

ZARZĄDZENIE Nr 10/2024
BURMISTRZA MIASTA KOBYŁKA
z dnia 26.01.2024 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki na zadanie: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Miasta Kobyłka, z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz odpadów komunalnych z likwidacji dzikich wysypisk**

Na podstawie art. 53 ust. 1 oraz art. 55 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą” zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki na zadanie: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Miasta Kobyłka, z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz odpadów komunalnych z likwidacji dzikich wysypisk** w następującym składzie:

- 1) Magdalena Przygodzka - Przewodniczący Komisji (zakres formalno-prawny);
- 2) Katarzyna Łokietek - Sekretarz Komisji (prowadzenie dokumentacji postępowania);
- 3) Lech Urbanowski - Członek Komisji (zakres merytoryczny).

§ 2. 1. Za obsługę formalno – prawną odpowiedzialny jest Wydział Zamówień Publicznych, za obsługę merytoryczną odpowiada Wydział Ochrony Środowiska.

2. Do zadań Komisji Przetargowej należy w szczególności:

- 1) przygotowanie zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki;
- 2) ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania;
- 3) przeprowadzenie negocjacji z wykonawcą;
- 4) sporządzenie protokołu z postępowania;
- 5) wykonywanie innych czynności określonych w Regulaminie komisji przetargowej, stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 284/2020 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 31.12.2020 r.

§ 3. Zobowiązuje się Komisję Przetargową do zachowania tajności prac oraz sporządzonej przez nią dokumentacji, zgodnie z ustawowo przewidzianym zakresem.

§ 4. Komisja Przetargowa zakończy prace z dniem podpisania umowy z Wykonawcą lub z dniem unieważnienia postępowania.

§ 5. Zobowiązuje się Przewodniczącą Komisji Przetargowej do prowadzenia jej prac w sposób zgodny z ustawą.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza
Małgorzata Murawska
Zastępcza Burmistrza