

**ZARZĄDZENIE NR 152/2024
BURMISTRZA MIASTA KOBYLKA**

z dnia 5 września 2024 r.

**w sprawie powołania Miejskiej Rady Sportu w Mieście Kobyłka, ustalenia jej składu i zasad
powoływania członków oraz ustalenie regulaminu jej działania**

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 2048) zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Miejską Radę Sportu w Mieście Kobyłka jako organ o charakterze opiniodawczo- doradczym i inicjującym w sprawach dotyczących kultury fizycznej i sportu.

§ 2. Do zadań Miejskiej Rady Sportu należy:

1) opiniowanie:

- a) strategii rozwoju Miasta Kobyłka w zakresie kultury fizycznej,
- b) projektu budżetu w części dotyczącej kultury fizycznej,
- c) projektów uchwał dotyczących kultury fizycznej w tym uchwał w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań sprzyjających rozwojowi sportu,
- d) programów rozwoju bazy sportowej na terenie Miasta Kobyłka, w tym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym terenów wykorzystywanych na cele kultury fizycznej,
- e) dokumentów z zakresu kultury fizycznej;

2) diagnozowanie potrzeb z zakresu kultury fizycznej i sportu w społeczności lokalnej oraz prowadzenia działań w celu ich zaspokajania;

3) współtworzenie długofalowych i krótkofalowych programów upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Miasta Kobyłka;

4) udział w współtworzeniu kalendarza i programów imprez, których współorganizatorem lub organizatorem jest Miasto;

5) współpraca ze szkołami, organizacjami i instytucjami w zakresie kultury fizycznej i sportu.

§ 3. Członkowie Miejskiej Rady Sportu wykonują swoje funkcje społecznie. Za udział w posiedzeniach nie przysługuje wynagrodzenie, ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 4. Ustala się Regulamin Działania Miejskiej Rady Sportu w Kobyłce, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Nr 22/2019 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 23 stycznia 2019 r. w sprawie powołania, ustalenia składu i zasad powoływania członków Miejskiej Rady Sportu w Kobyłce oraz ustalenia regulaminu jej działania.
- 2) Zarządzenie Nr 218/2020 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 15 października 2020 r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Miejskiej Rady Sportu, ustalenia jej składu i zasad powoływania członków oraz ustalenie regulaminu jej działania;
- 3) Zarządzenie Nr 232/2019 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 24 września 2019 r. w sprawie powołania Miejskiej Rady Sportu, ustalenia jej składu i zasad powoływania członków oraz ustalenie regulaminu jej działania.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydział Spraw Społecznych, Sportu i Zdrowia.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Działania Miejskiej Rady Sportu w Kobyłce

§ 1. 1. Kadencja członków Miejskiej Rady Sportu w Kobyłce zwanej dalej "Radą Sportu" trwa 5 lat, jednakże każdorazowo kadencja kończy się po upływie 3 miesięcy od zakończenia kadencji Rady Miasta Kobyłka.

2. Imienny skład Rady Sportu ogłasza Burmistrz Miasta Kobyłka w drodze odrębnego zarządzenia.

3. Skład Rady Sportu może być uzupełniony w trakcie jej kadencji.

4. Zmiana Składu członków Rady Sportu nie powoduje utraty mandatu pozostałych członków.

§ 2. 1. Rada Sportu składa się maksymalnie z 13 członków.

2. W skład Rady Sportu wchodzi:

- 1) pracownik Urzędu Miasta Kobyłka zajmujący się sprawami kultury fizycznej i sportu wskazany przez Burmistrza;
- 2) Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji WICHER w Kobyłce;
- 3) Dyrektorzy szkół, dla których Miasto Kobyłka jest organem prowadzącym;
- 4) Przewodniczący Komisji Oświat, Sportu, Zdrowia i Bezpieczeństwa Miasta Kobyłka;
- 5) nie więcej niż sześciu członków powołanych spośród kandydatów zgłoszonych przez statutowe organy klubów sportowych lub stowarzyszeń zarejestrowanych i działających na terenie Miasta Kobyłka, które upowszechniają kulturę fizyczną i sport zgodnie ze statutem.

3. Klub lub stowarzyszenie może reprezentować maksymalnie trzech przedstawicieli, z tym że o ilości przedstawicieli decyduje ilość sekcji działających w klubie. Jedna sekcja uprawnia do delegowania jednego przedstawiciela, dwie sekcje do delegowania maksymalnie trzech przedstawicieli. W przypadku gdy zostanie zgłoszonych więcej kandydatów niż sześciu, będzie decydować kolejność wpływu zgłoszeń.

4. Wzór zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 określa załącznik do niniejszego regulaminu.

5. Na czele Rady Sportu stoi Przewodniczący wybrany spośród członków Rady bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 liczby członków Rady.

6. Pierwsze posiedzenie Rady Sportu prowadzi Burmistrz Miasta Kobyłka do czasu wyboru Przewodniczącego.

7. Przewodniczący po objęciu stanowiska spośród członków Rady Sportu wybiera swojego Zastępcę.

8. Członkowie Rady Sportu wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście.

§ 3. Odwołanie ze składu Rady Sportu następuje z powodu:

- 1) cofnięcia rekomendacji przez podmiot delegujący;

- 2) regeneracji członka Rady Sportu;
- 3) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka w pracach Rady Sportu na co najmniej pięciu posiedzeniach następujących po sobie;
- 4) w razie utraty przez członka Rady Sportu praw publicznych lub pozbawienia wolności prawomocnym wyrokiem sądu;
- 5) innej ważnej przyczyny.

§ 4. 1. Każdy z członków Rady Sportu dysponuje jednym głosem.

2. Rada Sportu podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków z zastrzeżeniem § 2 ust. 5.

3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady Sportu.

§ 5. 1. Rada Sportu obraduje zgodnie z przyjętym na początku posiedzenia porządkiem obrad.

2. Przewodniczący obrad może zdecydować o zmianie kolejności rozpatrywania tematów umieszczonych w porządku obrad.

§ 6. 1. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady Sportu w wykonaniu zadań zastępuje go Zastępca Przewodniczącego Rady Sportu, a w przypadku nieobecności Zastępcy Przewodniczącego pracownik Urzędu Miasta Kobyłka, będący członkiem Rady.

2. Przewodniczący może zapraszać na posiedzenie inne osoby posiadające wiedzę i doświadczenie w danej dziedzinie, a także osoby wskazane przez Burmistrza Miasta Kobyłka- bez prawa do głosowania.

3. Informacja o osobach zaproszonych, których zaprosi Przewodniczący powinna być odnotowana w porządku posiedzeń i liście obecności.

4. Obsługę administracyjną Rady zapewnia wydział odpowiedzialny za realizację zadań z zakresu sportu.

§ 7. 1. Rada Sportu obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego, nie rzadziej niż co 6 miesięcy.

2. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady Sportu co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia, podając proponowany porządek obrad lub zakres problemów, mających być przedmiotem obrad.

3. Posiedzenia Rady Sportu mogą odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, umożliwiających przekazywanie obrazu i dźwięku w czasie rzeczywistym.

4. Rada Sportu jest zobowiązana zająć się sprawami przedłożonymi przez Burmistrza Miasta Kobyłka i Radę Miasta Kobyłka.

5. Posiedzenie Rady Sportu zwołuje się również w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w formie pisemnej, w tym poprzez pocztę elektroniczną, na podstawie wniosku:

- 1) 1/3 członków Rady Sportu;
- 2) Rady Miasta Kobyłka;
- 3) Burmistrza Miasta Kobyłka.

Załącznik do Regulaminu Działania Miejskiej Rady
Sportu w Kobyłce stanowiący Załącznika do Zarządzenia
Burmistrza Miasta Kobyłka Nr 152/2024 z dnia
5.09.2024 r.

.....

pieczęć organizacji

Kobyłka, dn.

Zgłoszenie Kandydatury do Miejskiej Rady Sportu w Kobyłce

.....

.....

(nazwa i adres organizacji)

Zgłasza

.....

(imię i nazwisko, adres do korespondencji kandydata)

Na kandydata do składu Miejskiej Rady Sportu w Kobyłce.

Opis działalności klubu i stowarzyszeń (wskazać prowadzone sekcje, dyscypliny sportu i liczbę beneficjentów objętych działalnością klubu/stowarzyszenia):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania klubu)

INFORMACJA NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ZGODNIE Z RODO)

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). – dalej RODO – informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Kobyłka jest: Burmistrz Miasta, ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Kobyłka, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu email: , lub listownie na adres siedziby Administratora.

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) oraz art. 31 ust. 3 ustawy dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 2048). Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Kobyłka.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem przetwarzają dane osobowe.

5. Dane osobowe będą przetwarzane oraz przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych przez 10 lat i jest określana jako kategoria B10.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiadają Państwo prawo, do:

- 1) Dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
- 2) Sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
- 3) Usunięcia danych, na zasadach przewidzianych w art. 17 ogólnego rozporządzenia;;
- 4) Ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
- 5) Wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia.

Prawa te, są wykonywane przez Państwa również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.

7. W sytuacji, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

8. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, są Państwo zobowiązani do ich podania.

9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.