzantów 1**

**26-200 Końskie**

***ZP.271.1.16.2021.DS***

**Wykonawca:**

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. Przebudowa infrastruktury drogowej na potrzeby utworzenia centrum przesiadkowego przy ul. Wojska Polskiego w Końskich (zakup, montaż wiat przystankowych) w ramach projektu „Zintegrowane centrum przesiadkowe na terenie Gminy Końskie”,** prowadzonego przez Gminę Końskie*,* oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 108 ust.1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 oraz 5 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. Przebudowa infrastruktury drogowej na potrzeby utworzenia centrum przesiadkowego przy ul. Wojska Polskiego w Końskich (zakup, montaż wiat przystankowych) w ramach projektu „Zintegrowane centrum przesiadkowe na terenie Gminy Końskie”,** prowadzonego przez Gminę Końskie*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 13 SWZ.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego **w *pkt 13 SWZ*** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………...….,w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

oraz załączam zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia\* lub

inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów\* *(niepotrzebne skreślić)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**i spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**Zamawiający:**

**Gmina Końskie**

**ul. Partyzantów 1**

**26-200 Końskie**

***ZP.271.1.6..2021.DS***

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:**

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. Przebudowa infrastruktury drogowej na potrzeby utworzenia centrum przesiadkowego przy ul. Wojska Polskiego w Końskich (zakup, montaż wiat przystankowych) w ramach projektu „Zintegrowane centrum przesiadkowe na terenie Gminy Końskie”**, prowadzonego przez Gminę Końskie*,* oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 108 ust.1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 oraz 5 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. Przebudowa infrastruktury drogowej na potrzeby utworzenia centrum przesiadkowego przy ul. Wojska Polskiego w Końskich (zakup, montaż wiat przystankowych) w ramach projektu „Zintegrowane centrum przesiadkowe na terenie Gminy Końskie” ,** prowadzonego przez Gminę Końskie*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 13 SWZ, w zakresie w jakim udostępniam zasoby Wykonawcy:.………….………………………

……………………………………………………………………………………………………….

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 4 - Oświadczenie o robotach**

**wykonywanych przez poszczególnych wykonawców**

**Zamawiający:**

**Gmina Końskie**

**ul. Partyzantów 1**

**26-200 Końskie**

***ZP.271.1.16.2021.DS***

**Wykonawca:**

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie o dostawach wykonywanych przez poszczególnych wykonawców składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

(oświadczenie składane jest na podstawie art. 117 ust 4 ustawy pzp)

**w postępowaniu prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania**

**Przebudowa infrastruktury drogowej na potrzeby utworzenia centrum przesiadkowego przy ul. Wojska Polskiego w Końskich (zakup, montaż wiat przystankowych) w ramach projektu „Zintegrowane centrum przesiadkowe na terenie Gminy Końskie”**

W związku ze złożeniem **oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności** o których mowa w *art.* *117 ust. 4 ustawy pzp*,**oświadczam/oświadczmy\*,**że niżej wymienionedostawybędąwykonane przez następującego wykonawcę:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o*** | ***Rodzaj i zakres dostaw wykonywanych przez*** |
| ***udzielenie zamówienia*** | ***danego wykonawcę*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Załącznik nr 5 – Wykaz osób**

**Zamawiający:**

**Gmina Końskie**

**ul. Partyzantów 1**

**26-200 Końskie**

***ZP.271.1.16.2021.DS***

**Wykonawca:**

………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Osoby, które będą uczestniczyć  w wykonywaniu zamówienia | Opis uprawnień, doświadczenia, wykształcenia kwalifikacji zawodowych niezbędnych  do wykonania zamówienia, | Zakres wykonywanych czynności | Informacja  o podstawie do dysponowania osobami |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

