**ZARZĄDZENIE Nr 327/2015  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY KOŃSKIE  
z dnia 9 lipca 2015 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Budżetu Obywatelskiego**

**Miasta i Gminy Końskie na 2016 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 17 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.  
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072)  
oraz art. 233 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238, 532) zarządzam, co następuje:

**§** **1.**1.W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej oraz pobudzania aktywności obywatelskiej i budowania warunków dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w Mieście i Gminie Końskie ustalamRegulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta i Gminy Końskie na 2016 rok, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Na zadania objęte Budżetem Obywatelskim w projekcie budżetu Miasta i Gminy Końskie na 2016 rok przeznacza się kwotę 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100).

**§** **2.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy Końskie.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik**

**do zarządzenia Nr327/2015**

**Burmistrza Miasta i Gminy Końskie**

**z dnia 9 lipca 2015 r.**

**Regulamin Budżetu Obywatelskiego**

**Miasta i Gminy Końskie**

1. **Postanowienia ogólne**

**§ 1.**1. Budżet Obywatelski Miasta i Gminy Końskie to środki pieniężne, w łącznej wysokości 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100), wyodrębniane w ramach budżetu Miasta i Gminy Końskiena 2016 rok, przeznaczone na realizację zadań wybranych przez mieszkańców Miasta i Gminy Końskie, w trybie i na zasadach określonych Regulaminem Budżetu Obywatelskiego, zwanym dalej „Regulaminem”.

2. Całkowity koszt jednego zadania zgłaszanego w ramach Budżetu Obywatelskiego  
nie może przekroczyć 100 000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100).

3. Zadania wyłonione w trybie i na zasadach określonych Regulaminem zostaną zrealizowane w 2016 roku.

4. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

1. Budżecie Obywatelskim - należy przez to rozumiećBudżet Obywatelski Miasta  
   i Gminy Końskie,
2. Gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Końskie,
3. Urzędzie należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Końskich,  
   26-200 Końskie ul. Partyzantów 1.
4. **Zgłaszanie zadań**

**§ 2.**1. Środki Budżetu Obywatelskiego mogą być przeznaczone na realizację projektów o charakterze inwestycyjnym, należących do zadań własnych gminy i możliwych  
do zrealizowania w  roku budżetowym 2016.

2. Zadanie musi być zgłoszone przez co najmniej 15 mieszkańców Gminy**,** którzy ukończyli najpóźniej w dniu zgłoszenia 16 lat, zwanych dalej „pomysłodawcami”.

3. Zgłoszenie zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia  
29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.).

4. Zgłoszenia należy dokonywać w terminie określonym w harmonogramie Budżetu Obywatelskiego stanowiącym załącznik Nr 1 do Regulaminu na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 2 do Regulaminu, dostępnym na stronie internetowej Urzędu: [www.umkonskie.pl](http://www.umkonskie.pl), lub w sekretariacie Urzędu - pok. Nr 24 w jednej z wybranych form przedstawionych poniżej:

1. drogą pocztową na adres Urzędu z dopiskiem „Budżet Obywatelski”. W przypadku wysłania zgłoszenia, za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego;
2. osobiście w sekretariacie Urzędu - pok. Nr 24; w godzinach pracy Urzędu, tj. 7.30 – 15.30;
3. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e**-**mail**:** sekretariat@umkonskie.pl wypełniając wszystkie pola elektronicznego formularza zgłoszeniowego i dołączając skan wypełnionego formularza potwierdzającego poparcie co najmniej 15 pomysłodawców.

5. Nie będą uwzględniane propozycje zadań zgłaszane w innej formie niż określona  
w ust. 4 lub zgłoszone przed lub po upływie terminu określonego w harmonogramie Budżetu Obywatelskiego.

6. Zgłoszenie uważa się za ważne, jeśli zostaną poprawnie wypełnione wszystkie pola formularza.

1. **Weryfikacja zgłaszanych zadań**

**§ 3.**1. Zgłoszone zadania zostaną zweryfikowane przez Komisję do spraw budżetu obywatelskiego, zwaną dalej „Komisją”, pod względem formalnym, prawnym i kosztowym.

2. Komisja zostanie powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Końskie spośród pracowników Urzędu.

3. W ramach procedury Budżetu Obywatelskiego nie mogą być realizowane zadania:

1. których wymagany budżet całkowity na realizację przekraczałby wysokość środków,   
   o których mowa w § 1 ust. 2,
2. które po realizacji generowałyby koszty niewspółmiernie wysokie w stosunku  
   do wartości proponowanego zadania,
3. które są sprzeczne z obowiązującymi w mieście i gminie Końskie planami  
   i programami,
4. które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawo własności,
5. które zakładają realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenia wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie.

4. Po weryfikacji złożonych zadań Komisja sporządzi listę zadań dopuszczonych  
do głosowania. Lista zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu oraz w formie komunikatów medialnych.

5. Lista zadań odrzuconych z przyczyn, o których mowa w ust. 3, zostanie opublikowana wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej Urzędu.

1. **Wybór zadań do realizacji**

**§ 4.**1. O wyborze zadania do realizacji decydują w drodze głosowania mieszkańcy Gminy, którzy ukończyli najpóźniej w dniu głosowania 16 lat. Głos można oddać tylko raz, na jedno z wybranych zadań.

2. Głosowanie odbywa się w jednej z wybranych form:

1. w Urzędzie, poprzez włożenie do urny wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania (w godzinach pracy Urzędu), stanowiącej załącznik Nr 3 do Regulaminu, zwanej dalej „Kartą do głosowania”,
2. za pośrednictwem Internetu na stronie: www.umkonskie.pl poprzez wypełnienie elektronicznego formularza,
3. drogą pocztową poprzez przesłanie na adres Urzędu, wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania - za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego.

3. Kartę do głosowania można będzie pobrać po zatwierdzeniu listy zadań dopuszczonych do głosowania ze strony internetowej Urzędu, [www.umkonskie.pl](http://www.umkonskie.pl) lub w sekretariacie Urzędu (w godzinach pracy Urzędu).

4. Po zakończeniu głosowania zostanie sporządzona „Lista zadań” uporządkowana według liczby oddanych głosów, od zadania z największą do zadania z najmniejszą liczbą głosów.  
Do realizacji w 2016 r. zakwalifikowane zostaną te zadania, których wartość nie przekroczy kwoty 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

5. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej zadań tej samej liczby głosów, kolejność zadań ustali Komisja w drodze głosowania.

6. Wyniki głosowania zostaną podane do publicznej wiadomości:

1. na stronie internetowej Urzędu [www.umkonskie.pl](http://www.umkonskie.pl),
2. w formie komunikatów medialnych.

**Załącznik Nr 1 do Regulaminu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Harmonogram Budżetu Obywatelskiego Miasta i Gminy Końskie** | |
| Zgłaszanie propozycji zadań | od 15 lipca do 10 sierpnia 2015 r. |
| Publikacja listy zgłoszonych zadań | 17 sierpnia 2015 r. |
| Weryfikacja zadań przez Komisję do spraw budżetu obywatelskiego | do 31 sierpnia 2015 r. |
| Publikacja listy zadań dopuszczonych  do głosowania i listy zadań odrzuconych | 4 września 2015 r. |
| Głosowanie | od 4 do 25 września 2015 r. |
| Ogłoszenie wyników | do dnia 30 września 2015 r. |

**Załącznik Nr 2 do Regulaminu**

**Formularz zgłoszeniowy propozycji zadań do Budżetu Obywatelskiego na 2016 rok**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i Nazwisko**  **Wnioskodawcy** |  | | | | | | | | | | | | |
| **Adres**  **zamieszkania** | Ulica: .........................................................................................................................................................    Nr domu: ......................................... Nr mieszkania: .............................................. | | | | | | | | | | | | |
| Nr PESEL |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kontakt  z wnioskodawcą** | **Nr tel.:** | |  | | | | | | | | | | |
| **e-mail:** | |  | | | | | | | | | | |
| 1. **Nazwa zadania** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| 2. **Lokalizacja miejsca realizacji zadania** (prosimy wskazać miejsce realizacji zadania, jeżeli jest to możliwe podać adres lub opisać obszar w sposób, który umożliwi jego identyfikację, w celach pomocniczych zasadne jest dołączenie mapy lub rysunku sytuacyjnego danego obszaru) | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| 3. **Opis zadania** (prosimy opisać czego dotyczy zadanie, co dokładnie ma być zrealizowane  w ramach projektu) | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| 4. **Szacunkowy koszt zadania** (prosimy uwzględnić wszystkie możliwe składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty. **Podanie kosztu szacunkowego jest obligatoryjne**) | | | | | | | | | | | | | |
| *Składowe części zadania (prosimy podać  w punktach lub wpisać od razu szacunkowy koszt  w polu „Łącznie”)* | | | | | | Koszt | | | | | | | |
| 1. | | | | | |  | | | | | | | |
| 2. | | | | | |  | | | | | | | |
| 3. | | | | | |  | | | | | | | |
| ... | | | | | |  | | | | | | | |
| ... | | | | | |  | | | | | | | |
| ***Łącznie*:** | | | | | |  | | | | | | | |
| 5. **Uwagi inne** (jeśli to konieczne, prosimy przedstawić inne wyżej nie wymienione informacje istotne dla realizacji zadania) | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| 6. **Załączniki obowiązkowe** do składanego projektu:   * **lista poparcia z podpisami co najmniej 15 mieszkańców Miasta i Gminy Końskie**, którzy najpóźniej w dniu składania podpisu ukończyli 16 rok życia. Każda dodatkowa strona listy poparcia winna mieć taką samą formę. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. **Załączniki dodatkowe** (nieobowiązkowe):   1. Dodatkowa dokumentacja pomocna przy weryfikacji zadania. 2. Szkice sytuacyjne lub zdjęcia. 3. Mapa z zaznaczeniem lokalizacji zadania. 4. Inne, istotne dla zgłaszanego zadania - wymienić jakie: .....................................................................................   ...........................................................................................................................................................................................................................  ........................................................................................................................................................................................................................... | | | | | | | | | | | | | |
| 7. **Oświadczenia**:   * *Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.  z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta i Gminy Końskie dla potrzeb niezbędnych do weryfikacji poprawności zgłoszonych danych oraz procedury przeprowadzenia Budżetu obywatelskiego. Przysługuje mi także prawo dostępu do moich danych osobowych oraz ich poprawiania.* * *Oświadczam, że mam ukończone 16 lat, mieszkam pod podanym wyżej adresem a wszystkie dane podane w formularzu oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym  i faktycznym.* | | | | | | | | | | | | | |
| **Data i czytelny podpis wnioskodawcy**: | | | |  | | | | | | | | | |

**Lista poparcia dla projektu pod tytułem:**

|  |
| --- |
|  |

w przypadku większej ilości podpisów dołączyć kolejną listę poparcia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko \*** | **Adres zamieszkania** | **PESEL** | **Podpis** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |

\* **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych** w zakresie wskazanym w niniejszej   
 liście przez Burmistrza Miasta i Gminy Końskie w celu realizacji zadania Budżet Obywatelski 2016.

**Załącznik Nr 3 do Regulaminu**

**KARTA DO GŁOSOWANIA**

dla mieszkańców Miasta i Gminy Końskie, którzy najpóźniej w dniu głosowania   
ukończyli 16 lat, na zadania do Budżetu Obywatelskiego na 2016 rok

1. **DANE GŁOSUJĄCEGO:**

Imię (imiona) i nazwisko:

|  |
| --- |
|  |

Adres zameldowania:

|  |
| --- |
|  |

PESEL:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **WYBÓR ZADANIA:**

wpisać tytuł zadania **(głosować można wyłącznie na jedno zadanie)**

|  |
| --- |
|  |

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta i Gminy Końskie. Przyjąłem do wiadomości, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta i Gminy Końskie oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Końskie, Urząd Miasta i Gminy Końskie,  
26-200 Końskie ul. Partyzantów 1.

**Data i czytelny podpis:**

|  |
| --- |
|  |