

*Kompleksowe
- pismo o opinie
2015.07.27.*

Kobyłka, dnia 23 lipca 2015 roku

Rada Miasta Kobyłka

Wniosek

Na podstawie §77 ust. 2 Statutu Gminy Kobyłka (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2003 r. Nr 105, poz. 2597, z późn. zm.) wnoszę o podjęcie przez Radę Miasta Kobyłka uchwały w sprawie przyjęcia wystąpienia pokontrolnego Komisji Rewizyjnej z kompleksowej kontroli Wydziału Oświaty, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Kobyłka.

Uzasadnienie

Zgodnie z §77 ust. 2 Statutu Gminy Kobyłka po zapoznaniu się ze stanowiskiem Kierownika jednostki kontrolowanej Komisja Rewizyjna formułuje wystąpienie pokontrolne. W przypadku sformułowania wystąpienia pokontrolnego Komisja Rewizyjna przedstawia je Radzie. Rada przyjmuje wystąpienie pokontrolne w formie uchwały.

Komisja Rewizyjna Rady Miasta Kobyłka po przeprowadzeniu kontroli w Wydziale Oświaty Promocji i Spraw Społecznych przedłożyła Burmistrzowi Miasta protokół z kontroli. Następnie po zapoznaniu się ze stanowiskiem Burmistrza Miasta Komisja Rewizyjna sformułowała wystąpienie pokontrolne, które przedstawia Radzie.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Wiesław Kazana

Projekt

z dnia 23 lipca 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KOBYŁKA**

z dnia 2015 r.

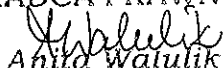
w sprawie przyjęcia wystąpienia pokontrolnego Komisji Rewizyjnej z kompleksowej kontroli Wydziału Oświaty, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Kobyłka.

Na podstawie § 77 ust. 2 Statutu Gminy Kobyłka (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2003 r. Nr 105, poz. 2597, z późn. zm.) oraz Załącznika do Uchwały Nr III/39/15 Rady Miasta Kobyłka z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2015 rok uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się wystąpienie pokontrolne Komisji Rewizyjnej po kontroli Wydziału Oświaty, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Kobyłka w zakresie kontroli kompleksowej: kreowania i realizacji komunikacji społecznej miasta, realizowania polityki informacyjnej miasta, kreowania i realizacji polityki promocyjnej miasta, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Aneta Watulik

*kamizje składe RM
proszę o opinię*

2015.06.22

Kobyłka 15.04.2015 r.

Wystąpienie pokontrolne

z kompleksowej kontroli

Wydziału Oświaty, Promocji i Spraw Społecznych

w zakresie:

- 1. Kreowania i realizacji komunikacji społecznej miasta.**
- 2. Realizowania polityki informacyjnej miasta.**
- 3. Kreowania i realizacji polityki promocyjnej miasta.**

Na podstawie przyjętych przez Komisję Rewizyjną wniosków zapisanych w protokole kontroli rozpoczętej 10.02.2015 r. a zakończonej 15.04.2015 r. Komisja Rewizyjna wnioskuję do Rady Miasta o przyjęcie następujących wniosków pokontrolnych:

- 1) Komisja Rewizyjna stoi na stanowisku, że należy zmienić procedurę wyłaniania stron umowy zlecenia i umów o dzieło, ujednolicając wewnętrzny regulamin udzielania zamówień publicznych.
- 2) Komisja widzi konieczność wprowadzenia do wewnętrznego regulaminu zamówień publicznych takich instytucji jak: zapytanie o cenę czy zapytanie ofertowe.
- 3) Komisja rewizyjna wzywa do podjęcia działań w celu ograniczenia zawierania umów zlecenia i umów o dzieło w sposób dowolny.
- 4) Zdaniem komisji należy wprowadzić obowiązek wyłaniania stron umowy zlecenia i umów o dzieło z zachowaniem obligatoryjnego występowania do minimum 3 potencjalnych przedsiębiorców lub usługodawców.

5) Komisja rewizyjna wnioskuję o wprowadzenie zapisu do wewnętrznego regulaminu zamówień publicznych:

5.1. „Każde zawarcie umowy zlecenia i umów o dzieło poprzedzone będzie zapytaniem ofertowym lub zapytaniem o cenę”,

5.2 „Zawarcie umowy zlecenia i umów o dzieło z pominięciem instytucji zapytania ofertowego i zapytania ocenę będzie możliwe w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można było przewidzieć”.

6) Wskazanie osoby do koordynacji wszystkich działań promocyjnych i informacyjnych Miasta dokonywanych przez MOK, OSiR, Miejską Bibliotekę Publiczną, szkoły, przedszkola i inne jednostki organizacyjne podległe Urzędowi Miasta, której zadaniem winno być:

6.1 Koordynacja terminów realizacji ich projektów i inicjatyw z wydawaniem Biuletynu Informacyjnego Miasta Kobyłka tak, by o wydarzeniach można było informować na jego łamach odpowiednio wcześniej.

6.2 Nadzór nad prawami autorskimi Miasta wynikającymi z podpisywanych umów z twórcami i wykonawcami usług promocyjno-informacyjnych.

6.3 Stworzenie bazy danych tych praw z możliwością przekazywania ich zainteresowanym podmiotom Miasta.

7. W odniesieniu do Biuletynu Informacyjnego Miasta Kobyłka.pl Komisja proponuje czytelne wydzielenie rozdziału informacyjnego, który powinien przedstawiać harmonogram imprez planowanych w najbliższym czasie przez miasto.

8. Komisja sugeruje cykliczne drukowanie aktualnej mapy miasta z podziałem na poszczególne dzielnice.

9. W odniesieniu do systemu powiadamiania SMS-ami Komisja proponuje rozszerzenie działań zmierzających do zwiększenia ilości odbiorców systemu poprzez:

9.1 dołączanie informacji o miejskich SMS-ach do druków z decyzjami ws. podatku od nieruchomości,

9.2 Przygotowanie ulotki w formie załącznika do Biuletynu Informacyjnego Kobyłka.pl .

9.3 Uruchomienia punktów informacyjnych o systemie w trakcie imprez miejskich.

9.4 Przekazywanie informacji z wykorzystaniem jednostek organizacyjnych Miasta.

10. W odniesie do materiałów prasowych Komisja wnioskuje:

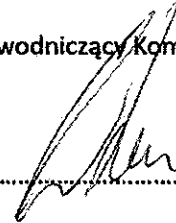
10.1 Udzielane wywiady, uczestnictwa w konkursach informacje o działalności Miasta i Urzędu nie powinny być przekazywane do tytułów prasowych jako płatne, chyba że są materiałem w rozumieniu definicji reklamy.

10.2 Przeznaczając środki z budżetu na reklamę lub ogłoszenia powinna być brana pod uwagę:

- rozpoznawalność tytułu oraz ciągłość wydawnicza,
- dostępność prasy na rynku gminy,

10.3 Każdorazowe występowanie do kilku tytułów prasowych z zapytaniem ofertowym o cenę reklamy lub ogłoszenia

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej



Wiesław Kazana