

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej drogi dojazdowej do ul. Fałata w Kobyłce.
2. Wytyczne do projektowania drogi dojazdowej do ul. Fałata:
 - droga dojazdowa do ul. Juliana Fałata w Kobyłce zgodnie z planem miejscowym będzie znajdować się na terenach oznaczonych jako KDD1/KDD2/KDD3 (droga publiczna klasy dojazdowej);
 - długość drogi ok. 60 m;
 - jezdnia o nawierzchni z kostki betonowej - szerokość zgodna z planem miejscowym oraz istniejącym zjazdem z ulicy Fałata;
 - chodnik przylegający do jezdni o nawierzchni z kostki betonowej – szerokość zgodna z planem miejscowym;
 - oświetlenie ulicy – oprawy energooszczędne LED;
 - zjazdy o nawierzchni z kostki betonowej;
 - jedno skrzyżowanie z ulicą Fałata;
 - kanalizacja deszczowa;
 - dokumentacja musi umożliwić Zamawiającemu uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
4. W zakres prac wchodzi:
 - 1) przygotowanie wniosków o wydanie warunków technicznych przez zarządzającego siecią oraz ich uzyskanie: energetycznych, wodno-kanalizacyjnych i innych, niezbędnych do realizacji inwestycji;
 - 2) uzgodnienie z właścicielami posesji, lokalizacji zjazdów wraz z uzyskaniem pisemnej zgody na ustaloną lokalizację;
 - 3) wykonanie koncepcji projektu budowlanego – 2 x wersja papierowa + 1 x wersja cyfrowa wektorowa (format PDF);
 - 4) wykonanie projektu budowlano-wykonawczego wymaganego przepisami ustawy Prawo budowlane i spełniającego wymagania rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r., poz. 1935) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.) zwanym dalej rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – 5 x wersja papierowa + 1 x wersja cyfrowa wektorowa (format PDF);
 - 5) wykonanie badań geologicznych gruntu oraz sporządzenie geotechnicznych warunków posadowienia (opinii geotechnicznej) wg rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 r., poz. 463);
 - 6) wykonanie projektu inwentaryzacji zieleni w zakresie opracowania z wykazem drzew do usunięcia – 2 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egzemplarz w wersji PDF;

- 7) opracowanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu w ciągu drogi;
 - 8) wykonanie map geodezyjnych do celów projektowych na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133) – wersja papierowa + wersja cyfrowa wektorowa (format PDF);
 - 9) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR), zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – wersja papierowa + wersja cyfrowa (format PDF i DOC lub ODT). STWiOR musi być opracowany i podpisany przez autora projektu. Zamawiający oczekuje, że w STWiOR wykonawca wskaże sposób wypełniania obowiązków inspektora nadzoru, zwłaszcza ujęty w art. 25 i 26 ustawy prawo budowlane;
 - 10) opracowanie przedmiaru robót, wykonanego zgodnie z wymaganiami rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – 2 x wersja papierowa + wersja cyfrowa (format PDF + XLS + ATH);
 - 11) opracowanie kosztorysu inwestorskiego, spójnego z przedmiarem, o którym mowa w pkt 10) zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.) – 2 x wersja papierowa + wersja cyfrowa (format PDF + ATH + XLS).
5. Do obowiązków wykonawcy należy również pełnienie nadzoru autorskiego zwłaszcza podczas realizacji inwestycji. Wykonawca będzie zobowiązany wraz z dokumentacją, będącą przedmiotem zamówienia, dostarczyć oświadczenia wszystkich autorów dokumentacji projektowej o objęciu nadzorem autorskim prac związanych z realizacją projektowanej inwestycji w ramach wynagrodzenia wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia (autor nie będzie żądał od zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia za nadzór autorski). W zakres nadzoru autorskiego wchodzi m.in.:
- 1) czuwanie w toku realizacji inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych, z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami;
 - 2) uzupełnianie szczegółowe dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w trakcie procedur przetargowych na wykonawstwo robót i w trakcie realizacji inwestycji w terminie wskazanym przez zamawiającego;
 - 3) uzgadnianie z zamawiającym i wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji;
 - 4) w ramach pełnienia nadzoru autorskiego, wykonawca ma obowiązek niezwłocznego wykonywania ww. czynności na każde telefoniczne lub pisemne żądanie zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego lub wykonawcy robót oraz obowiązek niezwłocznego przybycia na budowę podczas jej trwania, po zgłoszeniu takiej potrzeby przez zamawiającego i potwierdzenia tego faktu odpowiednim wpisem w dzienniku budowy.

6. Wykonawca wraz z przedstawicielem Zamawiającego dokona co najmniej jednej wizji każdego terenu objętego przedmiotem zamówienia bezpośrednio po podpisaniu umowy (nie później niż jeden miesiąc po podpisaniu umowy), z której złoży stosowne oświadczenie.
7. Każdy dokument będący przedmiotem zamówienia i powstały w związku z realizacją przedmiotu zamówienia przechodzi na własność zamawiającego. Wykonawca musi wykonać każdy dokument w co najmniej dwóch egzemplarzach (wyjątek od tej reguły musi zatwierdzić zamawiający).
8. Dodatkowo w zakres przedmiotu zamówienia, w ramach wynagrodzenia ofertowego wchodzi, jeżeli zajdzie taka konieczność:
 - 1) wykonanie niezbędnych pomiarów i uzgodnień;
 - 2) wykonanie niezbędnych ekspertyz budowlanych lub opinii technicznych;
 - 3) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń;
Wszystkie opłaty za niezbędne decyzje administracyjne ponosi Zamawiający;
 - 4) opracowanie projektu przebudowy infrastruktury technicznej w obrębie planowanej inwestycji w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem.
9. Dokumentację będącą przedmiotem zamówienia muszą być zaopatrzone w:
 - 1) wykaz opracowań;
 - 2) pisemne oświadczenie wykonawcy, że są kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć i pozwalają na realizację zadania;
 - 3) niezbędne aktualne uprawnienia i zaświadczenia o przynależności do właściwego samorządu zawodowego osób przygotowujących dokumentację będącą przedmiotem zamówienia.
10. W cenie ofertowej wykonawca winien również uwzględnić dwukrotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego na życzenie Zamawiającego, zwłaszcza przed uruchomieniem procedury przetargowej na wykonawstwo robót, w terminie wskazanym przez zamawiającego (jednak nie później niż cztery lata od daty odebrania przedmiotu umowy).
11. Rozwiązania opisywane w opracowywanej dokumentacji będącej przedmiotem umowy nie mogą ograniczać wolnej konkurencji np. poprzez opis, wskazywać konkretnych produktów lub rozwiązań. Jeżeli zamawiający zażąda, wykonawca musi przedstawić co najmniej dwa produkty, urządzenia itp. (np. rury) różnych producentów spełniające wymogi określone w przygotowanej przez wykonawcę dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.
12. Do dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia stosuje się odpowiednie zapisy ustawy PZP dotyczące opisu przedmiotu zamówienia (rozdział 2 ustawy PZP, w tym art. 29 i 30). Za każde użycie w dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia zostanie naliczona wykonawcy kara, wykonawca będzie musiał poprawić zapis na zgodny z art. 29 ustawy PZP.
13. Jeżeli wybrany wykonawca będzie używał w dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-4 ustawy PZP, obowiązany jest wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
14. **Zabrania się stosowania w dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia nazw katalogowych, nazw producenta, znaków towarowych, patentów, pochodzenia lub innych określeń ograniczających wolną konkurencję. Wszelkie urządzenia i materiały muszą być opisane wyłącznie przy pomocy parametrów techniczno-użytkowych pod rygorem kar umownych.**

15. Dokumentacja projektowa objęta przedmiotem zamówienia musi umożliwić Zamawiającemu uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
16. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia musi być ze sobą spójna.
17. Zamawiający informuje, że wobec osób przygotowujących dokumentację objętą przedmiotem zamówienia zastosowanie ma art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP. Osoby opracowujące dokumentację projektową będącą przedmiotem zamówienia nie mogą przygotowywać ofert w przetargu na wykonawstwo tych robót opisanych w tej dokumentacji.
18. Do obowiązków projektantów należeć będzie pomoc merytoryczna komisji przetargowej (przesyłanie odpowiedzi na zadane pytania nie później niż w ciągu 2 dni od przesłania ich do zamawiającego drogą, jaką pytanie wpłynęło do zamawiającego) w przetargu na wykonawstwo robót objętych projektami będącymi przedmiotem zamówienia.
19. Każdy dokument będący przedmiotem zamówienia musi być podpisany przez jego autora oraz przez osobę umocowaną u wykonawcy (np. właściciela), jeżeli nie będzie to ta sama osoba.
20. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w pierwszej kolejności odpowiada wykonawca i do wykonawcy zamawiający będzie składał roszczenia w przypadku braku realizacji części lub całości przedmiotu zamówienia.
21. Przedmiot zamówienia nie obejmuje czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.).