



BURMISTRZ MIASTA KOBYŁKA

adres: 05-230 Kobyłka, ul. Wołomińska 1 tel: (22) 760 70 45 fax: (22) 760 70 55
e-mail: burmistrz@kobyłka.pl strona: www.kobyłka.pl

Kobyłka, dn. 18.08.2017 r.

WBP.0006.192017

*Łaniszę śladem
Proszę o sławniście
21.08.2017 r. Hgk*

Pani Ewa Jaźwińska
Przewodnicząca Rady Miasta Kobyłka

Wniosek **Burmistrza Miasta Kobyłka**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.)

w n i o s k u j e

o podjęcie uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Kobyłka

Uzasadnienie

Na podstawie art. 234 ustawy o finansach publicznych (Dz. U z 2016 r. poz. 1870 ze zm.) do kompetencji organu stanowiącego należy określenie szczegółowości projektu uchwały budżetowej, terminów obowiązujących w toku prac nad projektem uchwały budżetowej oraz wymogów dotyczących uzasadnienia i materiałów informacyjnych które Burmistrz Miasta przedłoży Radzie Miasta wraz z projektem uchwały budżetowej. Nowy projekt uchwały (obowiązuje uchwała Rady Miejskiej z dnia 23 września 2010 r.) uaktualnia ilość załączników do uchwały, doprecyzowuje terminy i tryb prac nad projektem uchwały budżetowej oraz ustala porządek obrad poprzedzający głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

BURMISTRZ MIASTA


Robert Roguski



RADA MIASTA KOBYŁKA

wpłynęło dn. *21.08.17*

Przew.

Projekt

z dnia 8 sierpnia 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KOBYŁKA**

z dnia 2017 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Kobylka

Na podstawie art. 234, art. 235 ust. 4, art. 236 ust. 5, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Burmistrz Miasta opracowuje projekt uchwały budżetowej w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych oraz przyjęte przez Radę Miasta uchwały ustalające programy, strategie i inne plany działania organów gminy.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej składa się z części tekstowej i części tabelarycznej.

2. Treść części tekstowej uchwały określa art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Część tabelaryczna powiązana z zapisami części tekstowej zawiera w szczególności:

- 1) plan dochodów budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych według ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych;
- 2) plan wydatków budżetu w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych oraz z wyszczególnieniem grup wydatków określonych w art. 236 ustawy o finansach publicznych;
- 3) plan wydatków majątkowych z wyszczególnieniem zadań oraz ze wskazaniem jednostki organizacyjnej realizującej zadanie;
- 4) plan przychodów i plan rozchodów budżetu, z podaniem paragrafów klasyfikacji budżetowej oraz z ustaleniem wyniku budżetu (nadwyżka lub deficyt);
- 5) plan dochodów i plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami;
- 6) plan dochodów i plan wydatków związanych z realizacją zadań wykonywanych na podstawie umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;
- 7) plan dochodów z budżetu państwa na zadania własne i plan wydatków nimi finansowanych;
- 8) plan dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz plan wydatków na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii;
- 9) plan dochodów wydzielonego rachunku dochodów oświatowych jednostek budżetowych oraz plan wydatków nimi finansowanych, w szczególności klasyfikacji budżetowej dział, rozdział;
- 10) plan dotacji udzielanych z budżetu Miasta Kobylka podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych z podziałem na dotacje podmiotowe, dotacje przedmiotowe i dotacje celowe;
- 11) plan dochodów z tytułu opłat i kar, o których mowa w art. 402 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz wydatki nimi finansowane;
- 12) plan dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wydatki nimi finansowane.

§ 3. Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające:

- 1) omówienie planowanych dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw ich obliczenia;
- 2) omówienie planowanych wydatków bieżących;
- 3) omówienie planowanych wydatków majątkowych;
- 4) omówienie planowanych przychodów i planowanych rozchodów budżetu;
- 5) omówienie planowanego wyniku budżetu oraz przewidywanego stanu zobowiązań na koniec roku budżetowego.

§ 4. Do projektu uchwały budżetowej przedkłada się następujące materiały informacyjne w formie tabelarycznej:

- 1) zestawienie planu dochodów na dany rok budżetowy w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej w porównaniu z planem dochodów roku poprzedzającego rok budżetowy, z podaniem procentowego wskaźnika różnicy w planie;
- 2) zestawienie planu wydatków gminnych jednostek budżetowych, w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej w porównaniu z planem wydatków roku poprzedzającego rok budżetowy, z podaniem procentowego wskaźnika różnicy w planie.

§ 5. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Burmistrz Miasta przedkłada najpóźniej w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:

- 1) Radzie Miasta;
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania.

§ 6. Burmistrz Miasta podaje do publicznej wiadomości projekt uchwały budżetowej poprzez wyłożenie go w Biurze Rady Miasta oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Kobyłka.

§ 7. 1. Przewodniczący Rady Miasta, nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu uchwały budżetowej, przesyła go wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym Komisjom Rady Miasta oraz określa planowany termin sesji, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej.

2. Komisje Rady Miasta, w terminie do 30 listopada, odbywają posiedzenia oraz przekazują na piśmie swoje wnioski o projekcie uchwały budżetowej do Komisji Finansowo-Budżetowej.

3. Komisje Rady Miasta proponujące wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej, zobowiązane są wskazać źródło jego finansowania. Proponowana zmiana nie może powodować zwiększenia deficytu.

4. Komisja Finansowo-Budżetowa, w terminie określonym w ust. 2, po otrzymaniu wniosków od pozostałych komisji, formułuje na piśmie zbiorczą opinię o projekcie uchwały budżetowej zawierającą zgłoszone przez Komisje Rady Miasta wnioski oraz przekazuje ją Burmistrzowi Miasta.

§ 8. 1. Burmistrz Miasta, rozpatrując wnioski zawarte w opinii zbiorczej, może je przyjąć wprowadzając do projektu uchwały budżetowej stosowne poprawki.

2. W przypadku nieuwzględnienia przez Burmistrza Miasta wniosków zawartych w opinii zbiorczej, jest on zobowiązany przedstawić stanowisko w sprawie nieuwzględnienia wniosków.

3. Burmistrz Miasta może w każdym czasie wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmiany wynikające z zaleceń zawartych w opinii właściwej regionalnej izby obrachunkowej dotyczącej projektu uchwały budżetowej oraz zmiany wynikające z informacji o wysokości planowanych dochodów i wydatków na dany rok budżetowy przedstawionych przez właściwe organy.

§ 9. Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej powinno być poprzedzone:

- 1) odczytaniem projektu uchwały budżetowej;
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- 3) odczytaniem zbiorczej opinii Komisji Finansowo-Budżetowej;
- 4) przedstawieniem stanowiska Burmistrza Miasta do zbiorczej opinii Komisji Finansowo-Budżetowej;

- 5) przedstawieniem ewentualnych poprawek Burmistrza Miasta do projektu uchwały budżetowej;
- 6) głosowaniem wniesionych propozycji poprawek Burmistrza Miasta.

§ 10. Głosowanie projektu uchwały budżetowej z przyjętymi poprawkami Burmistrza Miasta.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XLIX/471/10 Rady Miejskiej w Kobyłce z dnia 23 września 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Kobyłka.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kobyłka.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Anita Walutka
Anita Walutka