

D.W. RADNI MIASTA KOBYLKA
PANI BURMISTRZ
PROSZE O ODNIENIE SIĘ
18.06.2021. Kobylka

3RM.0003.26.2021

Kobylka, dnia 15. 06. 2021 r.

Bartłomiej Jabłoński
Radny Miasta Kobylka

Pani
Edyta Zbieć
Burmistrz Miasta Kobylka

za pośrednictwem
Pana
Konrada Kostrzewy
Przewodniczącego Rady
Miasta Kobylka

Szanowna Pani Burmistrze,

Interpelacja

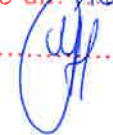
W związku z informacją, jaka została przez Panią przekazana na komisji Rady Miasta Kobylka, odnośnie kończącej się we wrześniu bieżącego roku gwarancji na wykonane prace drogowe między innymi na ulicy Duńskiej, proszę o podjęcie działań mających na celu docelowe utwardzenie tej ulicy w postaci wykonania nawierzchni z kostki brukowej lub asfaltu. Budowa tej drogi jest niezwykle ważna dla Mieszkańców osiedla Źródnik, gdyż w chwili obecnej Mieszkańcy wdychają kurz unoszący się w powietrzu po przejeździe samochodu, co bardzo negatywnie wpływa na ich zdrowie. Po opadach deszczu również bardzo utrudnione jest poruszanie się tą ulicą ze względu na tworzące się kałuże. Dodam, że przy tej ulicy znajduje się plac zabaw dla dzieci. Budowa tej ulicy jest ujęta Planie priorytetowych inwestycji drogowych Miasta Kobylka na lata 2017-2021, przyjętym uchwałą Nr XXXIII/306/17 Rady Miasta Kobylka z dnia 27 marca 2017 roku a także z informacji jakie zostały przez Panią Burmistrz przekazywane podczas komisji i sesji Rady Miasta została ona sklasyfikowana na 5 miejscu przygotowanej przez Panią parametryzacji.

Proszę także o przekazanie kopii umowy wraz z aneksami, jaka była zawarta na remont ulicy Duńskiej.

Z wyrazami szacunku,
Bartłomiej Jabłoński

RADA MIASTA KOBYLKA

wpłynęło dn. 16.06.21.



D.W. - RĄDNI MIASTA KOBYLKA 05.07.2021. Wskazanie



URZĄD MIASTA KOBYLKA

adres: 05-230 Kobyłka, ul. Wołomińska 1 tel: (22) 760 70 08, 760 70 45 fax: (22) 760 70 55
e-mail: urząd@kobyłka.pl strona: www.kobyłka.pl

Kobyłka, dnia 28.06.2021 r.

Wydział Infrastruktury
w/m

Pan Konrad Kostrzewa
Przewodniczący
Rady Miasta Kobyłka
w/m

Odpowiadając na składane wnioski przez Radnego Rady Miasta Kobyłka Pana Bartłomieja Jabłońskiego informuję co następuje.

1. Interpelacja z dnia 15.06.2021 r.

Odp. Przebudowa ulicy Duńskiej etap I została wykonana w 2018 roku za kwotę 137 307,36 zł brutto.

W związku z tym jest prowadzona analiza możliwości wykorzystania wykonanych robót bądź wbudowanego materiału przy kolejnym etapie. Zachodzi wątpliwość czy znajdzie się wykonawca który przejmie gwarancję na wykonaną w 2018 podbudowę czy będzie chciał sam wykonać podbudowę na nowo. Konieczne jest to do oszacowania kosztów przebudowy ul. Duńskiej.

Przekazuję w załączeniu kopię umowy na wykonanie I etapu przebudowy ulic w Kobyłce.

2. Interpelacja z dnia 15.06.2021 r.

Odp. Zgodnie z parametryzacją ulica Graniczna (w tym odcinek od ul. Słowackiego do ul. Pieniążka) znajduje się na 176 pozycji.

Na chwilę obecną środki finansowe w budżecie zabezpieczone są na realizację remontu ulic Topolowa, Emilii Plater, Słoneczna i Ustronie oraz na remont ul. Reymonta.

W przypadku gdy pozostaną wolne środki na wykonanie remontów, zostaną podjęte decyzje dotyczące zakupu płyt na ul. Kwiatową i ul. Źródnik.

Z poważaniem

BURMISTRZ

Edyta Zbieć

RADA MIASTA KOBYLKA

wpłynęło dn. 29.06.21.

WZP.272.55.2018

UMOWA nr UM.630/U/2018

Przebudowa dróg – etap I - ulice: Broniewskiego (od ul. Boh. Ossowa do ul. Skorupki), Duńska, Wołodyjowskiego, Piastowska, Norwida (odc. od ul. Krechowieckiej do ul. Pana Tadeusza) w Kobyłce.

Umowa została zawarta w dniu 31.10.2018r. w Kobyłce, pomiędzy:
Miastem Kobyłka z siedzibą w Kobyłce, ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez Wojciecha Reutta – Zastępcę Burmistrza Miasta Kobyłka,

a
Panem Adamem Jasińskim zamieszkałym przy ul. Jana Pawła II 39, 05-326 Poświętne prowadzącym
działalność gospodarczą pod firmą Zakład Usługowo – Handlowy – Adam Jasiński z siedzibą przy ul.
Jana Pawła II 39, 05-326 Poświętne, NIP: 1250950766, REGON 140850773, wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej zwanym dalej
„Wykonawcą”.

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Prawo
zamówień publicznych została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania przebudowę dróg – etap I ulice: Broniewskiego (od ul. Bohaterów Ossowa do ul. Skorupki), Duńska, Wołodyjowskiego, Piastowska, Norwida (odc. od ul. Krechowieckiej do ul. Pana Tadeusza) w Kobyłce.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przetargu nieograniczonego na przebudowę ul. Broniewskiego (od ul. Bohaterów Ossowa do ul. Skorupki), Duńska, Wołodyjowskiego, Piastowska, Norwida (odc. od ul. Krechowieckiej do ul. Pana Tadeusza) w Kobyłce (WZP.271.42.2018), na drodze którego został wyłoniony Wykonawca i która wiąże strony umowy.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany do dnia 14.12.2018 r.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu (o czas wstrzymania prac), o którym mowa w ust. 3 w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej;
 - 2) wystąpienia niesprzyjających warunków pogodowych dla robót objętych przedmiotem zamówienia, to jest wystąpienia opadów deszczu powyżej lub równej 4 l/m^2 w ciągu kolejnych 24 godzin;
 - 3) wystąpienia temperatury poniżej 0°C ;
 - 4) wystąpienia opadów śniegu lub oblodzeń;
 - 5) wystąpienia gwałtownego, długotrwałego wichru o sile uniemożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia.
5. Termin realizacji może ulec zmianie w szczególnych, wyjątkowych sytuacjach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy. Zmiana terminu może nastąpić wyłącznie za uprzednią i pisemną zgodą Zamawiającego po zapoznaniu się z opinią inspektora nadzoru.
6. Wykonawca ma prawo wnioskowania o przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy w sytuacjach opisanych w ust. 4 wyłącznie wtedy, gdy złoży w kancelarii Urzędu Miasta Kobyłka

pisemny wniosek, wraz z wymaganymi załącznikami, w terminie do 5 dni po zaistnieniu sytuacji opisanych w ust. 4.

7. Zmiana terminu może nastąpić wyłącznie po wcześniejszym przedłożeniu Zamawiającemu do akceptacji nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.
8. W zakres przedmiotu umowy wchodzi również czynności towarzyszące opisane w załączniku nr 2 do umowy.
9. W sytuacji nieodebrania robót przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest wskazać Wykonawcy na piśmie przyczyny odmowy oraz wyznaczyć nowy termin odbioru zachowując prawo do naliczenia kary umownej.

§ 2. Zobowiązania stron

1. Zamawiający zobowiązuje się względem Wykonawcy do:
 - 1) przekazania dokumentacji budowlanej;
 - 2) wprowadzenia na plac budowy (nie dopuszczalne jest samodzielne przejęcie placu budowy przez Wykonawcę);
 - 3) dostarczenia wymaganych prawem decyzji;
 - 4) zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego;
 - 5) przekazania dziennika budowy.
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy, niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów szczególnych, zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania przepisów prawa przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją budowlaną, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi normami technicznymi i Polskimi Normami oraz prawem budowlanym;
 - 3) zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości na terenie budowy;
 - 4) zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) pokrycia wszelkich kosztów inwentaryzacji powykonawczej;
 - 6) przekazania Zamawiającemu oświadczenia o podjęciu obowiązku kierownika budowy i sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 7) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z charakteru swojej działalności;
 - 8) udostępnienia wskazanym przez Zamawiającego pracownikom Urzędu Miasta Kobyłka (ew. innym osobom wskazanym przez Zamawiającego) numeru telefonu, pod którym Wykonawca będzie dostępny w dniach i w godzinach pracy Zamawiającego;
 - 9) zgłoszenia na piśmie zakończenia robót oraz przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów odnoszących się do wykonanego przedmiotu umowy (dla każdej z ulic), w tym:
 - a) protokołu odbioru technicznego,
 - b) powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej lub potwierdzenia złożenia operatu technicznego z inwentaryzacji do Starostwa Powiatowego,
 - c) niezbędnych atestów, certyfikatów, instrukcji, gwarancji itp. na użyte materiały i urządzenia wraz z oświadczeniem o miejscu ich wbudowania,
 - d) oświadczenia kierownika budowy.
3. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy i w związku z wykonywaniem umowy odpowiada Wykonawca. Wykonawca naprawi, bądź poniesie koszty naprawy wszelkich szkód wynikłych w trakcie wykonywania umowy, a związanych z realizacją przedmiotu umowy.

4. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.
5. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych udokumentuje fakt zatrudnienia wszystkich osób – pracowników fizycznych i ew. operatorów sprzętu budowlanego (którzy wykonują czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, a wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) poprzez przedstawienie do wglądu kopii umów o pracę. Przekazanie kopii umów o pracę następuje po anonimizacji innych danych osobowych pracownika, za wyjątkiem imienia i nazwiska oraz okresu jego zatrudnienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości dotyczących faktycznego zatrudnienia tych osób, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do wglądu (we wskazanym przez Zamawiającego czasie) inne dokumenty potwierdzające ich zatrudnienie w szczególności dokumenty potwierdzające odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne itp.
6. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że spełnione zostaną wymagania stawiane przez Zamawiającego, co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.

§ 3. Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona zgodnie z ofertą przetargową własnymi siłami lub z udziałem podwykonawców. Wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji części przedmiotu zamówienia wraz z wyszczególnieniem rzeczowego i finansowego zakresu przewidzianego do wykonania przez każdego z nich robót stanowić będzie załącznik nr 4 do umowy i będzie na bieżąco aktualizowany.
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą, zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą a także zmiana zawartej przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy wymaga zgłoszenia na piśmie pod rygorem nieważności powyższych faktów przez Wykonawcę oraz wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Do obowiązków Wykonawcy, niezależnie od oświadczenia w ofercie, należy przekazywanie projektów umów i umów z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą oraz zmian tych umów zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej umowie. Nieprzekazanie powyższych dokumentów równoznaczne będzie z niezgłoszeniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. Wykonawca będzie prowadził wykaz wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców (za wyjątkiem podwykonawców lub dalszych podwykonawców na usługi, dostawy lub roboty budowlane, które będą powiązane z przedmiotem umowy, ale nie będą służyły jego realizacji) uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, w formie papierowej, uzupełniając go na bieżąco o podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Wykonawca musi wpisać podwykonawców do wykazu bezpośrednio po podpisaniu umowy o podwykonawstwo (tego samego dnia). Wykaz musi zawierać, co najmniej nazwę i adres podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, numer porządkowy umowy, zakres przedmiotu umowy realizowany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zakres czasowy danego podwykonawstwa telefon kontaktowy do właściciela. Wykaz musi znajdować się na placu budowy i być do wglądu na każde żądanie Zamawiającego. Wskazane jest, aby Wykonawca umieszczał wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców w dzienniku budowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku (jednak termin ten nie może przekraczać daty realizacji przedmiotu zamówienia), potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Na wezwanie

Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do dokonania zmiany terminu zapłaty określonego odpowiednio w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą na termin nieprzekraczający 30 dni (jednak termin ten nie może przekraczać daty realizacji przedmiotu zamówienia), pod rygorem wniesienia sprzeciwu w stosunku do tej umowy przez Zamawiającego oraz wystąpienia przez Zamawiającego o zapłatę kary umownej.

5. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać, co najmniej:

- 1) komparycję umożliwiającą określenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
- 2) określenie dalszego podwykonawstwa oraz zapisy dotyczące obowiązku przedkładania projektów i kopii umów z dalszymi podwykonawcami;
- 3) określenie, co będzie stanowić dowód zapłaty, o którym mowa w art. 143a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 4) wymóg uczestniczenia przedstawiciela podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w naradach koordynacyjnych, jeśli temat narady dotyczy zakresu przedmiotu zamówienia wykonywanych odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
- 5) wskazanie osoby do kontaktu ze strony podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
- 6) wymóg udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w odbiorach, jeżeli odbiór zakresu przedmiotu umowy wykonywany był odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
- 7) uprawnienie podwykonawcy do wystawienia faktury VAT lub rachunku za wykonanie zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu przedmiotu umowy, po dokonaniu jego odbioru, potwierdzonego protokołem odbioru zaakceptowanym przez Zamawiającego;
- 8) zakres przedmiotu umowy o podwykonawstwo wynikający z zakresu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- 9) wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom nieprzekraczającego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem zakresu robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
- 10) termin wykonania robót nie dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- 11) sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo zgodny z niniejszą umową;
- 12) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, że zapoznał się z projektem organizacji budowy oraz planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 13) zapisy obligujące zatrudnienie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób (pracowników fizycznych i ew. operatorów maszyn budowlanych) wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) oraz obowiązek (za niedopełnienie, którego przewidziana musi być kara umowna) przedkładania Zamawiającemu dowodów na to zatrudnienie, takich jakie Zamawiający wymaga od Wykonawcy.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:

- 1) zapisów dotyczących realizacji innych dostaw lub usług lub robót budowlanych realizowanych przy robocie budowlanej niebędącej przedmiotem umowy;
 - 2) zapisów niezgodnych z prawem;
 - 3) zapisów niezgodnych z przedmiotem umowy i pozostałymi postanowieniami niniejszej umowy.
7. Umowy, o których mowa w ust. 2 muszą być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ich treść musi być zgodna z zapisami niniejszej umowy.
8. Zlecenie zakresu umowy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom bez wiedzy lub zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn

- zależnych od Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę powyższego obowiązku.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu projekty umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.
 10. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
 11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 13. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 10.
 14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy oraz z wyłączeniem umów o podwykonawstwo na usługi, dostawy lub roboty budowlane, które będą powiązane z przedmiotem umowy, ale nie będą służyły jego realizacji, np. usługi ubezpieczeniowe lub prawnicze.
 16. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 15, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
 17. W przypadku wyłączeń, o których mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni (lub przekracza termin realizacji umowy), Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 18. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty podwykonawcy wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego przed wystawieniem faktury za zrealizowany przedmiot umowy.
 19. Przepisy ust. 4-17 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
 20. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
 21. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 20, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

23. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 20, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 20.
24. Wykonawca może zgłosić uwagi Zamawiającemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zgłoszenia pisemnych uwag. Niezgłoszenie uwag w ciągu 7 dni będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 20.
25. W przypadku zgłoszenia w terminie 7 dni uwag, o których mowa w ust. 24, Zamawiający zwróci się z prośbą odpowiednio do podwykonawcy lub do dalszego podwykonawcy o pisemną opinię na temat ww. uwag.
26. W przypadku zgłoszenia w terminie 7 dni uwag, o których mowa w ust. 24 Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
27. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
28. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 20, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
29. Złożenie do depozytu sądowego lub wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 26 pkt 2 lub 3, pomniejsza kwotę wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 4. Zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieznaczących zmian przedmiotu umowy (dokumentacji technicznej) wymienionej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, jednak nie mogą być to zmiany, których wprowadzenie w trakcie postępowania, w wyniku którego został wyłoniony Wykonawca, miałyby wpływ na kolejność wykonawców. Zmiana ta nie będzie miała wpływu na wynagrodzenie Wykonawcy ujęte w § 8 ust. 1 pkt 6, ani na termin wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 musi być poprzedzona uzasadnieniem pisemnym (pod rygorem nieważności) strony występującej ze zmianą. Zmiana musi być zaakceptowana na piśmie (pod rygorem nieważności) przez umocowanych przedstawicieli stron oraz przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Kierownika Budowy.

§ 5. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 5% kwoty brutto podanej w § 8 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy.
2. Zamawiający po bezusterkowym odbiorze, pozostawi kwotę w wysokości 30% wpłaconego zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie w formie dokumentu musi gwarantować możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu i obejmować dodatkowo 30 dni od daty końcowego odbioru robót oraz na okres wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi do kwoty 30% wartości zabezpieczenia, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu powinna obejmować dodatkowo 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Wszelkie inne przepisy dotyczące zabezpieczenia reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady przedmiotu umowy w okresie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Zgłoszone przez Zamawiającego wady w wykonanych robotach lub zastosowanych materiałach, wyrobach i urządzeniach Wykonawca zobowiązany jest usunąć niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia, chyba że Strony ustalą pisemnie inny technicznie uzasadniony termin.
6. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
7. Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonych wad niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub maila do siedziby Wykonawcy.
8. W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz w innych szczególnych przypadkach uniemożliwiających usunięcie wad, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o okolicznościach utrudniających usunięcie wad w terminie określonym w ust. 7.
9. Odbiór usuniętych wad w okresie trwania gwarancji będzie dokonywany komisyjnie w obecności przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawcy oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - potwierdzony protokołem odbioru usunięcia wad.
10. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z ciążących na nim obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt Wykonawcy, zachowując prawo do naliczania kar umownych.
11. Wykonawca może nie uznać zgłoszonej przez Zamawiającego reklamacji wyłącznie wtedy, gdy wykaze, że wady powstały z winy Zamawiającego, działania siły wyższej lub z przyczyn nieleżących w przedmiocie objętym gwarancją. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6. Nadzór

1. Inspektorem nadzoru inwestorskiego jest: Hanna Komar.
2. Kierownikiem Budowy jest Marcin Młynarski.
Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: Adam Jasiński, tel. 504-100-142, e-mail: adam_jasinski@interia.pl
3. Osoba pełniąca funkcję inspektora nadzoru może ulec zmianie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Wówczas Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.
4. Osoba pełniąca funkcję kierownika budowy może ulec zmianie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Może to nastąpić wyłącznie po uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgodzie Zamawiającego, a na wcześniejszą pisemną prośbę Wykonawcy, w której Wykonawca poda uzasadnienie oraz przedłoży wszystkie dokumenty wymagane na stanowisku kierownika budowy (kopię uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności inżynierskiej drogowej lub szersze (osoba pełniąca funkcję kierownika budowy), odpowiadające wymaganiom art. 12 ustawy Prawo budowlane, oraz kopię zaświadczenia o wpisie do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (dokument stwierdzający przynależność do izby i ubezpieczenie), czy odpowiednich wcześniejszych przepisów lub uprawnień zagranicznych równoważnych, uznanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy prawo budowlane tj. ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016, poz. 65)
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu, lub osobie upoważnionej przez Zamawiającego, dostęp na teren budowy oraz wgląd do dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy, na każde żądanie Zamawiającego, oraz niezwłocznie udzielać niezbędnych wyjaśnień w czasie i w formie wymaganej przez Zamawiającego zwłaszcza dotyczących postępu prac w stosunku do harmonogramu. Brak wyjaśnień w tym zakresie lub złożenie wyjaśnień lakonicznych

będzie interpretowany, jako zaniechanie realizacji przedmiotu umowy i może być podstawą do rozwiązania umowy.

§ 7. Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany informować inspektora nadzoru (bezpośrednio lub poprzez Zamawiającego), kiedy roboty zanikające oraz ulegające zakryciu będą gotowe do zbadania i odbioru. Jeżeli inspektor nadzoru uzna odbiór robót zanikających oraz ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę na piśmie. W sytuacji, gdy Wykonawca nie poinformuje inspektora nadzoru o terminie dokonania ww. odbioru, na żądanie inspektora nadzoru ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt.
2. Udokumentowaniem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dokonanie odbioru protokolarnego przez przedstawicieli Wykonawcy (zwłaszcza Kierownika Budowy), przedstawiciela Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Protokolarny odbiór przedmiotu umowy nastąpi nie później niż 20 dni od zgłoszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 9 niniejszej umowy.
4. W sytuacji nieodebrania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest wskazać Wykonawcy na piśmie przyczynę odmowy oraz wyznaczyć nowy termin na przedłożenie przedmiotu umowy.
5. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest wykonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

§ 8. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i jest zgodne ze złożoną ofertą – załącznik nr 1 i wynosić będzie:
 - 1) za wykonanie ul. Broniewskiego (odc. od ul. Bohaterów Ossowa do ul. Skorupki):
/ netto / 129 360, 00 zł
słownie: sto dwadzieścia dziewięć tysięcy trzysta sześćdziesiąt złotych 00/100
/ brutto / 159 112, 80 zł
słownie: sto pięćdziesiąt dziewięć tysięcy sto dwanaście złotych 80/100
 - 2) za wykonanie ul. Duńskiej:
/ netto / 111 632, 00 zł
słownie: sto jedenaście tysięcy sześćset trzydzieści dwa złote 00/100
/ brutto / 137 307, 36 zł
słownie: sto trzydzieści siedem tysięcy trzysta siedem złotych 36/100
 - 3) za wykonanie ul. Wołodyjowskiego:
/ netto / 142 192, 00 zł
słownie: sto czterdzieści dwa tysiące sto dziewięćdziesiąt dwa złote 00/100
/ brutto / 174 896, 16 zł
słownie: sto siedemdziesiąt cztery tysiące osiemset dziewięćdziesiąt sześć złotych 16/100
 - 4) za wykonanie ul. Piastowskiej:
/ netto / 174 404, 00 zł
słownie: sto siedemdziesiąt cztery tysiące czterysta cztery złote 00/100
/ brutto / 214 516, 92 zł

słownie: dwieście czternaście tysięcy pięćset szesnaście złotych 92/100

- 5) za wykonanie ul. Norwida (odc. od ul. Krechowickiej do ul. Pana Tadeusza)
/ netto / 128 950, 00 zł
słownie: sto dwadzieścia osiem tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt złotych 00/100
/ brutto / 158 608, 50 zł
słownie: sto pięćdziesiąt osiem tysięcy sześćset osiem złotych 50/100

- 6) Ogółem wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi:
/ netto / 686 538, 00 zł
słownie: sześćset osiemdziesiąt sześć tysięcy pięćset trzydzieści osiem złotych 00/100
/ brutto / 844 441, 74 zł
słownie: osiemset czterdzieści cztery tysiące czterysta czterdzieści jeden złotych 74/100

2. Wynagrodzenie, wymienione w ust. 1 pkt 6 nie ulega zmianie za wyjątkiem zmiany wysokości podatku VAT.
3. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na:
Miasto Kobyłka
05-230 Kobyłka,
ul. Wołomińska 1
NIP 1251332390
4. Wykonawca wystawi osobne faktury za poszczególne zadania określone w ust. 1 pkt 1-5.
5. Faktury za wykonane roboty będą płatne przelewem po bezusterkowym odbiorze przez Zamawiającego każdej z ulic w terminie do 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
6. Do każdej faktury Wykonawca załącza protokół odbioru robót – potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz pisemne oświadczenia wszystkich podwykonawców o uregulowaniu zobowiązań pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami powstałych w wyniku realizacji powierzonej im części przedmiotu umowy.
7. Należność za przedmiot umowy zostanie uregulowana na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
8. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Cena ewentualnych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aneksów, o których mowa w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych ustalona zostanie na podstawie cen jednostkowych ze szczegółowych kosztorysów złożonych przez wybranego wykonawcę przed podpisaniem umowy (z uwzględnieniem wskazanego tam zysku, robocizny i kosztów pośrednich), obmiar z planowanego wykonania robót, zaś ew. pozycje, które nie były uwzględnione w ofercie wykonawcy weźmie z aktualnych dostępnych publikacji fachowych, a dopiero w przypadku ich niewystępowania w tych publikacjach, opiera się na kalkulacji własnej – nie mogą one odbiegać od cen rynkowych.
10. Dopuszcza się nieznaczne zmiany w wynagrodzeniu wynikające z zaokrągleń przy doliczaniu podatku VAT.

§ 9. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca złożył wniosek o postępowanie restrukturyzacyjne albo wniosek taki został złożony przez dowolną osobę trzecią;
 - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) w stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie egzekucyjne, a Wykonawca uchyla się od uiszczenia należności dochodzonych w postępowaniu egzekucyjnym.

2. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca zaniechał realizacji zlecenia, tj. bez uzasadnionej przyczyny nie realizuje jego przez okres 10 dni lub w sposób istotny przebieg prac jest opóźniony w stosunku do uzgodnionego zakresu, tzn. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania robót. Fakt ten zostanie potwierdzony pisemnie przez Zamawiającego;
 - 2) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającego, Wykonawca uporczywie nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy lub w istotny sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdzi pisemnie Inspektor Nadzoru Inwestorskiego;
 - 3) roboty stanowiące przedmiot umowy wykonywane są w sposób wadliwy, tj. niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania robót lub sprzeczny z umową;
 - 4) Wykonawca nie wykonał robót w terminie określonym w § 1 ust. 3 niniejszej umowy;
 - 5) Wykonawca nie usunął dających się usunąć wad stwierdzonych w trakcie odbioru w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku rozwiązania umowy oraz odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Zamawiający winien ustalić wartość zrealizowanych przez Wykonawcę prac. W tym celu będzie współpracował z Wykonawcą.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, odstąpienie jest dopiero wtedy skuteczne, jeżeli strona odstępująca od umowy wyznaczy drugiej stronie 7 dniowy termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformuje ją, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej. Do oświadczenia o odstąpieniu od umowy należy dołączyć pisemne uzasadnienie.
7. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy i rozwiązania umowy, co do części niewykonanych robót, Strony dokonają komisyjnej inwentaryzacji robót wykonanych, po czym Wykonawca na swój koszt zabezpieczy roboty i teren budowy oraz przekaze je Zamawiającemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za niewykonane roboty i niewykorzystane materiały.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego do komisyjnej inwentaryzacji robót wykonanych, Zamawiający jest uprawniony do jednostronnej inwentaryzacji, która będzie stanowiła podstawę rozliczenia.
9. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 7 i 8, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie tych prac osobie trzeciej, a Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów z tym związanych.
10. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
11. Wykonanie prawa odstąpienia będzie wywoływało skutek na przyszłość. W przypadku wykonania prawa odstąpienia pozostają w mocy postanowienia umowne dotyczące gwarancji i rękojmi, kar umownych, prawa żądania odszkodowania przewyższającego kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz wzajemnych rozliczeń stron.

§ 10. Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 6 umowy za każdy dzień opóźnienia do 7 dnia opóźnienia;
 - 2) za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 6 umowy za każdy dzień opóźnienia – począwszy od 8 dnia opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze (a które nie uniemożliwiły odbioru) lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy;
 - 5) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% zaległego wynagrodzenia, za każdy dzień opóźnienia w wypłacie należnego wynagrodzenia;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu kopii projektu umowy lub kopii jej zmiany;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu kopii umowy lub kopii jej zmiany;
 - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w szczególności w zakresie terminu zapłaty w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu prawidłowego projektu lub kopii umowy;
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia kopii umów lub innych dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w ich przedłożeniu;
 - 10) w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę osób (pracowników fizycznych i ew. operatorów maszyn budowlanych) wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) w wysokości 500,00 zł dziennie za każdy taki przypadek.
2. W przypadku odmowy lub nieusunięcia wad/usterek (ujawnionych również w okresie gwarancji i rękojmi) przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy zachowując prawo do dochodzenia od Wykonawcy kary umownej.
3. Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w wypłacie należnego mu wynagrodzenia przez Zamawiającego.
4. Strony postanawiają, że należności określone w ust. 1-2 będą potrącone z faktury.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny, miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony uznają wszystkie postanowienia umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, chyba, że bez tych postanowień Strony umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w sposób określony w ust. 6.
5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia umowy w sposób oddający możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.
6. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających, zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - 2) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej;
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
 - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
7. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach (cztery dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).

ZAŁĄCZNIKI:

- załącznik nr 1 – kopia oferty
- załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 3 – kosztorys szczegółowy

Wykonawca

Zakład Usługowo-Handlowy
Adam Jasiński
05-326 Poświętne, ul. Jana Pawła II 39
tel. 504 100 142
NIP: 125-095-07-66 REGON: 140850773

Adam Jasiński

Zamawiający:

[Signature]
Zup. BURMISTRZA
[Signature]
Wojciech Reutt
Zastępca Burmistrza

[Signature]
SKARBNIK MIASTA
[Signature]
Grzegorz Mościcki