

Zamawiający:
Gmina Boguty - Pianki
ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45
07-325 Boguty-Pianki
NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Przedmiot zamówienia

Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn:
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Pzp) (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129) obowiązującymi dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne określone w przepisach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy Pzp, w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp

Termin składania ofert: 05 sierpnia 2021 r. do godz. 11.00.

Termin otwarcia ofert: niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. 05 sierpnia 2021 r.

SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził:

.....

Boguty - Pianki, dnia 14.07.2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie SWZ

Spis treści

I.	Dane adresowe zamawiającego, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania, a także adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące realizacji zamówienia	3
IV.	Termin wykonania zamówienia	10
V.	Warunki udziału w postępowaniu	10
VI.	Podstawy wykluczenia.....	14
VII.	Informacje o podmiotowych środkach dowodowych i innych dokumentach i oświadczeniach	17
VIII.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	23
IX.	Wyjaśnienia treści SWZ	25
X.	Wymagania dotyczące wadium.....	26
XI.	Termin związania ofertą	28
XII.	Opis sposobu przygotowywania ofert	29
XIII.	Zasady sporządzania i forma dokumentów elektronicznych składanych w postępowaniu..	31
XIV.	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....	33
XV.	Opis sposobu obliczenia ceny	33
XVI.	Opis kryteriów, oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.	34
XVII.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	36
XVIII.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	36
XIX.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	38
XX.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	39
XXI.	Postanowienia ogólne	40
XXII.	Załączniki do SWZ.....	42

I. DANE ADRESOWE ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, A TAKŻE ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający.

Gmina Boguty - Pianki

ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45

07-325 Boguty - Pianki

NIP: 759 162 56 22

REGON: 450670090

2. Dane kontaktowe:

Numer telefonu: (86) 277 50 03

Adres poczty elektronicznej (e-mail): kontakt@boguty-pianki.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.boguty-pianki.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://boguty-pianki.bipgmina.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129), zwanej w dalszej części SWZ „ustawą Pzp” lub „Pzp”, obowiązującymi dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne określone w przepisach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy Pzp, w **trybie podstawowym**, o którym mowa w **art. 275 pkt 1 ustawy Pzp**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę **bez przeprowadzenia negocjacji**.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

2. Zakres zadania inwestycyjnego ogranicza się do nieruchomości Zamawiającego. Przedmiotem opracowania jest budynek Urzędu Gminy mieszczący się przy ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45 w miejscowości Boguty-Pianki (dz. 684/3).

Zamówienie obejmuje wymianę źródła ciepła oraz prace termomodernizacyjne, a także prace remontowe wraz z ich zaprojektowaniem, w tym przede wszystkim: przeprowadzenie niezbędnych procedur formalno-prawnych, uzyskanie wymaganych zgód, zezwoleń, postanowień bądź decyzji administracyjnych; nabycie niezbędnych materiałów i realizację dostaw; realizację niezbędnych robót budowlanych i instalacyjnych; uruchomienie zabudowanych urządzeń i wykonanych instalacji; wykonanie dokumentacji powykonawczej, przekazanie obiektów do eksploatacji oraz dokonanie niezbędnych przeszkoleń dla obsługi.

3. Stan istniejący: Budynek Urzędu Gminy oddany został do użytkowania w latach 1979, 1984 roku. Jest to obiekt trzykondygnacyjny, bez podpiwniczenia z poddaszem nieużytkowym. W budynku prowadzony jest Urząd Gminy, placówka pocztowa, 2-gie piętro zajmują lokale mieszkalne. Z obiektu na co dzień korzysta 21 użytkowników. Obiekt składa się z trzech części: część główna trzykondygnacyjna (obejmująca Urząd Gminy, lokale mieszkalne na 2-gim piętrze a także kotłownię), części parterowej (częściowo pomieszczenia Urzędu Pocztowego, częściowo Urzędu Gminy) oraz łącznika pomiędzy budynkami stanowiącego wejście główne do Urzędu Gminy. Budynek posiada przyłącze wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne i telekomunikacyjne. Obiekt wyposażony jest w instalacje wodno-kanalizacyjne, grzewcze, elektryczne oraz instalację odgromową. Budynek zasilany jest w ciepło na potrzeby c.o. za pomocą dwóch kotłów węglowych. Kubatura budynku – 3704,3 m³. Powierzchnia zabudowy – 560,0 m². Powierzchnia użytkowa budynku – 1118,5 m².

4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) sporządzenie planu zagospodarowania terenu na aktualnej mapie do celów projektowych przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót – jeżeli będzie to wymagane,
- 2) opracowanie opinii technicznej przez uprawnionego konstruktora dotyczącej wytrzymałości dachów, na których będzie montowana instalacja fotowoltaiczna,
- 4) opracowanie dokumentacji projektowej (projekty architektoniczno-budowlane (budowlane) – po 4 egz., projekty techniczne (wykonawcze) dla każdej z branż – po 2 egz., specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż – po 2 egz., kosztorysy uproszczone - po 2 egz., oraz wszystkie wskazane dokumentacje i kosztorysy - 1 egz. na nośniku w wersji elektronicznej w formacie *.pdf,
- 5) zapewnienie nadzoru autorskiego,
- 6) opracowanie i uzgodnienie z Użytkownikiem harmonogramu planowych wyłączeń zasilania,
- 7) zakup niezbędnych materiałów i ich dostawa,
- 8) wykonanie prac budowlanych,
- 9) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 10) opracowanie powykonawczego ideowego schematu elektrycznego uwzględniającego mikroinstalację fotowoltaiczną wraz z przyłączeniem do instalacji wewnętrznej oraz zastosowane typy urządzeń i aparatów elektrycznych,
- 11) opracowaniu dokumentacji powykonawczej (po 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. na nośniku w wersji elektronicznej w formacie *.pdf,
- 12) przeprowadzenie niezbędnych przeszkoleń dla obsługi,

- 13) uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, niezbędnych dla zaprojektowania, wykonania robót budowlanych, uruchomienia i przekazania obiektu do użytkowania, w tym w szczególności: uzgodnienie projektu budowlanego przez rzeczoznawcę ppoż., uzyskanie pozwolenia na budowę – jeśli wymagane, zgłoszenie przyłączenia mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej lokalnemu OSD po jej wybudowaniu,
 - 14) branie czynnego udziału w procedurze zawarcia umowy kompleksowej w przypadku chęci sprzedaży wyprodukowanej energii elektrycznej ze źródła OZE do sieci dystrybucyjnej (jako prosument).
5. Zakres robót budowlanych obejmuje w szczególności:
- Ocieplenie ścian zewnętrznych budynku wełną mineralną o grubości 15 cm i współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/mK}$ wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 650 m²),
 - Ocieplenie cokołów/ścian fundamentowych przy gruncie styrodurem o grubości 10 cm i współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/mK}$ wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 170 m²),
 - Ocieplenie stropodachu łącznika styropapą o grubości 22 cm i współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,038 \text{ W/mK}$ wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 51 m²),
 - Ocieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem płytami z wełny mineralnej o grubości 24 cm i współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/m}^2\text{K}$ wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 493 m²),
 - Ocieplenie skosów dachu od pomieszczeń ogrzewanych wełną mineralną o grubości 24 cm i współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/mK}$, wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 65 m²),
 - Wymiana nieszczelnej stolarki zewnętrznej drzwiowej (drewnianej na PCV – 1 szt.) na nową o współczynniku przenikania ciepła $U = 1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$ wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Wymiana nieszczelnej stolarki zewnętrznej drzwiowej (stalowej na PCV – 2 szt.) na nową o współczynniku przenikania ciepła $U = 1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$ wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Zamurowanie 1 szt. drzwi wewnętrznych od serwerowni w Urzędzie Pocztowym wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Wstawienie w miejsce okna w serwerowni w Urzędzie Pocztowym drzwi zewnętrznych (PCV) o współczynniku przenikania ciepła $U = 1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$, wykonanie schodów prowadzących do tych drzwi oraz zadaszenia wejścia wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Wstawienie w łączniku drzwi zewnętrznych od strony parkingu (PCV) o współczynniku przenikania ciepła $U = 1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$, wykonanie zadaszenia wejścia wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Montaż nawiewników higrosterowalnych w istniejących oknach,
 - Wymiana poszycia dachowego wraz z wymianą jednostkowych skorodowanych elementów konstrukcyjnych oraz pracami towarzyszącymi
 - Remont kominów wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Dostosowanie pomieszczenia kotłowni do istniejących przepisów wraz z remontem pomieszczenia i pracami towarzyszącymi,
 - Wydzielenie osobnego pomieszczenia w kotłowni jako magazyn opału wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Wymiana drzwi pomiędzy kotłownią a starym magazynem opału wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Remont i adaptacja byłego składu opału na pomieszczenie pomocnicze kotłowni wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Modernizacja źródła ciepła polegająca na demontażu istniejącego źródła ciepła i montażu nowego, jakim jest kocioł na pellet o mocy min. 70 kW wraz z automatyką sterującą, niezbędną armaturą i urządzeniami, dostosowaniem pomieszczenia kotłowni, magazynem opału, podajnikiem ślimakowym oraz wszelkimi robotami towarzyszącymi,

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

- Wymiana całej kompletnej instalacji C.O. (59 szt. grzejników, orurowanie, izolacja), na grzejniki płytowe oraz montaż zaworów termostatycznych z głowicami przy wszystkich grzejnikach, wraz z pracami towarzyszącymi,
- Modernizacja instalacji ciepłej wody użytkowej (wymiana przepływowych podgrzewaczy elektrycznych na nowe),
- Modernizacja wentylacji grawitacyjnej budynku,
- Wymiana oświetlenia w budynku na LED-owe (tylko źródła światła),
- Montaż mikroinstalacji PV o mocy minimum 12,54 kWp wraz z przyłączeniem do instalacji wewnętrznej budynku,
- Montaż nowej instalacji odgromowej,
- Rozbudowa instalacji odgromowej budynku w zakresie objęcia ochroną systemu PV,
- Zasilenie urządzeń instalacji sanitarnych w kotłowni.

Uwaga! Podane powyżej dane liczbowe należy traktować jako orientacyjne - Wykonawca na etapie projektowania określi dokładne wartości.

5. Prace montażowo-budowlane będą prowadzone w czynnym obiekcie. Należy je prowadzić z uwzględnieniem charakteru obiektu. Wszelkie utrudnienia w normalnej działalności obiektu powinny być zaplanowane i uzgodnione z odpowiednim wyprzedzeniem z Zamawiającym oraz Użytkownikami, w szczególności wszelkie przerwy w dopływie energii elektrycznej, ogrzewania lub wody użytkowej.
6. Wszystkie materiały i urządzenia, dostarczone przez Wykonawcę, muszą być fabrycznie nowe. Ponadto Zamawiający wymaga, żeby panele fotowoltaiczne dostarczone na miejsce montażu miały datę produkcji nie starszą niż 1 rok wstecz od daty dostawy.
7. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę co najmniej: 5 lat gwarancji na cały przedmiot zamówienia (wykonane dokumentacje projektowe, dostarczone materiały i urządzenia, wykonane montaż i roboty budowlane) licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem gwarancji producenta panelu fotowoltaicznego, na który jest wymagana gwarancja minimum 15 lat.
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 11 do SWZ, w skład którego wchodzi Program funkcjonalno-użytkowy (dalej: PFU) oraz Audyt energetyczny, Audyt efektywności energetycznej LED; Audyt efektywności energetycznej PV.
9. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

Pozostałe kody CPV:

- | | |
|------------|---|
| 31000000-6 | Maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne; oświetlenie |
| 31200000-8 | Aparatura do przesyłu i eksploatacji energii elektrycznej |
| 31500000-1 | Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne |
| 31600000-2 | Sprzęt i aparatura elektryczna |
| 45200000-9 | Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej |
| 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne |
| 51000000-9 | Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego) |
| 71320000-7 | Usługi inżynierskie w zakresie projektowania |
| 71200000-0 | Usługi architektoniczne i podobne |

09331200-0	Słoneczne moduły fotoelektryczne
09332000-5	Instalacje słoneczne
45331100-7	Instalacje centralnego ogrzewania
45331110-0	Instalowanie kotłów
45331210-1	Instalowanie wentylacji

9. Wizja lokalna.

9.1. Zamawiający przewiduje **możliwość przeprowadzenia** przez Wykonawcę **wizji lokalnej** obiektu objętego przedmiotem zamówienia. Wykonawców zainteresowanych odbyciem wizji lokalnej Zamawiającym prosi o kontakt e-mail: j.szymanski@boguty-pianki.pl **do dnia 23 lipca 2021.**

9.2. Zamawiający przewiduje możliwość zgłaszania w toku wizji lokalnej lub bezpośrednio po niej wniosków o wyjaśnienia treści SWZ. Na zawarte w nich pytania zostaną przez Zamawiającego udzielone odpowiedzi. Zarówno pytania, bez wskazywania źródeł zapytań, jak i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9.3. Jeżeli w związku z zadaniem pytaniami zajdzie konieczność zmiany treści SWZ, to Zamawiający dokona takiej zmiany i informacje o tym zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli zmiana ta spowoduje konieczność zmiany treści ogłoszenia, to Zamawiający dokonana takiej zmiany i zamieści o tym informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.

10. Rozwiązania równoważne.

10.1. W przypadku użycia w SWZ lub załącznikach do SWZ odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

10.2. Użycie w SWZ lub załącznikach do SWZ znaków towarowych oznacza, że zostały one podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia o parametrach jakościowych nie gorszych niż wskazane w PFU, których zastosowanie nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie przyjętych rozwiązań, stanowiących kryteria równoważności. Wykonawca, który zastosuje materiały lub urządzenia równoważne, będzie obowiązany wykazać, że zastosowane przez niego materiały lub urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

10.3. Zamawiający określił w PFU podstawowe parametry materiałów i urządzeń. W każdym przypadku należy je rozumieć jako minimalne wymagania, jakie muszą spełnić oferowane materiały i urządzenia tj. mają one mieć parametry nie gorsze niż podane.

11. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.

11.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

11.2. Zamawiający nie zastrzega również obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.

11.3. Zamawiający jednocześnie informuje, że zgodnie z treścią SWZ, w części obejmującej projektowane Postanowienia Umowy, będzie wymagał od Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu na czas realizacji umowy ustanowienia ochrony ubezpieczeniowej (według zasad określonych w Postanowieniach Umowy) oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z treścią niniejszej SWZ.

12. Podwykonawstwo.

12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

- 12.2. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 12.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
- 12.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
13. Finansowanie realizacji zamówienia.
 - 13.1. Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach (za prace projektowe i za prace budowlane).
 - 13.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Wymogi dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - 14.1. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w pkt 14.4. czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.)
 - 14.2. Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących, zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane, czynności obejmujące kierowanie budową lub robotami budowlanymi w różnych branżach, które mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające uprawnienia budowlane, czyli pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie. Kierowanie budową lub robotami budowlanymi wymaga samodzielności i nie może być wykonywane pod niczym kierownictwem, nie ma zatem charakteru pracy w rozumieniu powołanych powyżej przepisów. Osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie są odpowiedzialne za wykonywanie tych funkcji zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz za należyłą staranność w wykonywaniu pracy, jej właściwą organizację, bezpieczeństwo i jakość. Wymóg ten nie dotyczy zatem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz prowadzących indywidualną działalność gospodarczą (tj. samozatrudnienie).
 - 14.3. Wykonawca i podwykonawca zobowiązani są zagwarantować zatrudnienie (na zasadach określonych w pkt 14.1. osób wykonujących wskazane poniżej czynności, w okresie realizacji zamówienia.
 - 14.4. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: prace przygotowawcze, roboty ziemne, roboty izolacyjne, roboty murarskie, roboty ciesielskie, roboty dekarские, roboty tynkarskie, roboty montażowe, roboty instalacyjne zewnętrzne oraz wewnętrzne, roboty wykończeniowe, roboty związane z obsługą maszyn, sprzętu i urządzeń budowlanych, prace transportowe, roboty związane z zagospodarowaniem terenu, jak i prace porządkowe.
 - 14.5. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:
 - 1) Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualny wykaz pracowników Wykonawcy i podwykonawców, zatrudnionych na umowę o pracę i wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy, ze wskazaniem przypisanych do tych osób czynności, które będą wykonywać w ramach umowy.

- 2) Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ww. wykazie oraz zobowiązanie, że osoby, wykonujące przedmiot umowy, wskazane w ww. wykazie będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy.
 - 3) Zamawiający wymaga aktualizacji wykazu pracowników, przy pomocy których Wykonawca lub podwykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany wykazu. O każdej zmianie Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie najpóźniej w ciągu 5 dni od zaistnienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany oraz dostarczyć aktualny wykaz, oświadczenia oraz zobowiązanie, o których mowa w pkt 1 oraz pkt 2 niniejszego ustępu.
- 14.6. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
- 1) W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę, przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji personelu Wykonawcy lub podwykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy, pod kątem zgodności z ww. wykazem pracowników.
 - 2) W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia ww. osób może zwrócić się z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy, w celu weryfikacji, czy osoby wskazane w wykazie pracowników są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
 - 3) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy - Kodeks pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą roboty bez podpisanej umowy o pracę zgodnie z ww. wykazem osób (ewentualnie w odpowiedniej proporcji do ilości dni, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu).
 - 4) W przypadku stwierdzenia 3/trzech lub więcej powtarzających się naruszeń obowiązków Wykonawcy w zakresie wymogu zatrudniania pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy - Kodeks pracy – Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy.
 - 5) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy - Kodeks pracy, przez podwykonawcę odpowiada Wykonawca, względem którego Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kary umownej lub ma prawo odstąpienia od umowy.
15. Informacje dodatkowe.
- 15.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych lub dodatkowych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 15.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z następujących powodów:
- 1) podział ilościowy nie jest możliwy, ponieważ roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia obejmują 1/budynek (stanowiący 1/jeden obiekt budowlany w rozumieniu

art. 7 pkt 14 ustawy Pzp), a zakres robót koniecznych do wykonania w ramach każdej jednej branży jest nierozdzielny pod względem technicznym,

- 2) podział jakościowy na poszczególne branże nie jest celowy, ponieważ groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia (koszty organizacji budowy w tej samej lokalizacji i obsługi zamówienia zostały by uwzględnione odrębnie przez wykonawcę każdej branży, a co za tym idzie podział zamówienia spowodowałby prawdopodobieństwo wzrostu łącznej ceny, co w konsekwencji groziłoby brakiem możliwości sfinansowania zamówienia przez Zamawiającego), mógłby potencjalnie spowodować chaos w prowadzeniu robót i działalności urzędu (prowadzenie prac przez kilku wykonawców na obiekcie czynnym, na którym istnieje konieczność ścisłego koordynowania i planowania czasu i miejsca prac, co spowodowałoby utrudnienia w działaniu urzędu, a tym samym szkody dla mieszkańców) oraz mógłby potencjalnie spowodować obniżenie jakości robót w punktach styku poszczególnych branż (co wynika ze złożonego charakteru zamówienia),
- 3) zamówienie jest o wartości nieprzekraczającej progu unijnego i z obserwacji rynku wynika, że o tego typu i tej wielkości zamówienia ubiegają się jedynie małe i średnie przedsiębiorstwa, a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP bez konieczności dzielenia zamówienia.

15.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wszystkie prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia należy wykonać w terminie do **5 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Warunki dotyczące sytuacji finansowej lub ekonomicznej.
 - 2.1. Warunek dotyczący potencjału finansowego zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zdolność kredytową lub środki finansowe na kwotę 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).

UWAGA! W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie jego spełnienie.
 - 2.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
 - 3.1. Warunek dotyczący doświadczenia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie polegające na realizacji, w okresie ostatnich 5/pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

- 1) co najmniej 1/jednej dokumentacji projektowej obejmującej zaprojektowanie następujących robót: docieplenie przegród budowlanych budynku, wykonanie lub wymiana instalacji c.o. grzejnikowej, wykonanie lub modernizacja kotłowni na biomase, wymiana oświetlenia w budynku, montaż instalacji fotowoltaicznej (Zamawiający wymaga wykazania doświadczenia obejmującego wszystkie wymienione zakresy robót, przy czym dopuszcza ich wykonanie w ramach kilku odrębnych zamówień, tak, by doświadczenie Wykonawcy w projektowaniu obejmowało łącznie wszystkie wymienione zakresy robót.)

oraz

- 2) co najmniej 3/trzech termomodernizacji istniejących budynków, o wartości robót dla każdego budynku co najmniej 300.000,00 zł brutto, obejmujących łącznie następujące roboty budowlane: docieplenie przegród budowlanych budynku, wykonanie lub wymiana instalacji c.o. grzejnikowej, wykonanie lub modernizacja kotłowni na biomase, wymiana oświetlenia w budynku, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej. (Zamawiający wymaga doświadczenia obejmującego wszystkie wymienione zakresy robót, przy czym nie wymaga, żeby każda z 3/trzech wymaganych termomodernizacji obejmowała wszystkie wymienione zakresy robót. Wymaga natomiast, żeby każdy z wymienionych zakresów robót znajdował się w przynajmniej 1/jednym termomodernizowanym budynku.)

W celu spełnienia obu wyżej opisanych warunków dotyczących doświadczenia Wykonawca może wykazać się wykonaniem zamówień zrealizowanego w formule „zaprojektuj i wybuduj” obejmujących zarówno zaprojektowanie, jak i wykonanie wymienionych zakresów robót.

UWAGA! Zamawiający zastrzega, że w sytuacji wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców lub w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, każdy z powyższych warunków musi zostać spełniony **w całości** przez Wykonawcę lub przez jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę lub przez podmiot, na którego zdolnościach w tym zakresie powołuje się Wykonawca.

UWAGA! Wykonawca, który nabył doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, może posłużyć się nabytym doświadczeniem tylko i wyłącznie w zakresie robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, oraz w zakresie dostaw lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- 3.2. Warunek dotyczący potencjału kadrowego zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które w trakcie jego realizacji będą pełnić opisane poniżej funkcje, posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi we wskazanych specjalnościach (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - Dz.U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, upoważniające do wykonywania tych samych czynności, do których uprawniają dzisiejsze uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności (patrz Wyjaśnienie poniżej) oraz posiadającymi wymagane doświadczenie:

- 1) projektant branży architektonicznej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej; posiadająca ww. uprawnienia od co najmniej 5 lat, licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych;
- 2) projektant branży konstrukcyjnej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do

projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej; posiadająca ww. uprawnienia od co najmniej 5 lat, licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych;

- 3) projektant branży sanitarnej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych; posiadająca ww. uprawnienia od co najmniej 5 lat, licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych;
- 4) projektant branży elektrycznej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych; posiadająca ww. uprawnienia od co najmniej 5 lat, licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych; posiadająca doświadczenie polegające na zaprojektowaniu co najmniej 1/jednej instalacji fotowoltaicznej;
- 5) kierownik budowy, pełniący równocześnie obowiązki kierownika robót branży ogólnobudowlanej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadająca ww. uprawnienia od co najmniej 5 lat, licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych; posiadająca doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji na stanowisku kierownika budowy co najmniej 1/jednej termomodernizacji budynku, obejmującej następujące prace: docieplenie przegród budowlanych, wykonanie lub wymiana instalacji c.o. grzejnikowej, wykonanie lub modernizacja kotłowni, wymiana oświetlenia w budynku oraz wykonanie instalacji fotowoltaicznej (Zamawiający wymaga doświadczenia obejmującego wszystkie wymienione zakresy robót, przy czym dopuszcza ich wykonanie w kilku zamówieniach);
- 6) kierownik robót branży sanitarnej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych; posiadająca ww. uprawnienia od co najmniej 5 lat, licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych;
- 7) kierownik robót branży elektrycznej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych; posiadająca ww. uprawnienia od co najmniej 5 lat, licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych.

Użyte w treści postawionych powyżej warunków pojęcia należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333, ze zm.).

WYJAŚNIENIE! W odniesieniu do wyżej wymaganych uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa upoważniające do wykonywania tych samych czynności, do których uprawniają dzisiejsze uprawnienia budowlane, albo osoba skierowana do realizacji zamówienia publicznego posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 220).

UWAGA! Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji, pod warunkiem spełniania przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

UWAGA! W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie jego spełnienie.

- 3.3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Spełnianie warunków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione wyłącznie wtedy, gdy:
 - 1) warunek określony w ust. 2.1. - Wykonawcy spełnią łącznie,
 - 2) warunek określony w ust. 3.1. pkt 1) - jeden z Wykonawców spełni samodzielnie,
 - 3) warunek określony w ust. 3.1. pkt 2) - jeden z Wykonawców spełni samodzielnie,
 - 4) warunek określony w ust. 3.2. - Wykonawcy spełnią łącznie.
5. Spełnianie warunków polegając na zasobach podmiotów udostępniających zasoby.
- 5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” oraz „odniesienie do konkretnego zamówienia lub jego części”, o której mowa w ust. 5.1., zgodnie z orzecznictwem TS oznacza „prawo do polegania, w przypadku konkretnego zamówienia, na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z tymi podmiotami powiązań, o ile zostanie wykazane instytucji zamawiającej, że oferent będzie w rzeczywistości dysponował zasobami tych podmiotów, które to zasoby są niezbędne do wykonania tego zamówienia. (...) korzystanie z tego prawa może być ograniczone w szczególnych okolicznościach z uwagi na przedmiot danego zamówienia, a także jego cele. Jest tak w szczególności w przypadku, gdy oferent nie może polegać na zdolnościach podmiotu trzeciego niezbędnych do wykonania tego zamówienia, co oznacza, że może on powołać się na wskazane zdolności wyłącznie wtedy, gdy podmiot trzeci osobiście i bezpośrednio uczestniczy w wykonaniu odanego zamówienia.”
- 5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających

zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 5.4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przy udziale podmiotów udostępniających zasoby.
 - 6.1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 - 6.2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą obligatoryjne przesłanki wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, to jest Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: (art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp)
 - 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 3) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 poz. 769 oraz 2020 r. poz. 2023),

- 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1; (art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp)
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp)
 - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)
 - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp)
 - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp)
 - 2. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp, to jest Wykonawcę:
 - 2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp)
 - 2.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)
 - 2.3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie

- wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów; (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp)
- 2.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady; (art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp)
- 2.5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych; (art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp)
- 2.6. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia; (art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp)
- 2.7. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp)
3. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1-5 lub 7 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- 1) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - 2) zreorganizował personel,
 - 3) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 4) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - 5) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5 wyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5 wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
7. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
8. Wykonawca zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu z tego postępowania wyłącznie w przypadku, gdy spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

VII. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH I INNYCH DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jako dokument tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe.

- 1.1. Do oferty każdy **Wykonawca** musi dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego odpowiednio w rozdziale VI ust. 1 i ust. 2 oraz w rozdziale V ust. 2.1., ust. 3.1. i ust. 3.2. SWZ. Oświadczenie to stanowić będzie dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu **na dzień składania ofert**, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Formularz pn. „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

- 1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, o którym mowa w ust. 1.1., musi złożyć **każdy z Wykonawców**. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2. Podmiotowe środki dowodowe składane **wraz z ofertą – jeżeli dotyczy.**

- 2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek dołączyć do oferty oświadczenie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – jeżeli w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **polegają na zdolnościach** tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Formularz pn. „Oświadczenie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy” stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

- 2.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, ma obowiązek złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia polegają na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Formularz pn. „Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do ich oddania Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia” stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać, czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

3. Inne dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą.
- 3.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawcy ma obowiązek złożyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 3.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 3.3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z powyższych dokumentów, należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.
- 3.4. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu sporządzonego w postaci papierowej (elektronicznej kopii), poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez mocodawcę albo notarialnie.
4. Podmiotowe środki dowodowe, które będzie zobowiązany złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona.

- 4.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 4.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w rozdziale V ust. 2.1. niniejszego SWZ.

Uwaga! Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa wyżej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

- 4.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:

- 1) wykazu usług projektowych wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert) - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w rozdziale V ust. 3.1. pkt 1) niniejszego SWZ;

Formularz pn. „Wykaz wykonanych usług projektowych” stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

- 2) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w rozdz. V ust. 3.1. pkt 2) niniejszego SWZ;

Formularz pn. „Wykaz wykonanych robót budowlanych” stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

- 3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w rozdz. V ust. 3.2. niniejszego SWZ.

Formularz pn. „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

Uwaga! Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych lub usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz:

- o którym mowa w pkt 1 powyżej, dotyczy usług projektowych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy;
- o którym mowa w pkt 2 powyżej, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- 4.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

Formularz pn. „Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej” stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące

przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
 - f) art. 109 ust. 1 pkt 5–10 ustawy Pzp.

Formularz pn. „Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

5. Podmiotowe środki dowodowe, które będzie zobowiązany złożyć Wykonawca zagraniczny, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

- 5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 4.4. pkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 4.4. pkt 1);
- 2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 4.4. pkt 3), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 4.4. pkt 4), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4.4. pkt 5) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 5.2. Dokument, o którym mowa w ust. 5.1 pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 5.1 pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 5.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5.1., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Mają zastosowanie terminy określone w ust. 5.2.
6. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące podmiotów innych niż Wykonawca.
- 6.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 4.4. pkt 1) i 3)–6), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 6.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 4.4. pkt 1) i 3)–6), dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
- 6.3. Do podmiotów udostępniających zasoby oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają odpowiednie zastosowania wymagania zawarte w ust. 5.
7. Wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 7.1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.3. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dane umożliwiające dostęp do tych środków dowodowych.

W takim przypadku Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe. Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4

- ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz.U. 2021 r., poz. 112) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 2296).
- 7.4. Jeżeli pobrane przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 7.3., podmiotowe środki dowodowe będą sporządzone w innym języku niż język polski, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 7.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych środków dowodowych, o ile są one prawidłowe i aktualne.
8. Uzupełnianie, poprawianie lub wyjaśnianie podmiotowych środków dowodowych.
- 8.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa wyżej, aktualne na dzień ich złożenia.
- 8.2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 8.3. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
9. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści, w tym opisu kolumn i wierszy.
10. W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

1. Ogólne zasady komunikacji w postępowaniu.
 - 1.1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 1.2. Komunikacja ustna jest dopuszczalna w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
2. Drogi komunikacji elektronicznej przewidziane w postępowaniu.
 - 2.1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu odbywa się za pomocą miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: m.rutkowski@boguty-pianki.pl
 - 2.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do Formularza do komunikacji.
 - 2.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
 - 2.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz Formularza do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 2.5. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls, .xlsx.
 - 2.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
3. Składanie oferty wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz innymi oświadczeniami lub dokumentami.
 - 3.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
 - 3.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym ze wskazanych przez Zamawiającego formacie danych i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
 - 3.3. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, pod którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 - 3.4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą (np. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy), w formie elektronicznej

- (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 3.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 3.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 3.7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
4. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, składanie innych dokumentów i oświadczeń (nie dotyczy ofert oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu).
- 4.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta i oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego Formularza do komunikacji dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP) lub ID postępowania lub znakiem sprawy.
- 4.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w niniejszym rozdziale adres e-mail.

Uwaga! Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego (art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).

IX. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.

4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
11. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
12. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieści w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
13. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
14. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w BZP ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
15. Osoba uprawniona przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych i merytorycznych – Michał Rutkowski, e-mail: m.rutkowski@boguty-pianki.pl
16. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp pozwalają na komunikację ustną jedynie w odniesieniu do informacji nieistotnych dla prowadzonego postępowania. A zatem niedopuszczalny jest jakikolwiek inny kontakt - w sprawach merytorycznych, dotyczących w szczególności ogłoszenia o zamówieniu, SWZ i innych dokumentów zamówienia oraz ofert - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ (zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami). Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wniesienie wadium.
 - 1.1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **12.000,00 PLN** (słownie: dwanaście tysięcy złotych).
 - 1.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, gdy zawarto umowę (art. 98 ust. 1

pkt 2 ustawy Pzp) albo unieważniono postępowanie (art. 98 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp) oraz złożono wniosek o zwrot wadium (art. 98 ust. 2 ustawy Pzp).

- 1.3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 299)
- 1.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 1.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w BS Czyżew O/Boguty nr rachunku 17 8747 1018 0260 1544 2000 0020, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu nr GPM.271.2.2021.”.
- 1.6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 1.7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został złożony wraz z ofertą.
- 1.8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 1.9. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, **w postaci elektronicznej**.
- 1.10. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia powinno w swej treści wskazywać Gwaranta/Poręczyciela, beneficjenta, termin obowiązywania, kwotę gwarancji oraz musi zawierać klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnić bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty.
- 1.11. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w ust. 1.1, w terminie określonym w ust. 1.2 lub w formie lub formach określonych w ust. 1.3, zostanie odrzucona.
2. Zwrot wadium.
 - 2.1. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 - 2.2. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;

- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 2.3. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2.2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
- 2.4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 2.5. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi **oświadczenia o zwolnieniu wadium**.
3. Zatrzymanie wadium.
- 3.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych (art. 107 ust. 2 ustawy Pzp) lub do złożenia, poprawienia, uzupełnienia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 128 ust. 1 ustawy Pzp), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających niepodleganie wykluczeniu lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 57 ustawy Pzp), lub innych przedmiotowych środków dowodowych niż etykiety, certyfikaty lub sprawozdania z badań (art. 106 ust. 1 ustawy Pzp), oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu lub spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do upływu następującego terminu: **03 września 2021**, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o **wyrażenie zgody** na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody** na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W związku z tym, że Zamawiający **żąda wniesienia wadium**, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Wszystkie oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą muszą być sporządzone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (formie elektronicznej) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty.
5. Oferta musi być złożona w oryginale.
6. Oferta musi być sporządzona zgodnie z treścią formularza pn. „Oferta Wykonawcy” stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
7. Wraz z ofertą musi zostać złożone oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ),
8. Do oferty należy załączyć, jeżeli dotyczy:
 - 8.1. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 3 do SWZ),
 - 8.2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale VII ust. 2.2. niniejszego SWZ, potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SWZ),
 - 8.3. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 8.4. pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy.
9. Szczegółowe informacje co do sposobu sporządzania i formy dokumentów elektronicznych, w tym oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału

- w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów oraz pełnomocnictw, zostały zawarte w rozdziale XIII SWZ.
10. Ofertę należy złożyć zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją, tj. zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ, z podaniem ceny netto, stawki oraz wartości podatku VAT i ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
 11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
 12. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
 - 12.1 Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu, o ile zostanie ona złożona wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 12.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 12.3 Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu pn. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
 13. Oferta musi być czytelna.
 14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 14.1. Wykonawca powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, wraz z przekazaniem tych informacji, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca powinien jednocześnie wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1913). Wykonawca powinien zatem wykazać, iż zastrzeżone informacje, jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne i są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, oraz że uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
 - 14.2. Powyższe informacje powinny zostać złożone w osobnym odpowiednio oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa, pliku.
 - 14.3. Powyższe zasady mają również zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach lub dokumentach oraz ich wyjaśnieniach lub uzupełnieniach, składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić najpóźniej wraz z ich przekazaniem przez Wykonawcę.

15. Wykonawca może – przed upływem terminu składania ofert - wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie do złożonej oferty.
16. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę.
17. Zamawiający odrzuci ofertę gdy zajdą przesłanki opisane w art. 226 ustawy Pzp.
18. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale IX niniejszej SWZ.

XIII. ZASADY SPORZĄDZANIA I FORMA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU

1. Oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2021 r. poz. 670 ze zmianami), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust.1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale VIII SWZ.
3. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale VIII SWZ.
4. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zostały wystawione przez podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca (dalej „upoważnione podmioty”), jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, może dokonać również notariusz.
9. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. **Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) **pełnomocnictwa – mocodawca.**
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również **notariusz**.
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest

równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Powyższe zasady wynikają z treści rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

Uwaga! Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego (art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty (wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i innymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami) należy złożyć w sposób opisany w rozdziale VIII niniejszej SWZ (komunikacja) w terminie **do dnia 05 sierpnia 2021 do godziny 11.00**.
2. Oferty złożone po terminie wskazanym w ust. 1 zostaną odrzucone.
3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert – tj. **w dniu 05 sierpnia 2021**.
4. Otwarcie ofert nastąpi z użyciem mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu - poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz Postanowieniami Umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 10 do SWZ.
3. Cena musi być wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej ofercie Wykonawca ma obowiązek: (1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; (2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; (3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; (4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 10 do SWZ.
7. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) wg formularza ofertowego. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umowy zawartej na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub w przypadku zmian w zakresie rozliczania podatku VAT na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2021 poz. 685, ze zm.) lub w przypadku wiążącego stanowiska organów skarbowych, dotyczącego odmiennego niż w niniejszej SWZ rozliczania podatku VAT – Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, polegającej na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury naliczając podatek od towarów i usług VAT wg właściwej stawki).

XVI. OPIS KRYTERIÓW, OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym rozdziale SWZ, spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w postępowaniu na całość przedmiotu zamówienia wybierze najkorzystniejszą ofertę.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów (stosunek jakości do ceny), z uwzględnieniem następujących kryteriów oceny ofert:
 - 1) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
 - 2) „Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia” – G.
3. Powyższym kryteriom zostało przypisane przez Zamawiającego następujące znaczenie:

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny
Łączna cena ofertowa brutto C	60 %	60	Wg wzoru: Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia G	40%	40	Wg skali punktowej: Deklarowany okres gwarancji, obejmującej całość przedmiotu zamówienia (dostarczone materiały i urządzenia, wykonane montaż i roboty budowlane, z wyłączeniem gwarancji producenta panelu fotowoltaicznego, która jest wymagana minimum 15 lat), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia: - 60 miesięcy – G = 0 pkt - 72 miesięcy – G = 20 pkt - 84 miesiące – G = 40 pkt W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie deklarowany czas gwarancji krótszy niż 60 miesięcy albo gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie deklarowanego czasu gwarancji — Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie deklarowany czas gwarancji dłuższy niż 84 miesiące — Zamawiający do celu oceny oferty przyjmie maksymalną liczbę punktów (40 pkt).

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia”.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nadal nie będzie można dokonać wyboru oferty, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego

ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien:
 - 1) przekazać Zamawiającemu dane niezbędne do wpisania w preambule umowy,
 - 2) złożyć ewentualny wykaz podwykonawców z zakresem powierzonych im zadań i podaniem ich nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych;
 - 3) złożyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie,
 - 4) złożyć wykaz pracowników wykonawcy i podwykonawców zatrudnionych na umowę o pracę oraz oświadczenia wymagane w rozdziale III ust. 14.5. pkt. 1) i 2) SWZ,
 - 5) złożyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
 - 6) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w rozdziale XVIII SWZ,
 - 7) złożyć kopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego projektantów, kierowników robót i kierownika budowy, skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy,
 - 8) złożyć kopię dokumentu ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności na kwotę gwarancyjną minimum: 2.000.000,00 zł.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego
3. Zawarcie umowy nastąpi wg Postanowień Umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 10 do SWZ.
4. Regulacje ustalone w Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 263 ustawy Pzp.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Zamawiającego w banku: BS Czyżew O/Boguty nr rachunku 17 8747 1018 0260 1544 2000 0020. W tytule przelewu należy wpisać: „Zabezpieczenie znak sprawy GPM.271.2.2021.”.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawców występujących wspólnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów. Poręczenie lub gwarancja musi zawierać klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnić bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia, w wysokości wskazanej w żądaniu. Zamawiający ma prawo żądania kwot do wysokości wartości zabezpieczenia. Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

11. Wpłata, o której mowa w pkt 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość tworzenia zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie, zgodnie z art. 452 ust. 4-7 ustawy Pzp, jeśli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia w dniu zawarcia umowy, a wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który zostanie zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
13. Zamawiający zwróci:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia, pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 10 do SWZ.
2. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
3. Umowa zostanie zawarta, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Zgodnie z art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy – na zasadach określonych w postanowieniach umowy.
5. Zmiany umowy nie dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy.
6. W przypadku gdy zmiany proponuje Wykonawca, warunkiem ich dokonania jest złożenie przez Wykonawcę wniosku zawierającego co najmniej:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 4) opis proponowanego zakresu rzeczowo-finansowy lub terminu wykonania umowy.
7. Wprowadzone zmiany postanowień zawartej umowy wymagają podpisania przez strony aneksu do umowy.
8. Podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji przedmiotu zamówienia możliwe będzie jedynie wówczas, gdy Wykonawca najpóźniej w dniu jego podpisania przedłoży dokumenty

potwierdzające przedłużenie zabezpieczeń wymaganych w ramach zawartej umowy - na czas wynikający z przedłużenia.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami ochrony prawnej są: odwołanie oraz skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie.
4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Pełnomocnikiem może być adwokat lub radca prawny, a ponadto osoba sprawująca zarząd majątkiem lub interesami strony lub uczestnika postępowania oraz osoba pozostająca ze stroną lub uczestnikiem postępowania w stosunku zlecenia, jeżeli przedmiot sprawy wchodzi w zakres tego zlecenia. Pełnomocnikiem osoby prawnej, przedsiębiorcy, w tym nieposiadającego osobowości prawnej, lub jednostki nieposiadającej osobowości prawnej może być również pracownik tej jednostki.
6. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
7. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
8. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Odwołanie powinno zawierać w szczególności: wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp; zwięzłe przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych

i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.

11. Odwołanie wnosi się:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Szczegółowe kwestie dotyczące postępowania odwoławczego zostały uregulowane w art. 506 - 578 ustawy Pzp.
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie (sądu zamówień publicznych).
15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
16. Szczegółowe kwestie dotyczące postępowania skargowego zostały uregulowane zostały w art. 579 - 590 ustawy Pzp.

XXI. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Zamawiający informuje, iż w związku z niniejszym postępowaniem:
 - 1) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
 - 2) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 3) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 4) nie określa wymagań, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
 - 5) zgodnie z treścią Postanowień Umowy przewidział rozliczenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 k.c.
 - 6) nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia,
 - 7) przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach,
 - 8) nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych lub dodatkowych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
 - 9) nie dopuszcza możliwości i nie przewiduje obowiązku składania ofert wariantowych,
 - 10) nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Ochrona danych osobowych.

2.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Twoich danych osobowych jest Wójt Gminy Boguty-Pianki, ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty-Pianki, tel: (86) 277 50 03, fax: (86) 277 50 03, e-mail: kontakt@boguty-pianki.pl ;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Boguty-Pianki jest Pani Marta Zawistowska, tel. 86 2775003, m.zawistowska@boguty-pianki.pl .
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu procedowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr : GPM.271.2.2021 na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”, prowadzonego w trybie podstawowym;
- odbiorcami Twoich danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
- Twoje dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Ciebie dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Twoich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiadasz następujące prawa w związku z przetwarzaniem przez Administratora Twoich danych osobowych:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Twoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Twoich danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy RODO;
- nie przysługują Ci następujące prawa w związku z przetwarzaniem przez Administratora Twoich danych osobowych:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.”*

2.2. Zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że:

- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679. (art. 74 ust. 3 ustawy Pzp)
- Udostępnianie protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3–6, stosuje się odpowiednio. (art. 74 ust. 4 ustawy Pzp)
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. (art. 75 ustawy Pzp)
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników. (art. 76 ustawy Pzp)
- zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp)
- W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego. (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp)

XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Formularze:

1. Oferta Wykonawcy;
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Oświadczenie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do ich oddania Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia;
5. Wykaz wykonanych usług projektowych;
6. Wykaz wykonanych robót budowlanych;
7. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
8. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
9. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

10. Postanowienia Umowy.
11. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Program funkcjonalno-użytkowy;
 - 2) Audyt energetyczny;
 - 3) Audyt efektywności energetycznej LED;
 - 4) Audyt efektywności energetycznej PV.

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Załącznik nr 1 do SWZ

OFERTA WYKONAWCY	
w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 r., poz. 1129 - ustawa Pzp), na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach” .	
Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: GPM.271.2.2021	
<u>Zamawiający:</u> Gmina Boguty - Pianki ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty - Pianki NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090	
<u>Wykonawca / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:</u> [.....] [.....] (pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, REGON, KRS/CEiDG) reprezentowany przez: [.....] (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji) Adres do korespondencji: [.....] tel.:, e-mail: adres skrzynki ePUAP: :	
Nawiązując do ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych postępowania prowadzonego w trybie podstawowym , bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach” , składamy niniejszą ofertę:	
1.	Oferujemy wykonanie całości opisanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, za łączną kwotę ryczałtową stanowiącą wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynoszącą zł netto (bez VAT) (słownie złotych:), plus należny podatek VAT% w kwocie zł (słownie złotych:), co daje kwotę brutto (z VAT) zł (słownie złotych:).
2.	Oświadczamy, że wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 1, uwzględnia wszystkie wymagania opisane w SWZ oraz obejmuje wszystkie koszty, jakie w przypadku wyboru niniejszej oferty poniesie Zamawiający z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także odpowiada rzeczywistym kosztom wykonania zamówienia wynikającym z umowy.
3.	Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, za wykonanie przedmiotu zamówienia nie będzie zmieniane w toku realizacji umowy i nie będzie podlegało waloryzacji, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w treści wzoru umowy.
5.	Oświadczamy, że udzielimy gwarancji obejmującej całość przedmiotu zamówienia (na wykonane dokumentacje projektowe, dostarczone materiały i urządzenia, wykonane montaż i roboty budowlane, z wyłączeniem gwarancji producenta panelu fotowoltaicznego, która jest wymagana na

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

	minimum 15 lat) na okres nie krótszy niż 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia tj. na okres: ☐ 60 miesięcy ☐ 72 miesiące ☐ 84 miesiące <i>(Oferowany okres gwarancji powinien wynosić 60 lub 72 lub 84 miesiące – zaznaczyć oferowany okres gwarancji)</i>
6.	Oświadczamy, że ponosimy odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej oraz wykonanych robót budowlanych powstałe w wyniku błędów obejmujących wykonanie przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
7.	Oświadczamy, że akceptujemy termin wykonania całości przedmiotu zamówienia i zrealizujemy zamówienie w terminie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.
8.	Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ, w szczególności w załącznikach obejmujących Program funkcjonalno-użytkowy, Audyty energetyczne oraz Postanowienia Umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
9.	Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia 03 września 2021 (30 dni od upływu terminu składania ofert).
10.	Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z SWZ i zawartymi w niej Postanowieniami Umowy.
11.	Oświadczamy, że panele fotowoltaiczne, które dostarczymy na miejsce montażu będą miały datę produkcji nie wcześniejszą niż 1 rok wstecz od daty dostawy.
12.	Wadium w kwocie zł zostało przez nas wniesione w następującej formie/formach:
13.	Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na nr rachunku bankowego: Oświadczenie o zwolnieniu wadium w formie innej niż w pieniądzu należy złożyć na adres e mail gwaranta lub poręczyciela:
14.	Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr / w załącznikach do oferty nr <i>(odpowiednio określić, które informacje i dokumenty objęte są tajemnicą)</i> stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. W załączeniu przedstawiamy uzasadnienie zastrzeżenia dowodzące, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
15.	Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ² .
16.	Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, niniejszym informujemy, że wybór naszej oferty: 1) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.)* 2) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z dostawą towarów lub świadczeniem usług wymienionych poniżej, o podanej wartości bez podatku od towarów i usług VAT oraz obowiązującej, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, stawce podatku VAT:* , wartość netto zł, stawka podatku VAT%*

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

17. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:	
Część przedmiotu zamówienia (opis zakresu prac), którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom <i>(wypełnić bez względu na to czy podwykonawca jest już znany)</i>	Nazwa i adres podwykonawcy <i>(podać jeśli podwykonawca jest już znany)</i>
18. Akceptujemy proponowany przez Zamawiającego projekt Postanowień Umowy, który zobowiązujemy się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w przypadku wyboru naszej Oferty, jako najkorzystniejszej i przyznania nam zamówienia.	
19. W przypadku wybrania naszej Oferty, przed podpisaniem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny Oferty brutto, o której mowa w pkt 1.	
20. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej Oferty oraz ewentualnej realizacji umowy jest:, tel:, e mail:	
21. Załącznikami do niniejszej Oferty są:	
1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;*	
2)	
3)	
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI	
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.	
Miejscowość data	
UWAGI KOŃCOWE	
Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy”	
W części dotyczącej podmiotu składającego oświadczenie proszę odpowiednio dostosować w zależności od tego czy ofertę składa Wykonawca, czy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.	
Wymogi odnoszące się do formy niniejszej oferty, w szczególności wymogi co do jej podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ.	
¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) ² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)	

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Załącznik nr 2 do SWZ

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 r., poz. 1129 - ustawa Pzp) w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”. Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: GPM.271.2.2021.
<u>Zamawiający:</u> Gmina Boguty - Pianki ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty - Pianki NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090
<u>Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się / podmiot udostępniający zasoby:*</u> [.....] [.....] <i>(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i> reprezentowany przez: [.....] <i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)</i>
Uczestnicząc w Postępowaniu składam niniejsze oświadczenie, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
Wykonawca składający oświadczenie w Postępowaniu uczestniczy jako: [] wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia [] wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami [] podmiot udostępniający zasoby
Czy Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem, zgodnie z definicjami zawartymi w zaleceniu Komisji 2003/361/WE (Dz.UUE L 124 z 20.5.2003, s.36)? [] MIKRO [] MAŁE [] ŚREDNIE [] ŻADNE Z POWYŻSZYCH
Czy Wykonawca bierze udział w Postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami? [] TAK [] NIE Jeżeli TAK, to proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (np. lider) oraz podać nazwy pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. [.....]
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów?

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

[] TAK [] NIE
Jeżeli TAK, to proszę podać nazwy tych podmiotów. [.....]
Czy Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom, którzy nie udostępniają zasobów wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia?
[] TAK [] NIE
Jeżeli TAK, to proszę podać nazwy podwykonawców, o ile są już znani. [.....]
Proszę pamiętać o obowiązku przedstawienia odrębnych oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez pozostałe podmioty, zgodnie z wymogami SWZ.
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
Art. 108 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp Czy Wykonawca będący osobą fizyczną lub jakąkolwiek osobą będącą urzędującym członkiem jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnikiem spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariuszem w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentem została prawomocnie skazana za przestępstwo: a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769 oraz 2020 r. poz. 2023), g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego? [] TAK [] NIE
Art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp Czy Wykonawca jest podmiotem, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne?

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

[] TAK [] NIE
Jeżeli TAK, to czy Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności?
[] TAK [] NIE
Art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp
Czy Wykonawca jest podmiotem, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne?
[] TAK [] NIE
Art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp
Czy Wykonawca jest podmiotem, który zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności czy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Wykonawca oraz inni wykonawcy złożyli w Postępowaniu odrębne oferty?
[] TAK [] NIE
Jeżeli TAK, to czy Wykonawca oraz inni wykonawcy, którzy złożyli w Postępowaniu odrębne oferty wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie?
[] TAK [] NIE
Art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp
Czy Wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania?
[] TAK [] NIE
Jeżeli TAK, to czy doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów?
[] TAK [] NIE
Jeżeli TAK, to czy spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia?
[] TAK [] NIE
Art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp
Czy Wykonawca jest podmiotem, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp?
[] TAK [] NIE
Jeżeli TAK, to czy Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności?
[] TAK [] NIE
Art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Czy Wykonawca jest podmiotem, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury?

[☐ TAK [☐ NIE

Art. 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp

Czy Wykonawca jest podmiotem, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności czy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie?

[☐ TAK [☐ NIE

Art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp

Czy Wykonawca jest podmiotem, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady?

[☐ TAK [☐ NIE

Art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp

Czy Wykonawca jest podmiotem, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych?

[☐ TAK [☐ NIE

Art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp

Czy Wykonawca jest podmiotem, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia?

[☐ TAK [☐ NIE

Art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp

Czy Wykonawca jest podmiotem, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia?

[☐ TAK [☐ NIE

Czy w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek z podstaw wykluczenia mających zastosowanie w Postępowaniu, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7–10, Wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności (samooczyszczenie)?

[☐ TAK [☐ NIE

Jeżeli TAK, to proszę opisać przedsięwzięte środki.

[.....]

[.....]

[.....]

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

[.....]
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
SYTUACJA FINANSOWA LUB EKONOMICZNA
Czy Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania zdolności kredytowej lub środków finansowych – określony w rozdziale V ust. 2.1. SWZ? [] TAK [] NIE
ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA LUB ZAWODOWA
Czy Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania doświadczenia polegającego na sporządzeniu dokumentacji projektowej – określony w rozdziale V ust. 3.1. pkt 1 SWZ? [] TAK [] NIE
Czy Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania doświadczenia polegającego na wykonaniu robót budowlanych – określony w rozdziale V ust. 3.1. pkt 2 SWZ? [] TAK [] NIE
Czy Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – określony w rozdziale V ust. 3.2. SWZ? [] TAK [] NIE
DOSTĘP DO BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH
Wykonawca może wskazać w niniejszym oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne - Zamawiający nie będzie wzywać Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać samodzielnie. Proszę podać niezbędne informacje. [.....]
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji. Miejscowość data
UWAGI KOŃCOWE
Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy”

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

W części dotyczącej podmiotu składającego oświadczenie proszę odpowiednio dostosować w zależności od tego czy oświadczenie składa Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się, czy podmiot udostępniający zasoby.

Wymogi odnoszące się do formy niniejszego oświadczenia, w szczególności wymogi co do jego podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ.

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Załącznik nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE KTÓRE ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWY LUB USŁUGI WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 - ustawa Pzp) w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”. Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: GPM.271.2.2021.
<u>Zamawiający:</u> Gmina Boguty - Pianki ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty - Pianki NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090
<u>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:</u> [.....] [.....] <i>(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i> reprezentowany przez: [.....] <i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)</i>
Uczestnicząc w Postępowaniu i mając świadomość, że w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, oświadczamy że:
*Warunek dotyczący doświadczenia, szczegółowo opisany w rozdziale V ust. 3.1. pkt 1) SWZ, polegający na sporządzeniu opisanej dokumentacji projektowej, spełnia następujący spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: [.....] Wykonawca ten zrealizuje usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane, tj.: [.....] [.....]
*Warunek dotyczący doświadczenia, szczegółowo opisany w rozdziale V ust. 3.1. pkt 2) SWZ, polegający na wykonaniu opisanych robót budowlanych, spełnia następujący spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: [.....] Wykonawca ten zrealizuje roboty budowlane do realizacji, których te zdolności są wymagane, tj.: [.....] [.....]

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

*Warunek dotyczący potencjału kadrowego, o którym mowa w rozdziale V pkt 3.2. SWZ, polegający na dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które w trakcie jego realizacji będą pełnić opisane funkcje, posiadają opisane uprawnienia budowlane do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi we wskazanych specjalnościach oraz posiadają wymagane doświadczenie, spełnia/spełniają następujący spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

[.....]

Wykonawca ten zrealizuje roboty budowlane lub usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane, tj.:

[.....]

[.....]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Miejscowość data

UWAGI KOŃCOWE

Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy”

W części dotyczącej podmiotu składającego oświadczenie proszę odpowiednio dostosować w związku z tym, że oświadczenie składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wymogi odnoszące się do formy niniejszego oświadczenia, w szczególności wymogi co do jego podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ.

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Załącznik nr 4 do SWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ICH ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 - ustawa Pzp) w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”. Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: GPM.271.2.2021.
<u>Zamawiający:</u> Gmina Boguty - Pianki ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty - Pianki NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090
<u>Podmiot udostępniający zasoby:</u> [.....] [.....] <i>(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i> reprezentowany przez: [.....] <i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)</i>
Zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia następujące zasoby:
*w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: [.....]
Gwarantuję rzeczywisty dostęp Wykonawcy do powyższych zasobów oraz informuję, że:
1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów udostępnionych przeze mnie, będzie następujący: [.....] [.....] [.....]
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia, będzie następujący: [.....] [.....] [.....]
3) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia , będzie następujący: [.....] [.....] [.....]
*w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

[.....]
Gwarantuję rzeczywisty dostęp Wykonawcy do powyższych zasobów oraz informuję, że:
1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów udostępnionych przeze mnie, będzie następujący: [.....] [.....] [.....]
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia, będzie następujący: [.....] [.....] [.....]
3) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia , będzie następujący: [.....] [.....] [.....]
Uwaga! W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi , do realizacji których te zdolności są wymagane. (art. 118 ust. 2 ustawy Pzp) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą , który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. (art. 120 ustawy Pzp)
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
Miejscowość data
UWAGI KOŃCOWE
Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy”
Wymogi odnoszące się do formy niniejszego oświadczenia, w szczególności wymogi co do jego podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ.

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Załącznik nr 5 do SWZ

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG PROJEKTOWYCH			
składany na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 - ustawa Pzp)			
w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach” .			
Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: GPM.271.2.2021.			
<u>Zamawiający:</u> Gmina Boguty - Pianki ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty - Pianki NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090			
<u>Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się / podmiot udostępniający zasoby:</u> [.....] [.....] (pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)			
reprezentowany przez: [.....] (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)			
Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale V ust. 3.1. pkt 1) SWZ , na dowód czego przedstawiam zrealizowane, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przez upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówienia polegające na sporządzeniu co najmniej 1/jednej dokumentacji projektowej obejmującej zaprojektowanie następujących robót: docieplenie przegród budowlanych budynku, wykonanie lub wymiana instalacji c.o. grzejnikowej, wykonanie lub modernizacja kotłowni na biomasę, wymiana oświetlenia w budynku, montaż instalacji fotowoltaicznej (Zamawiający wymaga wykazania doświadczenia obejmującego wszystkie wymienione zakresy robót, przy czym dopuszcza ich wykonanie w ramach kilku odrębnych zamówień, tak, by doświadczenie Wykonawcy w projektowaniu obejmowało łącznie wszystkie wymienione zakresy robót.)			
Nazwa projektowanej inwestycji / nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę	Opis zaprojektowanych robót (pozwalający na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Termin realizacji (początek / koniec - podać co najmniej miesiąc i rok)	Wartość wykonanych prac projektowych brutto (PLN)
Załączam również dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie			

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
Miejscowość data
UWAGI KOŃCOWE
Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy”
W części dotyczącej podmiotu składającego oświadczenie proszę odpowiednio dostosować w zależności od tego czy oświadczenie składa Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się, czy podmiot udostępniający zasoby.
Wymogi odnoszące się do formy niniejszego oświadczenia, w szczególności wymogi co do jego podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ.

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Załącznik nr 6 do SWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH			
składany na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 - ustawa Pzp)			
w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”.			
Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: GPM.271.2.2021.			
<u>Zamawiający:</u> Gmina Boguty - Pianki ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty - Pianki NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090			
<u>Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się / podmiot udostępniający zasoby:</u> [.....] [.....] (pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)			
reprezentowany przez: [.....] (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)			
Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale V ust. 3.1. pkt 2) SWZ, na dowód czego przedstawiam zrealizowane, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przez upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3/trzy termomodernizacje istniejących budynków, o wartości robót dla każdego budynku co najmniej 300.000,00 zł brutto, obejmujące łącznie następujące roboty budowlane: docieplenie przegród budowlanych budynku, wykonanie lub wymiana instalacji c.o. grzejnikowej, wykonanie lub modernizacja kotłowni na biomasę, wymiana oświetlenia w budynku, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej. (Zamawiający wymaga doświadczenia obejmującego wszystkie wymienione zakresy robót, przy czym nie wymaga, żeby każda z 3/trzech wymaganych termomodernizacji obejmowała wszystkie wymienione zakresy robót. Wymaga natomiast, żeby każdy z wymienionych zakresów robót znajdował się w przynajmniej 1/jednym termomodernizowanym budynku.)			
Nazwa i miejsce inwestycji / nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano roboty	Opis wykonanych robót budowlanych (pozwalający na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Termin realizacji (początek / koniec - podać co najmniej miesiąc i rok)	Wartość wykonanych robót budowlanych brutto (PLN)
Załączam również dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego			

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
Miejscowość data
UWAGI KOŃCOWE
Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy”
W części dotyczącej podmiotu składającego oświadczenie proszę odpowiednio dostosować w zależności od tego czy oświadczenie składa Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się, czy podmiot udostępniający zasoby.
Wymogi odnoszące się do formy niniejszego oświadczenia, w szczególności wymogi co do jego podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ.

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Załącznik nr 7 do SWZ

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA			
składany na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 - ustawa Pzp)			
w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach” .			
Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: GPM.271.2.2021.			
<u>Zamawiający:</u> Gmina Boguty - Pianki ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty - Pianki NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090			
<u>Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się / podmiot udostępniający zasoby:</u> [.....] [.....] (pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)			
reprezentowany przez: [.....] (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)			
Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale V ust. 3.2. SWZ , na dowód czego przedstawiam osoby zdolne do wykonania zamówienia, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował i które w trakcie jego realizacji będą pełnić opisane poniżej funkcje, posiadają uprawnienia budowlane do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi we wskazanych specjalnościach (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - Dz.U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, upoważniające do wykonywania tych samych czynności, do których uprawniają dzisiejsze uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności oraz posiadającymi wymagane doświadczenie:			
Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji przedmiotowego zamówienia	Informacje dot. uprawnień bez ograniczeń (numer, rok wydania, specjalność, podstawa prawna wydania) oraz doświadczenie osoby (o ile został postawiony w tym zakresie warunek) (pozwalające na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Podstawa do dysponowania osobą
	Projektant branży architektonicznej		
	Projektant branży konstrukcyjnej		
	Projektant branży sanitarnej		
	Projektant branży elektrycznej		

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

	Kierownik budowy (kierownik robót branży ogólnobudowlanej)	Opis doświadczenia potwierdzający spełnianie warunku zgodnie z rozdziałem V ust. 3.2. pkt 5) SWZ (nazwa zamówienia, zakres zamówienia, termin wykonania, obejmowane stanowisko):	
	Kierownik robót branży sanitarnej		
	Kierownik robót branży elektrycznej		
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI			
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.			
Miejscowość data			
UWAGI KOŃCOWE			
Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy”			
W części dotyczącej podmiotu składającego oświadczenie proszę odpowiednio dostosować w zależności od tego czy oświadczenie składa Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się, czy podmiot udostępniający zasoby.			
Wymogi odnoszące się do formy niniejszego oświadczenia, w szczególności wymogi co do jego podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ.			

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Załącznik nr 8 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ składane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 - ustawa Pzp) w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”. Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: GPM.271.2.2021.
<u>Zamawiający:</u> Gmina Boguty - Pianki ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty - Pianki NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090
<u>Wykonawca:</u> [.....] [.....] <i>(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i> reprezentowany przez: [.....] <i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)</i>
Uczestnicząc w Postępowaniu, po zapoznaniu się z informacjami zamieszczonymi przez Zamawiającego na stronie internetowej, zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczam że: *nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. 2021 poz. 275), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z żadnym z wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu. *należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu powyższych przepisów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z następującym wykonawcą/wykonawcami, którzy w wyznaczonym terminie złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu, tj.: [.....] [.....] [.....]
*W związku z tym, że należę do tej samej grupy kapitałowej ze wskazanym powyżej wykonawcą/wykonawcami, którzy w wyznaczonym terminie złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu, w załączeniu przedstawiam dokumenty oraz informacje potwierdzające przygotowanie przeze mnie oferty niezależnie od innego wykonawcy/wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej: [.....] [.....] [.....]
Oświadczam, że mam świadomość, że zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
Miejscowość data
UWAGI KOŃCOWE
Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy”
Wymogi odnoszące się do formy niniejszego oświadczenia, w szczególności wymogi co do jego podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ.

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Załącznik nr 9 do SWZ

OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU składane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 - ustawa Pzp) w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”. Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: GPM.271.2.2021.
<u>Zamawiający:</u> Gmina Boguty - Pianki ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty - Pianki NIP: 759 162 56 22 REGON: 450670090
<u>Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się / podmiot udostępniający zasoby:</u> [.....] [.....] <i>(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i> reprezentowany przez: [.....] <i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)</i>
Uczestnicząc w Postępowaniu składam niniejsze oświadczenie, stanowiące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
Wykonawca składający oświadczenie w Postępowaniu uczestniczy jako: [] wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia [] wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami [] podmiot udostępniający zasoby
Czy Wykonawca bierze udział w Postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami? [] TAK [] NIE Jeżeli TAK, to proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (np. lider) oraz podać nazwy pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. [.....]
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów? [] TAK [] NIE Jeżeli TAK, to proszę podać nazwy tych podmiotów. [.....]
Czy Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom, którzy nie udostępniają zasobów wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia? [] TAK [] NIE

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Jeżeli TAK, to proszę podać nazwy podwykonawców, o ile są już znani. [.....]
Proszę dopilnować aby pozostałe podmioty przedstawiły odrębne oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
Art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca jest podmiotem, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jest aktualna? [☐] TAK [☐] NIE
Art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca jest podmiotem, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka zapobiegawczego – jest aktualna? [☐] TAK [☐] NIE
Art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca jest podmiotem, który zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji – jest aktualna? [☐] TAK [☐] NIE
Art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania – jest aktualna? [☐] TAK [☐] NIE
Art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca jest podmiotem, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków i opłat lokalnych , o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170) – jest aktualna? [☐] TAK [☐] NIE
Art. 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca jest podmiotem, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności czy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie – jest aktualna? [☐] TAK [☐] NIE
Art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca jest podmiotem, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady – jest aktualna? [☐] TAK [☐] NIE

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”

Znak sprawy: GPM.271.2.2021

Art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca jest podmiotem, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych – jest aktualna? [☐ TAK [☐ NIE
Art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca jest podmiotem, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia – jest aktualna? [☐ TAK [☐ NIE
Art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp Czy informacja zawarta we wcześniej złożonym oświadczeniu, o tym czy Wykonawca jest podmiotem, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia – jest aktualna? [☐ TAK [☐ NIE
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
Miejscowość data
UWAGI KOŃCOWE
Proszę wypełnić każdą część oświadczenia.
W części dotyczącej podmiotu składającego oświadczenie proszę odpowiednio dostosować w zależności od tego czy oświadczenie składa Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się, czy podmiot udostępniający zasoby.
Wymogi odnoszące się do formy niniejszego oświadczenia, w szczególności wymogi co do jego podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ.

POSTANOWIENIA UMOWY (PU)

UMOWA nr

zawarta w miejscowości Boguty – Pianki

w dniu2021 roku

pomiędzy:

Gminą Boguty - Pianki, adres: ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45, 07-325 Boguty – Pianki,

NIP: 759 162 56 22, REGON: 450670090,

którą reprezentuje:

1.

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy Boguty - Pianki -,

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”,

a Firmą

NIP:, REGON:,

którą reprezentuje :

1.

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”.

Preambuła

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 - dalej: Pzp), **w trybie podstawowym**, bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy, którym jest **Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Bogutach – Piankach”**.
2. Zakres zadania inwestycyjnego ogranicza się do nieruchomości Zamawiającego. Przedmiotem opracowania jest budynek Urzędu Gminy mieszczący się przy ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 45 w miejscowości Boguty-Pianki (dz. 684/3).
3. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) sporządzenie planu zagospodarowania terenu na aktualnej mapie do celów projektowych przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót – jeżeli będzie to wymagane,
 - 2) opracowanie opinii technicznej przez uprawnionego konstruktora dotyczącej wytrzymałości dachów, na których będzie montowana instalacja fotowoltaiczna,

- 4) opracowanie dokumentacji projektowej (projekty architektoniczno-budowlane (budowlane) – po 4 egz., projekty techniczne (wykonawcze) dla każdej z branż – po 2 egz., specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż – po 2 egz., kosztorysy uproszczone - po 2 egz., oraz wszystkie wskazane dokumentacje i kosztorysy - 1 egz. na nośniku w wersji elektronicznej w formacie *.pdf,
 - 5) zapewnienie nadzoru autorskiego,
 - 6) opracowanie i uzgodnienie z Użytkownikiem harmonogramu planowych wyłączeń zasilania,
 - 7) zakup niezbędnych materiałów i ich dostawa,
 - 8) wykonanie prac budowlanych,
 - 9) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
 - 10) opracowanie powykonawczego ideowego schematu elektrycznego uwzględniającego mikroinstalację fotowoltaiczną wraz z przyłączeniem do instalacji wewnętrznej oraz zastosowane typy urządzeń i aparatów elektrycznych,
 - 11) opracowaniu dokumentacji powykonawczej (po 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. na nośniku w wersji elektronicznej w formacie *.pdf,
 - 12) przeprowadzenie niezbędnych przeszkoleń dla obsługi,
 - 13) uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, niezbędnych dla zaprojektowania, wykonania robót budowlanych, uruchomienia i przekazania obiektu-do użytkowania, w tym w szczególności: uzgodnienie projektu budowlanego przez rzeczoznawcę ppoż., uzyskanie pozwolenia na budowę – jeśli wymagane, zgłoszenie przyłączenia mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej lokalnemu OSD po jej wybudowaniu,
 - 14) branie czynnego udziału w procedurze zawarcia umowy kompleksowej w przypadku chęci sprzedaży wyprodukowanej energii elektrycznej ze źródła OZE do sieci dystrybucyjnej (jako prosument).
4. Zakres robót budowlanych obejmuje w szczególności:
- Ocieplenie ścian zewnętrznych budynku wełną mineralną o grubości 15 cm i współczynnika przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/mK}$ wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 650 m²),
 - Ocieplenie cokołów/ścian fundamentowych przy gruncie styrodurem o grubości 10 cm i współczynnika przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/mK}$ wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 170 m²),
 - Ocieplenie stropodachu łącznika styropapą o grubości 22 cm i współczynnika przewodzenia ciepła $\lambda = 0,038 \text{ W/mK}$ wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 51 m²),
 - Ocieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem płytami z wełny mineralnej o grubości 24 cm i współczynnika przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/m}^2\text{K}$ wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 493 m²),
 - Ocieplenie skosów dachu od pomieszczeń ogrzewanych wełną mineralną o grubości 24 cm i współczynnika przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/mK}$, wraz z pracami towarzyszącymi (ok. 65 m²),
 - Wymiana nieszczelnej stolarki zewnętrznej drzwiowej (drewnianej na PCV – 1 szt.) na nową o współczynnika przenikania ciepła $U = 1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$ wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Wymiana nieszczelnej stolarki zewnętrznej drzwiowej (stalowej na PCV – 2 szt.) na nową o współczynnika przenikania ciepła $U = 1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$ wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Zamurowanie 1 szt. drzwi wewnętrznych od serwerowni w Urzędzie Pocztowym wraz z pracami towarzyszącymi,
 - Wstawienie w miejsce okna w serwerowni w Urzędzie Pocztowym drzwi zewnętrznych (PCV) o współczynnika przenikania ciepła $U = 1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$, wykonanie schodów prowadzących do tych drzwi oraz zadaszenia wejścia wraz z pracami towarzyszącymi,

- Wstawienie w łączniku drzwi zewnętrznych od strony parkingu (PCV) o współczynniku przenikania ciepła $U = 1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$, wykonanie zadaszenia wejścia wraz z pracami towarzyszącymi,
- Montaż nawiewników higrosterowalnych w istniejących oknach,
- Wymiana poszycia dachowego wraz z remontem więźby dachowej oraz pracami towarzyszącymi
- Remont kominów wraz z pracami towarzyszącymi,
- Dostosowanie pomieszczenia kotłowni do istniejących przepisów wraz z remontem pomieszczenia i pracami towarzyszącymi,
- Wydzielenie osobnego pomieszczenia w kotłowni jako magazyn opału wraz z pracami towarzyszącymi,
- Wymiana drzwi pomiędzy kotłownią a starym magazynem opału wraz z pracami towarzyszącymi,
- Remont i adaptacja byłego składu opału na pomieszczenie pomocnicze kotłowni wraz z pracami towarzyszącymi,
- Modernizacja źródła ciepła polegająca na demontażu istniejącego źródła ciepła i montażu nowego, jakim jest kocioł na pellet o mocy min. 70 kW wraz z automatyką sterującą, niezbędną armaturą i urządzeniami, dostosowaniem pomieszczenia kotłowni, magazynem opału, podajnikiem ślimakowym oraz wszelkimi robotami towarzyszącymi,
- Wymiana całej kompletnej instalacji C.O. (59 szt. grzejników, orurowanie, izolacja), na grzejniki płytowe oraz montaż zaworów termostatycznych z głowicami przy wszystkich grzejnikach, wraz z pracami towarzyszącymi,
- Modernizacja instalacji ciepłej wody użytkowej (wymiana przepływowych podgrzewaczy elektrycznych na nowe),
- Modernizacja wentylacji grawitacyjnej budynku,
- Wymiana oświetlenia w budynku na LED-owe (tylko źródła światła),
- Montaż mikroinstalacji PV o mocy minimum 12,54 kWp wraz z przyłączeniem do instalacji wewnętrznej budynku,
- Montaż nowej instalacji odgromowej,
- Rozbudowa instalacji odgromowej budynku w zakresie objęcia ochroną systemu PV,
- Zasilenie urządzeń instalacji sanitarnych w kotłowni.

Uwaga. Podane powyżej dane liczbowe należy traktować jako orientacyjne - Wykonawca na etapie projektowania określi dokładne wartości.

5. Prace montażowo-budowlane będą prowadzone w czynnym obiekcie. Należy je prowadzić z uwzględnieniem charakteru obiektu. Wszelkie utrudnienia w normalnej działalności obiektu powinny być zaplanowane i uzgodnione z odpowiednim wyprzedzeniem z Zamawiającym oraz Użytkownikami, w szczególności wszelkie przerwy w dopływie energii elektrycznej, ogrzewania lub wody użytkowej.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program funkcjonalno-użytkowy oraz Audyty energetyczne i Audyty efektywności energetycznej.
7. Wszystkie materiały, wyroby i urządzenia przeznaczone do wykorzystania w ramach prowadzonej inwestycji muszą być fabrycznie nowe, pierwszej klasy jakości i wolne od wad fabrycznych oraz będą posiadały niezbędne atesty i deklaracje zgodności.
8. Dostarczone urządzenia muszą być nieużywane i fabrycznie nowe, pochodzić z seryjnej produkcji z uwzględnieniem opcji konfiguracyjnych przewidzianych przez producenta dla danego modelu sprzętu oraz pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na rynek polski.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia sprzętu będącego prototypem, a zastosowana technologia, jak i jej poszczególne elementy powinny być sprawdzone w praktyce

- eksploatacyjnej. Do zadań Wykonawcy należy wykonanie badań i sprawdzeń obligatoryjnych w świetle obowiązujących przepisów prawa.
10. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż elementów uszkodzonych.
 11. Zamawiający wymaga, żeby panele fotowoltaiczne dostarczone na miejsce montażu miały datę produkcji nie wcześniejszą (starszą) niż 1 rok wstecz od daty dostawy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do uzgodnienia z Zamawiającym ramowego harmonogramu rzeczowo-finansowego z wyszczególnieniem poszczególnych etapów planowanych prac, w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy. Harmonogram ramowy musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający zatwierdzi lub wniesie uwagi do harmonogramu ramowego w terminie 5 dni od dnia przedłożenia tego harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany zastrzeżeniami i wskazaniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 5 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń, do dostosowania ramowego harmonogramu rzeczowo – finansowego do wskazań Zamawiającego.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego i kosztorysu uproszczonego robót budowlanych (zawierającego ceny jednostkowe, ilości robót podstawowych oraz podział na roboty kwalifikowane i niekwalifikowane) razem z przekazaniem Zamawiającemu do odbioru kompletnej dokumentacji projektowej wraz z przygotowanym do podpisania protokołem odbioru kompletnej dokumentacji projektowej.
 14. Wszelkie czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych Wykonawca winien, z odpowiednim wyprzedzeniem, uzgadniać z Zamawiającym oraz Użytkownikami nieruchomości, na terenie których prowadzone będą prace. Wykonawca powinien, jeżeli jest to konieczne, przewidzieć odpowiednie zabezpieczenie robót w obrębie pasów drogowych, a także zapewnić niezbędną organizację ruchu zgodnie z wytycznymi zarządcy danej drogi.
 15. Wykonawca zrealizuje zamówienie zgodnie z Umową, ofertą i specyfikacją warunków zamówienia (SWZ).

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Realizacja przedmiotu Umowy rozpoczyna się z dniem podpisania Umowy, natomiast termin zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy, rozumiany jako dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, ustala się na **5 miesięcy** od daty podpisania Umowy, czyli na dzień
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie obowiązywania gwarancji i rękojmi, to jest w terminie miesięcy od dnia dokonania Odbioru końcowego, usunąć wszystkie ujawnione wady przedmiotu Umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy, najpóźniej w terminie 3 dni przed planowanym, zgodnie z zatwierdzonym szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym, terminem rozpoczęcia robót budowlanych;

- 2) współdziałanie z Wykonawcą w podejmowaniu wszelkich czynności koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji i wyjaśnień koniecznych do wykonania i odbioru robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy oraz usuwania zaistniałych przeszkód i trudności w realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
 - 4) udzielenie Wykonawcy na jego żądanie wszelkich pełnomocnictw, niezbędnych do dokonania czynności, do których wykonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany na podstawie Umowy;
 - 5) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - 6) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Najpóźniej w dniu przekazania Wykonawcy terenu budowy, Zamawiający wskaże na piśmie (w protokole przekazania terenu budowy lub w odrębnym dokumencie) osoby, które pełnić będą obowiązki inspektorów nadzoru inwestorskiego, wraz z podaniem danych kontaktowych do tych osób.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową i złożoną Ofertą, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie dokumentacji projektowej, w tym w szczególności: projektu budowlanego wraz z uzyskanymi stosownymi opiniami, uzgodnieniami, zgodami i decyzjami administracyjnymi - jeśli wymagane, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego, kosztorysów uproszczonych robót budowlanych;
 - 2) Przejęcie terenu budowy od Zamawiającego;
 - 3) Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu budowy;
 - 4) Zapewnienie energii elektrycznej i wody na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy we własnym zakresie i na własny koszt;
 - 5) Zapewnienie dozoru mienia na terenie budowy na własny koszt;
 - 6) Zapewnienie obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne, obejmującej wytyczenie obiektów oraz wykonanie bieżącej inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej – jeśli dotyczy;
 - 7) Opracowanie i uaktualnianie szczegółowego harmonogramu rzeczowo - finansowego;
 - 8) Przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących realizacji robót zgodnie z dokumentacją projektową;
 - 9) Wykonanie przedmiotu Umowy z materiałów nowych i odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 ze zmianami);

- 10) Okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, w stosunku do wskazanych materiałów:
 - a) certyfikatu na znak bezpieczeństwa;
 - b) deklaracji zgodności;
 - c) atestów lub aprobat technicznych;
- 11) Informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o terminie gotowości do odbioru robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających;
- 12) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 13) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie budowy przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 14) Postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z treścią ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779, ze zm.) i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1219, ze zm.);
- 15) Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu Umowy oraz złożenie oświadczenia, że ukończone roboty są całkowicie zgodne z Umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według Umowy;
- 16) Rozliczenie za pobrane media według rzeczywistego zużycia.
- 17) Dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich wymaganych opinii niezbędnych do wykonania kompletnego przedmiotu Umowy i przekazanie go do użytku;
- 18) Dbanie o porządek na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w należyтым porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
- 19) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- 20) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 21) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, usunięcie zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 22) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 23) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót, w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 24) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;

- 25) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 26) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu – jeśli wymagane.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne doświadczenie i uprawnienia budowlane.
 5. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby wskazane w ofercie.
 6. Zamawiający dopuszcza zamianę osób wskazanych w ofercie na inne w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wyłącznie w przypadku, gdy osoby na które następuje zamiana, posiadają uprawnienia i doświadczenie wymagane w rozdz. V ust. 3.2. SWZ.
 7. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa powyżej, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy uprawnienia i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 8. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa powyżej winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
 9. Wykonawca ustanawia Panią/Pana kierownikiem budowy, uprawnionym do działania w związku z realizacją Umowy.
 10. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
 11. Wykonawca zobowiązany jest – w ramach umówionego wynagrodzenia – do zapewnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji – od dnia przekazania placu budowy do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony zgodnie ustalają, że z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe określone na podstawie oferty Wykonawcy na:
kwotę netto za całość przedmiotu Umowy wynoszącą: zł
(słownie złotych:),
powiększoną o należny podatek VAT % = zł
(słownie złotych:),
co daje wartość brutto za całość zadania wynoszącą: zł
(słownie złotych:).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania, a w szczególności: koszty przygotowania dokumentacji projektowej, koszty budowy, koszty materiałów i urządzeń, koszty robocizny, koszty sprzętu, koszty transportu, koszty badań, koszty zorganizowania i uprzątnięcia placu budowy, w tym obiektów zaplecza, drogi tymczasowej i montażowej, koszty organizacji ruchu, oznakowania na czas prowadzenia robót, koszty opracowania dokumentacji powykonawczej, wynagrodzenia i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu Umowy, w tym ubezpieczenia, ochrona, wymagane uzgodnienia, zysk, narzuty oraz pozostałe składniki cenotwórcze, koszty związane z bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników Wykonawcy, właściwe oznaczenie terenu budowy, jego zabezpieczenie itp. oraz koszty wykonania wszelkich prac tymczasowych,

- towarzyszących, naprawczych, demontażowych, niezbędnych do osiągnięcia rezultatu rzeczowego przedmiotu zamówienia zgodnie z PFU.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie prac projektowych i robót budowlanych, potwierdzone protokołem odbioru, będzie rozliczane według następujących zasad:
 - 1) za wykonanie, potwierdzone protokołem odbioru, dokumentacji projektowej, w tym w szczególności projektu budowlanego, wraz z uzyskanymi stosownymi opiniami, uzgodnieniami, zgodami, decyzjami administracyjnymi oraz decyzją w sprawie pozwolenia na budowę, projektu wykonawczego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego i kosztorysów uproszczonych robót budowlanych, Wykonawca wystawi fakturę jednorazowo w kwocie nie wyższej niż 2,56% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1,
 - 2) za wykonanie, potwierdzone protokołem odbioru końcowego, robót budowlanych Wykonawca wystawi fakturę jednorazowo, na pozostałą kwotę wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1.
 4. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.
 5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy:
 7. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
 8. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
 9. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, określenie ich wartości nastąpi na podstawie kosztorysu robót dodatkowych, sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys uproszczony robót budowlanych, o którym mowa w § 1 ust. 14 lub, w przypadku braku danego rodzaju robót w kosztorysie uproszczonym, w oparciu o parametry kosztorysowe, średnie ceny robocizny w województwie mazowieckim, średnie ceny materiałów oraz średnie ceny pracy sprzętu publikowane w kwartalniku „Sekocenbud”, z kwartału poprzedzającego planowany okres wykonania robót. Kosztorys podlega sprawdzeniu przez właściwego Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, przed przystąpieniem do realizacji tych robót.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiór dokumentacji projektowej,
 - 2) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) Odbiór częściowy,
 - 4) Odbiór końcowy,
 - 5) Odbiór ostateczny (odbiór gwarancyjny).
2. Z czynności poszczególnych odbiorów sporządzany będzie pisemny protokół odbioru.

3. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych wad w przedmiocie Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy dokonania odbioru, bądź też dokonania odbioru części przedmiotu Umowy z jednoczesnym wyznaczeniem Wykonawcy terminu i sposobu usunięcia wad, bądź też dokonania odbioru z jednoczesnym potrąceniem części wynagrodzenia z tytułu wystąpienia wad.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego lub drogą komunikacji elektronicznej na następujący adres poczty elektronicznej – e-mail:
5. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez kierownika budowy oraz Inspektorów nadzoru inwestorskiego.
6. Nie później niż wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca prześle Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w 2 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na płycie CD,
 - 2) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 3) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 4) Dokumenty potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 11 ustawy Prawo budowlane (opisane i oświadczone przez Kierownika robót),
 - 5) Protokoły uruchomienia instalacji, protokoły ze szkolenia obsługi i pozwolenia na użytkowanie – jeśli dotyczy.
7. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego nie później niż w 7 dniu po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
8. Odbiór ostateczny (gwarancyjny) odbędzie się w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kar umownych w wysokości:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1,
 - 2) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi,
 - 3) 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 4) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 5) 500,00 zł każdorazowo za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany.
 - 6) 500,00 zł każdorazowo za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,

- 7) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
 - 8) iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników realizujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą roboty lub prace bez podpisanej umowy o pracę zgodnie z wykazem osób, wykazem pracowników, o którym mowa w § 11 ust. 3 pkt 1 - za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy. (ewentualnie proporcjonalnie do ilości dni, w których nie dopełniono ww. wymogu).
2. Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych mu kar z bieżących należności Wykonawcy.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony Umowy wynosi 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach każda ze stron może odstąpić od dochodzenia należnych kar.

§ 8

Umowne prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy;
 - 3) jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
 - 4) jeżeli Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
 - 5) w razie upadłości lub likwidacji lub zawieszenia działalności firmy Wykonawcy;
 - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 7) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 8) w przypadku nieuzasadnionej przerwy w realizacji robót przez Wykonawcę, trwającej dłużej niż 2 tygodnie;

- 9) w przypadku nieprawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z niniejszą Umową, ofertą, SWZ lub wskazaniami Zamawiającego;
 - 10) w przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej 3-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 11) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności nie wywiązuje się ze zobowiązań związanych z obowiązkiem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej Umowie,
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 11 oraz ust. 2 niniejszego paragrafu.
 4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie o odstąpieniu powinno być przekazane drugiej Stronie na co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.
 5. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 6. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione.
 7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
 8. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie, albo sprzecznie z Umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może

w terminie 1 miesiąca od Umowy odstąpić, może też powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 9

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam / sam, za wyjątkiem następującego zakresu:, który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów w tym podmiotu/ów, na którego/ych zasoby, Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. *(niepotrzebne skreślić)*
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w terminie 7 dni od zajścia zdarzenia.
3. Zamawiający wyznacza 7-dniowy termin na zgłoszenie przez siebie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.
4. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia, o których mowa w ust. 3, jeżeli:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni;
 - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania Zamówienia określony w § 2;
 - 3) umowa o podwykonawstwo zawiera regulacje ustalające dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynagrodzenie przewyższające cenę ustaloną na dany zakres robót przez Zamawiającego z Wykonawcą w niniejszej Umowie;
 - 4) umowa o podwykonawstwo zawiera regulacje uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego;
 - 5) umowa o podwykonawstwo zawiera regulacje uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę wynagrodzenia od uprzedniego dokonania zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 6) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami;
 - 7) umowa o podwykonawstwo zawiera regulacje sprzeczne z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej Umowie oraz w załącznikach do niej (w tym w Specyfikacji Warunków Zamówienia);
 - 8) umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Niezgłoszenie zastrzeżeń w ciągu 7 dni uważa się za akceptację przedłożonego dokumentu.
6. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do zgłaszania zastrzeżeń wobec pozostałych postanowień przedłożonego dokumentu.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian w terminie 7 dni od zajścia zdarzenia.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
9. W związku z ust. 8, aby nie doszło do sytuacji, w której płatność będzie zrealizowana podwójnie za dany zakres robót, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dany element prac powierzony w podwykonawstwo dopiero wówczas, gdy przedstawi dowód, że podwykonawca otrzymał swoją należność za dany element prac (np. oświadczenie podwykonawcy, potwierdzenie przelewu).
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o uchyleniu się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy dokonanie pisemnego zgłoszenia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
12. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są analogiczne, jak w przypadku zawarcia umów pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.

§ 10

Umowy o pracę

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1320), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: prace przygotowawcze, roboty ziemne, roboty izolacyjne, roboty murarskie, roboty ciesielskie, roboty dekarские, roboty tynkarskie, roboty montażowe, roboty instalacyjne zewnętrzne oraz wewnętrzne, roboty wykończeniowe, roboty związane z obsługą maszyn, sprzętu i urządzeń budowlanych, prace transportowe, roboty związane z zagospodarowaniem terenu, jak i prace porządkowe, za wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz prowadzących indywidualną działalność gospodarczą (tj. samozatrudnienie).

Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie na powyższych zasadach osób wykonujących wskazane wyżej czynności, w okresie realizacji zamówienia.
2. Wymóg, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie dotyczy osób wykonujących, zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane, czynności obejmujących kierowanie budową lub robotami budowlanymi w różnych branżach, które mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające uprawnienia budowlane, czyli pełniące samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Kierowanie budową lub robotami budowlanymi wymaga samodzielności i nie może być wykonywane pod niczym kierownictwem, nie ma zatem charakteru pracy w rozumieniu powołanych powyżej przepisów. Osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie są odpowiedzialne za wykonywanie tych funkcji zgodnie z przepisami i

- zasadami wiedzy technicznej oraz za należyłą staranność w wykonywaniu pracy, jej właściwą organizację, bezpieczeństwo i jakość.
3. Wykonawca ma obowiązek dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, na następujących zasadach:
- 1) najpóźniej w dniu podpisania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualny wykaz pracowników Wykonawcy i podwykonawców, zatrudnionych na umowę o pracę i wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy, ze wskazaniem przypisanych do tych osób czynności, które będą wykonywać w ramach Umowy,
 - 2) najpóźniej w dniu podpisania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ww. wykazie oraz zobowiązanie, że osoby, wykonujące przedmiot Umowy, wskazane w ww. wykazie będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320),
 - 3) Zamawiający wymaga aktualizacji ww. wykazu pracowników, przy pomocy których Wykonawca lub podwykonawca wykonywać będzie przedmiot Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany wykazu. O wprowadzeniu zmian, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie najpóźniej w ciągu 5 dni od zaistnienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany wykazu oraz dostarczyć aktualny wykaz, oświadczenia i zobowiązanie, o których mowa w pkt 2.
4. Zamawiający ma prawo:
- 1) w celu kontroli przestrzegania postanowień Umowy przez Wykonawcę, przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji personelu Wykonawcy lub podwykonawcy, uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy, pod kątem zgodności z wykazem pracowników, o którym mowa w ust. 3,
 - 2) w sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia ww. osób może zwrócić się z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy, w celu weryfikacji, czy osoby wskazane w wykazie pracowników, o którym mowa w ust. 3, są zatrudnione na umowę o pracę.
5. W przypadku stwierdzenia 3 lub więcej powtarzających się naruszeń obowiązków Wykonawcy w zakresie wymogu zatrudniania pracowników realizujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy.
6. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy przez podwykonawcę odpowiada Wykonawca, względem którego Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kary umownej lub ma prawo odstąpienia od Umowy.

§ 11

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy na okres od dnia odbioru końcowego. Okres rękojmi za wady na wykonany przedmiot Umowy jest równy okresowi gwarancji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem lub pocztą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru) powiadomienia przez Zamawiającego.

3. Termin usunięcia wad i usterek, o którym mowa w ust. 2 może zostać wydłużony w zależności od charakteru stwierdzonych wad lub usterek.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym zgodnie z ust. 2 i 3, Zamawiający może zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający w okresie gwarancji może wyznaczyć kilka przeglądów gwarancyjnych, jednak nie więcej niż jeden przegląd gwarancyjny w roku.
6. Zamawiający wyznacza ostatni przegląd gwarancyjny przed upływem terminu gwarancji, a w razie stwierdzenia wad wyznacza termin ich usunięcia.
7. Koszty uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych ponosi każda ze Stron we własnym zakresie.
8. W przeglądach gwarancyjnych, w tym w ostatnim przeglądzie gwarancyjnym uczestniczą przedstawiciele każdej ze stron.
9. O terminach planowanych przeglądów gwarancyjnych, w tym o terminie ostatniego przeglądu gwarancyjnego Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie (listem lub faksem lub pocztą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru).
10. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad stwierdzonych podczas prowadzonych przeglądów. W przypadku nie usunięcia wad w wymaganym terminie Zamawiającemu przysługują uprawnienia, o których mowa w ust. 4.
11. Zamawiający może wykonywać niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
12. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
13. Zawarcie Umowy jest tożsame z udzieleniem gwarancji na w/w warunkach.
14. Zamawiający wymaga gwarancji producenta panelu fotowoltaicznego na minimum 15 lat.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
3. Pozostała kwota - 30% wartości zabezpieczenia - zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy wniesione zabezpieczenie będzie służyło pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tego tytułu.
5. W przypadku gdy przedmiot Umowy nie został wykonany przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności wniesionego zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć obowiązującą gwarancję i/lub poręczenie lub przedłożyć nową gwarancję i/lub poręczenie lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na okres niezbędny do zakończenia prac, który zostanie określony przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania niewypłaconego dotychczas wynagrodzenia na zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w niniejszej Umowie.
2. Katalog dopuszczalnych okoliczności zmian Umowy w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) zatrzymanie robót przez urzędy nadzoru budowlanego i inne właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego;
 - 2) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu Umowy, bez możliwości usunięcia lub likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń, za które nie odpowiada Wykonawca;
 - 3) opóźnienie Zamawiającego w przekazaniu placu budowy;
 - 4) opóźnienia Zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,
 - 5) zawieszenie lub przerwanie robót przez Zamawiającego;
 - 6) wystąpienie wyjątkowo niepomyślnych warunków pogodowych i temperatur otoczenia, nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych i jakościowych realizowanych robót,
 - 7) wystąpienie siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności.
3. Zmiana Umowy w zakresie terminu jest dopuszczalna stosownie do okresu trwania przeszkody oraz skutków, które ta przeszkoda wywołała.
4. Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy dokonywana jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, nie będzie mieć żadnego wpływu na wielkość wynagrodzenia i skutkuje podpisaniem aneksu do Umowy, zawierającego wskazaną zmianę.
5. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia jest dopuszczalna w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
6. Katalog dopuszczalnych okoliczności zmian Umowy w zakresie innych rodzajów zmian:
 - 1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot Umowy na inne spełniające warunki określone w SWZ, zgodnie z § 4 ust. 6 i 7;
 - 2) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ;
 - 3) zmiana obowiązującej stawki VAT. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub w przypadku zmian w zakresie rozliczania podatku VAT na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.) lub w przypadku wiążącego stanowiska organów skarbowych, dotyczącego odmiennego niż w niniejszej SWZ rozliczania podatku VAT – Zamawiający przewiduje możliwość zmiany stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione (stała zostaje kwota netto, wykonawca wystawi faktury naliczając podatek od towarów i usług VAT wg właściwej stawki),
 - 4) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy;

- 5) zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy.
7. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach opisanych w ust. 6.
8. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
9. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 3) zmiana szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego uwzględniająca postęp w realizacji prac przez Wykonawcę, która nie wpłynie na terminy pośrednie i końcowy termin wykonania Umowy.
10. Strony zawiadamiają siebie nawzajem o ww. zmianach w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Strona, która występuje z propozycją zmiany Umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian Umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Zamawiający przewidział katalog zmian Umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej Umowy.
12. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
13. W przypadku dużej ilości zmian postanowień Umowy, aneksy będą zawierane nie częściej niż raz na kwartał.

§ 14

Prawa autorskie

1. Z chwilą zapłaty całości wynagrodzenia za wykonaną dokumentację projektową, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, przechodzi ona na własność Zamawiającego wraz z autorskimi prawami majątkowymi, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowej – wytwarzanie określoną techniką poszczególnych egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację projektową utrwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowej w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. W wypadku rozliczenia się Zamawiającego z Wykonawcą po częściowym wykonaniu Umowy, Zamawiający staje się właścicielem tej części prac, za które zapłacono.
3. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów - autorów dokumentacji.
4. Za przeniesienie autorskich praw majątkowych Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie, ponad to, o którym mowa w § 5 ust. 1. W ramach zezwolenia Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do wielokrotnego wykorzystania przedmiotowych dokumentacji dla potrzeb Zamawiającego.

§ 15

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności na kwotę gwarancyjną minimum 2.000.000,00 zł ważnego przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca przedłoży kopię polisy Zamawiającemu.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy i pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, zgodnie z Prawem Budowlanym przez cały okres obowiązywania Umowy będą posiadać ważne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego i wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące powstać z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ogólnie obowiązującego prawa, w szczególności ustaw: Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks cywilny.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki (w postaci elektronicznej na płycie CD):
 - 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy,
 - 3) Audyt energetyczny;
 - 4) Audyt efektywności energetycznej LED;
 - 5) Audyt efektywności energetycznej PV;
 - 6) SWZ z załącznikami i wyjaśnieniami udzielonymi w trakcie postępowania przetargowego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA