

wzór umowy**na dokumentację projektowo-kosztorysową drogi w ulicy Pułaskiego w Kobyłce**

Umowa została zawarta w dniu w Kobyłce, pomiędzy:

Miastem Kobyłka,

z siedzibą w Kobyłce, ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka

zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez,

a

.....

z siedzibą w

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa, zwana dalej Umową, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania zgodnej z treścią złożonej oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia postępowania, na drodze którego został wyłoniony Wykonawca, kompletnej (wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi), dokumentacji projektowo-kosztorysowej drogi w ulicy Pułaskiego w Kobyłce oraz pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację będącą przedmiotem umowy nie później niż do 15.12.2017 r., w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Termin realizacji może ulec zmianie w szczególnych, wyjątkowych sytuacjach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy. Zamawiający za podstawę przedłużenia terminu uzna sytuacje wyjątkowe i losowe (w tym problemy z uzgodnieniami). Zmiana terminu może nastąpić wyłącznie za uprzednią i pisemną zgodą Zamawiającego i przedłożeniu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Przedmiot umowy zostanie odebrany protokolarnie.

§ 2. Zobowiązania stron

1. W razie konieczności Zamawiający jest uprawniony względem Wykonawcy do udzielenia mu pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego w ramach przedmiotowej umowy. Pełnomocnictwo będzie wystawione na konkretnego pracownika lub pracowników Wykonawcy, do określonych czynności, na czas określony, po pisemnym wniosku Wykonawcy.
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy w ramach ceny ofertowej z § 5 ust. 1 niniejszej umowy, niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów szczególnych, zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy inżynierskiej, norm projektowych i obowiązującymi przepisami;

- 2) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z charakteru swojej działalności;
 - 3) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych;
 - 4) powierzenia prac objętych przedmiotem umowy pracownikom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje;
 - 5) zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 6) konsultacji z Zamawiającym przy określaniu parametrów i istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji.
3. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników lub podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady w opracowaniu dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy, w szczególności za opracowanie niezgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy, ustaleniami z Zamawiającym oraz normami i obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3. Nadzór

1. Do kierowania pracami projektowymi wyznacza się *z oferty* jako generalnego projektanta (tel.).
2. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego, na wcześniejszy pisemny wniosek Wykonawcy, do którego Wykonawca dołączy kopię uprawnień do projektowania wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osoby zastępującej.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu, lub osobie upoważnionej przez Zamawiającego wgląd do przygotowywanej dokumentacji będącej przedmiotem umowy, przedstawiać informacje o stopniu zaawansowania prac nad przedmiotem umowy na każde żądanie Zamawiającego, oraz niezwłocznie udzielać innych niezbędnych wyjaśnień w czasie i w formie wymaganej przez Zamawiającego. Brak wyjaśnień w tym zakresie lub złożenie wyjaśnień lakonicznych będzie interpretowany jako zaniechanie realizacji przedmiotu umowy i może być podstawą do rozwiązania umowy.

§ 4. Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona zgodnie z ofertą przetargową:
 - 1) własnymi siłami;
 - 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie: Wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji części przedmiotu zamówienia wraz z wyszczególnieniem rzeczowego i finansowego zakresu przewidzianego do wykonania przez każdego z nich robót stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą a także zmiana zawartej przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowy, o których mowa w ust. 2 muszą być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ich treść musi być zgodna z zapisami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty podwykonawcy wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego przed wystawieniem ostatniej faktury za zrealizowany przedmiot umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed datą wymagalności płatności wynagrodzenia należnego na jego rzecz od Zamawiającego, przedstawić Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu całego wynagrodzenia za wykonane prace.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy – dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej drogi w ulicy Pułaskiego wynosić będzie:

/ netto /

słownie:

/ brutto /

słownie:

2. Wynagrodzenie, wymienione w ust. 1 nie ulega zmianie za wyjątkiem zmiany wysokości podatku VAT. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po przekazaniu uzgodnionej dokumentacji projektowej i jej protokolarnym odbiorze oraz uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę.
3. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na:

Miasto Kobyłka
05-230 Kobyłka,
ul. Wołomińska 1
NIP 1251332390

4. Faktury będą płatne w formie przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania ich przez Zamawiającego.
5. Należność za przedmiot umowy zostanie uregulowana na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w wypłacie należnego mu wynagrodzenia przez Zamawiającego.

§ 6. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca złożył wniosek o postępowanie restrukturyzacyjne albo wniosek taki został złożony przez dowolną osobę trzecią;
 - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) w stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie egzekucyjne, a Wykonawca uchyla się od uiszczenia należności dochodzonych w postępowaniu egzekucyjnym;
2. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. bez uzasadnionej przyczyny nie realizuje jej przez okres 5 dni lub w sposób rażąco przebieg realizacji przedmiotu umowy jest opóźniony w stosunku do uzgodnionego zakresu;
 - 2) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającego – Wykonawca uporczywie nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne;
 - 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy przekraczającej 14 dni od dnia, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

4. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, odstąpienie jest dopiero wtedy skuteczne, jeżeli strona odstępująca od umowy wyznaczy drugiej stronie 14 dniowy termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformuje ją, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do oświadczenia o odstąpieniu od umowy należy dołączyć pisemne uzasadnienie.
7. Wykonanie prawa odstąpienia będzie wywoływało skutek na przyszłość. W przypadku wykonania prawa odstąpienia pozostają w mocy postanowienia umowne dotyczące kar umownych, prawa żądania odszkodowania przewyższającego kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz wzajemnych rozliczeń stron.

§ 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 10% kwoty brutto podanej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający po bezusterkowym odbiorze, pozostawi kwotę w wysokości 30% wpłaconego zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie w formie dokumentu musi gwarantować możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu i obejmować dodatkowo 30 dni od dnia wykonania zamówienia oraz na okres wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi do kwoty 30% wartości zabezpieczenia, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu powinna obejmować dodatkowo 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Wszelkie inne przepisy dotyczące zabezpieczenia reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych (art. 147-151).
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady przedmiotu umowy w okresie ...z oferty..... miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy.
5. Zgłoszone przez Zamawiającego wady Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć.
6. Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonych wad w ciągu 14 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub maila do siedziby Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady, chyba że Strony ustalą pisemnie inny technicznie uzasadniony termin.
7. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z ciężących na nim obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt Wykonawcy, zachowując prawo do naliczania kar umownych.

§ 8. Prawa autorskie

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawa autorskie do przedmiotu umowy z chwilą przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca przeniesie autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowej – poprzez wytwarzanie egzemplarzy dokumentacji projektowej, zwłaszcza techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy na rzecz wybranych przez Zamawiającego osób trzecich;

- 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowej przez publiczne wystawienie, wyświetlenie a także publiczne udostępnianie dokumentacji projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym na stronach i domenach internetowych wybranych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich związanych z wykonaniem dokumentacji projektowej.
4. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, obejmuje przeniesienie majątkowych praw autorskich na Zamawiającego.

§ 9. Kary

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2, z uwzględnieniem zapisów z § 1 ust. 3 umowy, w wysokości:
 - a) 10,00 zł za każde rozpoczęte dwa dni opóźnienia, za opóźnienie do 10 dni,
 - b) 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, za opóźnienie od 11 do 30 dni,
 - c) 250,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, za opóźnienie od 31 dni;
 - 2) za niezaktualizowanie kosztorysu inwestorskiego w sytuacji opisanej w załączniku nr 3 do umowy, w terminie wskazanym przez zamawiającego w wysokości 10 000,00 zł (Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku gdy wykonawca nie zaktualizuje kosztorysów w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności aktualizacji);
 - 3) za naruszenie przepisu art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych w dokumentacjach objętych przedmiotem zamówienia, zwłaszcza za każde użycie nazw katalogowych, nazw producenta, znaków towarowych, patentów, pochodzenia lub innych określeń lub opisów ograniczających wolną konkurencję w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek;
 - 4) za wady, faktyczne i prawne, ujawnione po odebraniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego, na etapie wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem opracowywanego projektu - w wysokości 0,50 % kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą zgłoszoną wadę;
 - 5) za opóźnienie ponad 10 dni od daty wskazanej przez zamawiającego w usunięciu wad w wysokości 0,01 % kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) w sytuacjach opisanych w § 6 ust. 3 pkt.1, 2 i 3 w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony postanawiają, że należności określone w ust. 1 będą w pierwszej kolejności potrącone z faktur.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania innego niż kwoty określone w ust. 1 niniejszego paragrafu na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2017 r. poz. 459), ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy, chyba że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie Umowy w sposób określony w ust. 3 poniżej.
3. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób

oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

4. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 2) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej,
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
 - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
7. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach (cztery dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).

ZAŁĄCZNIKI:

- | | | |
|----------------|---|----------------------------|
| załącznik nr 1 | – | kopia oferty |
| załącznik nr 2 | – | wykaz podwykonawców |
| załącznik nr 3 | – | opis przedmiotu zamówienia |

Wykonawca:

Zamawiający: