

# **REGULAMIN KONKURSU**

**NA OPRACOWANIE  
KONCEPCJI URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ**

**REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH  
w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta Końskie”**

**Wartość konkursu nie przekracza równowartości kwoty  
207 000 Euro**

**ZAMAWIAJĄCY  
Gmina Końskie**

**ORGANIZATOR  
Gmina Końskie**

**we współpracy  
ze Stowarzyszeniem Architektów Polskich Oddział Kielce**

Kielce grudzień 2015 r.

**SPIS TREŚCI:**

|                                                                                                                                                                                   |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>CZĘŚĆ I. – Regulamin konkursu .....</b>                                                                                                                                        | <b>3</b>  |
| 1. Nazwa i adres zamawiającego .....                                                                                                                                              | 3         |
| 2. Podstawa formalno – prawna .....                                                                                                                                               | 3         |
| 3. Forma konkursu i harmonogram .....                                                                                                                                             | 4         |
| 4. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu .....                                                                                                                                     | 5         |
| 5. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej .....                                                                            | 6         |
| 6. Zakres opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia w trybie z wolnej ręki ..                                                                                                 | 6         |
| 7. Wymagania stawiane uczestnikom konkursu: .....                                                                                                                                 | 6         |
| 8. Wymagane dokumenty .....                                                                                                                                                       | 8         |
| 9. Sposób porozumiewania się zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursowego. .... | 10        |
| 10. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, ich ocena i kwalifikacja uczestników, jawność postępowania. ....                                   | 10        |
| 11. Zakres rzeczowy , forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej                                                                                                 | 12        |
| 12. Miejsce i termin składania prac konkursowych .....                                                                                                                            | 15        |
| 13. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów                                                                                                     | 16        |
| 14. Skład Sądu Konkursowego .....                                                                                                                                                 | 17        |
| 15. Nagrody .....                                                                                                                                                                 | 18        |
| 16. Termin wypłacenia nagród i zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki. ....                                                                                  | 18        |
| 17. Postanowienia dotyczące przejęcia autorskich praw majątkowych. ....                                                                                                           | 19        |
| 18. Postanowienia istotne dla zamawiającego i zapisy przyszłej umowy o prace projektowe. ....                                                                                     | 20        |
| 19. Sposób podania do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia konkursu. ....                                                                                                        | 21        |
| 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące uczestnikom konkursu. .                                                                                                    | 21        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 1 .....                                                                                                                                                              | 23        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 2 .....                                                                                                                                                              | 25        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 3 .....                                                                                                                                                              | 26        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 4 .....                                                                                                                                                              | 27        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 5 .....                                                                                                                                                              | 28        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 6 .....                                                                                                                                                              | 29        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 7 .....                                                                                                                                                              | 30        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 8 .....                                                                                                                                                              | 31        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 9 .....                                                                                                                                                              | 32        |
| ZAŁĄCZNIK Nr 10 .....                                                                                                                                                             | 33        |
| <b>CZĘŚĆ II. – Wytyczne programowo - przestrzenne .....</b>                                                                                                                       | <b>34</b> |
| 1. Wytyczne urbanistyczne .....                                                                                                                                                   | 34        |
| 2. Wytyczne i uwarunkowania konserwatorskie .....                                                                                                                                 | 36        |
| <b>CZĘŚĆ III. – Załączniki graficzne i tekstowe dostarczane uczestnikom, w tym dostępne na stronach internetowych .....</b>                                                       | <b>37</b> |

## **CZĘŚĆ I. – Regulamin konkursu**

### **1. Nazwa i adres zamawiającego**

Zamawiającym i Organizatorem jest:

Gmina Końskie  
reprezentowana przez Pana Krzysztofa Obratańskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Końskie  
z siedzibą w Końskich  
ul. Partyzantów 1  
26-200 Końskie  
strona internetowa: <http://www.umkonskie.pl/>  
zwany dalej „Zamawiającym”.

Czynności kierownika Zamawiającego wykonuje Burmistrz Miasta i Gminy Końskie

Siedziba sądu konkursowego i biura konkursu:

SARP o. Kielce  
25-515 Kielce, ul. Silniczna 15/4  
tel. 41 344 53 15, fax 41 341 58 70, email: [konkurskonskie@gmail.com](mailto:konkurskonskie@gmail.com)  
Strona internetowa: <http://kielce.sarp.org.pl>

Osoby upoważnione do kontaktu z uczestnikami konkursu:

mgr inż. arch. Grzegorz Król - sekretarz organizacyjny konkursu,  
przedstawiciel Organizatora, tel. +48 883 047 707  
email: [konkurskonskie@gmail.com](mailto:konkurskonskie@gmail.com)

Sposób komunikacji określono w punkcie 9 Regulaminu konkursu.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym konkursem należy kierować na adres:

**SARP o. Kielce**  
**25-515 Kielce, ul. Silniczna 15/4**

Wszelką korespondencję pisemną, w tym wysyłaną emailiem oraz faxem należy czytelnie oznaczyć w następujący sposób:

### **KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH**

### **2. Podstawa formalno – prawna**

#### **2.1. Konkurs organizowany jest zgodnie z:**

- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) zwana dalej „ustawą”,
- Ustawą Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
- Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późniejszymi zmianami),
- Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. O prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. nr 90 poz. 631 z późniejszymi zmianami),
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami),

- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 460),
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 1999 r. nr 43 poz. 430 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami),
- innymi obowiązującym przepisami mającymi zastosowanie do przedmiotu konkursu, przywołanymi w wytycznych programowo przestrzennych,
- Regulaminem Konkursów Architektonicznych i Urbanistycznych SARP przyjętym uchwałą Zarządu Głównego SARP Nr 46 z dnia 28.03.2009 r. wraz z nowelizacją w 2014 r.,
- standardami i zasadami etyki zawodowej architektów,
- niniejszym Regulaminem Konkursu.

## 2.2. Wartość konkursu nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 207 000 Euro.

## 3. Forma konkursu i harmonogram

### 3.1. Forma konkursu

Konkurs architektoniczny na opracowanie koncepcji urbanistyczno – architektonicznej **Rewitalizacja Rynku w Końskich** zgodnie z art. 117 ust.1. i art.120. ust.1. Ustawy (ilekroć w niniejszym Regulaminie będzie mowa o Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę o Prawie Zamówień Publicznych – Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami), organizowany jest jako konkurs realizacyjny, jednoetapowy, otwarty, w którym Uczestnicy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, a Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania określone w Regulaminie Konkursu.

Konkurs, zgodnie z art.110. Ustawy, jest przyrzeczeniem publicznym, w którym przez publiczne ogłoszenie Zamawiający przyrzeka nagrodę za wykonanie i przeniesienie prawa do wybranej przez Sąd Konkursowy pracy konkursowej.

### 3.2. Język konkursu

3.2.1 Konkurs jest prowadzony w języku polskim.

3.2.2 Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, oświadczenia, dokumenty potwierdzające spełnienie warunków konkursu oraz posiadanie uprawnień do projektowania w specjalności architektonicznej, należy składać w języku polskim.

3.2.3. Jeżeli dokumenty wymienione w punkcie 8 Regulaminu konkursu zostały sporządzone w języku innym niż polski, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

3.2.4. Dokumenty, materiały i inne informacje złożone w języku innym niż polski nie będą rozpatrywane.

3.3. **Przedmiotem zamówienia publicznego** będzie wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla inwestycji budowlanej pod nazwą: „**Rewitalizacja Rynku w Końskich**”.

### 3.4. Harmonogram konkursu:

|   |                                                                                                                                                                        |              |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1 | Ogłoszenie konkursu - Przekazanie ogłoszenia o konkursie Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronach SARP | 17.12.2015r. |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

|   |                                                                                                                                                                      |                                    |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 2 | Nadsyłanie pytań w sprawie warunków dopuszczenia do udziału w konkursie                                                                                              | do 30.12.2015r.                    |
| 3 | Odpowiedzi na pytania w sprawie warunków dopuszczenia do udziału w konkursie                                                                                         | do 07.01.2016r.                    |
| 4 | Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie                                                                                                             | do 14.01.2016r.<br>do godz. 14:00  |
| 5 | Zakończenie procesu kwalifikacji do udziału w konkursie - zawiadomienie Uczestników o dopuszczeniu do udziału w konkursie i przekazanie zaproszenia do złożenia prac | 20.01.2016 r.                      |
| 6 | Nadsyłanie pytań w sprawie opracowania pracy konkursowej                                                                                                             | do 26.01.2016r.                    |
| 7 | Odpowiedzi na pytania w sprawie opracowania pracy konkursowej                                                                                                        | do 29.01.2016r.                    |
| 8 | Składanie prac konkursowych                                                                                                                                          | do 15.03.2016 r.<br>do godz. 20:00 |
| 9 | Ogłoszenie wyników konkursu, otwarcie wystawy i dyskusja pokonkursowa                                                                                                | <b>do 29.03.2016 r.</b>            |

**Uwaga: Wskazane terminy mogą ulec przedłużeniu. O zmianie terminów Zamawiający niezwłocznie poinformuje uczestników konkursu drogą mailową oraz opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego i Organizatora konkursu.**

#### 4. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu

##### 4.1. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu są twórcze prace projektowe obejmujące opracowanie szczegółowej koncepcji urbanistyczno – architektonicznej **Rewitalizacja Rynku w Końskich w ramach zadania Rewitalizacji obszaru miasta Końskie**. Projekt konkursowy – koncepcja architektoniczno – urbanistyczna powinna obejmować opracowanie dla terenu zaznaczonego jako „granice opracowania” zaznaczone na załączniku graficznym **1.G**.

##### 4.2. Cel konkursu

Celem konkursu jest wyłonienie zwycięskiego projektu (główna nagroda) którego Autor - Uczestnik konkursu, zaproszony zostanie do negocjacji w trybie zamówienia publicznego z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji niezbędnej do realizacji zamówienia publicznego.

Przedmiotem zamówienia publicznego będzie wykonanie projektu budowlanego oraz kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla inwestycji budowlanej p.n.: **„Rewitalizacja Rynku w Końskich” w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta Końskie”**, które powstaną na podstawie zwycięskiej pracy konkursowej uszczegółowionej o zalecenia Sądu konkursowego i wytyczne Zamawiającego.

Organizator konkursu dąży do wyłonienia w drodze konkursu, poprzez porównanie wielu prac, najlepszego rozwiązania projektowego, którego realizacja będzie znaczącym krokiem w procesie Rewitalizacji Rynku Końskich. Rozszerzenie granic opracowania o teren fragmentu ulicy Piłsudskiego od Rynku do ul. Kazanowskiej pozwoli na uzmysłowienie Samorządowi możliwości kształtowania przestrzeni miejskiej, możliwości inwestycyjnych, stworzenie nowej jakości kompozycyjnej i funkcjonalnej w obrębie głównej przestrzeni publicznej jaką stanowi Rynek i jego otoczenie. W pracach projektowych należy wyeksponować wyjątkowość układu urbanistycznego oraz liczne relikty historii, w celu stworzenia niepowtarzalnego nastroju miasta, podnosząc jego standard i atrakcyjność turystyczną.

##### **Uwaga:**

Wytyczne programowo przestrzenne zawarto w cz. II Regulaminu Konkursu, a materiały wyjściowe w postaci załączników graficznych i tekstowych zawarto w cz. III niniejszego Regulaminu.

## **5. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej**

Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej (w granicach terenu inwestycji) nie może przekroczyć wartości **10 000 000,00 zł** brutto (dziesięć milionów PLN brutto) wraz z kosztem projektu i nadzorem autorskim i archeologicznym. Celem Organizatora Konkursu jest uzyskanie jak najlepszej propozycji rozwiązania tematu konkursowego i uzyskania wartościowej przestrzeni dla miasta Końskie.

## **6. Zakres opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia w trybie z wolnej ręki**

### **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla inwestycji p.n. „Przebudowa Rynku w Końskich”

W zakres opracowania wchodzi:

- Projekt budowlany wraz z uzgodnieniami w zakresie architektonicznym, konstrukcyjnym, drogowym, branż instalacyjnych: sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej (w zakresie przebudowy infrastruktury sieciowej, oświetlenia ulicznego) projektów małej architektury,
- Projekty wykonawcze,
- Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie, z podziałem na branże, zbiorcze zestawienie kosztów z ewentualnym etapowaniem,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Uzyskanie pozwolenia na budowę przedmiotowej inwestycji.

Zakres projektu musi pozwalać na realizację inwestycji oraz ogłoszenie przetargu na wykonawstwo w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Szczegółowy zakres opracowania kompleksowej dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia zostanie sprecyzowany w umowie na prace projektowe.

## **7. Wymagania stawiane uczestnikom konkursu:**

**7.1.** Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, będące członkami Izby Architektów RP oraz podmioty, które będą dysponowały osobą (osobami) posiadającymi takie uprawnienia. W opracowaniu pracy konkursowej powinny brać również osoby uprawnione do projektowania bez ograniczeń w branży drogowej i instalacyjnej.

**7.2.** Uprawnionymi, o których mowa w pkt. 7.1. są osoby:

- a) posiadające uprawnienia o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane” (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1409 oraz z 2014 r. poz. 768),
- b) posiadające uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń uzyskane przed dniem wejścia w życie ww. ustawy „Prawo budowlane”.

**7.3.** Za równoważne do posiadania uprawnień, o których mowa w pkt 7.2. uznaje się nabycie, w krajach Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy konkursie Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwalifikacji zawodowych do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w dziedzinie architektury, odpowiadające wymaganiom określonym w pkt 7.2 w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o uznaniu

kwalifikacji zawodowych w trybie „Ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej” (Dz. U. nr 63, poz. 394 z późniejszymi zmianami, 2008 r.).

**7.4.** Uczestnicy konkursu muszą spełniać wymagania określone w art. 22 Ustawy i nie podlegać wykluczeniu w konkursie, oraz ubiegania się w konkursie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy „Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz odpowiadać warunkom niniejszego regulaminu.

**7.5.** Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie. Przepisy dotyczące uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie. Uczestników występujących wspólnie zobowiązuje się niniejszym Regulaminem do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie.

**7.6. Uczestnikami konkursu nie mogą być:**

- członkowie sądu konkursowego,
- osoby biorące udział w opracowaniu warunków konkursu,
- osoby biorące udział w organizowaniu i rozstrzyganiu konkursu, w tym sekretarz organizacyjny konkursu,
- osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konkursu, a także będące z takimi osobami w związku określonym w art. 17 ust. 1 pkt 2), pkt 3), pkt 4 Ustawy,
- osoby wymienione w art. 17 ust. 1 pkt 5) Ustawy.

**7.7.** Złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie oznacza, że Uczestnik akceptuje bez zastrzeżeń niniejszy Regulamin Konkursu, spełnia warunki w nim określone oraz zobowiązuje się, że jeśli złożona przez niego praca konkursowa, w wyniku rozstrzygnięcia Konkursu zostanie przez Sąd Konkursowy i Zamawiającego uznana za najlepszą i wybrana do dalszego opracowania, przystąpi do negocjacji z Zamawiającym w sprawie szczegółowego opracowania projektu inwestycji. Opracowanie będzie obejmowało wielobranżowy projekt budowlano-wykonawczy, umożliwiający uzyskanie pozwolenia na budowę (zgodnie z ust. 6), a jego ostateczny zakres i terminy zostaną sprecyzowane po rozstrzygnięciu konkursu.

**7.8.** Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.

**7.9.** Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jeden wniosek zostanie wykluczony z konkursu. Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.

**7.10.** Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy konkursu zaproszeni przez Organizatora konkursu do złożenia prac konkursowych po weryfikacji wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

**7.11.** Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.

**7.12.** Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jedną pracę konkursową. zostanie wykluczony z konkursu. Za złożenie pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.

**7.13.** Uczestnik konkursu może ustanowić pełnomocnika (osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika) upoważnionego do złożenia w jego imieniu Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami niniejszego Regulaminu (Załącznik Nr 2). Uczestników występujących

wspólnie zobowiązuje się niniejszym Regulaminem do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w Konkursie (Załącznik Nr 3).

**7.14.** Osobą uprawnioną do reprezentowania Uczestnika jest osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w jego imieniu, zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej będącej Uczestnikiem Konkursu.

## 8. Wymagane dokumenty

**8.1.** Przystępując do Konkursu, podmioty zainteresowane wzięciem w nim udziału, w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w niniejszym Regulaminie, przed złożeniem pracy konkursowej, zobowiązane są do przedłożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie - wg Załącznika Nr 1 wraz z dokumentami wymienionymi poniżej, w pkt 8.2. i pkt 8.3.

**8.2.** Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

**8.2.1. Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika** konkursu w przypadku, gdy Uczestnik konkursu ustanowi pełnomocnika **(wg zał. Nr 2, lub Załącznika Nr 3)**

**8.2.2.** W celu oceny spełniania przez Uczestnika Konkursu warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w Konkursie zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy **(wg Załącznika Nr 5)**
- b) wypełnionego wykazu osób wchodzących w skład Zespołu Autorskiego, ze wskazaniem projektanta wiodącego (osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i przynależącej do Izby Architektów RP); wszystkie osoby umieszczone na liście członków Zespołu Autorskiego zobowiązane są do potwierdzenia udziału w Konkursie własnoręcznym podpisem **(wg Załącznika Nr 4)**.
- c) Oświadczenia o posiadaniu przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej uprawnień (specjalności: architektonicznej bez ograniczeń, konstrukcyjnej, drogowej, dotyczącej instalacji sanitarnych, elektrycznych, teletechnicznych) - poświadczonych wpisami na listy członków właściwej izby samorządu zawodowego (art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów - Dz. U. z 2001 r. nr 5, poz. 42 z późn. zm.), na **Załączniku Nr 4**.

**8.2.3.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Uczestnika Konkursu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z Konkursu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy - **wg Załącznika Nr 7**.
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie,

**8.2.4.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy, Zamawiający żąda następującego dokumentu:

- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (składana na podstawie art. 26 ust. 2d Ustawy) – wg **Załącznika Nr 6**.

- 8.2.5.** Oświadczenie o zastrzeżeniu jawności informacji - wg **Załącznika Nr 8.** (jeżeli uczestnik zastrzega jawność informacji).
- 8.3.** Jeżeli Uczestnik konkursu, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, nie żądamy od Uczestnika konkursu przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.2. ppkt. 3.
- 8.4.** Dokumenty które będą wymagane od autora pracy konkursowej uznanej za najlepszą do postępowania prowadzonego w trybie udzielenia zamówienia z wolnej ręki, po zaproszeniu do negocjacji:
- opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że uczestnik konkursu jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej;
  - aktualne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Konkursie zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z Konkursu na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy.
- 8.5.** W przypadku Uczestnika konkursu, mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Uczestnik konkursu składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczeniu do udziału w konkursie, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 8.6.** W przypadku Uczestnika konkursu, mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2. ppkt. 3 lit. b - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- Dokumenty, o których mowa, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 8.7.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, tj. w pkt 8.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Uczestnika Konkursu, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 8.8.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Uczestnika Konkursu mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający lub przeprowadzający konkurs może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Uczestnik konkursu

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **9. Sposób porozumiewania się zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursowego.**

- Osoba upoważnioną do kontaktów jest arch. Grzegorz Król, tel.(+48) 883 047 707, email: [konkurskonskie@gmail.com](mailto:konkurskonskie@gmail.com).
- Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- Zgodnie z treścią art. 27 Ustawy Uczestnicy konkursu mogą zwracać się pisemnie, lub pocztą elektroniczną do Organizatora konkursu o wyjaśnienie postanowień Regulaminu konkursowego na adres wymieniony w pkt. 1 Regulaminu konkursu.
- Organizator konkursu będzie przekazywał wyjaśnienia oraz informacje pisemne za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
- Informacje o konkursie:
  - wyjaśnienia, pytania i odpowiedzi dotyczące regulaminu Konkursu- bez ujawnienia źródła pytania,
  - lista Uczestników zakwalifikowanych do udziału w Konkursie i zaproszonych do składania prac konkursowych,
  - zawiadomienie o rozstrzygnięciu i wynikach Konkursu,
  - zawiadomienie o terminie ogłoszenia wyników Konkursu i dyskusji pokonkursowej,
  - zawiadomienie o unieważnieniu postępowania znajdować się będą na stronie Organizatora: <http://kielce.sarp.org.pl/> oraz <http://www.umkonskie.pl/>,
- Udzielone przez Organizatora konkursu wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w Regulaminie konkursu są wiążące dla wszystkich Uczestników konkursu.
- Zgodnie z treścią art. 27 Ustawy oświadczenia i dokumenty Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- W przypadku przekazania drogą elektroniczną lub za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Dla zapewnienia prawidłowego prowadzenia konkursu uczestnikom przysługuje prawo wniesienia do Zamawiającego na adres zgodnie z harmonogramem konkursu zapytania o wyjaśnienie treści regulaminu konkursu oraz zapytania dotyczące zadania konkursowego. Zapytania należy kierować na piśmie na adres Zamawiającego w terminach wskazanych w harmonogramie konkursu. Odpowiedzi na wszystkie pytania zgłoszone w terminie w formie pisemnej (bez podania autora zapytania) zostaną udzielone poprzez fax lub email w terminie określonym w pkt .3 Regulaminu oraz wysłane do wszystkich zainteresowanych, którzy pobrali materiały konkursowe lub zostali zakwalifikowani.
- Zamawiający będzie przekazywał informacje pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną. Ogłoszenia, odpowiedzi na pytania i inne komunikaty Zamawiający będzie ponadto publikował na stronie internetowej <http://kielce.sarp.org.pl/> oraz <http://www.umkonskie.pl/>.

## **10. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, ich ocena i kwalifikacja uczestników, jawność postępowania.**

- 10.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie** - czytelnie wypełniony formularz wniosku - wg **Załącznika Nr 1** wraz z kompletem dokumentów oświadczeń, wymienionych w pkt 8.2., wypełnionych wg wzorów Załączników Uczestnicy konkursu przekazują na piśmie w formie spiętej, w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie, w zamkniętej kopercie formatu A4 (dokumenty załączone w kolejności wymienionej we wniosku), opatrzonej opisem:

- WNIOSEK o dopuszczenie do udziału w konkursie na opracowanie koncepcji architektoniczno - urbanistycznej Rewitalizacja Rynku w Końskich.**
- 10.2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z dokumentami wymienionymi w pkt. 8 należy złożyć w siedzibie Sądu Konkursowego SARP Kielce ul. Silnicza 15/4, 25-515 Kielce w terminie zgodnym z Harmonogramem Konkursu (pkt 3.4.).**
- 10.3. Obowiązuje data i godzina wpływu dokumentów do siedziby Sądu Konkursowego.** Wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie on doręczony Organizatorowi konkursu w oryginale. Wnioski, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i bez otwierania zostaną odesłane do nadawcy.
- 10.4. Uczestnik konkursu może:**
- a) zmienić lub wycofać Wniosek przed upływem terminu składania Wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Wniosku musi zostać złożone w formie przewidzianej dla złożenia Wniosku z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANA/WYCOFANIE Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie na opracowanie koncepcji architektoniczno- urbanistycznej Rewitalizacja Rynku w Końskich”.
  - b) uzupełnić Wniosek przed upływem terminu wyznaczonego do uzupełnienia Wniosku przez Sąd Konkursowy. Uzupełnienie Wniosku musi zostać złożone w formie przewidzianej dla złożenia Wniosku z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie:  
„UZUPEŁNIENIE Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie na opracowanie koncepcji architektoniczno - urbanistycznej Rewitalizacja Rynku w Końskich”.
- 10.5. Wnioski złożone w inny sposób niż opisany powyżej nie będą rozpatrywane.**
- 10.6. Wnioski składane przez Uczestników podlegają rejestracji przez Organizatora konkursu. Każdy przyjęty wniosek zostanie opatrzony adnotacją, określającą datę i godzinę jego przyjęcia.**
- 10.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotów nakładów, związanych z przygotowaniem i złożeniem Wniosku.**
- 10.8. Ocena wniosków i kwalifikacja Uczestników**
- 1) Kwalifikacji Uczestników konkursu dokona Sąd Konkursowy. Sąd Konkursowy sprawdzi dołączone do Wniosku załączniki, dokumenty, kopie dokumentów i zakwalifikuje do dalszego udziału w Konkursie wyłącznie Uczestników, spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 - Ustawy Prawo zamówień publicznych).
  - 2) Sąd Konkursowy dokona otwarcia wniosków niezwłocznie.
  - 3) W razie potrzeby, Sąd Konkursowy może, w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać Uczestników do uzupełnienia Wniosku lub złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
  - 4) Uczestnicy zakwalifikowani przez Sąd Konkursowy, zostaną zaproszeni przez Organizatora konkursu do składania prac konkursowych.
  - 5) Uczestnicy konkursu, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu określonych w Regulaminie Konkursu będą podlegać wykluczeniu.
  - 6) Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni o wyniku kwalifikacji niezwłocznie, nie później niż **w terminie zgodnym z Harmonogramem Konkursu (pkt 3.4.).**
  - 7) Informacja o Uczestnikach zakwalifikowanych do udziału w konkursie i zaproszonych do składania prac konkursowych zostanie opublikowana na stronach internetowych wymienionych w pkt 1 niniejszego Regulaminu **w terminie zgodnym z Harmonogramem Konkursu (pkt 3.4.)** oraz przesłana pocztą elektroniczną na adresy podane do korespondencji - we Wnioskach.
- 10.9. Jawność i postępowania.**
- 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie są jawne. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalnianiu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zmianami), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być opatrzone klauzurą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, obok pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy trwale ze sobą połączyć i ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty, z zachowaniem ciągłości numeracji. Informacje podawane podczas otwarcia ofert nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa.

- 2) W sytuacji gdy Uczestnik konkursu zastrzeże we wniosku informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

## **11. Zakres rzeczowy , forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej**

### **11.1. Warunki opracowania**

- 1) Uczestnicy konkursu przedstawiają prace zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie.
- 2) Uczestnicy konkursu pokrywają wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem prac.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów opracowania prac konkursowych.
- 4) Praca konkursowa w części opisowej sporządzona zostanie w całości w języku polskim pod rygorem jej odrzucenia.

### **11.2. Ustalenia ogólne**

Materiały wyjściowe do projektowania oraz wymagania Zamawiającego, związane z przedmiotem konkursu, zawarte zostały w załącznikach cz. II i cz. III Regulaminu. Praca konkursowa powinna się składać z trzech części:

- opisowej,
- graficznej,
- elektronicznej.

Materiały nie objęte zakresem Konkursu nie będą rozpatrywane.

### **11.3. Forma opracowania części graficznej.**

Część graficzną należy przygotować i dostarczyć naklejoną na lekkich, sztywnych podkładach w formacie 100x70 cm, w układzie umożliwiającym ich zestawienie po dwie, jedna nad drugą, w parzystej liczbie maximum na 6 planszach.

- 1) Orientacja plansz pozioma
- 2) Orientacja rzutów na rysunkach: północną pierzeję placu sytuować równolegle do górnej krawędzi planszy
- 3) Opisy na planszach należy umieścić w języku polskim.
- 4) Dopuszcza się rozmieszczenie rysunków na stykach plansz przy zachowaniu ich ciągłości i czytelności.
- 5) W prawym górnym rogu planszy należy zamieścić numer identyfikacyjny.
- 6) Plansze należy ponumerować w kolejności prezentacji.

Układ plansz:

|       |       |       |
|-------|-------|-------|
| ----- | ----- | ----- |
| ----- | ----- | ----- |

- 7) Na wszystkich rysunkach należy umieścić niezbędne oznaczenia graficzne i opisy (np. funkcji) pozwalające na czytelny odbiór całości koncepcji.
- 8) Technika opracowania: dowolna, umożliwiającą reprodukcję czarno-białą

#### 11.4. Zakres opracowania części graficznej.

- 1) - Koncepcja zagospodarowania terenu w „granicach opracowania” - skala 1:500 dotyczy płyty , przyległych ulic i fragmentu ulicy Piłsudskiego do ul. Kazanowskiej.  
 - rzut prostokątny fragmentu ul. Piłsudskiego oraz płyty placu wraz z przyległymi ulicami i zabudowaniami, charakterystyczne przekroje, charakterystyczne widoki, elewacje placu i ulic - skala 1 : 200,  
 Rysunki, szkice i wizualizacje ukazujące proponowane rozwiązania w „granicach opracowania”, schematy komunikacyjne w ramach docelowego układu komunikacyjnego wg załącznika 2.G. W ramach rozwiązań projektowych Zamawiający oczekuje wstępnych koncepcji architektonicznych dla obiektów na terenie w „granicach opracowania”:
  - a) Przeniesionego pomnika T. Kościuszki,
  - b) Przeniesionego szaletu publicznego.
  - c) Terenu zielonego we wschodniej części ,
  - d) Elementów małej architektury jak np. studnia, ławki, kosze, oświetlenie.
- 2) Uszczegółowiona koncepcja zagospodarowania terenu w granicach „terenu inwestycji” w skali 1 : 200 ze szczególnym uwzględnieniem nawierzchni, elementów małej architektury, układu zieleni z określeniem nowych gatunków, ewentualnego elementu wody, przeniesionego pomnika oraz szaletu publicznego.  
 Rysunki, szkice i wizualizacje ukazujące płytę placu i poszczególne obszary wraz z elementami małej architektury objęte zadaniem inwestycyjnym, przyjęte rozwiązania materiałowe.

#### 11.5. Forma opracowania części opisowej.

Część opisową oznaczoną numerem identyfikacyjnym, należy przygotować w języku polskim w formacie A4 w ilości maksymalnie 10 zszytych stron. Część opisowa powinna zawierać:

- zwięzłe uzasadnienie projektowanych rozwiązań ze szczególnym uwzględnieniem elementów trudnych do przedstawienia lub nie przedstawionych w części graficznej,
- podstawowe dane programowe oraz powierzchniowe zagospodarowania.

Rozwiązania konkursowe powinny zawierać kalkulację kosztów inwestycji w ramach części realizacyjnej konkursu („terenu inwestycji”), mieszczącą się w budżecie przyjętym przez Inwestora. Należy określić metodę obliczenia szacunkowych kosztów i przyjęte parametry będące podstawą obliczeń.

**Uczestnicy konkursu składają prace konkursowe wraz z informacjami o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz planowanych kosztach opracowania dokumentacji projektowej.**

Należy przedstawić podział kosztów na poszczególne zadania i elementy składowe

realizacji.

**Założony przez Zamawiającego maksymalny koszt brutto robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 10 mln zł. (słownie: dziesięć milionów zł brutto).**

#### 11.6. Forma i zakres opracowania części elektronicznej

Część opisową i rysunkową należy przedstawić dodatkowo w formie zapisu elektronicznego na płycie DVD, która powinna być złożona w zamkniętej, odrębnej kopercie, oznaczonej tak jak praca konkursowa, sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika Konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu.

Wersja elektroniczna opracowania powinna zawierać:

- 1) teksty - plik DOC zgodne z programem Microsoft Word 2003,
- 2) plansze projektu - pliki PDF lub TIF, w rozdzielczości 150 DPI,
- 3) niezależnie od ppkt.2: wizualizacje w formacie bezstratnym (np. JPG, PNG, TIF), w rozdzielczości umożliwiającej druk A3 przy rozdzielczości 300 DPI. Pliki na płycie, ani płyta, nie mogą zawierać żadnych danych, informacji, znaków, umożliwiających identyfikację autora pracy konkursowej.

Część ta nie będzie podlegała ocenie, zostanie wykorzystana ewentualnie do celów wystawienniczych oraz promocji wyników konkursu.

#### 11.7. Sposób oznaczenia i opakowania prac konkursowych

- 1) Na żadnej z plansz opracowania graficznego, czy też na stronie opisu pracy konkursowej, a także na opakowaniu pracy konkursowej oraz na kopertach „A”, „B”, „C”, nie należy umieszczać opisów lub znaków graficznych, umożliwiających identyfikację Uczestnika Konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu.
- 2) Prace konkursowe zawierające oznaczenia, o których mowa wyżej, nie będą podlegać ocenie. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, adresy zwrotne i nazwa nadawcy na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu.
- 3) Wszystkie elementy pracy konkursowej: opakowanie zewnętrzne, teczka, wszystkie plansze, część opisowa i elektroniczna oraz koperty „A”, „B”, „C”, muszą być oznaczone sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, dowolnie wybraną przez Uczestnika Konkursu.
- 4) Oznakowanie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą - wydruk w kolorze czarnym, z zastosowaniem czcionki „Arial” i zachowaniem wysokości jednej cyfry 1 cm i długości całego oznakowania maksymalnie 6 cm - należy umieścić w prawym górnym rogu każdego dokumentu i opakowania, każdego elementu pracy konkursowej, w odległości 1cm od krawędzi górnej i bocznej.
- 5) Do pracy konkursowej należy dołączyć:
  - kopertę z napisem „A - sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza” (zamkniętą w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania), zawierającą kartę identyfikacyjną wypełnioną wg wzoru – **Załącznik nr 9** (na karcie należy umieścić sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, identyczną jak na opakowaniu zewnętrznym opakowanej pracy, wszystkich jej planszach oraz części opisowej i elektronicznej).
  - kopertę z napisem „B - sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza”, zawierającą część elektroniczną pracy konkursowej (zamkniętą w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania).
- 6) Wszystkie wymienione w karcie identyfikacyjnej osoby muszą własnoręcznie złożyć podpis przy swoim nazwisku. Osoby, które nie będą podpisane na karcie identyfikacyjnej, nie będą traktowane jako członkowie zespołu autorskiego.
- 7) Praca konkursowa powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący na jej

charakter i przeznaczenie. Opakowanie musi zostać opatrzone następującym napisem (wydruk w kolorze czarnym, zastosowanie czcionki „Arial”, o wysokości 20 p):

**KONKURS na opracowanie koncepcji architektoniczno – urbanistycznej  
REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH.**

oraz oznakowane liczbą rozpoznawczą, jak opisano powyżej - w ust 11.7 pkt 3

- 8) Do opakowania pracy konkursowej (na zewnątrz) należy przymocować kopertę napisem „C - sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza ”, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe odłączenie i otwarcie. Do koperty „C” należy włożyć odrębną, nie zaklejoną kopertę, ze znaczkiem pocztowym jak na list polecony i zaadresowaną zastępczym adresem zwrotnym, zawierającą pokwitowanie złożenia pracy konkursowej, wypełnione na formularzu wg Załącznika Nr 10. Powyższe nie dotyczy prac składanych osobiście za pokwitowaniem.

## **12. Miejsce i termin składania prac konkursowych**

- 12.1. Prace konkursowe należy składać w terminie zgodnym z Harmonogramem Konkursu (pkt 3.4.) na adres Sądu Konkursowego SARP o Kielce, ul. Silniczna 15/4, 25-515 Kielce.**
- 12.2.** Pracę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie doręczona Organizatorowi konkursu we wskazane miejsce.
- 12.3.** Prace konkursowe będą przyjmowane w siedzibie Sądu Konkursowego. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej na formularzu (**Załącznik Nr 10**) oznaczonym przez Uczestnika Konkursu sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą identyczną z liczbami na opakowaniu pracy, uzupełnia się datą i godziną przyjęcia pracy oraz pieczęcią Organizatora Konkursu i podpisem Sekretarza organizacyjnego konkursu. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej dostarczonej pocztą (część dla Uczestnika Konkursu) zostanie odesłane Uczestnikowi w kopercie z zastępczym adresem zwrotnym (załączona do pracy konkursowej w kopercie „C”).
- 12.4.** Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej jest jedynym dokumentem uprawniającym Uczestnika Konkursu do odbioru nagrody lub wyróżnienia, jak również odbioru prac nienagrodzonych i niewyróżnionych.
- 12.5.** Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania odbioru pracy, wystawionego przez Organizatora Konkursu.
- 12.6.** Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień pracy konkursowej, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenia:
- „ZMIANA/UZUPEŁNIENIE PRACY KONKURSOWEJ w Konkursie na opracowanie koncepcji architektoniczno – urbanistycznej REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH”.**
- Prace konkursowe dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone po rozstrzygnięciu konkursu dokonany przez Sąd Konkursowy.

## **12.7. Otwieranie prac konkursowych**

- 1) Niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych Sekretarz organizacyjny konkursu, w obecności Sędziego Referenta i co najmniej jeszcze

- jednego Sędziego konkursowego, sprawdza zawartość i stan opakowań oraz zgodność liczb rozpoznawczych. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który podpisują wszyscy obecni przy wykonywanych czynnościach.
- 2) Sekretarz organizacyjny konkursu sporządza listę prac konkursowych i nadaje każdej z prac nowy numer szyfrowania zamiast liczby rozpoznawczej, którą Uczestnicy Konkursu oznaczyli swoje prace. Nowy numer szyfrowy będzie obowiązujący dla danej pracy przez cały czas trwania prac Sądu Konkursowego - aż do momentu rozstrzygnięcia. Z czynności tej zostanie sporządzony protokół, który wraz z zamkniętymi kopertami z napisem „KARTA IDENTYFIKACYJNA”, zostanie zdeponowany do czasu publicznego ogłoszenia wyników konkursu w kancelarii prawnej wybranej przez Organizatora konkursu.
  - 3) Liczby rozpoznawcze, umieszczone przez Uczestnika Konkursu na wszystkich elementach jego pracy konkursowej, zostaną w sposób trwały zaklejone przez Sekretarza organizacyjnego konkursu i w ich miejsce wprowadzone będą nowe numery szyfrowe nadane pracy.

### 13. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

#### 13.1. Kryteria oceny prac konkursowych

Prace spełniające warunki formalne zakwalifikowane do grupy „O” - odpowiednie - zostaną ocenione przez Sąd Konkursowy według następujących kryteriów:

| Lp. | Kryteria                                                                                                                                                                                                         | Waga kryterium |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1.  | Pomysłowość zaproponowanych rozwiązań przestrzennych realizujących założenia programowe, w tym twórcze nawiązanie do charakteru miejsca i walorów dziedzictwa kulturowego                                        | 50 %           |
| 2.  | Funkcjonalność proponowanych rozwiązań (rozmieszczenie programu, czytelność jego grupowania, wyodrębnienie funkcji w sposób ograniczający problemy eksploatacyjne związane z działalnością różnych użytkowników) | 35%            |
| 3.  | Ekonomia rozwiązań technicznych, materiałowych oraz związane z tym koszty realizacji inwestycji oraz koszty eksploatacyjne                                                                                       | 15%            |

Kryteria wymienione powyżej są orientacyjne, rozpatrywane całościowo i łącznie decydują o ocenie pracy konkursowej.

**13.2.** Ocena prac konkursowych będzie dokonywana w oparciu o część graficzną i część opisową pracy konkursowej.

**13.3.** Sąd konkursowy wyklucza z oceny prace, które nie spełniły warunków Konkursu (kwalifikacja do grupy „O” - spełniającej warunki konkursu i grupy „N” - nie spełniającej warunków konkursu).

**13.4.** Punkty będą obliczane według wzoru:

$$P=P1+P2+P3$$

gdzie:

P oznacza sumaryczną ocenę pracy wyrażoną w punktach  
P1 oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium 1.  
P2 oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium 2.

P3 oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium 3. Punktacja stosowana w poszczególnych kryteriach : 0 -10 punktów.

- 13.5.** I Nagrodę otrzyma Uczestnik Konkursu, którego praca otrzyma największą ilość punktów.
- 13.6.** Następne nagrody przyznawane będą w kolejności otrzymanych punktów.
- 13.7.** W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy konkursowej, taka praca zostanie odrzucona (w przypadku nagrodzenia takiej pracy, nagroda nie zostanie wypłacona).
- 13.8. Rozstrzygnięcie Konkursu musi być zatwierdzone przez Zamawiającego.**
- 13.9.** Jeżeli żadna z prac konkursowych nie spełni warunków Konkursu, Konkurs pozostaje bez rozstrzygnięcia.

#### **14. Skład Sądu Konkursowego**

- 14.1.** Dla oceny prac konkursowych, wyboru najlepszych z nich, powołany został Sąd Konkursowy, w następującym składzie:
- 1) **arch. Piotr Buśko** – przewodniczący Sądu Konkursowego, sędzia konkursowy SARP o/Katowice,
  - 2) **arch. Marcin Brataniec**– SARP o/ Kraków,
  - 3) **Krzysztof Obratański** – Burmistrz Miasta i Gminy Końskie,
  - 4) **arch. Artur Hajdorowicz** – Dyrektor Wydziału Spraw Przestrzennych Urzędu Miasta Kielce, przedstawiciel Miasta i Gminy Końskie,
  - 5) **Wiesław Turno** – artysta fotografik, mieszkaniec Miasta Końskie,
  - 6) **arch. Janusz Cedro** – Świętokrzyski Wojewódzki Konserwator Zabytków, SARP o/Kielce,
  - 7) **arch. Regina Kozakiewicz - Opalka** - sędzia konkursowy SARP o/Kielce.
- 14.2.** Zastępcy sędziów:
- 1) arch. Włodzimierz Tracz- sędzia konkursowy SARP o/Kielce
  - 2) arch. Janusz Janik - sędzia konkursowy SARP o/Kielce
- 14.3.** Osoby pełniące funkcje organizacyjne:
- 1) arch. Grzegorz Król - Sekretarz Organizacyjny Konkursu
- 14.4.** Do zadań Sądu Konkursowego należy:
- opiniowanie regulaminu konkursu i projektu ogłoszenia o konkursie;
  - dokonanie kwalifikacji uczestników do dalszego udziału w konkursie;
  - ocena prac konkursowych według wymagań i kryteriów określonych w warunkach konkursu;
  - wybór najlepszych prac konkursowych;
  - przyznanie nagród i wyróżnień;
  - opracowanie informacji o pracach konkursowych;
  - opracowanie wniosków, zaleceń i wytycznych pokonkursowych;
  - przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu;
  - udział w dyskusji pokonkursowej.
- 14.5.** Sąd Konkursowy w zakresie zadań, o których mowa powyżej - w p.14.4, jest niezależny.

- 14.6. Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych.
- 14.7. Sąd Konkursowy podejmuje decyzje w obecności co najmniej połowy jego członków.
- 14.8. Decyzje Sądu podejmowane są większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Sądu Konkursowego.
- 14.9. Sekretarz Organizacyjny Konkursu uczestniczy w posiedzeniach Sądu Konkursowego, bez prawa głosu.
- 14.10. Sąd Konkursowy może zasięgnąć opinii eksperta spoza składu sędziowskiego.

## 15. Nagrody

### 15.1. Rodzaje i wysokości nagród

Przewiduje się przyznanie następujących nagród:

**I Nagroda: 25.000,-zł** (dwadzieścia pięć tysięcy złotych) + **zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki do wykonania szczegółowego opracowania pracy konkursowej, polegającego na wykonaniu kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego objętego konkursem.**

**II Nagroda: 15.000,-zł** (piętnaście tysięcy złotych).

**Wyróżnienie: 10.000,- zł** (dziesięć tysięcy złotych).

Podane powyżej kwoty nagród i wyróżnień pieniężnych są kwotami brutto. Podlegają one będą opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 15.2. Sąd Konkursowy zastrzega sobie możliwość innego podziału nagród oraz ewentualnych wyróżnień pod warunkiem wyczerpania całej puli nagród. Dopuszcza się przy tym możliwość przyznania przez Sąd Konkursowy nagród i wyróżnień równorzędnych oraz dodatkowych wyróżnień honorowanych o charakterze niepieniężnym.

## 16. Termin wypłacenia nagród i zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.

- 16.1. Wypłacenie przyznanych przez Sąd Konkursowy nagród i wyróżnień pieniężnych zostanie dokonane przelewem na wskazane konto bankowe uczestników konkursu, którym przyznano takie nagrody lub wyróżnienia. Wypłata nagród pieniężnych nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu, w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty ustalenia wyników konkursu i nie dłuższym niż 30 dni od daty ostatecznego uprawomocnienia się wyników rozstrzygnięcia konkursu, tj. od dnia, w którym upływa termin przewidziany do wniesienia odwołania od czynności związanych z rozstrzygnięciem konkursu i zatwierdzeniem wyników konkursu przez Zamawiającego.
- 16.2. Wystosowanie zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, bez ogłoszenia, na wykonanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej, obejmującego sporządzenie:
  - opracowania projektu koncepcyjnego pokonkursowego, uwzględniającego zalecenia Sądu Konkursowego i zatwierdzonego przez Zamawiającego,
  - projektu budowlanego; zakres projektu i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę - w tym uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami opinii i uzgodnień,
  - projektów wykonawczych wszystkich branż, w formie odrębnych opracowań,
  - specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych
  - przedmiarów robót,
  - opracowanie kosztorysów inwestorskich,

- opracowanie kosztorysów ofertowych na roboty budowlane oraz pełnienia nadzoru autorskiego,
- nastąpi w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż w ciągu 90 dni od daty ostatecznego uprawomocnienia się wyników rozstrzygnięcia konkursu.

## 17. Postanowienia dotyczące przejęcia autorskich praw majątkowych.

- 17.1. Sposób przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu nie może naruszać praw autorskich Uczestników konkursu.
- 17.2. Wyniki Konkursu są wiążące dla Zamawiającego.
- 17.3. Wszyscy Uczestnicy Konkursu zachowują prawa autorskie do prac konkursowych na podstawie Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 04.02.1994 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami).
- 17.4. Zamawiający i Organizator konkursu ma prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych, na wszystkich polach eksploatacji, w tym podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji w wydawnictwie pokonkursowym i innych wydawnictwach, prezentacji w środkach masowego przekazu i mediach społecznościowych, za pomocą dowolnej techniki, bez wynagrodzenia dla ich autorów (zespołów autorskich), co Uczestnicy akceptują przystępując do konkursu (**oświadczenie Załącznik Nr 1**). Ustalenia te nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.
- 17.5. Zamawiający staje się właścicielem prac nagrodzonych i wyróżnionych oraz płyt CD prac nienagrodzonych. Prace nienagrodzone (za wyjątkiem płyt CD) mogą zostać odebrane przez Uczestników Konkursu lub osoby przez nich upoważnione, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy, po zamknięciu wystawy pokonkursowej, nie później, niż w terminie jednego roku od ogłoszenia wyników Konkursu.
- 17.6. Z chwilą wypłacenia nagród:
  - 1) Następuje nieodpłatne przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do zastosowania nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U z 2006 r. Nr 90 poz. 631, z późn. zm.), a w szczególności:
    - utrwalenie i zwielokrotnienie jakąkolwiek znaną techniką, głównie techniczną, magnetyczną, cyfrową lub techniką druku na dowolnym rodzaju materiału i dowolnym nośniku, w nakładzie w dowolnej wielkości, wprowadzenie do pamięci komputera,
    - reklama prasowa,
    - reklama zewnętrzna,
    - rozpowszechnianie w sieci Internet,
    - rozpowszechnienie za pomocą materiałów reklamowych, co w szczególności obejmuje: ulotki, foldery, broszury, nalepki, stickersy, standy oraz wszystkie inne nośniki reklamowe.
  - 2) Przeniesienie praw autorskich powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarza pracy konkursowej.
- 17.7. Uczestnik Konkursu, laureat nagrody, który otrzymał zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich opracowań projektowych będących przedmiotem umowy na opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie opisanym w pkt 6. Regulaminu Konkursu. Zamawiający nie może rozporządzać pracą konkursową laureata konkursu celem zlecenia innemu podmiotowi kontynuowania na jej podstawie prac projektowych.
- 17.8. Uczestnik Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do szczegółowego opracowania pracy konkursowej zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji

- w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a także do podpisania umowy na warunkach określonych poniżej w pkt 18. oraz uzgodnionych w trakcie negocjacji.
- 17.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania, w trakcie negocjacji, Uczestnika Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia publicznego z wolnej ręki, aby przy sporządzeniu projektu stanowiącego szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnić:
- 1) zalecenia Sądu konkursowego, jeśli zostaną wskazane w informacji o sporządzonych pracach,
  - 2) zalecenia Zamawiającego,
  - 3) przyjęcie rozwiązań projektowych, które będą gwarantowały, że wartość kosztorysowa inwestycji nie przekroczy kwoty, zakładanej w projekcie konkursowym na jej realizację wraz z podstawowym wyposażeniem i infrastrukturą dla obiektów.
- 17.10. Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem (zespołem autorskim) zwycięskiej pracy konkursowej w przypadku wystąpienia istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania konkursowego zgodnie z art. 93 ust. 1. Ustawy. Powyższe nie stanowi dla autora nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

## **18. Postanowienia istotne dla zamawiającego i zapisy przyszłej umowy o prace projektowe.**

- 18.1. Zamawiający, zleci Uczestnikowi konkursu, którego praca uzyskała I nagrodę, opracowanie projektu wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę. Zamówienie udzielane będzie na zasadzie zamówienia publicznego. Przy zamówieniu umowy o prace projektowe Zamawiający będzie wymagał przedłożenia przez Projektanta aktualnych dokumentów formalnych w oparciu o przepisy ustawy o zamówieniach publicznych /z zastrzeżeniem ust. 18. 2/.
- 18.2. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku nieprzyznania mu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, może na podstawie art. 93 ust 1a pkt 2. PZP unieważnić postępowania o udzielenie zamówienia.
- 18.3. Projekt budowlany, wykonawczy i dokumentacja kosztorysowa opracowane będą wg koncepcji, która uzyskała I nagrodę, z uwzględnieniem: wniosków i zaleceń Sądu Konkursowego, zmian dokonanych w wyniku uzgodnień pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym oraz wymogów decyzji administracyjnych.
- 18.4. Wynagrodzenie ryczałtowe za projekt oraz harmonogram prac projektowych strony ustalą w drodze negocjacji. Z zastrzeżeniem, że cena całości opracowania dokumentacji będzie wynosić **do 5% kosztów inwestycji**.
- 18.5. Przedmiotem negocjacji będą również m. in.:
- termin wniesienia zmian w koncepcji, uwzględniających wnioski i zalecenia Sądu Konkursowego oraz Zamawiającego,
  - termin realizacji projektu budowlanego i wykonawczego.
- 18.6. Projektant sprawować będzie nadzór autorski nad pracami budowlanymi wykonywanymi na podstawie zamówionego projektu. Szczegółowe zasady prowadzenia nadzoru autorskiego oraz wysokość wynagrodzenia, strony ustalą w drodze negocjacji.
- 18.7. Harmonogram prac projektowych strony ustalą podczas negocjacji.
- 18.8. Projektant odpowiada z tytułu rękopisu za wady fizyczne i prawa dzieła.
- 18.9. Projektant ubezpieczy działalność projektową objętą przedmiotem zamówienia od skutków wad projektu na kwotę 500 000 zł.
- 18.10. Negocjacje będą prowadzone w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczanie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych

kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz 1389).

## **19. Sposób podania do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia konkursu.**

- 19.1. Po rozstrzygnięciu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego wyników konkursu, Sąd Konkursowy publicznie ogłosi jego wyniki i dokona identyfikacji wszystkich prac nagrodzonych i wyróżnionych, przyporządkowując je poszczególnym Uczestnikom konkursu w oparciu o numer umieszczony na karcie identyfikacyjnej.
- 19.2. Sąd Konkursowy dokona ogłoszenia wyników konkursu zgodnie z harmonogramem konkursu. O miejscu i godzinie ogłoszenia wyników uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail podany we wniosku.
- 19.3. Ogłoszenie o wynikach konkursu Zamawiający umieści w Biuletynie zamówień publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego i Organizatora konkursu, wraz z informacją o czasie trwania i miejscu wystawy prac konkursowych oraz terminie publicznej dyskusji pokonkursowej.
- 19.4. Na wystawie pokonkursowej, nagrodzone i wyróżnione prace konkursowe, prezentowane będą z ujawnionym Autorem lub Zespołem autorskim. Pozostałe prace prezentowane będą z numerem rozpoznawczym (jak na karcie identyfikacyjnej). Ujawnienie autorów tych prac możliwe jest - wyłącznie na ich życzenie.
- 19.5. Prace konkursowe, którym przyznano nagrody i wyróżnienia, stają się własnością Zamawiającego na zasadach określonych w Regulaminie.
- 19.6. Prace konkursowe, którym nie przyznano nagrody, będą do odebrania, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy nie wcześniej niż trzy miesiące po ogłoszeniu wyników konkursu.
- 19.7. Jeśli prace złożone przez uczestników konkursu nie będą odebrane po upływie trzech miesięcy od ogłoszenia wyników Konkursu - zostaną zniszczone.
- 19.8. Zamawiający może unieważnić Konkurs, jeżeli nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie lub nie wpłynęła żadna praca konkursowa.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące uczestnikom konkursu.**

- 20.1. Uczestnikom konkursu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane Ustawą - Prawo zamówień publicznych, Dział VI 0- z zastrzeżeniem, że środki ochrony prawnej nie przysługują wobec rozstrzygnięcia Sądu konkursowego w zakresie oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszych prac konkursowych.
- 20.2. Tryb rozpatrywania odwołań oraz sposób wniesienia skargi do sądu Ustawa, Dział VI - środki ochrony prawnej.
- 20.3. Z treścią Ustawy można się zapoznać na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)
- 20.4. Ponadto we wszystkich sprawach spornych pomiędzy stronami zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **Oświadczenie Zamawiającego o związaniu Regulaminem Konkursu**

Organizator konkursu oświadcza, że pozostaje związany Regulaminem Konkursu do dnia podpisania umowy na wykonanie projektu w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w następstwie rozstrzygnięcia konkursu.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem Konkursu zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawa Zamówień Publicznych, Prawa Autorskie i Kodeksu Cywilnego.

Warunki zatwierdzono.

Zamawiający:

SARP o. Kielce:

.....  
Burmistrz Miasta i Gminy Końskie

.....  
prezes SARP o. Kielce

## ZAŁĄCZNIK Nr 1

## WNIOSEK O DOPUSZCZENIE UCZESTNIKA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

Działając w imieniu:

Nazwa uczestnika\* .....

.....

Adres: .....

TEL. ....

REGON .....

NIP .....

składam(-y) wniosek o dopuszczenie do udziału w **Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH (w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta Końskie”)**.

Oświadczam(-y), że do wniosku załączam(-y) następujące dokumenty i oświadczenia, wymienione w pkt 8.2. Regulaminu konkursu.

**(Wykaz dokumentów – strona 2)**

Nazwa i numer konta banku, na które zostanie wpłacona ewentualna nagroda:

.....

Wszelką korespondencję proszę kierować na adres:

Nazwa.....

Adres.....

Tel.....

FAX.....

E-mail:.....

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Konkursu (w tym z warunkami przejęcia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, a ponadto zdobyłem informacje konieczne do przygotowania pracy konkursowej.

.....

miejscowość, data

.....

czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych  
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego  
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć  
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ne)

\* Jeżeli Uczestnicy wspólnie biorą udział w konkursie należy podać powyższe dane w odniesieniu do każdego Uczestnika

**Wykaz dokumentów:**

1. Pełnomocnictwo (Załącznik Nr 2 lub Nr 3),
2. Wykaz członków zespołu autorskiego (Załącznik Nr 4),
3. Informacja składana na podstawie art. 26 ust. 2d Ustawy (Załącznik Nr 6).
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Konkursie zgodnie z art. 22 Ustawy (Załącznik Nr 5) oraz o braku podstaw do wykluczenia z Konkursu na podstawie art.24 ust.1 Ustawy i informacji składanej na podstawie art. 26 ust. 2d Ustawy (Załącznik Nr 7)
5. Oświadczenie o zastrzeżeniu jawności informacji (Załącznik Nr 8).
6. Odpis rejestru lub CEiDG.

**OŚWIADCZENIE O USTANOWIENIU PEŁNOMOCNIKA**  
(UCZESTNIK KONKURSU SAMODZIELNIE BIORĄCY UDZIAŁ W KONKURSIE)  
**PEŁNOMOCNICTWO**

Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w **Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH (w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta Końskie”)**.

.....  
.....  
*imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, jego siedziba / miejsce zamieszkania (osoba mocująca pełnomocnika)*

**ustanawia pełnomocnika**

.....  
.....  
*(nazwa pełnomocnika, adres)*

do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wymienionego wyżej Uczestnika we wszystkich sprawach związanych z **Konkursem na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH (w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta Końskie”)**, w szczególności w zakresie przeniesienia praw autorskich i majątkowych określonych w regulaminie do pracy konkursowej na Zamawiającego – Gmina Końskie, ul. Partyzantów 1, 26-200 Końskie.

.....  
miejscowość, data

.....  
czytelne podpisy osoby mocującej i pełnomocnika  
bądź podpis i pieczęć w przypadku,  
gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ne)

**OŚWIADCZENIE O USTANOWIENIU PEŁNOMOCNIKA**  
(UCZESTNICY KONKURSU WSPÓLNIE BIORĄCY UDZIAŁ W KONKURSIE)  
**PEŁNOMOCNICTWO**

Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej **REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH** (w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta Końskie”).

1.

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, jego siedziba / miejsce zamieszkania)

2.

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, jego siedziba / miejsce zamieszkania)

3.

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, jego siedziba / miejsce zamieszkania)

**Ustanawiają wspólnego pełnomocnika**

.....  
(nazwa pełnomocnika, adres)

do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wymienionych wyżej Uczestników we wszystkich sprawach związanych z **Konkursem na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH** (w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta Końskie”), w szczególności w zakresie przeniesienia praw autorskich i majątkowych określonych w regulaminie do pracy konkursowej na Zamawiającego – Gmina Końskie, ul. Partyzantów 1, 26-200 Końskie.

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

.....  
miejscowość, data  
czytelny podpis osób uprawnionych do działania  
w imieniu Uczestników konkursu biorących udział  
w konkursie bądź podpis i pieczęć w przypadku  
gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ne)  
oraz podpis pełnomocnika

## LISTA OSÓB WCHODZĄCYCH W SKŁAD ZESPOŁU PROJEKTOWEGO

Niniejszym oświadczam, że w skład zespołu projektowego, który wykona pracę konkursową, wejdą niżej wymienione osoby, które posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przynależą do właściwej Izby Zawodowej:

| L.p. | imię i nazwisko/ stopień<br>(tytuł) naukowy i zawodowy | funkcja w zespole; specjalność<br>budowlana z numerem uprawnień | własnoręczny podpis |
|------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.   |                                                        |                                                                 |                     |
| 2.   |                                                        |                                                                 |                     |
| 3.   |                                                        |                                                                 |                     |
| 4.   |                                                        |                                                                 |                     |
| itd. |                                                        |                                                                 |                     |

.....  
miejscowość, data

.....  
czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych  
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego  
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć  
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ne)

### UWAGA:

W przypadku zmiany składu zespołu projektowego w trakcie opracowania pracy konkursowej- zmiana może zostać dokonana wyłącznie przed upływem terminu składania prac konkursowych i nie może dotyczyć projektanta wiodącego (osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń).  
W skład zespołu mogą wejść dodatkowo osoby nie posiadające uprawnień, jako członkowie zespołu lub na zasadzie współpracy autorskiej.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE,  
O KTÓRYCH MOWA W ART.22 UST. 1 USTAWY  
PRAWO ZAMOWIEŃ PUBLICZNYCH**

Działając w imieniu:

.....

.....  
(nazwa Uczestnika występującego samodzielnie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania albo nazwy Uczestników  
występujących wspólnie i ich siedziby lub miejsce zamieszkania)

Uczestnika Konkursu na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej  
**REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH** (w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta  
**Końskie**”), niniejszym oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Uczestnik konkursu:

- spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy;

.....  
miejscowość, data

.....  
czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych  
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego  
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć  
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ne)

**ZAŁĄCZNIK Nr 6****INFORMACJA**

**składana na podstawie art. 26 ust. 2d**  
**ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych**

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie informujemy, że w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 - tekst jednolity z późn. zm.):

- nie należymy do grupy kapitałowej<sup>1</sup> /\*
- należymy do grupy kapitałowej, poniżej zamieszczamy listę przedsiębiorców należących do tej samej grupy kapitałowej /\*:

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby</b> |
|------------|---------------------------------------------|
|            |                                             |
|            |                                             |
|            |                                             |
|            |                                             |
|            |                                             |
|            |                                             |
|            |                                             |
|            |                                             |
|            |                                             |

.....  
 miejscowość, data

.....  
 czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych  
 do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie  
 biorącego udział w konkursie bądź podpis i pieczęć w przypadku  
 gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ne)

\* / niepotrzebne skreślić

Niniejszą informację składaną na podstawie art. 26 ust. 2d Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Ilekczo w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

<sup>2</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE,  
O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST. 1 USTAWY  
PRAWO ZAMOWIEŃ PUBLICZNYCH**

Działając w imieniu:

.....

.....  
(nazwa Uczestnika występującego samodzielnie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania albo nazwy Uczestników  
występujących wspólnie i ich siedziby lub miejsce zamieszkania)

Uczestnika Konkursu na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej  
**REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH (w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta  
Końskie”)**, niniejszym oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Uczestnik konkursu:

- **brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania w okolicznościach, o których  
mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

.....  
miejscowość, data

.....  
czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych  
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego  
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć  
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ne

## **OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU O ZASTRZEŻENIU JAWNOŚCI INFORMACJI**

Działając w imieniu:

.....

.....

*(nazwa Uczestnika występującego samodzielnie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania albo nazwy Uczestników występujących wspólnie i ich siedziby lub miejsce zamieszkania)*

Uczestnika **Konkursu na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej REWITALIZACJA RYNKU W KOŃSKICH** (w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta Końskie”), niniejszym :

Oświadczam, że nie zastrzegam jawności wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.\*

Oświadczam, że zastrzegam jawność wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w zakresie informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), tj.: w zakresie informacji i dokumentów dotyczących:\*

.....

.....

.....

.....

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych  
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie  
biorącego  
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć  
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ne)

\* Niepotrzebne skreślić

## KARTA IDENTYFIKACYJNA UCZESTNIKA KONKURSU (składana wraz z pracą konkursową)

Działając w imieniu:

Nazwa uczestnika\* .....

Adres: .....

TEL. ....

REGON/PESEL .....

NIP .....

NR FAX (do Ew. korespondencji) .....

Adres e-mail :.....

\* - Jeżeli Uczestnicy wspólnie biorą udział w konkursie należy podać powyższe dane w odniesieniu do każdego Uczestnika

Oświadczam(-y), że praca konkursowa została oznaczona następującą liczbą rozpoznawczą:

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

### LISTA CZŁONKÓW ZESPOŁU PROJEKTOWEGO:

| L.p. | imię i nazwisko/ stopień<br>(tytuł) naukowy i zawodowy | funkcja w zespole; specjalność<br>budowlana z numerem uprawnień | własnoręczny podpis |
|------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.   |                                                        |                                                                 |                     |
| 2.   |                                                        |                                                                 |                     |
| 3.   |                                                        |                                                                 |                     |
| 4.   |                                                        |                                                                 |                     |
| itd. |                                                        |                                                                 |                     |

.....  
miejscowość, data.....  
czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych  
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie  
biorącego udział w konkursie bądź podpis i pieczęć w przypadku  
gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ne)

**POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ**  
(DLA PRZEPROWADZAJĄCEGO KONKURSU)

Praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym:

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

Została przyjęta w dniu ....., o godz. ....

.....  
podpis Sekretarza Organizacyjnego Konkursu

.....  
pieczęć Organizatora Konkursu

---

**POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ**  
(DLA UCZESTNIKA KONKURSU)

Praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym:

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

Została przyjęta w dniu ....., o godz. ....

.....  
podpis Sekretarza Organizacyjnego Konkursu

.....  
pieczęć Organizatora Konkursu

## **CZĘŚĆ II. – Wytyczne programowo - przestrzenne**

### **1. Wytyczne urbanistyczne**

#### **1.1. Cel konkursu i oczekiwania Zamawiającego**

Tytuł inwestycji: „Rewitalizacja Rynku Końskich” (w ramach zadania „Rewitalizacja obszarów miasta Końskie”). Głównym celem konkursu - oprócz potrzeby wyłonienia dobrego zespołu, gwarantującego wykonanie zadania realizacyjnego, polegającego na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę (rewitalizację) obszaru i fragmentu ul. Piłsudskiego w Końskich – jest otrzymanie kompleksowego rozwiązania przestrzenno - funkcjonalnego obszaru Rynku m. Końskie w „granicach opracowania” obejmujący Rynek i teren pasa drogowego wokół kościoła św. Mikołaja wyznaczony ulicami Piłsudskiego, Granata, Zamkową, przedłużenia Hubala oraz fragment ul. Piłsudskiego od Rynku do ul. Kazanowskiej. Zamawiający oczekuje również w pracy konkursowej wytycznych dotyczących kształtowania elewacji budynków przyległych od obszaru w „granicach opracowania”, które porządkowałyby istniejący stan poprzez wskazywanie zalecanej kolorystyki ścian, formy oraz lokalizacji detali i sztyldów, sposobu podświetlenia

#### **1.2. Zagadnienia komunikacyjne**

Na potrzeby konkursu została wykonana koncepcja zmiany układu komunikacyjnego Rynku miasta Końskie (**Załącznik 2.G.**) w ramach analizy układu komunikacyjnego w obszarze ulic Piłsudskiego, Granata, Zamkowej i placu Kościuszki. Koncepcja jest opracowaniem wstępnym, które w pracy konkursowej może zostać uzupełnione lub zmienione na potrzeby rozwiązań konkursowych. Bazując na tendencji wyprowadzania ruchu tranzytowego z Rynku miast i uspakajaniu ruchu kołowego w obszarach ścisłego Rynku, przyjęto założenie wprowadzenia w tym obszarze „strefy zamieszkania”, zawężenia jezdni, wprowadzenie wydzielonego pasa dla rowerów i nadanie obszarowi priorytetu pieszych. Ruch ciężki drogi krajowej nr 42 i drogi wojewódzkiej przebiegających obecnie przez analizowany obszar planowany jest do „przerzucenia” od północy na północną trasę obwodniową która miałaby swój ciąg poprzez ulice Górna, Młyńską, Wojska Polskiego i Niepodległości do włączenia w nową DW 728. Wschodnie połączenie DK 42 z DW 749 planowane jest przez ul. Sportową.

Zanim jednak powstaną takie możliwości główny ruch skanalizowano na ul. Zamkowej i Odrowąża, kierując przejeżdżających poza strefę Rynku, na północną tymczasową trasę obwodniową która miałaby swój ciąg poprzez ulice 1 Maja, Spółdzielczą, Warszawską i Staszica do włączenia w nową DW 728. Dla usprawnienia ruchu i poprawienia bezpieczeństwa skrzyżowanie ul. Piłsudskiego i Odrowąża zamieniono na rondo. Tu następuje rozdział ruchu tranzytowego w kierunku północnym i uspokojonego w kierunku zachodnim. Wokół Rynku dopuszczono ruch jednokierunkowy na jednym pasie ruchu w strefie ograniczenia prędkości do 30 km/h.

Dużą zmianą obecnej siatki ulic jest usunięcie ukośnej ulicy w obszarze placu Kościuszki, która powstała w okresie II Wojny Światowej na potrzeby transportu niemieckich czołgów. Dzięki temu zabiegowi powstanie regularny kształt placu miejskiego. Wokół tej przestrzeni planuje się wprowadzenie pasa ruchu dla rowerów. Od strony zachodniej przewidziano też zatokę dla technicznej obsługi imprez organizowanych na płycie .

Po zewnętrznej stronie jezdni w ciągu ul. Piłsudskiego i Granata przewidziano ok. 67 miejsc parkingowych usytuowane odpowiednio równolegle i ukośnie. Liczba miejsc uległa zwiększeniu co usprawni korzystanie z usług w tym obszarze. Podobnie wzdłuż ul. Piłsudskiego na odcinku od Rynku do ul. Kazanowskiej planowana jest korekta przebiegu jezdni z dopasowaniem osi do przebiegu pierzei wraz z dodaniem miejsc parkingowych po obu stronach jezdni. Pomiędzy grupy miejsc parkingowych planowane jest nasadzenie nowych drzewek. Zmiana przebiegu Piłsudskiego wymusza odsuniecie zachodniej jezdni od zachodniej pierzei, aby połączenie ulic miało wygodne promienie skrętu.

W przedmiotowym obszarze nową lokalizację znalazł przystanek taxi (po północnej stronie placu miejskiego), przystanki komunikacji zbiorowej (w rejonie ulicy Odrowąża).

Pełną problematykę komunikacyjną zawarto w **Załączniku 2.G.**

### 1.3. Wytyczne materiałowe

Zamawiający zakłada w granicach „obszaru opracowania” nawierzchnie głównie kamienne. Z uwagi na istniejący ruch kołowy i wprowadzenie ruchu rowerów zaleca się używanie dla tej funkcji nawierzchni bitumicznych z uwagi na niższy poziom hałasu przy użytkowaniu tego rodzaju nawierzchni, dopuszczalne różnicowanie kolorystyczne.

### 1.4. Teren w granicach opracowania

Do opracowania w skali 1:500 w „granicach opracowania” jest koncepcja przebudowy Rynku i fragmentu ul. Piłsudskiego do ul. Kazanowskiej w ramach zadania „Rewitalizacja Rynku Końskich”. W ramach tego zadania Zamawiający oczekuje - z uwzględnieniem wytycznych zawartych w załącznikach do niniejszego Regulaminu - zaprojektowania przestrzeni publicznej w rejonie ulic Piłsudskiego, Granata, przedłużenia Hubala, Zamkowej z wyłączeniem terenu należącego do kościoła św. Mikołaja oraz fragmentu ul. Piłsudskiego od Rynku do ul. Kazanowskiej. W ramach projektu należy przewidzieć strefę placu miejskiego (rynek), strefę zieleni parkowej (bufor oddzielający rynek-miejsce imprez publicznych od kościoła-miejsca kultu), strefy ulic. Przy projektowaniu należy uwzględnić oczekiwania Zamawiającego:

- Likwidacja ukośnej drogi (Plac Kościuszki) przez rynek i zmiana organizacji ruchu i parkowania w Rynku miasta, które zostały zasygnalizowane w koncepcji zmiany układu komunikacji (**Załącznik 2.G.**),
- Likwidacja szaletu w obecnej formie i miejscu oraz znalezienie nowej lokalizacji w „granicach opracowania”,
- Zmiana lokalizacji Pomnika Kościuszki,
- Aranżacja terenu zieleni we wschodniej części (od strony ogrodzenia kościoła),
- Aranżacja płyty, jako wizytówki miasta, miejsca codziennych spotkań mieszkańców, z małą architekturą, elementami zieleni lub wody oraz z elementami infrastruktury pozwalającymi zorganizować tam imprezy miejskie.
- Przywrócenie jako elementu małej architektury studni miejskiej.
- Oświetlenie terenu.

W obszarze dzisiejszego zielonego skweru jak podają historyczne dokumenty jest cmentarz żołnierzy niemieckich. Planowana jest ekshumacja i przeniesienie grobów z tego miejsca - należy więc założyć, że miejsce będzie przeznaczone do wykorzystania na cel publiczny w ramach funkcji placu miejskiego i skweru zielonego.

Przeznaczona do likwidacji ukośna ulica Plac Kościuszki znajduje się na obszarze gdzie kiedyś stał obiekt handlowy „Annotarg” – miejskie jatki na planie czworokąta z wewnętrznym dziedzińcem. W koncepcji konkursowej pozostawia się do decyzji Projektanta sposób wykorzystania tego faktu.

### 1.5. Płyta

W wyniku konkursu Zamawiający oczekuje projektu reprezentacyjnej przestrzeni dla oglądu zewnętrznego. Zaspokojenie potrzeb podniesienia estetyki, funkcjonalności i atrakcyjności przestrzeni publicznej, stworzenia wizualnej zachęty do zatrzymania się w jego obszarze. Wyeksponowania walorów historycznych obszaru w aspekcie ruchu turystycznego.

Oczekuje się zaprojektowania przestrzeni publicznej o wysokim standardzie, a równocześnie niebanalnej, w skali i w stylistyce odpowiedniej do charakteru „miasteczka polskiego”; stworzenia przestrzeni o funkcjach zaspokajających lokalne potrzeby i aspiracje mieszkańców, związane z życiem publicznym, rekreacją i reprezentacją.

Wskazuje się orientacyjny obszar planowanych badań archeologicznych – odsłonięcie reliktów Annotargu do wykorzystania w kompozycji płyty placu. Projekt powinien przewidzieć miejsce na organizację imprez kulturalnych.

### 1.6. Zieleń

W ramach „granic opracowania” zakłada się pozostawienie terenu zieleni jako strefy rekreacji i wyciszenia pomiędzy płytą Rynku a terenem kościoła. Jest celowym urządzeniem

tej części Rynku zielenią jako uzupełnienie istniejącego wartościowego drzewostanu. Zieleń w obrębie istniejącego ujęcia wody nie jest wartościowym elementem przyrody, dlatego w tym obszarze może zostać dostosowana do potrzeb projektu. W koncepcji wymaga się profesjonalnego opracowania kompozycji zieleni ze wskazaniem przyjętych gatunków z propozycją systemu nawadniania.

#### **1.7. Ulica Piłsudskiego**

Odnosnie fragmentu ulicy Piłsudskiego od Rynku do ul. Kazanowskiej zamawiający oczekuje pomysłu na przestrzeń ulicy, który ożywi ją, uatrakcyjni i usprawni korzystanie z usług pieszym i poruszającym się samochodami. Należy przewidzieć wprowadzenie uporządkowanych miejsc parkingowych zlokalizowanych tak aby uszanować m.in. wjazdy na posesje, zieleni nadającą rytm ulicy, małą architekturę (ławki, kosze, itp.) oraz oświetlenie. Klimat ulicy ma zachęcać i przyciągać ludzi do uczęszczania jej.

#### **1.8. Uwarunkowania formalne:**

Przedmiot inwestycji stanowi w granicach „terenu opracowania”, w rozumieniu Prawa budowlanego przebudowę istniejącego układu drogowego wraz z elementami infrastruktury technicznej (remont i przebudowa sieci i przyłączy, ewentualnie systemu nawadniania zieleni, oświetlenia terenu, elementów małej architektury, zieleni, z możliwością wprowadzenia drobnych form kubaturowych, czy elementów wody, jeżeli koncepcja znajdzie uzasadnienie i potrzebę ich lokalizacji).

Obszar podlega ochronie konserwatorskiej, jako wpisany do rejestru układ urbanistyczny.

Inwestycja stanowi cel publiczny w rozumieniu przepisów odrębnych.

Dla terenu objętego opracowaniem istnieje obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego oraz Plan Ochrony Parku Kulturowego m. Końskich.

## **2. Wytyczne i uwarunkowania konserwatorskie**

Zbiór wytycznych konserwatorskich stanowi **Załącznik 3.T.** do niniejszego Regulaminu. Ponadto szereg wytycznych dotyczących obszaru w „granicach opracowania” zawartych jest w zapisach miejscowego planu oraz „Planie Ochrony Parku Kulturowego m. Końskie”.

Pomocne w tym zakresie będą również historyczne zdjęcia udostępnione przez Muzeum w Końskich oraz informacje zawarte na stronach internetowych:

- [www.konskie.org.pl](http://www.konskie.org.pl)
- <https://www.facebook.com/konskie>
- <http://www.umkonskie.pl/>
- [http://konskie.fotopolska.eu/Konskie/u128953,Plac\\_Kosciuszki\\_Tadeusza\\_rynek.html](http://konskie.fotopolska.eu/Konskie/u128953,Plac_Kosciuszki_Tadeusza_rynek.html)

**CZĘŚĆ III. – Załączniki graficzne i tekstowe dostarczane uczestnikom, w tym dostępne na stronach internetowych**

**Wykaz dołączonych materiałów graficznych i opracowań:**

- 1.G.** – Mapa sytuacyjno – wysokościowa z zaznaczonym „granicami opracowania” terenu inwestycji – skala 1:1000,
- 2.G.** – Planowany układ drogowy dla obszaru Rynku Końskich – skala 1:1000,
- 3.G.** – Model 3D (format PLN, DXF)
- 4.G.** – Zbiór zdjęć z października 2015 r.,
- 5.G.** – Plan z naniesionymi miejscami wykonania zdjęć w 2015 r.
- 6.G.** – Zbiór zdjęć archiwalnych (udostępnione przez Muzeum w Końskich),
- 7.G.** – Zbiór archiwalnych rycin i map (plan miasta z 1864 r, lokalizacja koneckich studni, rysunek studni),
  
- 1.T.** – Plan Ochrony Parku Kulturowego m. Końskie wraz z załącznikami graficznymi (8 szt.)
- 2.T.** – Wypis i wyrys z MPZP wraz z załącznikami (graficzny i prognoza oddziaływania na środowisko)
- 3.T.** – Wytyczne konserwatorskie dotyczących Rewitalizacji Rynku w Końskich.