

UCHWAŁA Nr 83/XI/20
Rady Gminy Boguty-Pianki
z dnia 5 lutego 2020 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Boguty-Pianki

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) Rada Gminy Boguty-Pianki uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Boguty-Pianki.
2. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Boguty-Pianki przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy Boguty-Pianki.

§ 2.

Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Boguty-Pianki,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Boguty-Pianki,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Boguty-Pianki,
- 4) mieszkańcach - należy przez to rozumieć osoby zamieszkujące w granicach administracyjnych Gminy Boguty-Pianki,
- 5) konsultacjach - rozumie się przez to konsultacje społeczne przeprowadzane na podstawie niniejszej uchwały,
- 6) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych.

§ 3.

Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnogminny - obejmujący obszar całej Gminy,
- 2) lokalny - dotyczący mieszkańców określonego obszaru Gminy,
- 3) środowiskowy - dotyczący określonych grup mieszkańców Gminy.

§ 4.

Wójt może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.

§ 5.

Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji mogą wystąpić:

- 1) Rada Gminy,
- 2) mieszkańcy Gminy w liczbie co najmniej 150, w przypadku konsultacji, o których mowa w § 3 pkt 1 i 3,
- 3) grupa co najmniej 20% mieszkańców danego obszaru Gminy, w przypadku konsultacji, o których mowa w § 3 pkt 2.

§ 6.

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składany jest do Wójta. Wniosek powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu konsultacji,
 - 2) termin i zasięg konsultacji,
 - 3) formę konsultacji,
 - 4) uzasadnienie z określeniem celu konsultacji,
 - 5) wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawców oraz jej podpis.

2. Wniosek złożony przez mieszkańców, oprócz wymagań określonych w ust. 1, zawiera także listę osób popierających wniosek ze wskazaniem: imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania oraz podpisu.

§ 7.

1. Wójt rozpatruje wniosek, o którym mowa w § 5 i § 6, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, uwzględniając koszty proponowanej formy konsultacji, wagę społeczną przedmiotu konsultacji oraz zasadność przeprowadzenia konsultacji.
2. O przeprowadzeniu konsultacji lub o odmowie przeprowadzenia konsultacji rozstrzyga Wójt.
3. Inicjując przeprowadzenie konsultacji Wójt określa w szczególności:
 - 1) cel i przedmiot konsultacji,
 - 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji oraz miejsce ich przeprowadzenia,
 - 3) zasięg terytorialny oraz uczestników konsultacji,
 - 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
 - 5) wzory formularzy niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji,
 - 6) osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji oraz opracowanie wyników konsultacji,
 - 7) termin i formę przekazania informacji o wynikach konsultacji.
4. Wójt informuje wnioskodawcę o sposobie realizacji wniosku.
5. Wójt ogłasza o czasie trwania, miejscu i sposobie przeprowadzenia konsultacji, co najmniej na 14 dni przed terminem ich rozpoczęcia.
6. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 5 umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Boguty-Pianki oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Boguty-Pianki.
7. W zależności od potrzeb ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji może zostać dodatkowo zamieszczone w prasie lokalnej.

§ 8.

1. Konsultacje przeprowadza się w formie:
 - 1) spotkań z mieszkańcami,
 - 2) badań ankietowych, umożliwiających uczestnictwo w konsultacjach w formie wyrażenia opinii z wykorzystaniem przygotowanych w tym celu ankiet lub kwestionariuszy,
 - 3) badania opinii poprzez umieszczenie projektu aktu prawa miejscowego, projektu dokumentu lub założeń do projektu dokumentu, propozycji rozwiązania ważnej sprawy dla Gminy na stronie internetowej Urzędu Gminy Boguty-Pianki oraz przyjmowania uwag za pomocą w szczególności poczty elektronicznej, formularza zgłoszenia uwagi, formularza ankietowego,
 - 4) wywiadów z zainteresowanymi podmiotami - indywidualnych lub grupowych,
 - 5) skrzynek kontaktowych na uwagi mieszkańców umieszczanych w budynkach Gminy lub w miejscach ogólnodostępnych,
 - 6) badań sondażowych na próbie reprezentatywnej.
2. Wójt dokonuje wyboru formy konsultacji w zależności od potrzeb i celu konsultacji.
3. Dopuszczalne jest łączenie kilku form konsultacji.

§ 9.

1. Spotkania z mieszkańcami prowadzi Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
2. Podczas spotkania z mieszkańcami, konsultowane zagadnienie może być poddawane pod głosowanie.
3. Ze spotkania z mieszkańcami sporządza się protokół wraz z listą obecności. W protokole zamieszcza się informację o przebiegu dyskusji oraz podjętych ustaleniach i wynikach konsultacji.

§ 10.

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się sprawozdanie, zawierające co najmniej informacje o:
 - 1) przedmiocie i celu konsultacji,
 - 2) liczbie uczestników konsultacji,
 - 3) przebiegu i wykorzystanych formach konsultacji,

- 4) zgłoszonych uwagach, postulatach, opiniach, pytaniach, wynikach badań,
 - 5) rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań, kwestiach wymagających dalszych uzgodnień, obszarach, w których nie osiągnięto konsensusu.
2. Sprawozdanie podlega opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Boguty-Pianki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 11.

Wójt może zlecić przeprowadzenie konsultacji wyspecjalizowanemu podmiotowi zajmującemu się badaniem opinii.

§ 12.

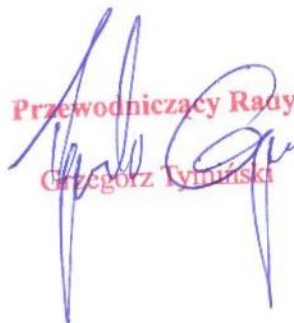
1. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących.
2. Wynik konsultacji jest zawsze brany pod uwagę, nie jest jednak wiążący dla organów Gminy Boguty-Pianki, podejmujących rozstrzygnięcia w sprawach objętych konsultacjami.

§ 13.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 14.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.


Przewodniczący Rady
Grzegorz Tymański