



MIASTO KOBYŁKA  
05-230 KOBYŁKA  
UL. WOŁOMIŃSKA 1

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Pozimowe mechaniczne zmiatanie ulic miejskich na terenie Miasta Kobyłka oraz mechaniczne letnie zmiatanie ulic miejskich na terenie Miasta Kobyłka**

**znak sprawy WZP.271.11.2015**

### **I. Zamawiający:**

**Nazwa:** MIASTO KOBYŁKA  
**kod, miejscowość:** 05-230 KOBYŁKA  
**ulica:** WOŁOMIŃSKA 1  
**NIP:** 1251332390  
**REGON:** 013269663  
**telefon:** (22) 760-70-45,  
**faks:** (22) 760-70-55,  
**strona:** <http://www.kobylka.pl> <http://www.bip.kobylka.pl>  
**e-mail:** [urząd@kobylka.pl](mailto:urząd@kobylka.pl)  
godziny urzędowania: pn. 8.00-17.00, wt.-czw. 8.00- 16.00, pt. 8.00-15.00

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Przetarg nieograniczony – art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą”.

W sprawach nieopisanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie zapisy ustawy i rozporządzeń wydanych na podstawie ustawy.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

CPV: 90.61.00.00-6 - Usługi sprzątania i zamywania ulic

1. Przedmiotem zamówienia jest mechaniczne pozimowe i letnie mechaniczne zamywanie ulic na terenie Miasta Kobyłka.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ (OPZ).

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2015 lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia określonego w umowie.

**V. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający przewiduje powierzenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienia uzupełniające polegać będą w szczególności na powierzeniu wybranemu wykonawcy:

- usług, będących przedmiotem zamówienia ponad termin ujęty w rozdz. IV, lub po wyczerpaniu maksymalnego wynagrodzenia określonego w umowie.
- usług, będących przedmiotem zamówienia na ulicach niewyszczególnionych na załączonej mapie bądź na wykazie ulic.

**VII. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia;
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  - 1) W celu spełnienia warunku wymienionego w ust. 1 pkt 2 wykonawca winien wykazać, maksymalnie trzy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (tj. zamywania ulic) o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł każda – (czterdzieści tysięcy złotych), zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem;
  - 2) w celu spełnienia warunku wymienionego w ust. 1 pkt 3 wykonawca winien:
    - a) dysponować osobami uczestniczącymi w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- b) dysponować narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi, umożliwiającymi realizację przedmiotu zamówienia – co najmniej dwiema zmiatarkami elewatorowymi i co najmniej dwiema zmiatarkami ssącymi  
Wykonawca nie musi być właścicielem ww. sprzętu, jednak w przypadku wygranej musi być gotowy do wykonywania nim przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający nie określa szczególnych wymagań, co do oceny spełniania warunków z ust. 1 pkt 1 i 4, ocena spełniania tych warunków odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków – rozdz. IX ust. 1 pkt 1.

**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY, ORAZ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1, wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
  - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (w formularzu oferty);
  - 2) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (w formularzu oferty)
  - 3) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
  - 4) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formularzu oferty).
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (w formularzu oferty).
4. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie (np. spółkę cywilną, konsorcjum) należy załączyć pełnomocnictwo (w formularzu ofertowym) w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia). W sytuacji, gdy wybrana będzie oferta składana wspólnie, zamawiający zwróci się z prośbą o przedstawienie umowy regulującej współpracę.

**X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego oraz zamawiający do wykonawców pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W treści pisma bądź w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy.
2. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Wojciech Reutt, tel. (22) 760-70-55 lub (22) 760-70-54, e-mail: [wojciech.reutt@kobyłka.pl](mailto:wojciech.reutt@kobyłka.pl) (w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy).
3. Zamawiający zwraca się z prośbą do wykonawców o potwierdzanie odbioru pism (tą samą formą,

którą pismo wpłynęło do wykonawcy). W przypadku braku potwierdzenia, za datę odbioru pisma zamawiający uzna datę nadania go faksem lub pocztą elektroniczną.

#### **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium **w wysokości 1 000,00 zł PLN (jeden tysiąc złotych)**.
2. Formę wniesienia wadium wybiera wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto Urzędu Miasta Kobyłka

Bank Millennium  
nr konta: **69 1160 2202 0000 0002 0389 9479**

z dopiskiem w tytule przelewu:  
Wadium zamiatanie WZP.271.11.2015

4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna, **oryginał** dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty).
5. Zgodnie z zapisami art. 85 ust. 5 ustawy, jeśli wykonawca złoży wadium w innej formie niż gotówka, do obliczania terminu ważności dokumentu wadialnego należy brać datę składania ofert (rozdz. XIV) i doliczyć liczbę dni związania ofertą określoną w rozdz. XII.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 3) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę wadium, niedopuszczalne jest ujmowanie w nim zapisów warunkujących wypłatę – gwarant musi gwarantować zapłatę należności nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie.

#### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Złożenie przez wykonawcę oferty jest tożsame z faktem zapoznania się i akceptacją dokumentacji przetargowej i nie wnoszenia do niej zastrzeżeń oraz, że wykonawca uzyskał przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje, służące prawidłowej wycenie prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności oraz wszelkich czynników mogących mieć wpływ na warunki złożonej oferty przetargowej.
4. W ofercie wykonawca:

- 1) określi podwykonawstwo wskazując zakres zamówienia, który ma zamiar powierzyć podwykonawcom. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu podwykonawstwa lub wprowadzenie wykonawcy, jeżeli w ofercie wykonawca zaznaczył, że nie ma zamiaru powierzyć podwykonawcom żadnego zakresu przedmiotu zamówienia. Umowy o podwykonawstwo na usługi, dostawy lub roboty budowlane, które będą powiązane z przedmiotem zamówienia, ale nie będą służyły jego realizacji (np. usługi ubezpieczeniowe lub prawnicze) są wyłączone z obowiązku przedkładania zamawiający ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (art. 143b ust. 8 ustawy);
- 2) złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej muszą złożyć oddzielnie wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.
5. Wykonawca wskaże w ofercie numer telefonu, pod którym będzie dostępny po i w godzinach pracy zamawiającego, przez cały okres trwania umowy, na który zamawiający będzie zgłaszał potrzebę wykonania prac.
6. Wykonawca wypełni wszystkie pozostałe „wolne” pola w formularzu oferty.
7. Oferty należy składać na drukach, będących załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ew. na własnych formularzach, zawierających te same treści. W przypadku złożenia ofert, zawierających inne treści niż wymagane w załączonych wzorach, a które nie będą oczywistymi omyłkami pisarskimi, oczywistymi omyłkami rachunkowymi bądź innymi omyłkami, polegającymi na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującymi istotnych zmian w treści oferty, zamawiający ma obowiązek odrzucić takie oferty (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Jeżeli treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź załączników budzą wątpliwości, wykonawca może w każdym czasie przed ostatecznym terminem składania ofert (rozdz. XIV ust. 1) zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia (art. 38 ust. 1 ustawy).
8. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
10. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były parafowane lub podpisane, ponumerowane i zszyte.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, z oznaczeniem:

**Oferta w postępowaniu:**

**Pozimowe mechaniczne zmiatanie ulic miejskich na terenie Miasta Kobyłka oraz mechaniczne letnie zmiatanie ulic miejskich na terenie Miasta Kobyłka**

**znak sprawy: WZP.271.11.2015**

**Nie otwierać przed 12 marca 2015 r., do godz. 13:00**

oraz pieczęcią wykonawcy (ew. nazwą i dokładnym adresem).

Oznaczenie opakowania w inny sposób może skutkować otwarciem go, co spowoduje odrzucenie oferty (treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy).

14. Na ofertę składać się powinny:

- 1) formularz ofertowy (wg wzoru zamawiającego – plik „Załącznik 1 do SIWZ wzór formularza oferty”) zawierający niezbędne oświadczenia (oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu, oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie podwykonawstwie, oświadczenie o grupie kapitałowej) i wykazy (wykaz narzędzi, usług, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych) – obligatoryjnie;

- 2) pełnomocnictwo wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (np. Spółka Cywilna) w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia);
- 3) dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie, dotyczące najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty – obligatoryjnie
- 4) dowód wniesienia wadium – obligatoryjnie
- 5) upoważnienie osoby podpisującej ofertę (jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestracyjnych podmiotu), oryginał lub kopia poświadczona notarialnie lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną (nie przez osobę, której dotyczy upoważnienie).

#### XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy **składać** w Urzędzie Miasta Kobyłka pok. nr 14 (sekretariat), ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka **do dnia 12 marca 2015 r. (czwartek) do godz. 13:00**.  
*W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez zamawiającego, jako miejsce składania ofert (nie termin nadania). Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieterminowe doręczanie korespondencji.*
2. **Otwarcie** ofert nastąpi dnia **12 marca 2015 r. o godz. 13:15** w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta Kobyłka, ul. Wołomińska 1 w Sali Konferencyjnej (pok. nr 1).
3. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert wyłącznie pisemnego oświadczenia w tej sprawie osoby upoważnionej. Zamawiający może zażądać dokumentu/ów potwierdzającego fakt upoważnienia osoby wycofującej ofertę.
4. W przypadku, gdy wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia itp. złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami, modyfikacją, uzupełnieniem itp. musi zostać dostarczone zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta (jak w rozdz. XIII ust. 13), z dodatkowym widocznym napisem "ZMIANA OFERTY" w miejsce składania ofert (ust. 1).
5. Oświadczenia składane przez wykonawcę, o których mowa w ust. 3 i 4 muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty, określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i niepowodujące wątpliwości zamawiającego, co do ich treści i zamiarów wykonawcy.
6. Zwrócenie się wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę/modyfikację/uzupełnienie bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, elektronicznie, osobiście przez pracowników wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie niespełniającej powyższych wymogów i inne) nie będzie skuteczne.

#### XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca przedstawi w ofercie ceny netto stawka 1 i 2 (wstawi w kolumnę „C” formularza ofertowego) następnie Wykonawca przeliczy a następnie dokona działania:
  - wymnoży oferowaną stawkę (z kolumny „C”) przez liczbę z kolumny „C” wpisując wynik w kolumnie „E”,
  - liczbę z kolumny „E” wymnoży przez odpowiednią stawkę VAT (wyrażoną w procentach) i doda wartość z kolumny „E” i wpisze wynik w kolumnę „F”,
  - doda wszystkie wartości stawek z kolumny „E” i „F” otrzymaną wartość wstawi w miejsce „Cena ofertowa”
2. Otrzymane wartości (ceny ofert) służą wyłącznie porównaniu ofert i ocenie czy proponowana przez wykonawcę cena ofertowa mieści się w kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich i odbędzie się w oparciu o wystawiane „z dołu” faktury. Wartość poszczególnych faktur będzie ustalana na zasadzie przemnożenia odpowiednich stawek przez ilość kilometrów określonych w formularzu ofertowym.
4. Kwoty należy zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku na zasadach matematycznych.
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z zasadami matematycznymi, przyjmując za właściwe oferowane stawki.(kolumna C)

6. W cenie oferty (w przedstawionych stawkach) mieści się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Cena podana w ofercie nie ulegnie zmianie do końca trwania umowy

**XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Kryterium oceny: waga kryterium:  
 Cena - 95,00 %  
 Wykonywanie przedmiotu zamówienia dodatkową zamiatarką ssącą - 5,00 %
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z największą łączną liczbą punktów. Każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzorów.

**Kryterium – Cena:**

$$C = C_n / C_{ob} * 95,00\% * 100$$

gdzie: C - liczba punktów przyznanych w kryterium cena

C<sub>n</sub> - najniższa oferowana cena brutto

C<sub>ob</sub> - cena brutto w oferowanej w ofercie badanej

Sposób wyliczenia ceny znajduje się w rozdz. XV SIWZ.

Cenę należy podać w złotych do dwóch miejsc po przecinku.

**Kryterium – wykonywanie przedmiotu zamówienia dodatkową zamiatarką ssącą :**

Jeżeli wykonawca zaoferuje wykonywanie przedmiotu zamówienia dodatkową zamiatarką ssącą (wg standardu określonego w opz – załącznik 8 do SIWZ) tzn. zamiatanie ulic trzema zamiatarkami jednocześnie, w kryterium otrzyma 5 pkt (U = 5,00).

Jeżeli wykonawca nie zaoferuje wykonywania przedmiotu zamówienia dodatkową zamiatarką ssącą (wg standardu określonego w opz – załącznik 8 do SIWZ) w kryterium nie otrzyma punktów (U = 0,00).

3. Łączna liczba punktów zostanie wyliczona na podstawie wzoru:

$$P = C + Z$$

gdzie:

|      |                                            |
|------|--------------------------------------------|
| P    | łączna liczba punktów badanej oferty       |
| C, Z | punktacja badanej oferty w danym kryterium |

4. Zamawiający poda przed otwarciem ofert kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otrzymana wartość służy wyłącznie porównaniu ofert i ocenie czy proponowana przez wykonawcę stawka mieści się w kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Kwoty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku na zasadach matematycznych. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z zasadami matematycznymi – jako cenę właściwą przyjmie cenę jednostkową.

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Publikując wynik postępowania zamawiający wskaże dzień, w którym wybrany wykonawca zobowiązany jest przybyć do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy, ustalając go

zgodnie z zapisami ustawy (zwłaszcza z art. 94). Zamawiający może przychylić się do wniosku wybranego wykonawcy do przesunięcia ww. terminu.

2. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu:

- 1) kopii aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) wykazu podwykonawców (nazwa i dokładny adres) wraz z zakresem prac, jakie wybrany wykonawca powierzy poszczególnym podwykonawcom – zakres zgodny z oświadczeniem z oferty. Niniejszy wykaz stanowić będzie załącznik 3 do umowy.
- 3) Oświadczenia czy wykonawca jest płatnikiem podatku VAT oraz informacji o wysokości tego podatku na przedmiot zamówienia

3. Wykonawca może dołączyć do oferty dokumenty wymienione w ust. 2.

4. Przed podpisaniem umowy zamawiający może dokonać wizji pojazdów (zamiatarek) wykazanych w ofercie.

5. W przypadku:

- 1) niezłożenia dokumentów wymienionych w ust. 2 lub
- 2) uniemożliwienia dokonania wizji, o której mowa w ust. 4

w ciągu 7 dni od uprawomocnienia się wyniku lub nie stawienia się w terminie, o którym mowa w ust. 1 na podpisanie umowy, zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od podpisania umowy i wybierze kolejnego wykonawcę (art. 94 ust. 3 ustawy).

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków zamawiającego oraz w oparciu o dane z oferty wykonawcy.

#### **XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 179–198g ustawy.

#### **XXI. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI.**

- |             |   |                                                   |
|-------------|---|---------------------------------------------------|
| Załącznik 1 | - | wzór formularza oferty (wersja PDF + wersja DOC), |
| Załącznik 2 | - | wzór umowy                                        |
| Załącznik 3 | - | szczegółowy wykaz ulic wraz z mapą,               |
| Załącznik 4 | - | szczegółowy wykaz ulic wraz z mapą,               |
| Załącznik 5 | - | szczegółowy wykaz ulic wraz z mapą,               |
| Załącznik 6 | - | szczegółowy wykaz ulic wraz z mapą,               |
| Załącznik 7 | - | wykaz terminów oraz ilość kilometrów,             |
| Załącznik 8 | - | szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.           |

**OPRACOWAŁ:**

**SPRAWDZIŁ:**

**ZATWIERDZIŁ:**