

**Konkurs ofert**  
**na dostawę oryginalnych bądź zamienników tuszy, tonerów i bębnow.**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Miasto Kobyłka  
 ul. Wołomińska 1  
 05-230 Kobyłka

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Nabycie prawa własności do tuszy, tonerów i bębnow oryginalnych bądź zamienników wg. poniższej tabeli.

| Model urządzenia                  | Typ Tонера / Tuszu / Bębna | Wydajność | Kolor    | Oryginał/<br>zamiennik | Ilość |
|-----------------------------------|----------------------------|-----------|----------|------------------------|-------|
| Brother DCP-J100                  | LC-529XLBK Black           | 48,2ml    | Czarny   | Oryginał               | 1     |
| Brother DCP-J100                  | LC-525XL-M Magenta         | 12,8ml    | Magenta  | Oryginał               | 1     |
| Brother DCP-J100                  | LC-525XL-Y Yellow          | 12,8ml    | Yellow   | Oryginał               | 1     |
| Brother DCP-J100                  | LC-525XL-C Cyan            | 12,8ml    | Cyan     | Oryginał               | 1     |
| Brother HL-2250dn                 | TN-2220                    | 3K        | Czarny   | Zamiennik<br>JetWorld  | 1     |
| Brother HL-2250dn                 | Bębna DR2200               | 12K       | Czarny   | Zamiennik<br>JetWorld  | 2     |
| Brother HL-L2360dn,<br>HL-L2300   | TN-2320                    | 2,6K      | Czarny   | Oryginał               | 30    |
| Brother HL-L2360dn,<br>HL-L2300   | Bębna DR2300               | 12K       | Czarny   | Oryginał               | 4     |
| Brother HL-L2372dn                | TN-2421                    | 3K        | Czarny   | Oryginał               | 30    |
| Brother HL-L2372dn                | Bębna DR2401               | 12K       | Czarny   | Oryginał               | 6     |
| Brother HL-L5000d,<br>MFC-L5700dn | TN-3480                    | 8K        | Czarny   | Oryginał               | 12    |
| Brother HL-L5000d,<br>MFC-L5700dn | Bębna DR3400               | 50K       | Czarny   | Oryginał               | 3     |
| Canon C3525i, C3725i,<br>C3826i   | C-EXV 49 Black 8524B002    | 36K       | Czarny   | Oryginał               | 20    |
| Canon C3525i, C3725i,<br>C3826i   | C-EXV 49 Magenta 8526B002  | 19K       | Magenta  | Oryginał               | 20    |
| Canon C3525i, C3725i,<br>C3826i   | C-EXV 49 Yellow 8527B002   | 19K       | Yellow   | Oryginał               | 20    |
| Canon C3525i, C3725i,<br>C3826i   | C-EXV 49 Cyan 8525B002     | 19K       | Cyan     | Oryginał               | 20    |
| Canon C3525i, C3725i,<br>C3826i   | Pojemnik Canon WT-202      | 65,7K     | CMYK     | Oryginał               | 5     |
| Canon IR2520                      | C-EXV33                    | 14,6K     | Czarny   | Oryginał               | 4     |
| Canon IRC 256i                    | C-EXV 55 Black 2182C002    | 26K       | Czarny   | Oryginał               | 3     |
| Canon IRC 256i                    | C-EXV 55 Magenta 2184C002  | 18K       | Magenta  | Oryginał               | 3     |
| Canon IRC 256i                    | C-EXV 55 Yellow 2185C0022  | 18K       | Yellow   | Oryginał               | 3     |
| Canon IRC 256i                    | C-EXV 55 Cyan 2183C002     | 18K       | Cyan     | Oryginał               | 3     |
| Canon IRC 256i                    | Pojemnik Canon WT201       | 30K       |          | Oryginał               | 1     |
| Canon Pixma IP 2850               | PG545XL czarny,            | 15ml      | Czarny   | Oryginał               | 1     |
| Canon Pixma IP 2850               | CL546XL kolor              | 13ml      | Kolorowy | Oryginał               | 1     |
| Epson EcoTank M1180               | C13T03P14A czarny 110      | 120ml     | Czarny   | Oryginał               | 2     |

|                    |                          |               |          |                    |    |
|--------------------|--------------------------|---------------|----------|--------------------|----|
| HP 1015, 1022      | HP Q2612A                | 4K            | Czarny   | Zamiennik JetWorld | 5  |
| HP 1160            | HP Q5949A, 49A           | 3K            | Czarny   | Zamiennik JetWorld | 6  |
| HP 1320            | HP Q5949X, 49X           | 7K            | Czarny   | Zamiennik JetWorld | 1  |
| HP 2600n           | Q6000A, 124A Black       | 2,5K          | Czarny   | Zamiennik JetWorld | 1  |
| HP 2600n           | Q6003A, 124A Magenta     | 2K            | Magenta  | Zamiennik JetWorld | 1  |
| HP 2600n           | Q6002A, 124A Yellow      | 2K            | Yellow   | Zamiennik JetWorld | 1  |
| HP 2600n           | Q6001A, 124A Cyan        | 2K            | Cyan     | Zamiennik JetWorld | 1  |
| HP 2600n           | Bębna (HP 126A) (CE314A) |               | CMYK     | Zamiennik JetWorld | 1  |
| Ricoh mp171        | MP 201                   | 7K            | Czarny   | Oryginał           | 2  |
| Samsung SCX 4833fr | MLT-D205L, 205L          | 5K            | Czarny   | Zamiennik JetWorld | 3  |
| Samsung SLM4020nd  | MLT-D203U                | 15K           | Czarny   | Oryginał           | 3  |
| Zebra ZC100        | Zebra 800300-350EM kolor | taśma 200szt. | Kolorowa | Oryginał           | 4  |
| SIGMA DS1          | 525100-001 - 250 KART    | 250 KART      | KOLOROWA | Oryginał           | 12 |

### III. TERMIN DOSTAWY:

Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Kobyłka ul. Wołomińska 1 w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

Dostawca jest zobowiązany do odebrania od Zamawiającego zużytych tonerów (w tym zamienników) w terminie do 3 miesięcy od dnia zakończenia obowiązywania umowy.

### IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Zamawiający dokona płatności na podstawie prawidłowo wystawionej faktury z zachowaniem miesięcznego okresu rozliczeniowego:

Forma płatności: przelew;

Termin płatności: 30 dni.

### V. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

- 1) Każdy Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) Dostawca związany jest z ofertą przez 30 dni od daty złożenia;
- 3) W treści oferty ma być podana łączna wartość przedmiotu zamówienia w kwocie brutto:
  - a) łączna wartość przedmiotu zamówienia;
  - b) bezpłatne koszty dostawy.
- 4) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, przyjmując za właściwe ceny jednostkowe brutto i poinformuje oferenta o poprawieniu omyłki.

### VI. KRYTERIUM OCENIANIA OFERT:

Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie się kierował najniższą ceną przedmiotu zamówienia.

### VII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty poprzez przesłanie następujących dokumentów;

- pełnomocnictwo – jeśli ofertę przesyła osoba upoważniona przez wykonawcę,
- wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

## **VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: [zapytanie.ofertowe.wa@kobylka.pl](mailto:zapytanie.ofertowe.wa@kobylka.pl) do dnia 27.01.2023 r. do godz. 10:00. **Oferty należy przysłać jako załącznik do e-maila w formacie PDF lub JPG.** Otwarcie ofert nastąpi o godz. 10:15.
2. Oferty złożone po terminie lub/i wysłane na adres mailowy inny niż wskazany w pkt 1, nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

## **IX. OSOBY DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Justyna Wojdyna – Wydział Administracji Urząd Miasta Kobyłka, tel. (22) 7607010, email: [justyna.wojdyna@kobylka.pl](mailto:justyna.wojdyna@kobylka.pl)
2. Michał Godlewski – Wydział Administracji Urząd Miasta Kobyłka, tel. (22) 7607009, email: [michal.godlewski@kobylka.pl](mailto:michal.godlewski@kobylka.pl)

## **X. SPOSÓB PRZEKAZANIA WYNIKU:**

Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o wyniku konkursu ofert na stronie BIP Kobyłka <https://kobylka.bipgmina.pl/> – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE BEZ OBOWIĄZKU STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

## **XI. SPOSÓB PRZESYŁANIA ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCÓW:**

Pytania dot. prowadzonego postępowania proszę kierować drogą elektroniczną na adres e-mail [michal.godlewski@kobylka.pl](mailto:michal.godlewski@kobylka.pl) lub [justyna.wojdyna@kobylka.pl](mailto:justyna.wojdyna@kobylka.pl). Odpowiedzi na pytania wykonawców będą przesyłane drogą elektroniczną jako odpowiedź korespondencji e-mailowej oraz umieszczone na stronie BIP Kobyłka <https://kobylka.bipgmina.pl/> - ZAMÓWIENIA PUBLICZNE – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE BEZ OBOWIĄZKU STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

## **XII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA BEZ PODAWANIA PRZYCZYNY NA KAŻDYM JEGO ETAPIE.**

## **XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Kobyłka z siedzibą przy ul Wołomińskiej 1, 05-230 Kobyłka, NIP: 125-133-23-90, REGON: 013269663

- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: [iod@kobylka.pl](mailto:iod@kobylka.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dla Urzędu Miasta Kobyłka prowadzonym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przyjętym zarządzeniem Nr 3/2022 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 03.01.2022 r. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz zasadami konkurencyjności;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy

Z up. Burmistrza

Monika Świdarska  
KIEROWNIK WYDZIAŁU ADMINISTRACJI