

Ogłoszenie "mały grant"

9 maja 2016r., ogłaszamy komunikat dot. publikacji oferty realizacji zadania publicznego w trybie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nr oferty: **6087/2016 z dnia 29 kwietnia 2016r.**

Tytuł zadania publicznego (nazwa własna projektu): **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej. Szkolenia sportowe dla dzieci i młodzieży (piłka - sposobem na nudę, aktywne życie, sport i zabawę).**

Nazwa oferenta: **Uczniowski Klub Sportowy „Dwójka”.**

Termin realizacji zadania: **19.09.2016 do 09.12.2016**

Wysokość dofinansowania albo finansowania zadania publicznego: **6 000 zł.**

Wszelkie uwagi dotyczące zamieszczonej oferty należy kierować do Wydziału Oświaty, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Kobyłka, tel.: (22) 760 70 41, e-mail: urząd@kobyłka.pl, **w terminie do 16.05.2016r.** (7 dni od zamieszczenia oferty).

OFERTA W FORMACIE A4 dostępna na stronie internetowej Urzędu Miasta Kobyłka (www.kobyłka.pl) oraz w Wydziale Oświaty, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Kobyłka (pokój 12) ul. Wołomińska 1, Kobyłka.

Z up. BURMISTRZA

Piotr Grabek
Zastępcą Burmistrza

NOPS 525.13.2016

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

NOPS

02.05.2016

[Signature]



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej. Szkolenia sportowe dzieci i młodzieży.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Piłka- sposobem na nudę, aktywne życie, sport i zabawę.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **19.09.2016r.** do **09.12.2016r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Miasta Kobylka
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Uczniowski Klub Sportowy „Dwójka”

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sadowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych Wydziału Spraw Obywatelskich Powiatu Wołomińskiego –
nr ewid. 33

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 25 marca 2002r

5) nr NIP: .1251227523 nr REGON: 015243461

6) adres:

miejsowość: Kobyłka ul.: E. Orzeszkowej 3/5

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Kobyłka powiat:⁸⁾ wołomiński

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 05-230 poczta: Kobyłka

7) tel.:22 786 06 69 lub 22 786 10 26 faks: 22 786 66 68

e-mail: nie ma <http://> nie ma .

8) numer rachunku bankowego: 67 1240 6335 1111 0000 5133 2716

nazwa banku: Bank PEKAO S.A.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Prezes Zarządu – Urszula Gromelska

b) Sekretarz Zarządu – Jadwiga Birek

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie;⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy „Dwójka” przy Zespole Szkół Publicznych nr 2 w Kobyłce, ul. E. Orzeszkowej 3/5, tel: 22 786 06 69 lub 22 786 10 26

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) Jadwiga Birek tel. 509 274 223

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Statut: rozdział 2 § 6

Celem Klubu jest:

- 1/ planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkoły oraz pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków Klubu,
- 2/ angażowanie wszystkich uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych,
- 3/ uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim,
- 4/ organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkoły w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej,
- 5/ organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych,
- 6/ organizowanie uczniom wszystkich klas różnorodnych form współzawodnictwa sportowego,
- 7/ kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu.

Statut: rozdział 2 § 7

UKS „DWÓJKA” realizuje swoje zadania statutowe we współpracy z Dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, klubami sportowymi, władzami samorządowymi i sportowymi. Swoim zakresem obejmuje organizowanie zajęć sportowych oraz umożliwia udział dzieciom i młodzieży.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego – brak

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Piłka- sposobem na nudę, aktywne życie, sport i zabawę to szkolenie sportowe dzieci i młodzieży – uczniów ZSP 2 w następujących dyscyplinach sportowych: piłka ręczna, piłka nożna, koszykówka. Stworzenie dzieciom i młodzieży aktywnej formy spędzenia wolnego czasu jak również sprzyjających warunków do rozwoju zdolności, zainteresowań i talentów poprzez upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie szkolenia z piłki ręcznej i nożnej oraz koszykówki.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W poprzednich latach uczniowie bardzo chętnie korzystali z zajęć prowadzonych w ramach zadania: Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu. Począwszy od września 2005 roku w ramach w/w zadania działała sekcja piłki ręcznej dziewcząt i chłopców, od 01.09.2008 r. dołączyła sekcja piłki nożnej chłopców, a od 01.02.2011 sekcja koszykówki UKS „Dwójka” przy ZSP nr 2 w Kobyłce, które działały do końca roku 2015.

Wskazana jest kontynuacja zajęć ze względu na zainteresowanie udziałem w nich dużej grupy uczniów z naszej placówki. Proponowana oferta jest skierowana do dziewcząt i chłopców w różnym wieku szkolnym.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Wzorem lat ubiegłych:

Piłka ręczna – planowane są 2 grupy treningowe: chłopcy 11-16 lat; dziewczęta 11-16 lat

Piłka nożna – planowane są 2 grupy treningowe: chłopcy 8-11 lat i 12-16 lat

Koszykówka – planowane są 2 grupy treningowe: chłopcy i dziewczęta 10-13 lat oraz chłopcy i dziewczęta 14-16 lat

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Nadrzędnym celem jest stworzenie dzieciom i młodzieży aktywnej formy spędzenia wolnego czasu jak również sprzyjających warunków do rozwoju zdolności, zainteresowań i talentów poprzez wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży z piłki ręcznej i nożnej oraz koszykówki

Równocześnie odbywać się będzie propagowanie wśród uczniów uczestnictwa w szeroko rozumianej kulturze fizycznej oraz kontynuacja działań mających na celu utrwalenie nawyku aktywności fizycznej indywidualnej i zespołowej, a także woli pełnienia różnych ról z tym związanych poprzez systematyczne uczestnictwo w zajęciach ruchowych. Kształtowanie systemu wiedzy, umiejętności i nawyków oraz postaw wobec ruchu, który w praktyce przejawiać się będzie w dążeniu do utrzymania przez całe życie wysokiej sprawności fizycznej i zdrowia.

Sposób realizacji::

1. stworzenie dzieciom i młodzieży atrakcyjnej formy spędzenia wolnego czasu jak również sprzyjających warunków do rozwoju zdolności, zainteresowań i talentów poprzez udział w treningach z poszczególnych dyscyplin – **zajęcia nieodpłatne**
2. doskonalenie umiejętności ruchowych niezbędnych do skutecznego zachowania się w walce sportowej,
3. przygotowanie psychiczne, którego istotą jest doskonalenie możliwości percepcyjnych, umysłowych oraz kształcenie umiejętności regulowania stanów emocjonalnych,
4. kształtowanie postaw współdziałania zespołowego i wzajemnej odpowiedzialności,
5. wyposażenie uczniów w zasób umiejętności ruchowych, umożliwiających uczestnictwo w grze w piłkę ręczną, nożną i koszykówkę
6. zapoznanie z regułami i przepisami gry oraz wdrożenie do rywalizacji sportowej w duchu "fair-play", jak również rozwijanie postawy kulturalnego kibicowania
7. promocja zdrowia poprzez nauczanie dotyczące higieny, wypoczynku, radzenia sobie z bólem oraz zdrowego żywienia.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obiekty sportowe przy ZSP nr 2 w Kobyłce: hala sportowa (mała i duża), boisko do piłki nożnej ze sztuczną nawierzchnią, siłownia.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Program „**Piłka ręczna – sposobem na nudę**” będzie realizowany dzięki systematycznemu prowadzeniu zajęć sportowych, mających na celu przygotowanie uczniów do udziału w zaplanowanych zawodach szkolnych i międzyszkolnych:

- wyrabianie poczucia odpowiedzialności za zdrowie własne i poszanowania dla innych oraz kształtowanie kultury osobistej, wynikającej z pełnienia ról podczas zajęć sportowych.
- kształtowanie wybranych cech motorycznych, przydatnych w piłce ręcznej
- nauczanie i doskonalenie elementów techniki gry w piłkę ręczną
- nauczanie i doskonalenie elementów taktyki indywidualnej i grupowej
- przygotowanie psychiczne, ukierunkowane na pracę zespołową niezbędną w grach sportowych
- wdrażanie do pełnienia roli zawodnika, kibica i sędziego

Planowane są 2 grupy treningowe: chłopcy 11 – 16 lat; dziewczęta 11 – 16 lat; Każda grupa ćwiczy 2 x w tygodniu po 1,5 godziny, co daje ogółem **72 godzin treningowych**, za przeprowadzenie, których wynagrodzenie trenerów szacowane jest na kwotę: **3.960 zł** (w tym z wnioskowanej dotacji **3205 zł**, a ze środków własnych **590,00 zł** i **165 pracy społecznej trenerów**).

Program zajęć pozalekcyjnych „**Piłka nożna – żyj aktywnie**” będzie realizowany dzięki systematycznemu prowadzeniu zajęć sportowych mających na celu przygotowanie uczniów do udziału w zaplanowanych zawodach szkolnych i międzyszkolnych:

- wyrabianie poczucia odpowiedzialności za zdrowie własne i poszanowania dla innych oraz kształtowanie kultury osobistej, wynikającej z pełnienia ról w grupie podczas zajęć sportowych,
- kształtowanie odpowiednich cech motorycznych przydatnych podczas gry w piłkę nożną,
- nauczanie i doskonalenie elementów techniki gry w piłkę nożną,
- nauczanie i doskonalenie elementów techniki indywidualnej i grupowej,
- przygotowanie psychiczne, ukierunkowanie na pracę zespołową niezbędną w grach sportowych,
- wdrażanie do pełnienia roli zawodnika, kibica i sędziego.

Program będzie realizowany w 2 grupach treningowych: chłopcy 8-11 lat i 12-16 lat. Każda grupa będzie ćwiczyła 1 x w tygodniu po 1,5 godziny, co daje **36 godzin treningowych**. Za prowadzenie treningów wynagrodzenie trenerów szacowane jest na kwotę: **1.980 zł** (w tym z wnioskowanej dotacji **1397,5 zł**, a ze środków własnych **500,00 zł** i **82,5 pracy społecznej trenerów**).

Program zajęć pozalekcyjnych „**Koszykówka – sport i zabawa**” będzie realizowany dzięki systematycznemu prowadzeniu zajęć sportowych mających na celu przygotowanie uczniów do udziału w zaplanowanych zawodach szkolnych i międzyszkolnych:

- wyrabianie poczucia odpowiedzialności za zdrowie własne i poszanowania dla innych oraz kształtowanie kultury osobistej, wynikającej z pełnienia ról w grupie podczas zajęć sportowych,
- kształtowanie odpowiednich cech motorycznych przydatnych podczas gry w piłkę nożną,
- nauczanie i doskonalenie elementów techniki gry w piłkę nożną,
- nauczanie i doskonalenie elementów techniki indywidualnej i grupowej,
- przygotowanie psychiczne, ukierunkowanie na pracę zespołową niezbędną w grach sportowych,
- wdrażanie do pełnienia roli zawodnika, kibica i sędziego.

Program będzie realizowany w 2 grupach treningowych: chłopcy i dziewczęta 10-13 lat. Każda grupa będzie ćwiczyła 1 x w tygodniu po 1,5 godziny, co daje **36 godzin treningowych**. Za prowadzenie treningów wynagrodzenie trenerów szacowane jest na kwotę: **1.980 zł** (w tym z wnioskowanej dotacji **1397,5 zł**, a ze środków własnych **500,00 zł** i **82,5 pracy społecznej trenerów**). Każda

W ramach realizacji zajęć z: **piłki ręcznej, nożnej i koszykówki** należy też uwzględnić:

1. Organizację turniejów szkolnych i międzyszkolnych – zakup nagród (dyplomy, medale, statuetki, puchary) dla uczestników i najlepszych zawodników turniejów. Koszt zakupu nagród szacowany jest na kwotę: **580 zł** (w tym z wnioskowanej dotacji **0,00 zł**, a ze środków własnych **580,00 zł**).

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 19.09.2016 do 09.12.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Piłka ręczna Systematyczne prowadzenie zajęć sportowych w 2 grupach treningowych Każda grupa ćwiczy 2 x w tygodniu po 2 godziny Organizacja i udział w zawodach Szkolnego Związku Sportowego Powiatu Wołomińskiego: rozgrywki w piłkę ręczną, na szczeblu miejskim dziewcząt i chłopców ze szkoły podstawowej i gimnazjum, a następnie, w przypadku przejścia do kolejnego etapu udział w zawodach na szczeblu powyżej miejskiego Do końca roku szkolnego 2015/2016 organizowanie i przeprowadzanie rozgrywek międzygrupowych, Czynności organizacyjne (w nowym roku szkolnym): zaplanowanie struktur grup oraz terminów zajęć i metod pracy z młodzieżą. Wznowienie po okresie wakacyjnym systematycznego prowadzenia zajęć sportowych Organizowanie i przeprowadzenie rozgrywek szkolnych i międzyszkolnych w piłkę ręczną o puchar UKS „DWÓJKA”.	Od 19.09.2016 do 09.12.2016 zgodnie z harmonogramem Szkolnego Związku Sportowego w miarę potrzeb 19.09.2016 19.09.2016 w miarę potrzeb	Za wszystkie działania w zakresie realizowania zadania publicznego Zawarte w kolumnie pierwszej odpowiedzialny jest UKS „Dwójka” W tym za piłkę ręczną: p. Marta Lubelska – Trzaskowska, p. Jadwiga Birek; Za piłkę nożną: p. Robert Kucharski; Za koszykówkę: p. Piotr Kalinowski
Piłka nożna Systematyczne prowadzenie zajęć sportowych w 2 grupach treningowych. Każda grupa będzie ćwiczyła 1 x w tygodniu po 2 godziny. Organizacja i udział w zawodach Szkolnego Związku Sportowego Powiatu Wołomińskiego: rozgrywki w piłkę nożną, na szczeblu miejskim chłopców ze szkoły podstawowej i gimnazjum, a następnie, w przypadku przejścia do kolejnego etapu udział w zawodach na szczeblu powyżej miejskiego Organizowanie i przeprowadzanie, rozgrywek szkol. i międzyszkolnych Udział, w turniejach organizowanych przez Mazowiecki Związek Piłki Nożnej Czynności organizacyjne (w nowym roku szkolnym): zaplanowanie struktur grup oraz terminów zajęć i metod pracy z młodzieżą. Wznowienie po okresie wakacyjnym systematycznego prowadzenia zajęć sportowych. Zorganizowanie i przeprowadzenie Turnieju w piłkę nożną o puchar UKS „Dwójka”.	Od 19.09.2016 do 09.12.2016 zgodnie z harmonogramem Szkolnego Związku Sportowego w miarę potrzeb w miarę możliwości 19.09.2016 19.09.2016 wrzesień/październik 2016	
Koszykówka Systematyczne prowadzenie zajęć sportowych,	Od 19.09.2016 do 09.12.2016	

mających na celu przygotowanie uczniów do udziału w zaplanowanych zawodach. 2 grupy treningowe - każda ćwiczy 1 x w tygodniu po 2 godziny Organizacja i udział w zawodach Szkolnego Związku Sportowego Powiatu Wołomińskiego: rozgrywki w koszykówkę na szczeblu miejskim dziewcząt i chłopców ze szkoły podstawowej i gimnazjum. Udział, w przypadku przejścia do kolejnego etapu w zawodach na szczeblu powyżej szkolnego Do końca roku szkolnego 2015/2016 organizowanie i przeprowadzanie rozgrywek międzygrupowych Czynności organizacyjne (w nowym roku szkolnym): zaplanowanie struktur grup oraz terminów zajęć i metod pracy z młodzieżą. Wznowienie po okresie wakacyjnym systematycznego prowadzenia zajęć sportowych. Zorganizowanie i przeprowadzenie Turnieju w koszykówkę o puchar UKS „Dwójka”.	zgodnie z harmonogramem Szkolnego Związku Sportowego jw. w miarę potrzeb 19.09. 2016 19.09.2016 Październik/listopad 2016	
--	---	--

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Uczestnicy zajęć: 1. Nauczą się aktywnie spędzać czas wolny i racjonalnie go wykorzystywać. 1. Będą mieli warunki do rozwoju zdolności, zainteresowań i talentów 2. Nabiorą pewności siebie, wzrosnie ich poczucie wartości. 3. Wykształcą poczucie odpowiedzialności za zdrowie własne i współwzrastających. 4. Powiększą zasób umiejętności ruchowych, umożliwiając uczestnictwo w wybranych formach aktywności ruchowej. 5. Udoskonalą umiejętność współdziałania z nauczycielem – trenerem. 6. Utrwalą znajomość reguł i przepisów wybranych gier i zabaw ruchowych oraz zasadę fairplay i kulturalnego kibicowania. 7. Zdobędą doświadczenie w rywalizacji sportowej, w trakcie rozgrywanych meczy. 8. Udoskonalą umiejętności z piłki ręcznej, piłki nożnej i koszykówki z zakresu techniki i taktyki.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie UKS „Dwójka” ¹⁹⁾ :							
	1) Wynagrodzenie trenerów	144,00	55,00	1 h	7.920,00	6.000,00	1.590,00	330,00
	2) Organizacja turniejów – zakup nagród	Wg potrzeb	5,00-100,00	1 szt.	580,00		580,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie:	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Ogółem	-----	-----	-----	8.500,00	6.000,00	2.170,00	330,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6.000 zł	70,59 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2.170 zł	25,53 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	330 zł	3,88 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8.500 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

UKS „Dwójka” działający przy ZSP nr 2 w Kobyłce posiada pełną bazę do prowadzenia zajęć piłki ręcznej, piłki koszykowej i piłki nożnej. Jako jedyna placówka na terenie miasta posiadamy boisko halowe spełniające wymogi do bezpiecznego i zgodnego z przepisami prowadzenia rozgrywek na poziomie szkolnym, prowadzenia zajęć i organizowania zawodów w tej dyscyplinie sportowej. Ostatnie sukcesy drużyny narodowej piłki ręcznej spowodowały znaczny wzrost zainteresowania tą dyscypliną wśród uczniów ZSP2.

Posiadamy boisko halowe jak również boisko do piłki nożnej ze sztuczną nawierzchnią spełniające wymogi bezpiecznego prowadzenia rozgrywek na poziomie szkolnym i międzyszkolnym, prowadzenia zajęć i organizowania zawodów w dyscyplinie jaką jest piłka nożna. Dodatkowo nauczyciel prowadzący zajęcia posiada tytuł trenera II klasy z piłki nożnej.

Koszty utrzymania obiektów sportowych w trakcie trwania zajęć UKS – u, a także w trakcie turniejów sportowych ponosi szkoła w ramach dochodów własnych.

Powyższa oferta jest kontynuacją zadań z lat ubiegłych. Począwszy od września 2005 roku do grudnia 2011 roku w ramach w/w zadania działała sekcja piłki ręcznej dziewcząt i chłopców, od 01.09.2008 r. dołączyła sekcja piłki nożnej chłopców, a od 01.02.2011 sekcja koszykówki UKS „Dwójka” przy ZSP nr 2 w Kobyłce.

Wskazane jest ze względu na zainteresowanie udziałem w zajęciach dalsze wsparcie finansowe ze strony Gminy Kobyłka, które umożliwi członkom naszego klubu kontynuację treningów i udział w przewidzianych na 2016 rok zawodach.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania:

4 instruktorów w wymiarze po 1,5 godziny tygodniowo

Wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty): [2]

Inne informacje o zasobach kadrowych, w tym o kwalifikacjach osób zatrudnionych przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy:

osoby prowadzące posiadają niezbędne kwalifikacje do prowadzenia zajęć ruchowych – mgr wychowania fizycznego, kierunek nauczycielski, uprawnienia trenerskie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Boisko halowe, boisko do piłki nożnej ze sztuczną nawierzchnią, siłownia oraz sprzęt i przybory: piłki siatkowe, koszykowe, ręczne, nożne i inne, sprzęt dodatkowy: znaczniki, szarfy, stojaki itp. Ponadto UKS „DWÓJKA” posiada program sekcji piłki ręcznej, nożnej i koszykówki. Ponadto zaplanowano wykorzystanie pobliskiej pływalni w Wołominie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez: organizowanie i udział młodzieży w treningach i zawodach, w sekcjach piłki ręcznej w okresie od 1.09.2005 r. do 31.12.2005 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
2. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez: organizowanie treningów i udział w rozgrywkach w zakresie piłki ręcznej w okresie od 1.01.2006 r. do 31.12.2006 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
3. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej jako zdrowego stylu życia w następujących dyscyplinach: piłka ręczna w okresie 1.01.2007 r. do 31.12.2007 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
4. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka ręczna – sposobem na nudę” – w okresie od 25.04.2008 r. do 30.06.2008 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
5. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka nożna – żyj aktywnie” – w okresie od 01.09.2008 r. do 31.12.2008r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
6. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka ręczna – sposobem na nudę” – w okresie od 02.02.2009 r. do 31.12.2009 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
7. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka nożna – żyj aktywnie” – w okresie od 02.02.2009 r. do 31.12.2009 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
8. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka ręczna – sposobem na nudę” – w okresie od 02.02.2010 r. do 31.12.2010 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
9. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka nożna – żyj aktywnie” – w okresie od 02.02.2010 r. do 31.12.2010 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
10. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka ręczna – sposobem na nudę” – w okresie od 01.02.2011 r. do 31.12.2011 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
11. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka nożna – żyj aktywnie” – w okresie od 01.02.2011 r. do 31.12.2011 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
12. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Koszykówka – sport i zabawa” – w okresie od 01.02.2011 r. do 31.12.2011 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
13. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka ręczna – sposobem na nudę” – w okresie od 01.02. do 15.12.2012 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
14. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Piłka nożna – żyj aktywnie” – w okresie od 01.02. do 15.12.2012 r., w formie powierzenia wykonania zadania przez Burmistrza Miasta Kobyłka.
15. Realizacja zadania publicznego: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - szkolenie dzieci i młodzieży „Koszykówka – sport i zabawa” – w okresie od 01.02. do 15.12.2012 r.,
16. Realizacja zadania publicznego: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej. – szkolenia sportowe dzieci i młodzieży „Piłka - sposobem na nudę, aktywne życie, sport i zabawę” – w okresie od 15.04.2013r. do 15.12.2013.
17. Realizacja zadania publicznego: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej. – szkolenia sportowe dzieci i młodzieży „Piłka - sposobem na nudę, aktywne życie, sport i zabawę” – w okresie od 17.02.2014 do 31.12.2014
18. Realizacja zadania publicznego: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej. – szkolenia sportowe dzieci i młodzieży „Piłka - sposobem na nudę, aktywne życie, sport i zabawę” – w okresie od 01.05.2015r. do 31.12.2015r.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 09.12.2016r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
„DWÓJKA”
orz ZSP 2 w Kobylce, ul. E. Orzeszkowej 3/5
05-230 Kobylka
tel. 786-06-69, 786-10-26, fax 786-10-26
NIP 125-12-27-523, REGON 015243461
-1-

UKS „DWÓJKA” w Kobylce
SEKRETARZ
mgr Jadwiga Birek

PREZES
UKS „DWÓJKA”
Irszula Gromelska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/

Data 21.04.2016r.

Załączniki:

1. kopia aktualnego odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.