

UCHWAŁA Nr 35/VI/15
Rady Gminy Boguty-Pianki
z dnia 17 czerwca 2015 r.

w sprawie utworzenia zespołu szkół

Na podstawie art. 62 ust. 1 i 3, art. 58 w związku z art. 5c pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 12 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Mazowieckiego Kuratora Oświaty w Warszawie, Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2015 r. łączy się Szkołę Podstawową im. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Bogutach-Piankach i Gimnazjum Publiczne im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Bogutach-Piankach w Zespół Szkół w Bogutach-Piankach.

§ 2

1. Łączy się jednostki budżetowe - Szkołę Podstawową im. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Bogutach-Piankach i Gimnazjum Publiczne im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Bogutach-Piankach.
2. Tworzy się jednostkę budżetową - Zespół Szkół w Bogutach-Piankach, zwany dalej Zespołem, którego akt założycielski stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Zespół przejmuje wszystkie należności i zobowiązania łączonych jednostek.
2. Majątek łączonych jednostek staje się w całości majątkiem Zespołu.
3. Pracownicy łączonych jednostek stają się pracownikami Zespołu.

§ 4

Nadaje się Zespołowi Statut, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5

W zakresie uregulowanym odmiennie w Statucie Zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach połączonych szkół.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY RADY
Mirosław Murawski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 35/VI/15
Rady Gminy Boguty-Pianki
z dnia 17 czerwca 2015 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI **Zespołu Szkół w Bogutach-Piankach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) art. 5c pkt 1 i art. 58 ust. 1, 2 i 6 oraz art. 62 ust. 3 i ust. 5b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

§ 1

Tworzy się z dniem 1 września 2015 r. Zespół Szkół w Bogutach-Piankach z siedzibą w Bogutach-Piankach, ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 62.

§ 2

Zespół Szkół w Bogutach-Piankach obejmuje szkoły:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Bogutach-Piankach ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 62;
- 2) Gimnazjum Publiczne im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Bogutach-Piankach ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 62.

§ 3

Obwód Zespołu Szkół w Bogutach-Piankach obejmuje dotychczasowe obwody szkół wchodzących w skład Zespołu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirosław Murawski

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 35/VI/15
Rady Gminy Boguty-Pianki
z dnia 17 czerwca 2015 r.

Statut Zespołu Szkół w Bogutach-Piankach

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Gminę Boguty-Pianki;
- 3) zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Bogutach-Piankach.

§ 2. Ustala się nazwę zespołu w brzmieniu: Zespół Szkół w Bogutach-Piankach.

§ 3. Siedziba zespołu mieści się przy ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 62 w Bogutach-Piankach.

§ 4. W skład zespołu wchodzi szkoły:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Bogutach-Piankach, zwana w dalszej części Statutu szkołą podstawową,
- 2) Gimnazjum im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Bogutach-Piankach, zwane w dalszej części Statutu gimnazjum.

§ 5. Zespół jest jednostką budżetową.

§ 6. Bazę dydaktyczną Zespołu stanowi dotychczasowa baza szkoły podstawowej i gimnazjum.

§ 7. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty.

§ 8. Na wspólny wniosek Rad Pedagogicznych, Rad Rodziców i Samorządów Uczniowskich organ prowadzący szkołę może nadać Zespołowi Szkół imię, które powinno być związane z kierunkiem pracy wychowawczej lub dydaktycznej szkoły.

Rozdział 2

Cele i zadania Zespołu

§ 9. Cel wychowawczy ogólny - Szkoły wchodzące w skład zespołu realizują cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie, zadaniach ogólnych szkoły zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz jednolitego programu rozwoju szkoły, programu wychowawczego szkoły, szkolnego zestawu programów nauczania, a w szczególności:

- 1) umiejętność zdobywania wiedzy i sprawności fizycznej oraz wychowanie oparte na umiejętności nawiązywania i utrzymywania właściwych relacji międzyludzkich zbudowanych na wzajemnym szacunku i tolerancji,
- 2) poczucie przynależności do społeczności uczniowskiej, lokalnej i narodowej,
- 3) umiejętność działania indywidualnego i grupowego w rzeczywistości szkolnej i pozaszkolnej, opartego na asertywności i braku agresji,
- 4) chęć poznawania piękna przyrody i korzystania z niego.

§ 10. 1. Szkoły realizują zadania opiekuńcze, odpowiednio do wieku uczniów oraz potrzeb środowiskowych, przy uwzględnieniu ogólnych zasad bezpieczeństwa i higieny obowiązujących w szkołach, a w szczególności zapewniają opiekę i bezpieczne warunki podczas:

- 1) pobytu na zajęciach lekcyjnych, zajęciach nadobowiązkowych i pozalekcyjnych organizowanych przez szkołę, za co bezpośrednio odpowiedzialny jest nauczyciel prowadzący te zajęcia;
- 2) zajęć organizowanych poza terenem szkoły w obrębie gminy tj. wyjść do kina i innych imprez, wycieczek przedmiotowych i zawodowoślawczych, zawodów sportowych, za co odpowiedzialny jest nauczyciel organizujący zajęcia (imprezę) lub nauczyciel, któremu dyrektor powierzył sprawowanie opieki;
- 3) wycieczek klasowych oraz przedmiotowych poza terenem gminy, organizowanych na zasadach określonych w regulaminie wycieczek, za co odpowiada wychowawca lub nauczyciel organizujący wycieczkę;
- 4) przerw śródlekcyjnych, za co odpowiadają nauczyciele pełniący dyżury zgodnie z opracowanym przez dyrektora zespołu szkół regulaminem i harmonogramem dyżurów;

2. Szkoła może organizować również inne formy sprawowania opieki poprzez udzielanie i organizowanie stałej lub doraźnej pomocy materialnej dla dzieci z rodzin biednych lub w innych przypadkach losowych w formie: bezpłatnych posiłków, zapomóg pieniężnych, zakupu odzieży i przyborów szkolnych, ulg w opłatach na cele szkolne;

3. Szkoła ma za zadanie prowadzenie odpowiednio dla szkoły podstawowej i gimnazjum księgi ewidencji dzieci i młodzieży podlegających obowiązkowi szkolnemu i zamieszkałych w obwodzie szkoły, przy czym:

- 1) w księdze ewidencji dzieci szkoły podstawowej wpisuje się dzieci w wieku 5 lat, które są zobowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne,
- 2) w księgach ewidencyjnych szkoły podstawowej i gimnazjum wpisuje się adres zamieszkania uczniów.

§ 11. Szczegółowe cele i zadania szkoły podstawowej i gimnazjum określają ich statuty.

Rozdział 3

Organy zespołu oraz ich kompetencje

§ 12. Organami zespołu są:

- 1) dyrektor zespołu,
- 2) rada pedagogiczna szkoły podstawowej i rada pedagogiczna gimnazjum,
- 3) rada rodziców szkoły podstawowej i rada rodziców gimnazjum,
- 4) samorząd uczniowski szkoły podstawowej i samorząd uczniowski gimnazjum.

§ 13. Zasady powoływania na stanowisko dyrektora szkoły określają odrębne przepisy.

§ 14. Dyrektor zespołu jest jednocześnie dyrektorem szkoły podstawowej i dyrektorem gimnazjum.

§ 15. Dyrektor zespołu szkół zwany dalej „dyrektorem” jest przełożonym służbowym i kierownikiem zakładu pracy dla wszystkich zatrudnionych w zespole szkół nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

§ 16. Dyrektor kieruje działalnością zespołu szkół i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 17. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radami pedagogicznymi, którym przewodniczy, radami rodziców i samorządami uczniowskimi.

§ 18. Dyrektor sprawuje opiekę nad uczniami zespołu szkół oraz stwarza im warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego.

§ 19. Dyrektor współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.

§ 20. 1. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwał podjętych przez rady pedagogiczne szkół, niezgodnych z przepisami prawa.

2. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkoły.

4. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§ 21. Dyrektor odpowiedzialny jest w szczególności za:

- 1) dydaktyczny i wychowawczy poziom szkół;
- 2) realizację zadań szkół, zgodnie z niniejszym statutem, uchwałami rady pedagogicznej, przepisami prawa oświatowego, a także zarządzeniami Kuratora Oświaty;
- 3) zapewnienie, w miarę możliwości, optymalnych warunków organizacyjno-materialnych do realizacji celów i zadań szkół;
- 4) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej działalności uczniów.

§ 22. W zakresie kierowania działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą dyrektor realizuje w szczególności następujące zadania:

- 1) przedkłada do zatwierdzenia radzie pedagogicznej szkoły projekt rocznego planu pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oraz kieruje realizacją zawartych w nim zadań;
- 2) przedstawia do dnia 31 sierpnia każdego roku radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;
- 3) przekazuje radzie rodziców szkoły bieżące informacje o działalności szkoły, zaś raz w roku na pierwszym zebraniu ogólnym rodziców informacje o pracy szkoły w roku minionym i głównych założeniach do pracy w nowym roku szkolnym;
- 4) opracowuje arkusz organizacyjny zespołu szkół na podstawie obowiązujących aktualnie planów nauczania przy uwzględnieniu opinii rady pedagogicznej oraz możliwości finansowych i przedstawia go do zatwierdzenia przez organ prowadzący szkołę;
- 5) opracowuje tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i zajęć nadobowiązkowych, przy uwzględnieniu: zasad higieny, wniosków i opinii rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządów uczniowskich;
- 6) przydziela, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, stałe prace i zajęcia w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz zajęcia płatne dodatkowo;
- 7) dopuszcza do użytku w oddziale przedszkolnym, w szkole podstawowej oraz w gimnazjum program kształcenia ogólnego na wniosek nauczyciela;

- 8) w przypadku samodzielnego opracowania przez nauczyciela własnego programu wychowania przedszkolnego oraz programu kształcenia ogólnego lub opracowania samodzielnego wykorzystania programów nauczania wpisanych do wykazów, wymagane jest uzyskanie pozytywnej opinii nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
- 9) dokonuje wpisu programów, o których mowa w punkcie 7 i 8, do szkolnego zestawu programów nauczania i podaje do publicznej wiadomości do dnia 15 czerwca;
- 10) udziela zgody na realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku przygotowania przedszkolnego poza szkołą.

§ 23. Dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny wykonując w szczególności następujące zadania:

- 1) opracowuje plan nadzoru pedagogicznego;
- 2) organizuje i przeprowadza we współpracy z nauczycielami proces ewaluacji wewnętrznej i jest odpowiedzialny za wykorzystanie jej wyników do podejmowania działań, mających na celu poprawę pracy szkoły;
- 3) inspirowuje i wspomaga nauczycieli w spełnianiu przez nich wymagań w zakresie jakości pracy szkoły oraz w podejmowaniu nowatorstwa pedagogicznego;
- 4) przekazuje treść raportu o jakości pracy szkół sporządzonego przez Kuratora Oświaty radzie pedagogicznej, radzie rodziców, samorządom uczniowskim;
- 5) opracowuje program rozwoju dla zespołu szkół uwzględniający wyniki ewaluacji wewnętrznej szkół wchodzących w skład zespołu;
- 6) gromadzi informacje o pracy nauczycieli w celu dokonywania oceny ich pracy według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2013 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego;

- 7) dokonuje oceny pracy nauczycieli;

§ 24. Dyrektor sprawuje kontrolę spełniania obowiązku szkolnego poprzez:

- 1) prowadzenie ewidencji spełniania obowiązku szkolnego,
- 2) współpracę z rodzicami w realizacji obowiązku szkolnego,
- 3) występowanie z wnioskiem o egzekucję wykonywania obowiązku szkolnego,
- 4) zawiadamianie dyrektora innej szkoły o przyjęciu dziecka na prośbę rodziców,
- 5) współpracę w zakresie obowiązku przekazywania przez biuro ewidencji ludności informacji o aktualnym stanie i zmianach w ewidencji dzieci w wieku od 3-18 lat,

- 6) występowanie do Kuratora Oświaty z wnioskiem o wcześniejsze zwolnienie ucznia z obowiązku szkolnego;

§ 25. Dyrektor podejmuje decyzje w sprawie obowiązku szkolnego dotyczące:

- 1) zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą oraz przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych dla tych dzieci,
- 2) organizacji nauczania indywidualnego w oparciu o orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- 3) przedłożenia, w uzasadnionych przypadkach, wniosku Kuratorowi Oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły;
- 4) zezwolenia na indywidualny tok nauki ucznia pod warunkiem pozytywnej opinii rady pedagogicznej i poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- 5) przyjmowania uczniów do szkół oraz przenoszenia do klasy równoległej;
- 6) współpracy z władzami kościelnymi w zakresie organizacji nauczania religii w szkołach;
- 7) egzekwowania na terenie szkół przestrzegania uregulowań dotyczących praw i obowiązków ucznia;
- 8) podejmowania działań umożliwiających obrót używanymi podręcznikami na terenie szkół;
- 9) zabezpieczenia bezpłatnych podręczników i materiałów edukacyjnych dla uczniów.

§ 26. Do obowiązków dyrektora zespołu w zakresie organizacji działalności szkół należy:

- 1) zapewnienie na terenie placówki odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki oraz określania kierunków ich poprawy;
- 2) dokonywanie, co najmniej raz w roku, kontroli i zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły;
- 3) egzekwowanie przestrzegania przez uczniów i pracowników zasad porządku oraz dbałości o czystość i estetykę obowiązujących w zespole szkół;
- 4) sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno-gospodarczą zespołu w szczególności:
 - a) zatwierdzanie przydziału czynności dla pracowników administracyjno-obługowych,
 - b) prowadzenie kontroli wewnętrznej zgodnie z opracowanym planem;
- 5) inicjowanie pracy w zakresie:

- a) wprowadzania zmian w statucie zespołu szkół,
 - b) powołania rady szkoły pierwszej kadencji;
- 6) wyrażanie zgody na działalność w zespole szkół stowarzyszeń i organizacji, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej;
 - 7) organizowanie wyposażenia szkół w środki dydaktyczne i sprzęt;
 - 8) organizowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli i innych pracowników;
 - 9) rozliczanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i zatwierdzanie do wypłaty wykazów godzin nadwymiarowych nauczycieli;
 - 10) wykonywanie zadań dotyczących obrony cywilnej i powszechnej samoobrony;
 - 11) organizowanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej zgodnie z rozporządzeniem MEN w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
 - 12) ustalanie dla uczniów form, sposobów i okresu udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiaru godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane;
 - 13) informowanie na piśmie rodziców ucznia o ustalonych dla niego formach, sposobach i okresie udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane.

§ 27. Do obowiązków dyrektora w zakresie spraw kadrowych i socjalnych należy:

- 1) zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz innych pracowników szkoły;
- 2) wypełnianie czynności związanych z awansem nauczycieli zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 3) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkół;
- 4) zacieranie kar oraz wycofanie odpisów orzeczenia o ukaraniu z akt osobowych nauczyciela po upływie trzech lat od doręczenia nauczycielowi prawomocnego orzeczenia o ukaraniu;
- 5) zawieszenie w pełnieniu obowiązków nauczyciela, przeciwko któremu wszczęto postępowanie karne lub dyscyplinarne, jeżeli z uwagi na powagę i wiarygodność zarzutów celowe jest odsunięcie go od wykonywania obowiązków w szkole;
- 6) występowanie z wnioskami po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń i nagród oraz innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkół;

- 7) podejmowanie decyzji w sprawie podziału i wypłat z funduszu socjalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami i odrębnym regulaminem;
- 8) udzielanie płatnych urlopów na poratowanie zdrowia oraz innych urlopów przysługującym pracownikom;
- 9) załatwianie innych spraw kadrowych wynikających ze stosunku pracy.

§ 28. Do obowiązków dyrektora w zakresie spraw administracyjno-gospodarczych należy w szczególności:

- 1) zarządzanie majątkiem zespołu szkół oraz gospodarowanie mieszkaniami w szkole i budynkach użytkowanych przez szkoły - domach nauczyciela, zawieranie i rozwiązywanie umów najmu lokali mieszkalnych, organizowanie okresowych inwentaryzacji składników majątkowych;
- 2) organizowanie przeglądów stanu technicznego obiektów szkolnych i budynków zajmowanych przez szkoły oraz prac konserwacyjno-remontowych;
- 3) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym zespołu szkół, przy uwzględnieniu opinii rady pedagogicznej;
- 4) organizowanie i nadzorowanie pracy kancelarii zespołu szkół.

§ 29. Dyrektor zespołu wydaje:

- 1) zarządzenia, które są aktami o charakterze wewnętrznym, dotyczącymi w szczególności spraw bieżących szkół oraz spraw z zakresu prawa pracy,
- 2) decyzje, jeżeli przepis prawa tak stanowi.

§ 30. Projekty zarządzeń dyrektor zespołu uzgadnia z zakładową organizacją związkową lub innymi organami, jeżeli wynika to z przepisów prawa lub wymagają tego inne istotne względy związane z przedmiotem regulacji.

§ 31. W czasie nieobecności dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego nauczyciel.

§ 32. Kompetencje organów wymienionych w § 12 pkt 2 - 4 określają odpowiednio statuty szkoły podstawowej i gimnazjum.

Rozdział 4

Zasady współdziałania organów zespołu oraz sposoby rozwiązywania sporów

§ 33. Każdy z organów zespołu ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych przepisami ustawy, niniejszego statutu, statutów szkoły podstawowej i gimnazjum oraz regulaminów wewnętrznych.

§ 34. Dyrektor zespołu szkół, rada pedagogiczna, rada rodziców, samorządy uczniowskie szkół realizując swoje statutowe zadania współpracują ze sobą w celu realizacji zadań z zakresu kształcenia i wychowania.

§ 35. W ramach współpracy, o której mowa w § 34, tworzony jest przez dyrektora obieg informacji, służący sprawnej realizacji bieżących zadań placówki, a także zapobieganiu tworzenia się sytuacji konfliktowych w społeczności funkcjonujących szkół.

§ 36. Formy współdziałania organów szkoły, w ramach ich działalności statutowej, określają:

- 1) regulamin rady pedagogicznej szkoły;
- 2) regulamin rady rodziców szkoły;
- 3) regulamin samorządu uczniowskiego.

§ 37. Organy zespołu zobowiązane są do współdziałania i poszukiwania rozwiązań w trudnych lub konfliktowych sytuacjach w zakresie swoich kompetencji.

§ 38. Koordynatorem współdziałania organów zespołu w rozwiązywaniu trudnych lub konfliktowych sytuacji w szkole jest dyrektor zespołu.

§ 39. W zależności od skali sytuacji konfliktowej, związanej z funkcjonowaniem w szkole nauczyciela, ucznia, rodziców lub w związku z realizacją przez te osoby zadań oświatowych, postępowanie wyjaśniające przeprowadza dyrektor z udziałem przedstawicieli rady rodziców, samorządu uczniowskiego, związków zawodowych funkcjonujących w szkole.

§ 40. Dyrektor stwarza warunki do rozpatrywania zaistniałych sytuacji konfliktowych na zasadzie pełnego, obiektywnego spojrzenia na problem. Gwarantuje stronom konfliktu swobodę wypowiedzania się, przedstawiania dowodów, wgląd w dokumentację sprawy, rozwiązuje problem w granicach prawa, gwarantuje stronom możliwość wniesienia odwołania, skargi, o ile taka procedura jest przewidziana prawem.

§ 41. Stronom pozostającym w konflikcie przysługuje prawo skargi do organu prowadzącego, kuratorium oświaty, związków zawodowych, o ile prawo nie stanowi innego rozwiązania, a zespół powołany przez dyrektora nie doprowadzi do rozwiązania konfliktu.

§ 42. Wnioski z zaistniałych sytuacji konfliktowych, które miały miejsce w szkole lub w związku z działalnością szkoły są przedmiotem analizy rady pedagogicznej szkoły, zespołu pracowników, celem usprawnienia określonego obszaru pracy placówki.

§ 43. Spory wynikające w szkole, związane z ocenianiem półrocznym i klasyfikacją roczną uczniów rozpatrywane są w oparciu o prawo oświatowe. Ich szczegółowy tryb rozwiązywania oraz procedury odwoławcze określa się ponadto w wewnątrzszkolnym regulaminie oceniania uczniów szkoły.

§ 44. Sytuacje konfliktowe, związane z funkcjonowaniem uczniów w zespole szkół (dotyczące bieżącego oceniania, absencji na zajęciach szkolnych, zachowania, braku poszanowania majątku placówki, sporów w układzie uczeń-nauczyciel) rozwiązywane są z

udziałem wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego jako koordynatorów w prowadzonym postępowaniu, przy udziale rodziców.

Rozdział 5

Organizacja zespołu

§ 45. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 46. 1. Dyrektor, działając w porozumieniu z radą pedagogiczną i radą rodziców zespołu szkół może potraktować dzień dodatkowo wolny od pracy określony przez Ministerstwo Edukacji Narodowej w „kalendarzu roku szkolnego”, jako dzień wolny od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. Warunkiem jest odpracowanie zajęć przypadających tego dnia w wybraną sobotę (dotyczy organizacji przy 5-dniowym systemie pracy szkoły).

§ 47. W dni wolne od zajęć w zespole szkół mogą być organizowane zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, rekreacyjno-sportowe, zajęcia pozalekcyjne i inne imprezy szkolne.

§ 48. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły podstawowej i arkusz organizacji gimnazjum opracowany przez dyrektora zespołu, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania - do 30 kwietnia i zatwierdzony przez organ prowadzący do 30 maja.

§ 49. Każda ze szkół sporządza arkusz organizacji szkoły uwzględniając w szczególności: liczbę nauczycieli szkoły łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych (pedagogicznych), ogólną, tygodniową liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych w szkołach, tygodniową liczbę godzin przedmiotów nadobowiązkowych, w tym kół zainteresowań i innych zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.

§ 50. Organizacje stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacji szkół z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 51. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określanych planem nauczania, zgodnym z odpowiednim ramowym planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy, dopuszczonych do użytku szkolnego.

§ 52. 1. Oddział może być dzielony na grupy na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki (ćwiczenia laboratoryjne) i bezpieczeństwa.

2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1, dotyczą przedmiotów takich jak: języki obce, technika, informatyka, wychowanie fizyczne.

§ 53. Podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach z języków obcych, informatyki oraz techniki w oddziałach liczących powyżej 24 uczniów oraz ćwiczeń laboratoryjnych w oddziałach liczących powyżej 30 uczniów.

§ 54. W przypadku oddziałów liczących odpowiednio mniej niż 24 uczniów lub mniej niż 30 uczniów podziału na grupy na zajęciach, o których mowa w § 53 można dokonywać za zgodą organu prowadzącego.

§ 55. 1. Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są w grupach liczących od 12-26 uczniów.

2. Dziewczęta i chłopcy mogą ćwiczyć razem.

3. Dopuszcza się tworzenie grup międzyklasowych i międzyoddziałowych.

§ 56. Na zajęciach z informatyki liczba uczniów w grupie nie może być większa niż liczba stanowisk w pracowni komputerowej.

§ 57. Dyrektor określa podział na grupy przy opracowywaniu arkusza organizacyjnego zespołu szkół uwzględniając zasady wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów w sprawie ramowych planów nauczania oraz możliwości finansowych szkół.

§ 58. 1. Niektóre zajęcia obowiązkowe np. zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze, a także zajęcia nadobowiązkowe i pozalekcyjne, jak: koła zainteresowań, koła przedmiotowe i inne zajęcia mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym, w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych i międzyklasowych.

2. Czas trwania jednostek zajęć, o których mowa w ust. 1, wynosi 45 minut.

§ 59. Zajęcia nadobowiązkowe i pozalekcyjne w zespole szkół, o których mowa w § 58 są organizowane w miarę posiadanych środków finansowych.

§ 60. 1. Liczba uczestników kół i zespołów zainteresowań finansowanych z budżetu zespołu powinna wynosić od 5 do 15 uczniów.

2. Liczba uczestników zajęć gimnastyki korekcyjnej nie powinna przekraczać 12 osób.

§ 61. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców, opiekunów prawnych lub organizację dojazdu do szkół, zespół szkół, w miarę posiadanych środków finansowych organizuje świetlicę.

§ 62. Liczba uczniów w grupie na zajęciach świetlicowych nie powinna przekraczać 25 uczniów.

§ 63. Szkoła zapewnia uczniom, którzy dojeżdżają do szkoły opiekę w czasie oczekiwania na rozpoczęcie zajęć oraz po lekcjach podczas oczekiwania na autobus w świetlicy szkolnej.

§ 64. Do realizacji celów statutowych zespołu szkół placówka posiada i zapewnia możliwość korzystania uczniom z następujących pomieszczeń:

- 1) sal i pracowni lekcyjnych, w których odbywają się zajęcia obowiązkowe i niektóre zajęcia nadobowiązkowe,
- 2) pomieszczenia dla biblioteki szkolnej,
- 3) miejsca pracy pedagoga szkolnego,
- 4) sali sportowej wraz z zapleczem oraz urządzeń sportowych na placu szkolnym i boiska sportowego,
- 5) pomieszczenia dla działalności samorządów uczniowskich i innych organizacji uczniowskich, szatni uczniowskich, niezbędnych pomieszczeń administracyjno-gospodarczych.

Rozdział 6

Pracownicy zespołu

§ 65. W zespole szkół zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracyjnych i pracowników obsługi na zasadach określonych odrębnymi przepisami zapewniających prawidłowe funkcjonowanie zespołu.

§ 66. Pracownicy zespołu szkół zatrudnieni na stanowiskach administracyjno-obługowych posiadają określony zakres zadań dostosowany do potrzeb szkoły.

§ 67. Dla pracowników, o których mowa w § 66 dyrektor sporządza pisemne przydziały czynności określające szczegółowo obowiązki oraz zakres odpowiedzialności.

§ 68. Prawa i obowiązki osób wymienionych w § 66 określają odrębne przepisy.

§ 69. Zakresy zadań nauczycieli oraz innych pracowników określają odpowiednio statuty szkoły podstawowej i gimnazjum.

Rozdział 7

Uczniowie

§ 70. Zasady rekrutacji uczniów do szkoły podstawowej i gimnazjum określają odpowiednio statuty tych szkół.

§ 71. Prawa i obowiązki uczniów określają statuty szkoły podstawowej i gimnazjum.

Rozdział 8

Organizacja wewnętrzna zespołu szkół

§ 72. W ramach organizacji działalności zespołu sporządza się wewnętrzne dokumenty będące podstawą jego funkcjonowania:

- 1) Regulamin pracy zespołu,
- 2) Regulamin wynagradzania zespołu,
- 3) Regulamin premiowania pracowników nie będących nauczycielami zespołu,
- 4) Regulaminy organów Szkół wchodzących w skład zespołu i organizacji szkolnych,
- 5) Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych zespołu,
- 6) Instrukcję kancelaryjną zespołu,
- 7) Instrukcję inwentaryzacyjną zespołu,
- 8) Plan ewakuacji zespołu,
- 9) Instrukcję bezpieczeństwa przeciwpożarowego zespołu,
- 10) Politykę rachunkowości zespołu.

§ 73. W zależności od potrzeb szkoły tworzone są inne dokumenty organizacyjne w oparciu o przepisy prawa.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 74. Zespół używa pieczęci o treści określonej w § 2 statutu.

§ 75. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 76. Zespół jest samorządową jednostką budżetową nie posiadającą osobowości prawnej.

§ 77. Zasady gospodarki finansowej zespołu określają odrębne przepisy.

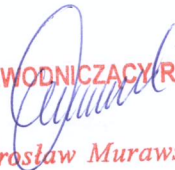
§ 78. Statuty szkoły podstawowej i gimnazjum zachowują moc za wyjątkiem postanowień w nich zawartych, które są uregulowane odmiennie niż w statucie zespołu.

§ 79. Szkoła podstawowa i gimnazjum wchodzące w skład zespołu posiadają własne sztandary, oraz ceremoniały szkolne.

§ 80. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane:

- 1) gdy zapisy Statutu będą sprzeczne z przepisami szczegółowymi wydanymi na podstawie ustawy o systemie oświaty po wejściu w życie Statutu,
- 2) gdy nowe przepisy wydane po zatwierdzeniu Statutu pozwolą na bardziej szczegółowe ujęcie niektórych jego postanowień,
- 3) z inicjatywy każdego z organów Szkół.

§ 81. Wprowadzane zmiany wymagają każdorazowo uzgodnienia z radami pedagogicznymi szkół oraz społecznościami (nauczyciele, rodzice, uczniowie), których dotyczą.


PRZEWODNICZĄCY RADY
Mirosław Murawski

Uzasadnienie

Malejąca liczba uczniów w łączonych w zespół szkołach a tym samym spadek oddziałów w latach następnych, będzie miał wpływ na liczbę zatrudnionych nauczycieli i ich wymiar czasu pracy. Proces ten nastąpi także w przypadku oddzielnego funkcjonowania placówek. Połączenie szkół w zespół pozwoli zmniejszyć skutki tego procesu. Połączenie szkół w zespół stwarza szansę pracy w pełnym wymiarze dla nauczycieli z kwalifikacjami do nauki jednego przedmiotu. Racjonalniej zostanie wykorzystany potencjał kadry pedagogicznej. Pomimo zachowania odrębności rad pedagogicznych zatrudnienie nauczycieli w jednym zespole wzmocni wzajemną integrację grona nauczycielskiego, oraz pozwoli uzupełniać wymiar zajęć w jednej szkole zajęciami w drugiej. Łatwiej jest zapewnić pensum nauczycielskie i przenosić nauczyciela między jednostkami, niż polecać uzupełnianie wymiaru zajęć w innej szkole. Utworzenie zespołu umożliwi zapewnienie jednolitego kierownictwa tu wystąpi czynnik ekonomiczny – zmniejszenie o 50 % stanowisk kierowniczych. Połączenie placówek ma na celu usprawnienie zarządzania szkołami wchodzącymi w skład zespołu, które będą działać pod kierownictwem jednego dyrektora ze wspólną administracją i obsługą. Obecnie Gimnazjum im. Ojca Świętego Jana Pawła II i Szkoła Podstawowa im. Księdza kardynała Stefana Wyszyńskiego klasy III-IV zajmują jeden budynek przy ul. Aleja Papieża Jana Pawła II 62, młodsze klasy szkoły podstawowej i oddział przedszkolny mają swoją siedzibę w części budynku przy ul. Pawła Olszewskiego 2. Każda szkoła po połączeniu w zespół zachowa szatnię w tym uczniowie szkoły podstawowej będą korzystali z dwu szatni w dwu różnych budynkach. Po połączeniu szkół w zespół nastąpi efektywniejsze wykorzystanie bazy lokalowej, dydaktycznej i sportowej. Połączenie szkół wpłynie korzystnie na wspólną działalność wychowawczą, opiekuńczą i dydaktyczną. Wspólna baza i wspólne sąsiedztwo szkół rozwiną zachowania interpersonalne uczniów i poprawią ich wzajemne relacje. Zespół umożliwi obu szkołom w równym stopniu użytkowanie szkolnej biblioteki, zaplecza sportowego, pracowni komputerowych, boiska. Do szkoły będą uczęszczały dzieci w różnym wieku z tej samej rodziny, zostanie zachowany bieżący kontakt rodzeństwa. Nastąpi nawiązanie przyjaźni pomiędzy dziećmi obu szkół. Nawiązane przyjaźnie będą mogły trwać przez cały czas realizacji obowiązku szkolnego. Połączenie obu szkół nie będzie niosło zagrożeń dla prowadzonego procesu wychowawczego. Połączenie szkół w zespół jest efektem rozwiązań organizacyjnych i ekonomicznych. Powoduje przede wszystkim obniżenie kosztów administrowania poszczególnymi placówkami wchodzącymi w skład zespołu: jeden dyrektor (będący z mocy art. 62 ust. 2 ustawy oświatowej dyrektorem szkoły w rozumieniu ustawy), wspólna administracja i obsługa. Zespół zapewnia nauczycielom uzupełnianie wymiaru zajęć w połączonych placówkach, pełniejsze wykorzystanie bazy lokalowej itp. Przedstawiona propozycja połączenia w Zespół szkoły podstawowej i gimnazjum wynika z dysponowania przez szkoły wspólną bazą lokalową i ma na celu usprawnienie funkcjonowania i zarządzania w/w szkołami.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirosław Murawski