



MIASTO KOBYLKA
05-230 KOBYLKA
ul. WOŁOMIŃSKA 1

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Budowa oświetlenia w drodze dojazdowej do ul. Moniuszki, Mikołajczyka, Solskiego
i Brzóska w Kobylce**

znak sprawy WZP.271.37.2016

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa:	MIASTO KOBYLKA
kod, miejscowość:	05-230 KOBYLKA
ulica:	WOŁOMIŃSKA 1
NIP:	1251332390
REGON:	013269663
telefon:	(22) 760-70-08
faks:	(22) 760-70-55
strona:	http://www.kobylka.pl http://www.bip.kobylka.pl
e-mail:	urząd@kobylka.pl
godziny urzędowania:	pn. 8.00-17.00, wt.-czw. 8.00- 16.00, pt. 8.00-15.00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony – art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.zm.) – zwanej dalej „ustawą PZP”.

W sprawach nieopisanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie zapisy ustawy PZP i rozporządzeń wydanych na podstawie ustawy PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa oświetlenia w drodze dojazdowej do ul. Moniuszki, Mikołajczyka, Solskiego i Brzóska w Kobyłce.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Po analizie czynności niezbędnych do realizacji zamówienia stwierdzamy, że czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

- do dnia 15.12.2016 r. – zakończenie roboty budowlanej (możliwość wystawienia faktury),
- do 31.12.2016 r. – złożenie inwentaryzacji powykonawczej.

V. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje powierzenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, stanowiących nie więcej niż 80% wartości zamówienia podstawowego.
2. Przedmiotem zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP może być w szczególności powierzenie zamówienia zgodnego z przedmiotem zamówienia (budowa lub przebudowa oświetlenia na terenie Miasta Kobyłka).
3. Wobec zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP Zamawiający może żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz gwarancji i rękojmi (w tym zabezpieczenia rękojmi) wg wymogów niniejszej SIWZ i złożonej oferty (termin).
4. Cena ewentualnych zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 oraz aneksów o których mowa w art. 144 ustawy PZP ustalana zostanie na podstawie cen jednostkowych ze szczegółowego kosztorysu złożonego przez wybranego wykonawcę przed podpisaniem umowy – rozdz. XVIII ust. 2 pkt 6 SIWZ (z uwzględnieniem wskazanego tam zysku, robocizny i kosztów pośrednich), obmiar z planowanego

wykonania robót, zaś ew. pozycje, które nie były uwzględnione w ofercie wykonawca weźmie z aktualnych dostępnych publikacji fachowych, a dopiero w przypadku ich niewystępowania w tych publikacjach oprze się na kalkulacji własnej – nie mogą one odbiegać od cen rynkowych.

5. W wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach zamawiający może odstąpić od zasad opisanych w ust. 3 i 4.

VII. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu (o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu).
2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca musi wykazać wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, maksymalnie dwie roboty budowlane tożsame z przedmiotem zamówienia w zakresie budowy oświetlenia zewnętrznego o łącznej wartości minimum 100 000,00 zł.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Wykonawca przeliczy wartości w nich wskazane wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu;
 - 2) Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych odpowiadające wymaganiom art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290), czy odpowiednich wcześniejszych przepisów lub uprawnieniami zagranicznymi równoważnymi, uznanymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy prawo budowlane tj. ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65).

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający, poza obowiązkowymi podstawami wykluczenia określonymi w ustawie PZP, może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość

ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1, wykonawca zobowiązany jest do złożenia: oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w formularzu oferty);
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w formularzu oferty).
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (w formularzu oferty) – oświadczenie musi być złożone w imieniu każdego wykonawcy występującego wspólnie.
4. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie (np. spółkę cywilną, konsorcjum) należy załączyć pełnomocnictwo (w formularzu ofertowym) w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia). W sytuacji, gdy wybrana będzie oferta składana wspólnie, zamawiający zwróci się z prośbą o przedstawienie umowy regulującej współpracę.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego oraz zamawiający do wykonawców z wnioskami, pytaniami lub wyjaśnieniami pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W treści pisma bądź w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy. Zamawiający nie dopuszcza składania w formie elektronicznej lub faksem ofert, w tym oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
2. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Wojciech Reutt, tel. (22) 760-70-54, e-mail: wojciech.reutt@kobyłka.pl (w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy).
3. Zamawiający zwraca się z prośbą do wykonawców o potwierdzenie odbioru pism (tą samą formą, którą pismo wpłynęło do wykonawcy). W przypadku braku potwierdzenia, za datę odbioru pisma zamawiający uzna datę nadania go faksem lub pocztą elektroniczną.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia **wadium** w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych) przed upływem terminu składania ofert.
2. Formę wniesienia wadium wybiera wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP.
3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto Urzędu Miasta Kobyłka

Bank Millennium
nr konta: **69 1160 2202 0000 0002 0389 9479**

z dopiskiem: Wadium WZP.271.37.2016 oświetlenie Moniuszki

4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna, oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty).
5. Zgodnie z zapisami art. 85 ust. 5 ustawy PZP, jeśli wykonawca złoży wadium w innej formie niż gotówka, do obliczania terminu ważności dokumentu wadium należy brać datę składania ofert (rozdz. XV SIWZ) i doliczyć liczbę dni związania ofertą określoną w rozdz. XIII SIWZ.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 4) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę wadium, niedopuszczalne jest ujmowanie w nim zapisów warunkujących wypłatę – gwarant musi gwarantować zapłatę należności nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Złożenie przez wykonawcę oferty jest tożsame z faktem zapoznania się i akceptacją dokumentacji przetargowej i nie wnoszenia do niej zastrzeżeń oraz, że wykonawca uzyskał przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje, służące prawidłowej wycenie prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności oraz wszelkich czynników mogących mieć wpływ na warunki złożonej oferty przetargowej.
4. W ofercie wykonawca określi podwykonawstwo wskazując część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz poda firmy podwykonawców. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu podwykonawstwa lub wprowadzenie podwykonawcy, jeżeli w ofercie wykonawca zaznaczył, że nie ma zamiaru powierzyć podwykonawcom żadnego zakresu przedmiotu zamówienia. Niezaznaczenie w ofercie podwykonawstwa będzie równoznaczne z informacją, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom. Umowy o podwykonawstwo na usługi, dostawy, które będą powiązane z przedmiotem zamówienia, ale nie będą służyły jego realizacji (np. usługi ubezpieczeniowe lub prawnicze) są wyłączone z obowiązku przedkładania zamawiający ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (art. 143b ust. 8 ustawy PZP).
5. W celu usprawnienia procesu wyboru wykonawcy zamawiający zachęca wykonawców, którzy nie należą do żadnej grupy kapitałowej, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184 z późn. zm.)), do złożenia oświadczenia o tym, że nie należą do grupy kapitałowej (w formularzu oferty). Stosowne oświadczenie w tym zakresie muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.
6. Wykonawca wypełni wszystkie niezbędne „wolne” pola w formularzu oferty.
7. Oferty należy składać na drukach, będących załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik 1 do SIWZ), ew. na własnych formularzach, zawierających te same treści. W przypadku złożenia ofert, zawierających inne treści niż wymagane w załączonych wzorach, a które nie będą oczywistymi omyłkami pisarskimi, oczywistymi omyłkami rachunkowymi bądź innymi omyłkami, polegającymi na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującymi istotnych zmian w treści oferty, zamawiający ma obowiązek odrzucić takie oferty (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Jeżeli treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź załączników budzą wątpliwości, wykonawca może w każdym czasie przed ostatecznym terminem składania ofert (rozdz. XV ust. 1) zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia (art. 38 ust. 1 ustawy PZP).
8. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest wydruk komputerowy).
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
10. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były parafowane lub podpisane, ponumerowane i zszyte.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, z oznaczeniem:

Oferta w postępowaniu:

**Budowa oświetlenia w drodze dojazdowej do ul. Moniuszki, Mikołajczyka, Solskiego
i Brzóska w Kobyłce**

Znak sprawy WZP.271.37.2016

Nie otwierać przed 15 listopada 2016 r. do godz. 13:15

oraz pieczęcią wykonawcy (ew. nazwą i dokładnym adresem).

Złe oznaczenie opakowania **może** skutkować otwarciem go, zapoznaniem się z treścią oferty co **może** spowodować odrzucenie oferty.

14. Na ofertę składać się powinny:
 - 1) formularz ofertowy (wg wzoru zamawiającego – plik „Załącznik 1 do SIWZ wzór formularza oferty”) zawierający niezbędne oświadczenie – obligatoryjnie;
 - 2) dowód wniesienia wadium – obligatoryjnie;
 - 3) pełnomocnictwo wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (np. Spółka Cywilna, konsorcjum) w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia);
 - 4) upoważnienie osoby podpisującej ofertę (jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestracyjnych podmiotu), oryginał lub kopia poświadczona notarialnie lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną (nie przez osobę, której dotyczy upoważnienie).
 - 5) **wykonawca nie musi składać do oferty kosztorysu ofertowego.**
15. W przypadku, gdyby oferta zawierać będzie informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć zwłaszcza poprzez zaznaczenie takiego zakresu na pierwszej stronie oferty.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy **składać** w Urzędzie Miasta Kobyłka pok. nr 14 (sekretariat), ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka **do dnia 15 listopada 2016 r. (wtorek) do godz. 13:00.**
W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez zamawiającego, jako miejsce składania ofert (nie termin nadania). Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieterminowe doręczanie korespondencji.
2. **Otwarcie** ofert nastąpi dnia **15 listopada 2016 r. o godz. 13:15** w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta Kobyłka, ul. Wołomińska 1 w Sali Konferencyjnej (pok. nr 1).

3. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert wyłącznie pisemnego oświadczenia w tej sprawie osoby upoważnionej. Zamawiający może zażądać dokumentu/ów potwierdzającego fakt upoważnienia osoby wycofującej ofertę.
4. W przypadku, gdy wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia itp. złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami, modyfikacją, uzupełnieniem itp. musi zostać dostarczone zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta (jak w rozdz. XIV ust. 13 SIWZ), z dodatkowym widocznym napisem "ZMIANA OFERTY" w miejsce składania ofert (ust. 1).
5. Oświadczenia składane przez wykonawcę, o których mowa w ust. 3 i 4 muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty, określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i niepowodujące wątpliwości zamawiającego, co do ich treści i zamiarów wykonawcy.
6. Zwrócenie się wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę/modyfikację/uzupełnienie bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, elektronicznie, osobiście przez pracowników wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie niespełniającej powyższych wymogów i inne) nie będzie skuteczne.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy podać, jako cenę brutto (z uwzględnieniem podatku VAT). Cena winna być wyrażona w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę oferty należy opracować na podstawie:
 - 1) załączonej dokumentacji (projekt wykonawczy i przedmiar);
 - 2) załączonej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - 3) czynności towarzyszących, o których mowa w załączniku nr 3.
3. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wypłacone wykonawcy przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
5. Kwoty należy zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku na zasadach matematycznych.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie. Jeżeli wykonawca wstawi w ofercie cenę oferty cyframi inną niż słownie zamawiający uzna za poprawną cenę wpisaną cyframi.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny:
cena ofertowa – 60%,
wydłużenie gwarancji i rękojmi – 40%
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z największą łączną liczbą punktów. Każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzorów.

- 1) Sposób obliczania punktacji:

$$Po = Co + Gr$$

Po – punktacja oferty

Co – liczba punktów w kryterium cena oferty

Gr – liczba punktów w kryterium gwarancja i rękojmia

2) cena ofertowa

$$Co = Cn / Cb * 100 * 60\%$$

gdzie:

Co	–	ilość przyznanych punktów w kryterium cena
C _n	–	cena brutto najniższej oferty
C _b	–	cena brutto badanej oferty

3) wydłużenie gwarancji i rękojmi

Wykonawca może zaoferować dłuższy termin gwarancji i rękojmi niż **36 miesięcy**, wówczas w ofercie wskaże liczbę miesięcy, o które powiększa objęcie przedmiotu zamówienia gwarancją i rękojnią.

Przykład:

Jeżeli wykonawca oferuje 40 miesięcy gwarancji i rękojmi, wówczas wstawi w formularzu ofertowym 4 miesiące [36 miesięcy (minimalny zakres) + 4 miesiące (ponad minimalny zakres – wpisany w ofertę) = 40 miesięcy (oferowana wartość)]

Punkty zostaną przyznane wykonawcy wg wzoru:

$$Gr = 1,6666 * Gro$$

Gdzie:

Gr – liczba punktów w kryterium wydłużenie gwarancji i rękojmi

Gro – dodatkowa liczba miesięcy oferowana przez wykonawcę jaką oferuje ponad minimalne 36 miesięcy.

Jeżeli wykonawca zaoferuje większą ilość miesięcy gwarancji i rękojmi niż 60 miesięcy (w formularzu ofertowym wpisze 24 miesiące i więcej), wówczas zamawiający przyzna tej ofercie 40,00 pkt.

Niewpisanie nic w miejsce formularza ofertowego dotyczące oferowanej ilości miesięcy równoznaczne będzie z oferowaniem 36 miesięcy gwarancji i rękojmi, a oferta ta otrzyma 0 pkt. w tym kryterium).

Na zaoferowany termin gwarancji i rękojmi wykonawca będzie musiał przedłożyć zabezpieczenie;

3. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
4. Zamawiający nie wezwie wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Publikując wynik postępowania zamawiający wskaże termin ustalając go zgodnie z zapisami ustawy PZP (zwłaszcza z art. 94) – nie krótszym niż 5 dni od którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta. Wybrany wykonawca zobowiązany jest przybyć do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy. Zamawiający może przychylić się do wniosku wybranego wykonawcy do przesunięcia

ww. terminu.

2. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) kopii aktualnych uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie osoby/osób uczestniczącej w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, pełniącej funkcję kierownika budowy (posiadające uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej lub szersze oraz kopię zaświadczeń o wpisie do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
- 3) projektu zabezpieczenia, jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) wykazu podwykonawców (nazwa i dokładny adres) wraz z zakresem prac, jakie wybrany wykonawca powierzy poszczególnym podwykonawcom – zakres zgodny z oświadczeniem z oferty. Niniejszy wykaz stanowić będzie załącznik nr 2 do umowy;
- 5) projektów umów lub kopii umów poświadczonych notarialnie z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, jeżeli przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia zawarte zostały takie umowy lub będą zawarte – umowy te muszą spełniać warunki umów o podwykonawstwo określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia uwag dotyczących umów lub projektów umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami w terminie określonym przez zamawiającego. Zamawiający w celu weryfikacji, czy uwagi są uwzględnione będzie żądał kopii aneksów umów potwierdzonych notarialnie lub nowych projektów umów. Niedopuszczalne jest zawieranie umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo dotyczących przedmiotu zamówienia bez przedłożenia jej projektu umowy lub kopii umowy potwierdzonej notarialnie;
- 6) **szczegółowego** kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie załączonego do postępowania przedmiaru;
- 7) wskazania numeru telefonu, pod którym będzie dostępny w godzinach pracy zamawiającego, przez cały okres trwania umowy.

3. Wykonawca może dołączyć do oferty dokumenty wymienione w ust. 2.

4. W przypadku:

- 1) niezłożenia dokumentów wymienionych w ust. 2 lub
- 2) nieprzedłożenia lub nieuwzględnienia uwag do umów lub projektów umów na podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, o których mowa w ust. 2 pkt 5 lub
- 3) niewniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- w określonym przez zamawiającego czasie lub nie stawienia się w terminie, o którym mowa w ust. 1 na podpisanie umowy, zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od podpisania umowy i wybierze kolejnego wykonawcę (art. 94 ust. 3 ustawy PZP).

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (wartość brutto).
2. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w pieniądzu bądź innej formie przewidzianej w ustawie PZP. W przypadku wyboru innej formy niż pieniądź dokument musi gwarantować możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu i obejmować dodatkowo 30 dni od daty końcowego odbioru robót oraz na okres wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi do kwoty 30% wartości zabezpieczenia, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu powinna obejmować dodatkowo 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. Jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę zabezpieczenia, niedopuszczalne jest ujmowanie w nim zapisów warunkujących wypłatę, o brzmieniu np.:
 - 1) wymóg złożenia potwierdzonego za zgodność z oryginałem wezwania wykonawcy do zapłaty należności tytułu, o którym mowa w ust. 1 lub 2 wraz z dowodem nadania;
 - 2) wszelka zmiana umowy niezaakceptowana przez podmiot wystawiający gwarancję skutkuje nieważnością gwarancji.
5. Spory mogące wyniknąć z ww. dokumentu gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla zamawiającego.
6. Zamawiający oczekuje (nie wymaga), że zapis dotyczący formy dostarczenia żądania wypłaty będzie brzmiał:

„Wezwanie zostanie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Beneficjenta w tym zakresie, na dowód czego do wezwania dołączony zostanie obowiązujący dokument potwierdzający to umocowanie, w szczególności w postaci aktu nominacji lub pełnomocnictwa, w oryginale lub kopii uwierzytelnionej za zgodność z oryginałem przez radcę prawnego, adwokata lub notariusza.”

Bez konieczności potwierdzania podpisu przez bank, w którym zamawiający prowadzi rachunek.
7. Gwarant musi gwarantować zapłatę należności nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie.
8. Jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi przedłożyć dowód jego opłacenia.
9. Wszelkie inne przepisy dotyczące zabezpieczenia reguluje ustawa PZP (art. 147-151).

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków zamawiającego oraz w oparciu o dane z oferty wykonawcy.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 179–198g ustawy PZP.

XXII. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

- Załącznik 1 - wzór formularza oferty (wersja PDF + wersja DOC),
- Załącznik 2 - wzór umowy,
- Załącznik 3 - dokumentacja techniczna oraz czynności towarzyszące.

OPRACOWAŁ:

SPRAWDZIŁ:

ZATWIERDZIŁ: