

WOS.6232.1.615.2015

Kobyłka, dnia 09.12.2015 r.

*Wniosek
- pon. o zmianę RM
2015.12.09
g*

Pani Ewa Jaźwińska
Przewodnicząca Rady Miasta Kobyłka

Wniosek
Burmistrza Miasta Kobyłka

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(Dz.U. z 2015 r., poz. 1515)

wnioskuje

o podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Miasta Kobyłka.

Uzasadnienie

Ponowne podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kobyłka wynika ze stwierdzenia nieważności uchwały Nr XIII/117/15 Rady Miasta Kobyłka z dnia 26 października 2015 r. zmieniającej Uchwałę Nr XLVII/479/14 Rady Miasta Kobyłka z dnia 1 października 2014 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kobyłka oraz potrzeby dostosowania aktu prawa miejscowego do przepisów Ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) zmienionych Ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. *o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw* (Dz.U. 2015 r., poz. 87).

Wojewoda Mazowiecki w piśmie z dnia 10 listopada 2015 r., znak LEX-I.4131.244.2015.MK stwierdził, że niewłaściwym byłoby nowelizowanie aktu prawa miejscowego, który zachowuje czasową moc. W związku z tym należy podjąć nową uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kobyłka.

Ponadto Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. *o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw* (Dz.U. 2015 r., poz. 87) wprowadziła m.in. w art. 6r pkt 3b zapis dopuszczający zróżnicowanie częstotliwości odbioru odpadów w zależności od ilości ich wytwarzania oraz rodzajów. W okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie może być rzadsza niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej.

Ze względu na zmianę przepisów oraz kształt systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Miasta Kobyłka, uzasadnione jest dostosowanie przedmiotowej uchwały do aktualnych przepisów oraz potrzeb lokalnej społeczności. Pozostałe zmiany wynikają z zebranych doświadczeń w zakresie funkcjonowania Gminnego Systemu Gospodarowania Odpadami i mają służyć dalszemu uporządkowaniu przedmiotowych zagadnień, w szczególności w zakresie selektywnej zbiórki odpadów.

Z up. BURMISTRZA

RADA MIASTA KOBYLKA

wpłynęło dn.

09.12.2015

g

Karolina Jaźwińska
Zastępca Burmistrza

Projekt

z dnia 9 grudnia 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KOBYŁKA**

z dnia 7 grudnia 2015 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kobyłka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. poz. 1515) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kobyłka", zwany dalej Regulaminem. Regulamin stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLVII/479/14 Rady Miasta Kobyłka z dnia 1 października 2014 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kobyłka

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kobyłka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

RADCA PRAWNY
Anita Walulik
Anita Walulik

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miasta Kobyłka

z dnia 7 grudnia 2015 r.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin zgodnie z wymogami zawartymi w art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.), określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kobyłka.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości należy do jej właściciela i realizowane jest poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale 4 pojemniki do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) gromadzenie odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach w odpowiednich pojemnikach w tym w workach i ich przekazywanie firmie odbierającej odpady komunalne z terenu Miasta Kobyłka w terminach wyznaczonych w harmonogramie;
- 3) zbieranie w sposób selektywny następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - a) papier, tektura,
 - b) szkło i opakowania szklane,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) metale,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) tekstylia,
 - g) odpady zielone,
 - h) zużyte baterie i akumulatory,
 - i) przeterminowane leki,
 - j) chemikalia,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - m) zużyte opony,
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - o) czysty styropian,
 - p) inne odpady niebezpieczne;
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w sytuacji gdy, ich przekazanie w terminie wyznaczonym w harmonogramie jest niemożliwe;
- 5) usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części tych nieruchomości, które służą do użytku publicznego, w sposób zapewniający należyta ich czystość.

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie w następujących przypadkach:

- 1) na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego, tylko pod warunkiem, że wykonywane jest to na utwardzonej ich części przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie powinny być odprowadzane bezpośrednio do wód lub do ziemi;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi są dozwolone na terenie nieruchomości właściciela, wyłącznie w odniesieniu do drobnych napraw, polegających na wymianie kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnienia płynów, regulacjach pod warunkiem, że powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rozdział 3.

Zasady selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 4. 1. Ustala się następujące zasady selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) worki do selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych zapewnia firma odbierająca odpady komunalne z terenu Miasta Kobyłka w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) właściciel nieruchomości zamieszkałej zobowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, między innymi poprzez ich wystawienie w miejsce bezpośrednio przyległe do wejścia umożliwiając swobodny dostęp i dojazd do pojemników lub pozostawienie w altanie śmietnikowej otwartej od strony ulicy w terminie określonym harmonogramem;
- 3) zbierane selektywnie odpady przed ich przekazaniem należy oznaczyć przy pomocy naklejek z nadrukiem zawierającym kod kreskowy. Odpady będą rejestrowane na indywidualnych kontach rozliczeniowych właścicieli nieruchomości zamieszkałych celem zgodnego z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, różnicowania wysokości opłat za odpady przekazywane jako zmieszane i selektywnie zebrane;
- 4) przeznaczone do selektywnego zbierania opakowania po żywności, należy zbierać w taki sposób, aby nie były one trwale zanieczyszczone frakcją odpadów;
- 5) odpady opakowaniowe z papieru, metali, tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe należy w miarę możliwości trwale zgnieść przed ich włożeniem do worka lub pojemnika;
- 6) odbiór odpadów sprzed posesji odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 22.00, w sobotę w godzinach od 8.00 do 14.00;
- 7) odbiór odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanym przy ul. W. Łokietka – róg ul. Radzywińskiej w Kobyłce odbywa się od poniedziałku do soboty zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie www.kobylka.pl/eko. Odpady do PSZOK-u należy dowieźć własnym transportem.

§ 5. 1. W ramach zryczałtowanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi będą odbierane odpady budowlano – rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne gromadzone w workach.

2. Ustala się łączny limit dla odpadów budowlano – rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, o których mowa w ust. 1:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – maksymalnie 10 worków/nieruchomość/rok;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) poniżej 60 mieszkańców - maksymalnie 75 worków/zarządca/rok,
 - b) powyżej 60 mieszkańców – maksymalnie 150 worków/zarządca/rok,
 - c) powyżej 100 mieszkańców - maksymalnie 200 worków/zarządca/rok.

3. W przypadku gdy ilość odebranych z danej nieruchomości odpadów budowlano – rozbiórkowych gromadzonych w workach, przekracza ilości opisane w ust. 2, właściciel nieruchomości może zgłosić zapotrzebowanie w ramach usługi dodatkowej. Wysokość opłaty za usługi dodatkowe zostanie określona odrębną uchwałą podjętą na mocy art. 6 r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie między innymi poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych, a w przypadku nieruchomości niepodłączonych do miejskiej kanalizacji sanitarnej także w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię, dostosowanych do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób aby nie dochodziło do ich przepełnienia.

2. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych muszą wyglądać estetycznie, być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone.

3. Ustala się następujące rodzaje i pojemności pojemników do zbierania odpadów:

- 1) kosze uliczne o pojemności 30-50l;
- 2) pojemniki na odpady komunalne zmieszane o pojemności 60 - 1100 l powinny spełniać obowiązującą normę EN 840;
- 3) worki o pojemności 120l oraz pojemniki o pojemności 60 - 1100 l na odpady zielone;
- 4) worki z tworzyw sztucznych o pojemności 80 - 120 l oraz pojemniki i inne urządzenia o pojemności 120 - 2500 l do gromadzenia frakcji odpadów komunalnych zbieranych selektywnie;
- 5) pojemniki o pojemności 2,5 - 7 m³ dla odpadów budowlano – rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne z remontów prowadzonych samodzielnie oraz odpadów zielonych z pielęgnacji ogrodów nienadających się do kompostowania w przydomowych kompostownikach.

4. Właściciel nieruchomości ustala potrzebną ilość pojemników w oparciu o wskaźniki określone w ust. 5, liczby osób zamieszkujących nieruchomość zgodnie z wypełnioną deklaracją oraz częstotliwością odbierania odpadów odrębnie dla każdego z rodzajów zabudowy mieszkaniowej.

5. Właściciel nieruchomości ustalając liczbę i pojemność pojemników na odpady komunalne zmieszane powinien uwzględnić następujące wskaźniki:

- 1) zabudowa zagrodowa lub jednorodzinna - min. 30 l pojemności pojemnika na osobę przy cyklu odbioru odpadów raz na dwa tygodnie;
- 2) zabudowa wielorodzinna i budynki zamieszkania zbiorowego - min. 15 l pojemności pojemnika na osobę przy cyklu odbioru dwa razy w tygodniu;
- 3) w przypadku innej częstotliwości odbioru odpadów wymagane objętości pojemników należy proporcjonalnie przeliczyć.

6. W wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach do zbierania większych ilości odpadów komunalnych zmieszanych, oprócz pojemników mogą być używane odpowiednio oznaczone worki, które zapewnia we własnym zakresie właściciel nieruchomości zamieszkałej. Odpady te odbierane są przez firmę odbierającą odpady komunalne z terenu Miasta Kobylka na mocy umowy podpisanej z Miastem na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

7. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są na nich wytwarzane, zobowiązani są wyposażyć nieruchomość w minimum jeden pojemnik o pojemności 120 l oraz dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące wskaźniki dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:

- 1) budynki użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biura, poza wymienionymi niżej - 10 l na każdego pracownika oraz 0,5 l na każdego interesanta, klienta bądź odwiedzającego;

- 2) szkoły wszelkiego typu - 2 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- 3) żłobki i przedszkola - 5 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) lokale handlowe - 30 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 5) punkty handlowe - 30 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
- 6) lokale gastronomiczne - 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 7) uliczne punkty szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 8) zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
- 9) domy opieki, hotele, pensjonaty, itp. - 40 l na jedno łóżko.

8. W lokalach handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 7. Określa się rodzaje pojemników do selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych i niezbędne wymagania jakie muszą spełniać:

- 1) worki do zbierania odpadów komunalnych (papier, tektura i tekstylia, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, szkło i opakowania szklane, odpady zielone, odpady budowlano – rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, czysty styropian):
 - a) powinny być wykonane z tworzywa sztucznego, o pojemności 80-120 l i wytrzymałości nie mniejszej jak dla tworzywa LDPE,
 - b) powinny mieć ujednoliconą kolorystykę dostosowaną do frakcji na jaką są przeznaczone, tj.:
 - zielone - przeznaczone na szkło i opakowania szklane,
 - niebieskie - przeznaczone na papier, tekturę i tekstylia,
 - żółte - przeznaczone na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - bezbarwne - przeznaczone na odpady zielone,
 - szare - przeznaczone na odpady budowlano – rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - żółte - przeznaczone na czysty styropian,
 - c) powinny być oznaczone opisowo i znakiem graficznym z wyłączeniem worków przeznaczonych na czysty styropian oraz odpady budowlano – rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, gromadzonych w workach jutowych;
- 2) pojemniki do selektywnego gromadzenia frakcji odpadów komunalnych powinny:
 - a) być dostosowane do zbierania danej frakcji odpadów komunalnych w sposób uniemożliwiający ich wydostanie się na zewnątrz, np. odpowiednie otwory wrzutowe, a w przypadku pojemników na odpady zielone powinny posiadać system napowietrzający umożliwiający gromadzenie odpadów w warunkach tlenowych,
 - b) mieć ujednoliconą kolorystykę dostosowaną do frakcji odpadów komunalnych na jaką są przeznaczone, tj.:
 - zielone - przeznaczone na szkło i opakowania szklane,
 - niebieskie - przeznaczone na papier, tekturę i tekstylia,
 - żółte - przeznaczone na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - brązowe - przeznaczone na odpady zielone,
 - żółte - przeznaczone na czysty styropian.

§ 8. 1. Na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych oraz w parkach umieszcza się kosze uliczne o pojemności 30 l - 50 l wyposażone w zadaszenie ograniczające możliwość zalania odpadów wodami opadowymi.

2. Określa się zasady umieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów z terenów użyteczności publicznej:

- 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi w parkach nie może przekraczać 200 m;
- 2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 3) na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m.

3. W centrach handlowych, przed sklepami wielopowierzchniowymi i szkołami należy umieszczać zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań, ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury oraz odpadów wielomateriałowych o pojemności 800 l - 1500 l, oznakowane kolorami takimi jak pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisowo i znakiem graficznym.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący utrzymanie na niej czystości i porządku.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane - jeden raz na dwa tygodnie,
 - b) odpady zbierane selektywnie: papier, tektura i tekstylia, szkło i opakowania szklane, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - jeden raz w miesiącu,
 - c) odpady zielone - jeden raz na tydzień w okresie od 1 kwietnia do 31 października, jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 1 listopada do 31 marca,
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane - dwa razy w tygodniu,
 - b) odpady zbierane selektywnie: papier, tektura i tekstylia, szkło i opakowania szklane, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - jeden raz w tygodniu,
 - c) odpady zielone - dwa razy w tygodniu.

3. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych dla nieruchomości opisanych w ust. 2 pkt 1 i 2:

- 1) odpady komunalne zmieszane - odbierane będą sprzed posesji w dni wyznaczone w harmonogramie;
- 2) odpady zbierane selektywnie w workach lub pojemnikach tj. papier, tektura i tekstylia, szkło i opakowania szklane, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe odbierane będą sprzed posesji w dni wyznaczone w harmonogramie oraz w workach dostarczanych na bieżąco do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 3) odpady budowlano – rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (frakcja limitowana) gromadzone w workach, dostarczane na bieżąco do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 4) odpady budowlano – rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne - odbierane w kontenerach na indywidualne zgłoszenie w ramach usługi dodatkowej;
- 5) odpady zielone z pielęgnacji ogrodów nienadające się do kompostowania w przydomowych kompostownikach - odbierane w pojemnikach na indywidualne zgłoszenie - w ramach usługi dodatkowej lub w workach zgodnie z harmonogramem oraz odbierane na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);

- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - odbierane dwa razy w roku w okresie wiosny i jesieni sprzed posesji w ramach akcji wystawka oraz odbierane na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 7) naturalne bożonarodzeniowe drzewka choinkowe - odbierane dwa razy w roku (w styczniu i lutym) sprzed posesji w ramach akcji wystawka oraz odbierane na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 8) odpady niebezpieczne oraz chemikalia - odbierane na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 9) przeterminowane leki – odpady należy gromadzić w bezbarwnych workach, oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację frakcji (ich zawartości). Odpady odbierane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz we wskazanych aptekach na terenie Miasta Kobyłka;
- 10) zużyte baterie - odbierane na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz w Miejskim Ośrodku Kultury, Ośrodku Pomocy Społecznej, Urzędzie Miasta Kobyłka, Stadionie „Wicher” oraz publicznych szkołach i przedszkolach;
- 11) czysty styropian – odbierany w workach na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

4. Ustala się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) z budynków zamieszkania zbiorowego, budynków użyteczności publicznej oraz nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gastronomiczna, hotelarska, medyczna, weterynaryjna:
 - a) odpady zmieszane - dwa razy w tygodniu,
 - b) odpady zbierane selektywnie: papier, tektura i tekstylia, szkło i opakowania szklane, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - jeden raz w tygodniu,
 - c) odpady zielone - dwa razy w tygodniu,
 - d) pozostałe odpady zbierane selektywnie - jeden raz w miesiącu;
- 2) z nieruchomości, na których prowadzone są pozostałe formy działalności gospodarczej:
 - a) odpady zmieszane - jeden raz na dwa tygodnie,
 - b) odpady zbierane selektywnie: papier, tektura i tekstylia, szkło i opakowania szklane, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - jeden raz w miesiącu,
 - c) odpady zielone - dwa razy w tygodniu,
 - d) pozostałe odpady zbierane selektywnie - jeden raz w miesiącu;
- 3) z koszy ulicznych w parkach, na przystankach i peronach - dwa razy w tygodniu.

5. Odbiór odpadów komunalnych może odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 22.00, w sobotę w godzinach od 8.00 do 14.00.

6. Częstotliwość opróżniania z nieczystości ciekłych zbiorników bezodpływowych wynika z ich pojemności oraz zużycia wody ustalonego w oparciu o wskazania wodomierza głównego lub w oparciu o obowiązujące normy zużycia wody.

7. Częstotliwość opróżnienia z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji lub pojemności.

§ 10. Ustala się następujące zasady odbierania nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

- 1) właściciele nieruchomości, na których zlokalizowane są zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków muszą zapewnić dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia;
- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych, a także przydomowych oczyszczalni ścieków może odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 22.00, w sobotę w godzinach od 8.00 do 14.00.

Rozdział 6.

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 11. Według Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 2020 roku;
- 2) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów aby w 2020 roku nie było składowanych więcej niż 35% masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku.

§ 12. 1. Gospodarka odpadami w województwie mazowieckim funkcjonuje w oparciu o rejony gospodarki odpadami komunalnymi (RGOK). Dla każdego rejonu zostały wyznaczone instalacje regionalne i zastępcze przetwarzania odpadów komunalnych. Miasto Kobylka należy do Warszawskiego Rejonu Gospodarki Odpadami Komunalnymi i na jej terenie nie znajduje się żadna regionalna lub zastępcza instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych.

2. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach danego regionu. Muszą być one kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status RIPOK położonych najbliżej miejsca wytworzenia. W przypadku braku wolnych mocy przerobowych lub awarii w RIPOK odpady te mogą być kierowane do instalacji przetwarzającej dany rodzaj odpadów, przewidzianej do zastępczej obsługi rejonu. W przypadku, gdy do obsługi rejonu wyznaczono zastępcze instalacje poza jego obszarem, odpady komunalne zmieszane mogą być przekazane do niej wyłącznie pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze regionu.

3. Wszystkie odpady komunalne zmieszane powinny być kierowane do regionalnej lub zastępczej instalacji termicznego lub mechaniczno-biologicznego ich przetwarzania. Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe wyłącznie w braku możliwości zagospodarowania ich w regionalnych i zastępczych instalacjach, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.

4. Selektywnie zebrane frakcje odpadów komunalnych, powinny być kierowane do instalacji regionalnych, które mają możliwość właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości w tym awarii, mogą być one kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów zebranych selektywnie.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 14. 1. Do obowiązków właścicieli zwierząt domowych należy w szczególności:

- 1) stały i skuteczny dozór;
- 2) zachowanie środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i zwierząt oraz w szczególności dołożenie starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia, nie zakłócały spokoju domowego i nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 3) prowadzenie każdego psa na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem poza obszarem własnej nieruchomości;
- 4) prowadzenie pojedynczo w sposób zapewniający sprawowanie nad nimi kontroli w przypadku zwierząt agresywnych lub mogących wzbudzić zagrożenie dla otoczenia;
- 5) zabezpieczenie przed wydostaniem się z pomieszczenia pajęczaków, owadów, gadów, płazów, ptaków i innych zwierząt egzotycznych utrzymywanych na obszarze nieruchomości;
- 6) wyprowadzanie zwierząt egzotycznych poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce;
- 7) niepozostawianie psów i innych zwierząt w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych;

8) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego poprzez umieszczanie w szczelnych, nieulegających szybkiemu rozkładowi workach na psie odchody, które należy umieszczać w koszach.

2. Obowiązek określony w ust. 1 pkt 8 nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych, korzystających z psów opiekunów.

3. Dopuszcza się zwolnienie psów z uwięzi bez zdjęcia kagańca wyłącznie na terenach zielonych oraz mało uczęszczanych, a także wyznaczonych, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem. Nie dotyczy to psów ras uznawanych za agresywne i mieszańców tych ras.

4. Zwolnienie psów ze smyczy na terenie nieruchomości jest dopuszczalne w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich.

5. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są przy ich przewozie i przenoszeniu do stosowania środków ochrony niezbędnych dla bezpieczeństwa innych osób i zwierząt oraz do utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

6. Postanowienia § 14 ust. 1 - 5 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenie Miasta Kobyłka na obszarze ograniczonym (pomiędzy) ulicami (oraz na posesjach bezpośrednio przyległych do tych ulic): Kobyłkowska, ks. M. Zahuskiego, ks. A. Zagańczyka, Serwitucka, Napoleona, Kombatantów, Źródnik, Belgijska, Duńska, Rumuńska, Norweska, Graniczna, Ręczajska, Nowa oraz w strefach bezpośredniej ochrony sanitarnej, ujęć wody wykorzystywanej do celów komunalnych.

2. Na pozostałych terenach, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt;
- 2) uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której hodowla jest prowadzona;
- 3) odległość od zakładów służby zdrowia, zakładów oświatowo-wychowawczych (szkoły, przedszkola, domy dziecka, internaty), wytwórni lub przetwórni artykułów spożywczych, zakładów zbiorowego żywienia, obiektów o charakterze wypoczynkowym, obiektów kultu religijnego, terenów sportowych i rekreacyjnych nie może być mniejsza niż 70 m;
- 4) odległość granicy wybiegu lub ustawionych klatek od otworów okiennych sąsiednich budynków mieszkalnych i innych budynków użyteczności publicznej nie może być mniejsza niż 30 m;
- 5) odległość od indywidualnych ujęć wodnych nie może być mniejsza niż 30 m;
- 6) odległość uli, w których trzymane są pszczoły wynosi nie mniej niż 10 m od granicy nieruchomości;
- 7) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i weterynaryjnych.

Rozdział 9.

Zasady obowiązkowej deratyzacji

§ 16. 1. W trakcie przeprowadzenia deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie.

2. Deratyzacja powinna być poprzedzona akcją sanitarno-porządkową, mającą na celu przegląd nieruchomości pod kątem jej niedostępności dla szczurów.

3. Wyznacza się następujące obszary Miasta Kobyłka podlegające okresowej deratyzacji obejmujące tereny w granicach wyznaczonych ulicami:

- 1) Broniewskiego, Bohaterów Ossowa, Królewskiej, 3 Maja i Żytniej;
- 2) Serwituckiej, Legionów Polskich, Napoleona, Jasińskiego, Waryńskiego i Łukasińskiego;
- 3) Nałkowskiego, Leśnej i Warszawskiej.

4. Ustala się terminy przeprowadzania deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym od dnia 1 marca do dnia 30 kwietnia;
- 2) w terminie jesiennym od dnia 1 października do dnia 30 listopada.

5. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne na obszarze Miasta Kobyłka deratyzacja powinna zostać przeprowadzona niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni.

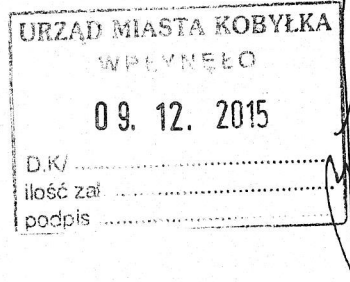
Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 17. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z Regulaminu, sprawuje Burmistrz Miasta Kobyłka oraz inne służby w zakresie swej właściwości.

Wołomin, dnia 09.12.2015r.

HK.4337.423.2015.OH
SW 3475/2015



Urząd Miasta Kobylka
ul. Wołomińska 1
05-230 KOBYŁKA

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 4 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1412) oraz art. 106 § 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013r. nr 267) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wołominie

postanawia

zaopiniować pozytywnie projekt Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kobylka

Uzasadnienie

Burmistrz Kobylki zwrócił się do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wołominie pismem z dnia 07.12.2015r. znak WOS.6232.1.615.2015 z prośbą o uzgodnienie nowego projektu Uchwały Rady Miasta Kobylka w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kobylka.

Po przeanalizowaniu w/w projektu Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wołominie postanowił jak w sentencji.

Pouczenie

Na postanowienie służy stronie zażalenie do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Warszawie, ul. Żelazna 79 za pośrednictwem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wołominie w terminie 7 dni od dnia doręczenia.

Otrzymują:

- ① adresat
2. a/a

PAŃSTWOWY
Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Wołominie
Anna Godlewska