

ZAPYTANIE OFERTOWE NA ŚWIADCZENIE USŁUG TELEFONII KOMÓRKOWEJ I USŁUG BEZPRZEWODOWEJ TRANSMISJI DANYCH

1. Zamawiający:

Miasto Kobyłka
ul. Wołomińska 1
05-230 Kobyłka

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług telefonii komórkowej i usług bezprzewodowej transmisji danych:

- a) Zachowanie wszystkich 25 szt. dotychczas użytkowanych numerów;
- b) Bezpłatna aktywacja kart sim (w przypadku zmiany dotychczasowego operatora);
- c) Nielimitowane i bezpłatne wiadomości tekstowe (SMS) i multimedialne (MMS) na terenie całego kraju. Wymóg dotyczy SMS i MMS do krajowych sieci komórkowych, z wyłączeniem serwisów informacyjnych, infolinii, usług o podwyższonej płatności;
- d) Bezpłatny dostęp Internetu min. 10 GB z pełną dostępną prędkością, a po jego wykorzystaniu spowolnienie do nie mniej niż min. 1mb/s) miesięcznie na 24 numery;
- e) Bezpłatny dostęp Internetu min. 20 GB z pełną dostępną prędkością, a po jego wykorzystaniu spowolnienie do nie mniej niż min. 1mb/s) miesięcznie na 1 numer;
- f) Darmowa aktywacja usługi roamingu na 24 numery;
- g) Darmowa aktywacja usługi roamingu na 1 numer od początku realizacji umowy;
- h) Darmowa usługa poczty głosowej w przypadku połączeń z pocztą głosową na terenie całego kraju;
- i) Zasięg świadczonych przez Wykonawcę (operatora) usług telekomunikacyjnych obejmuje co najmniej 91% terytorium RP, według aktualnie publikowanych map zasięgu;
- j) Bezpłatna dostawa duplikatu karty sim wraz z 4-cyfrowym PIN-em, w przypadku zagubienia lub uszkodzenia użytkowanej karty SIM;
- k) Bezpłatny miesięczny biling w formie elektronicznej na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy;
- l) Bezpłatne połączenia przychodzące. Wymóg dotyczy połączeń krajowych, z wyłączeniem serwisów o podwyższonej płatności. Wykonawca nie może podnosić kosztów serwisów, do których użytkownicy zechcą się zapisać w trakcie trwania umowy;
- m) Bezpłatne blokowanie połączeń i SMS/MMS z numerami specjalnymi (usługa aktywowana przez Zamawiającego w dowolnym okresie realizacji usługi);
- n) Okres wypowiedzenia umowy – maksymalnie jeden miesiąc;
- o) Zamawiający zastrzega sobie prawo do uruchomienia nowego numeru lub numerów w trakcie trwania umowy;
- p) Wykonawca, w ramach usługi dokona przeniesienia numerów od obecnego operatora (w przypadku zmiany dotychczasowego operatora);

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Oferent musi spełniać następujące warunki:

- 1) Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Posiadać niezbędną wiedzę oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia (realizacji usługi);

- 3) W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiąże się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;

5. Warunki płatności:

Zamawiający będzie dokonywał płatności Wykonawcy na podstawie faktur wystawianych w miesięcznym cyklu rozliczeniowym.

Forma płatności: przelew.

Termin płatności: 30 dni.

6. Termin realizacji Umowy:

24 m-ce licząc od dnia podpisania umowy lub umów.

7. Informacje uzupełniające:

- 1) Zamawiający informuje, że ma umowy na świadczenie usług zawarte z firmą Orange:
 - a) Umowa na 7 numerów – Umowa obowiązuje do dnia 27.05.2023 r.
 - b) Umowa na 16 numerów – Umowa obowiązuje do dnia 23.06.2023 r.
 - c) Umowa na 1 numer, Umowa obowiązuje do dnia 08.08.2023 r.
 - d) Umowa na 1 numer, Umowa obowiązuje do dnia 29.09.2023 r.
- 2) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od daty złożenia;
- 4) W treści oferty ma być podana łączna wartość przedmiotu zamówienia w kwocie netto i brutto;
- 5) Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
- 7) Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczęcią pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu lub podpis elektroniczny (podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty)
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania kilku umów z podziałem przedmiotu zamówienia na poszczególne numery, w zależności od terminu obowiązywania umów z dotychczasowym operatorem.
- 9) Projekt umowy zgodny z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego przygotowuje najkorzystniejszy wykonawca i przedkłada go do akceptacji zamawiającemu.
- 10) Wobec Wykonawcy nie mogą zachodzić przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.).
- 11) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, przyjmując za właściwe ceny jednostkowe brutto i poinformuje oferenta o poprawieniu omyłki.

7. Kryterium oceniania ofert:

Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie kierował się najniższą ceną brutto przedmiotu zamówienia.

8. Termin i sposób składania ofert:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty poprzez przesłanie następujących dokumentów:
 - wypełniony i podpisany formularz ofertowy;
 - pełnomocnictwo – jeśli ofertę przesyła osoba upoważniona przez Wykonawcę;

2) **FORMULARZ OFERTOWY** załączony do zapytania ofertowego oraz pozostałe dokumenty należy przesłać na adres e-mail: zapytanie.ofertowe.wa@kobyłka.pl do dnia 28.03.2023r. do godz. 12.00. w polu **TEMAT** proszę wpisać: „**TELEFONY KOMÓRKOWE 2023**”. Oferty należy przesyłać jako załącznik do e-maila w formacie PDF lub JPG.

Oferty złożone po terminie lub złożone w inny sposób (lub formie) niż wskazane w pkt 8, nie będą rozpatrywane. (Zamawiający dopuszcza uzupełnienie dokumentacji w przypadku braku załączonego pełnomocnictwa lub dokumentu równoważnego).

9. Termin otwarcia i zapoznania się z ofertami:

28.03.2023 r. godz. 12.15.

10. Osoba do kontaktu:

Monika Świderska, tel. (22) 760-70-13, e-mail: monika.swiderska@kobyłka.pl

Michał Godlewski, tel. (22) 760-70-09, 509-826-300 e-mail: michal.godlewski@kobyłka.pl

11. Sposób przekazania wyniku:

Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o wyniku zapytania ofertowego na stronie BIP Kobyłka <https://kobyłka.bipgmina.pl/> – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE BEZ OBOWIĄZKU STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

12. Sposób przesyłania odpowiedzi na pytania wykonawców:

Pytania dot. prowadzonego postępowania proszę kierować drogą elektroniczną na adres e-mail michal.godlewski@kobyłka.pl.

Odpowiedzi na pytania oferentów na stronie BIP Kobyłka <https://kobyłka.bipgmina.pl/> – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE BEZ OBOWIĄZKU STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

13. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Miasta Kobyłka, ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka, tel. 22 760 70 45; e-mail: urząd@kobyłka.pl;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Kobyłka jest Pani Anna Dąbrowska, e-mail: iod@kobyłka.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**ŚWIADCZENIE USŁUG TELEFONII KOMÓRKOWEJ I USŁUG BEZPRZEWODOWEJ TRANSMISJI DANYCH**”, prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 złotych w Urzędzie Miasta Kobyłka;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Kobyłka

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Załączniki:

- 1) formularz oferty