



MIASTO KOBYŁKA
05-230 KOBYŁKA
UL. WOŁOMIŃSKA 1

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wykonywanie usług weterynaryjnych

znak sprawy WZP.271.9.2019

Zatwierdzam
Burmistrz
Edyta Zbieć

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Miasto KOBYŁKA
kod, miejscowość: 05-230 KOBYŁKA
ulica: WOŁOMIŃSKA 1
NIP: 1251332390
REGON: 013269663
telefon: (22) 760-70-08,
faks: (22) 760-70-55,
strona: <http://www.kobylka.pl> <http://www.bip.kobylka.pl>
e-mail: urząd@kobylka.pl

godziny urzędowania: pn. 9.00-19.00, wt.-czw. 8.00- 16.00, pt. 8.00-14.00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony – art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą”.

W sprawach nieopisanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie zapisy ustawy i rozporządzeń wydanych na podstawie ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Część I**

CPV: 98380000-0 Usługi psiarni
85200000-1 Usługi weterynaryjne
85210000-3 Ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych

Część II

CPV: 85200000-1 Usługi weterynaryjne

1. Przedmiotem zamówienia są usługi weterynaryjne z podziałem na części:

Część I zapewnienie miejsca w schronisku dla wyłapanych bezdomnych zwierząt z terenu Miasta Kobyłka.

Część II usługa eliminacji zagrożenia stwarzanego przez zwierzęta dziko żyjące (łowne) z terenu Miasta Kobyłka.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ (OPZ).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r. (chyba, że kwota określona w § 5 ust. 1 wzoru umowy zostanie wcześniej wyczerpana).

V. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:

Część I zapewnienie miejsca w schronisku dla wyłapanych bezdomnych zwierząt z terenu Miasta Kobyłka.

Część II usługa eliminacji zagrożenia stwarzanego przez zwierzęta dziko żyjące (łowne) z terenu Miasta Kobyłka.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje powierzenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, stanowiących nie więcej niż 70% wartości zamówienia podstawowego.
2. Przedmiotem zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP może być zwłaszcza:
 - 1) powierzenie realizacji przedmiotu zamówienia poza termin określony w rozdz. IV SIWZ;
 - 2) świadczenie innych usług weterynaryjnych;
 - 3) zapewnienie miejsca w schronisku dla wyłapanych bezdomnych zwierząt z terenu Miasta Kobyłka.
3. Przed powierzeniem zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP Wykonawca przedstawi zamawiającemu do akceptacji koszty ich realizacji.

VII. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu
2. Zamawiający najpierw dokona oceny i badania ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

dla części I: Wykonawca winien:

1. być schroniskiem, podając jego dokładny adres i weterynaryjny numer identyfikacyjny (wskazać, dane podmiotu, który nadał ten numer) i posiadać zezwolenie w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
2. posiadać zezwolenie na transport zwierząt, wydane na podstawie decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii na podstawie art. 24a pkt 2 lit.a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. 2019 r. poz. 122),
3. posiadać decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii, wydaną na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych (Dz. U. 2018 r. poz. 1967) w sprawie nadania weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego,
4. wykonawca winien dysponować:
 - a) osobami uczestniczącymi w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) narzędziami, wyposażeniem schroniska i urządzeniami technicznymi umożliwiającymi właściwe (zgodne z prawem i zasadami określonymi w SIWZ) wykonanie przedmiotu zamówienia tj.:

- środkami transportu do przewozu zwierząt, zarejestrowanymi w Rejestrze Inspekcji Weterynaryjnej oraz zezwoleniem na transport zwierząt z określeniem czasu transportu.

dla części II: Wykonawca winien:

1. być podmiotem zrzeszonym w Polskim Związku Łowieckim,
2. wykonawca winien dysponować:
 - a) osobami uczestniczącymi w wykonywaniu zamówienia, (co najmniej 2 osoby zarejestrowane w Polskim Związku Łowieckim),
 - b) sprzętem do zdalnej immobilizacji, adekwatnym do wykonania zleconego zadania.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający, poza obowiązkowymi podstawami wykluczenia określonymi w ustawie PZP, może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344, z późn. zm.).

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1, wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

Dla części I:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w formularzu oferty);
- 2) koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania tj.:
 - a) decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii, wydanej na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych (Dz. U. 2018 r. poz. 1967) w sprawie nadania weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego,
 - b) zezwolenia w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - c) zezwolenia na transport zwierząt, wydanego na podstawie decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii na podstawie art. 24a pkt 2 lit.a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. 2017 r. poz. 1840).
- 3) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Dla części II:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w formularzu oferty);
 - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 3) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 poniżej (w formularzu oferty).
 3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (w formularzu oferty) - oświadczenie musi być złożone w imieniu każdego wykonawcy występującego wspólnie.
 4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania **(dla części I)** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13,14,21 ustawy PZP wykonawca zobowiązany jest do złożenia: informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
 5. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie (np. spółkę cywilną, konsorcjum) należy załączyć pełnomocnictwo (w formularzu ofertowym) w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia). W sytuacji, gdy wybrana będzie oferta składana wspólnie, zamawiający zwróci się z prośbą o przedstawienie umowy regulującej współpracę.
 6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego oraz zamawiający do wykonawców z wnioskami, pytaniami lub wyjaśnieniami pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W treści pisma bądź w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy. Zamawiający nie dopuszcza składania w formie elektronicznej lub faksem ofert, w tym oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Anna

Białek, tel. (22) 760-70-09, e-mail: anna.bialek@kobylka.pl (w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy).

3. Zamawiający zwraca się z prośbą do wykonawców o potwierdzanie odbioru pism (tą samą formą, którą pismo wpłynęło do wykonawcy). W przypadku braku potwierdzenia za datę odbioru pisma zamawiający uzna datę nadania go faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Złożenie przez wykonawcę oferty jest tożsame z faktem zapoznania się i akceptacją dokumentacji przetargowej i nie wnoszenia do niej zastrzeżeń oraz, że wykonawca uzyskał przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje służące prawidłowej wycenie prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności oraz wszelkich czynników mogących mieć wpływ na warunki złożonej oferty przetargowej.
4. W ofercie wykonawca określi podwykonawstwo wskazując część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz poda firmy podwykonawców. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie podwykonawstwa, a zwłaszcza zmianę zakresu podwykonawstwa, lub zmianę podwykonawcy, lub wprowadzenie podwykonawcy, jeżeli w ofercie wykonawca zaznaczył, że nie ma zamiaru powierzyć podwykonawcom żadnego zakresu przedmiotu zamówienia. Niezaznaczenie w ofercie podwykonawstwa będzie równoznaczne z informacją, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
5. W celu usprawnienia procesu wyboru wykonawcy zamawiający zachęca wykonawców (nie wymaga):
 - 1) którzy nie należą do żadnej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2018, poz. 798 z późn. zm.)), do złożenia oświadczenia o tym, że nie należą do grupy kapitałowej (w formularzu oferty). Stosowne oświadczenie w tym zakresie muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy występujący wspólnie;
 - 2) do dołączania do ofert dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz złożenia stosownego oświadczenia (w formularzu ofertowym).
6. Wykonawca wypełni wszystkie niezbędne „wolne” pola w formularzu oferty.
7. Oferty należy składać na drukach będących załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, (załącznik 1 do SIWZ) ew. na własnych formularzach zawierających te same treści. W przypadku złożenia ofert zawierających inne treści niż wymagane w załączonych wzorach, a które nie będą oczywistymi omyłkami pisarskimi, oczywistymi omyłkami rachunkowymi bądź innymi omyłkami polegającymi na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującymi istotnych zmian w treści oferty, zamawiający ma obowiązek odrzucić takie oferty (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Jeżeli treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź załączników budzą

- wątpliwości, Wykonawca może w każdym czasie przed ostatecznym terminem składania ofert (rozdz. XV ust. 1) zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia (art. 38 ust. 1 ustawy).
8. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 10. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były paraflowane lub podpisane, ponumerowane i zszyte.
 11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 12. Wszelkie poprawki lub zmiany w istotnych miejscach w tekście oferty muszą być paraflowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 13. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie) uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, z oznaczeniem:

Oferta w postępowaniu:

Wykonywanie usług weterynaryjnych

znak sprawy: WZP.271.9.2019

Część.....

Nie otwierać przed 25 lutego 2019 r., do godz. 13:15

oraz pieczęcią wykonawcy (ew. nazwą i dokładnym adresem).

Złe oznaczenie opakowania **może** skutkować otwarciem go, zapoznaniem się z treścią oferty co **może** spowodować odrzucenie oferty.

14. Na ofertę składać się powinny:
 - 1) formularz ofertowy (wg wzoru zamawiającego – plik „Załącznik 1 do SIWZ wzór formularza oferty”) zawierający niezbędne oświadczenia – obligatoryjnie;
 - 2) pełnomocnictwo wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (np. Spółka Cywilna, konsorcjum) w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia) oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem;
 - 3) upoważnienie osoby podpisującej ofertę (jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestacyjnych podmiotu), oryginał lub kopia poświadczona notarialnie lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną (nie przez osobę, której dotyczy upoważnienie).
15. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec w Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć zwłaszcza poprzez zaznaczenie takiego zakresu na pierwszej stronie oferty.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy **składać** w Urzędzie Miasta Kobyłka pok. nr 14 (sekretariat), ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka **do dnia 25 lutego 2019 r. do godz. 13:00.**
W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez zamawiającego, jako miejsce składania ofert (nie termin

nadania). Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieterminowe doręczanie korespondencji.

2. **Otwarcie** ofert nastąpi dnia **25 lutego 2019 r. o godz. 13:15** w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta Kobyłka, ul. Wołomińska 1 w Sali Konferencyjnej (pok. nr 1).
3. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia zamawiającemu, przed upływem terminu do składania ofert, wyłącznie pisemnego oświadczenia w tej sprawie osoby upoważnionej. Zamawiający może zażądać dokumentu/ów potwierdzającego fakt upoważnienia osoby wycofującej ofertę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia itp. złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami, modyfikacją, uzupełnieniem itp. musi zostać dostarczone zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta (jak w rozdz. XIV ust. 13), z dodatkowym widocznym napisem „ZMIANA OFERTY” w miejsce składania ofert (ust. 1).
5. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 3 i 4 muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i niepowodujące wątpliwości zamawiającego, co do ich treści i zamiarów wykonawcy.
6. Zwrócenie się wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę/modyfikację/uzupełnienie bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, elektronicznie, osobiście przez pracowników wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie niespełniającej powyższych wymogów i inne) nie będzie skuteczne.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca przedstawi ceny brutto za wskazane w ofercie stawki (wstawi w kolumnę „B” formularza ofertowego) w stosunku do jednego zwierzęcia. Następnie Wykonawca przeliczy ww. stawki przez wartości z kolumny „C” (szacowane liczby danej usługi w okresie zamówienia) wynik wpisując w kolumnę „D” oraz zsumuje wszystkie wartości z kolumny „D” w komórce E „SUMA:”. Powstała kwota jest ceną oferty, którą należy przepisać w miejsce: „CENA OFERTOWA: / brutto / zł” oraz „słownie: / brutto / złotych”.
2. Otrzymane wartości (ceny ofert) służą wyłącznie porównaniu ofert i ocenie czy proponowana przez wykonawcę stawka mieści się w kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich i odbędzie się w oparciu o wystawiane „z dołu”, co miesiąc faktury. Wartość poszczególnych faktur będzie ustalana na zasadzie przemnożenia odpowiednich stawek przez ilość wykonanych usług lub zabiegów.
4. Kwoty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku na zasadach matematycznych.
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z zasadami matematycznymi, przyjmując za właściwe oferowane stawki (kolumna B).
6. W cenie oferty (w przedstawionych stawkach) mieści się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia (danej części).
7. Stawki podane w ofercie nie ulegną zmianie do końca trwania umowy.
8. W związku z comiesięcznym fakturowaniem (rozliczaniem po stawkach jednostkowych) zamawiający dopuszcza nieznaczne zmiany w wynagrodzeniu wynikające z zaokrągleń przy doliczaniu podatku vat.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny:

kryteria	waga kryterium:
część I	
cena	- 60%
skuteczność dotychczas przeprowadzonych adopcji zwierząt (ilość oddanych do adopcji zwierząt w ciągu ostatnich 12 miesięcy) – 40%	
część II	
cena	- 60%
termin płatności faktury	- 40%
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z największą łączną liczbą punktów. Każda następna oferta otrzyma liczbę punktów mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzorów.

Dla części I

Kryterium – Cena:

$$C = C_n / C_{ob} * 60,00\% * 100$$

gdzie: C - liczba punktów przyznanych w kryterium cena

C_n - najniższa oferowana cena brutto

C_{ob} - cena brutto w ofercie badanej

Sposób wyliczenia ceny znajduje się w rozdz. XVI SIWZ.

Cenę (i stawki) należy podać w złotych do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium - skuteczność dotychczas przeprowadzonych adopcji zwierząt (ilość oddanych do adopcji zwierząt w ciągu ostatnich 12 miesięcy) – 40%

$$A = (A_o : A_{max}) * 40$$

gdzie:

A - liczba punktów przyznana danej ofercie za ilość przeprowadzonych w ciągu 12 miesięcy skutecznych adopcji

A_{max} - maksymalna liczba skutecznych adopcji zaproponowana spośród wszystkich zaoferowanych w postępowaniu,

A_o – określona w sztukach liczba skutecznych adopcji, podana przez Wykonawcę, dla którego obliczane są punkty w tym kryterium,

40 - maksymalna ilość punktów do uzyskania równa jest określonej wadze kryterium w %.

Jeżeli wykonawca nie wpisze w miejsce formularza ofertowego dot. skuteczności dotychczas przeprowadzonych adopcji zwierząt, będzie to równoznaczne z nieprzeprowadzeniem żadnej adopcji, a oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

Łączna liczba punktów zostanie wyliczona na podstawie wzoru:

$$P = C + A$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów badanej oferty

C, A - punktacja badanej oferty w danym kryterium

Dla części II

Kryterium – Cena:

$$C = C_n / C_{ob} * 60,00\% * 100$$

gdzie: C - liczba punktów przyznanych w kryterium cena

C_n - najniższa oferowana cena brutto

C_{ob} - cena brutto w ofercie badanej

Sposób wyliczenia ceny znajduje się w rozdz. XVI SIWZ.

Cenę (i stawki) należy podać w złotych do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium -Termin płatności faktury:

Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

Termin płatności 30 dni – 40 pkt (T=40 pkt)

Termin płatności 21 dni – 20 pkt (T=20 pkt)

Termin płatności 14 dni – 0 pkt (T=0 pkt)

Niewpisanie nic w miejsce formularza ofertowego dotyczące oferowanego terminu płatności faktury lub zaznaczenie więcej niż jednej opcji równoznaczne będzie z oferowaniem 14 dni, a oferta ta otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

Łączna liczba punktów zostanie wyliczona na podstawie wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów badanej oferty

C, T punktacja badanej oferty w danym kryterium

3. Otrzymana wartość (cena oferty) służy wyłącznie porównaniu ofert i ocenie, czy proponowane przez wykonawcę stawki mieszczą się w kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Powyższe stawki będą jedyną podstawą wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone na podstawie stawek określonych w kolumnie „B” (w złotych polskich). Wartości z kolumny „C” są wartościami szacunkowymi.
5. Kwoty należy zaokrąślać do dwóch miejsc po przecinku na zasadach matematycznych. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z zasadami matematycznymi – jako cenę właściwą przyjmie cenę jednostkową z kolumny „B”.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Publikując wynik postępowania zamawiający wskaże termin ustalając go zgodnie z zapisami ustawy PZP (zwłaszcza z art. 94) od którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta. Wybrany wykonawca zobowiązany jest przybyć do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy. Zamawiający może przychylić się do wniosku wybranego wykonawcy do przesunięcia ww. terminu.
2. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przekazania zamawiającemu kopii

Część I

- a) umowy z firmą utylizacyjną na odbiór odpadów weterynaryjnych,
- b) dokumentu potwierdzającego własność lub posiadanie zależne, obiektów do prowadzenia działalności.

Część II

Dokumentów potwierdzających zrzeczenie w Polskim Związku Łowieckim (2 osoby).

- 2) Zamawiający może zlecić kontrolę odpowiedniego Powiatowego Lekarza Weterynarii we wskazanym schronisku pod kątem spełniania norm prawnych.
- 3) Jeżeli wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy musi określić wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy.
3. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów wymienionych powyżej.
4. Wykonawca może dołączyć do oferty dokumenty wymienione w ust. 2 pkt. 1
5. W przypadku:
 - 1) niezłożenia dokumentów wymienionych powyżej
- zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od podpisania umowy i wybierze kolejnego wykonawcę (art. 94 ust. 3 ustawy).
6. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może dokonać wizji narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych wykazanych w formularzu ofertowym, za pomocą których wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, wykazuje narzędzia, wyposażenie zakładu lub urządzenia techniczne, których nie jest właścicielem zobowiązany będzie udokumentować zamawiającemu, że dysponować będzie wymagany potencjałem technicznym.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umów stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Umowy zostaną zawarte z wybranym Wykonawcą w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego zgodnie z zapisami ustawy.
3. Umowy zostaną zawarte z uwzględnieniem wymagań i warunków Zamawiającego oraz w oparciu o dane z oferty wykonawcy.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Miasta Kobyłka, ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka, tel. 22 760 70 45*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Miasta Kobyłka* jest Pani Anna Dąbrowska
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonywanie usług weterynaryjnych nr sprawy: WZP.271.9.2019**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

- Załącznik 1 - wzór formularza oferty,
Załącznik 2 - wzory umów,
Załącznik 3 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

OPRACOWAŁ: