

Konkurs ofert na wyceny nieruchomości w 2023 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Kobyłka
ul. Wołomińska 1
05-230 Kobyłka
NIP: 125-133-23-90

II. PROCEDURA ROZPATRYWANIA OFERT

Zamawiający rozpatrzy oferty w trybie konkursu ofert, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, przyjętym zarządzeniem Nr 3/2022 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 03.01.2022 r.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie w 2023 r. wycen nieruchomości na potrzeby zadań realizowanych przez Wydział Gospodarki Przestrzennej Urzędu Miasta Kobyłka
2. Szacunkowa liczba operatów w wymienionym okresie – 133, z czego:
 - około 30 na potrzeby postępowań o ustalenie opłat adiacenckich z tytułu podziałów nieruchomości
 - około 90 na potrzeby postępowań o ustalenie opłat adiacenckich z tytułu budowy urządzeń infrastruktury
 - około 5 na potrzeby postępowań o ustalenie opłat planistycznych
 - około 5 na potrzeby zbycia nieruchomości
 - maksymalnie 3 na potrzeby aktualizacji opłat rocznych za użytkowanie wieczyste
3. Wartość zamówienia w 2023 roku na wyceny nieruchomości określa się do kwoty 70.000 zł brutto.
4. Wykonawca nie będzie dochodził żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu zlecenia innej ilości wycen niż określonej w szacunkowym zapotrzebowaniu.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, bądź zatrudniać osoby posiadające takie uprawnienia.

V. OPIS I KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Kryterium – najniższa cena brutto.
2. Oferty na poszczególne rodzaje wycen będą rozpatrywane osobno i roboty będą zlecane wykonawcom, którzy zaoferują najniższą cenę za poszczególne wyceny, według specyfikacji zawartej w ofercie.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do konkursu ofert.
2. Do oferty należy załączyć oświadczenie o spełnieniu warunków uczestniczenia w konkursie ofert – załącznik nr 2.
3. Oferta powinna zawierać datę sporządzenia, siedzibę oferenta i podpis.

VII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Wyboru kolejnej oferty, gdy najkorzystniejszy Wykonawca odstąpi od realizacji zamówienia.
2. Unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
3. Odrzucenia oferty niezgodnej z treścią opisu przedmiotu zamówienia.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana e-mailem na adres: wgp@kobyłka.pl do dnia 23.01.2023 r.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. TERMIN OTWARCIA I ZAPOZNANIA SIĘ Z OFERTAMI

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.01.2023 roku o godz. 10.00.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – 30 dni.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres e-mail, wykorzystany do złożenia oferty oraz umieści informację na stronie internetowej Miasta Kobyłka – www.kobylka.pl – zakładka „Zamówienia Publiczne” – „Zamówienia publiczne bez obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych”.

XII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Forma płatności – przelew
2. Termin płatności – 21 dni

XIII. OSOBA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Joanna Śmiecińska, tel. 22 760 70 96, e-mail: joanna.smiecinska@kobylka.pl

Załączniki:

- 1) wzór formularza ofertowego
- 2) wzór oświadczenia
- 3) wzór projektu umowy.

Burmistrz

Edyta Zbieć