

ZARZĄDZENIE Nr 86/2023
BURMISTRZA MIASTA KOBYŁKA
z dnia 24 kwietnia 2023 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia doskonalącego we współdziałaniu
z Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wołominie,
innymi jednostkami samorządu terytorialnego z terenu powiatu wołomińskiego
oraz Wojskowym Centrum Rekrutacji Warszawa Praga.

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348) w zw. z § 2 pkt. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 roku w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz.U. z 2022 r. poz. 875), w zw. z planem zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie mazowieckim w 2023 r. oraz z planem zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych Miasta Kobyłka w 2023 r. zarządzam, co następuje:

§1. W dniach 24-26 maja 2023 r. na terenie Miasta Kobyłka przeprowadzone będzie w ramach szkolenia obronnego ćwiczenie doskonalące pod kryptonimem „MAJ-2023” na temat: „Realizacja zadań obronnych w warunkach wyższych stanów gotowości obronnych państwa”.

§2. Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

- 1) sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta Kobyłka w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
- 2) sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w Urzędzie Miasta Kobyłka do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań związanych z funkcjonowaniem Systemu Stałych Dyżurów;
- 3) sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych RP w ramach Akcji Kurierskiej Administracji Publicznej we współdziałaniu z Wojskowym Centrum Rekrutacji Warszawa Praga;
- 4) sprawdzenie umiejętności obsad osobowych Stałego Dyżuru Urzędu Miasta Kobyłka do wykonywania zadań związanych z osiąganiem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 5) sprawdzenie stopnia przygotowania osób funkcyjnych do realizacji zadań związanych z przemieszczeniem urzędu do Zapasowego Miejsca Pracy;
- 6) sprawdzenie systemów łączności oraz obiegu informacji w relacji Stały Dyżur Starosty, Stały Dyżur Burmistrza, innych służb biorących udział w ćwiczeniu.

§3. W ćwiczeniu wezmą udział:

1) organy szczebla gminy:

- a) Burmistrz Miasta Kobyłka,
- b) kierownicy wydziałów realizujących zadania objęte planem ćwiczenia,
- c) kierownicy oraz dyżurni Stałego Dyżuru,
- d) kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy oraz kurierzy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej Administracji Publicznej na terenie Miasta Kobyłka,
- e) osoby funkcyjne oraz pracownicy UM odpowiedzialni za przemieszczenie urzędu do Zapasowego Miejsca Pracy.

2) w ramach współdziałania:

Wydział Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Wołominie oraz wyznaczeni przedstawiciele Wojskowego Centrum Rekrutacji Warszawa Praga.

§4. 1. Ćwiczeniem kieruje Burmistrz Miasta Kobyłka.

2. Na zastępcę Kierownika Ćwiczenia wyznaczam Sekretarza Miasta Kobyłka.

3. Powołuję Zespół Autorski Ćwiczenia, którego skład i zadania określa załącznik do Zarządzenia.

4. Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni i przedstawi do zatwierdzenia Burmistrzowi Koncepcję Przygotowania i Przeprowadzenia Ćwiczenia oraz Plan Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 24 kwietnia 2023 roku.

5. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje niżej wymienioną dokumentację:

- 1) plan przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
- 2) założenia do ćwiczenia;
- 3) ramowy plan ćwiczenia; plan podawania ćwiczebnych zadań operacyjnych;
- 4) inne dokumenty robocze.

§5. Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych oraz na mapach i planach w oparciu o ustalenia planu operacyjnego funkcjonowania miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przyjętych w koncepcji założeniach.

§6. Miejsca rozwinięcia elementów wchodzących w skład Systemu Stałych Dyżurów oraz Akcji Kurierskiej Administracji Publicznej powinny być zgodne z ustaleniami zawartymi w planach miasta.

§7. Skarbnik Miasta Kobyłka zobowiązany jest do rozliczenia środków finansowych uzyskanych z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

§8. Sekretarz Miasta Kobyłka zobowiązany jest do zabezpieczenia potrzeb materiałowych, lokalowych, transportowych i żywienia niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia w oparciu o uzgodnienia z Inspektorem ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kobyłka.

§9. Pełnomocnika Urzędu Miasta Kobyłka ds. ochrony informacji niejawnych zobowiązuje do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§10. Meldunki dotyczące sposobu wykonywania zadań oraz użytych sił i środków będą przedstawione Burmistrzowi Miasta Kobyłka przed podsumowaniem ćwiczenia, w trzecim dniu jego trwania.

§11. Całość opracowanej dokumentacji z przebiegu ćwiczenia uczestnicy przekażą do Inspektora ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kobyłka do dnia 16 czerwca 2023 roku.

§12. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kobyłka.

§13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia ćwiczenia.