

Kobyłka, dnia 23.09.2014r.

*komisyjne -
- proszę o opinię
2014.09.24
cy*

Pani Ewa Jaźwińska
Przewodnicząca Rady Miasta Kobyłka

Wniosek
Burmistrza Miasta Kobyłka

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594 z późn. zm.)

wnioskuje

o podjęcie uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości z terenu Miasta Kobyłka i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami.

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.).

Zgodnie z ww. ustawą, Rada Miasta Kobyłka określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi a w szczególności:

- ilości odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości,
- częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości,
- sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Ponadto podjęcie uchwały związane jest z:

- zmianami w sposobie gromadzenia niektórych frakcji odpadów, zbiórce dodatkowych frakcji oraz zniesienia podziału Miasta Kobyłka na dwa sektory,
- ujednoliceniem wcześniej dokonanych zmian w uchwałach,
- przygotowaniem specyfikacji istotnych warunków zamówienia w celu wyłonienia wykonawcy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Kobyłka,
- powstaniem jednego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Z up. BURMISTRZA

Karina Jaźwińska
Zastępca Burmistrza

RADA MIASTA KOBYLKA

wpłynęło dn. 23.09.14

Gajda

Projekt

z dnia 23 września 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KOBYLKA**

z dnia 16 lipca 2014 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości z terenu Miasta Kobyłka i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości z terenu Miasta Kobyłka i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela zamieszkałej nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w ramach systemu gospodarki odpadami, a w szczególności:

- 1) ogólne zasady odbioru odpadów komunalnych;
- 2) rodzaje i ilości odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- 3) sposób gromadzenia odpadów oraz częstotliwość ich odbierania od właścicieli nieruchomości;
- 4) sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

§ 2. Ogólne zasady odbioru odpadów komunalnych

1. W zabudowie jednorodzinnej będą odbierane odpady:

- 1) komunalne zmieszane gromadzone w pojemnikach o pojemności 110 – 1100 l;
- 2) zielone gromadzone w workach o pojemności 120 l;
- 3) zbierane selektywnie tj. szkło gromadzone w workach o pojemności 80 l;
- 4) zbierane selektywnie tj. papier, tektura i tekstylia, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe gromadzone w workach o pojemności 120 l;
- 5) remontowo-budowlane gromadzone w workach o pojemności 80-100 l.

2. W zabudowie wielorodzinnej będą odbierane odpady:

- 1) komunalne zmieszane gromadzone w pojemnikach o pojemności 1100 l;
- 2) zbierane selektywnie tj. szkło, papier, tektura i tekstylia, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe gromadzone w pojemnikach typu „dzwon” o pojemności 1500 l lub 2500 l;
- 3) zielone gromadzone w workach o pojemności 120 l;
- 4) remontowo-budowlane gromadzone w workach o pojemności 80-100 l.

§ 3. Rodzaje i ilości odpadów odbieranych od właściciela nieruchomości

1. Miasto Kobyłka zapewnia odbiór odpadów komunalnych według podziału na następujące frakcje:

- 1) zmieszane odpady komunalne;
- 2) odpady zielone;
- 3) szkło i opakowania szklane;

- 4) papier i tektura;
- 5) tworzywa sztuczne;
- 6) metale;
- 7) tekstylia;
- 8) opakowania wielomateriałowe;
- 9) przeterminowane leki;
- 10) chemikalia;
- 11) zużyte baterie i akumulatory;
- 12) inne odpady niebezpieczne (światłówki, żarówki, ledy, opakowania po farbach i lakierach, pojemniki z farbami, itp.);
- 13) czysty styropian;
- 14) odpady remontowo-budowlane (gruz);
- 15) zużyte opony;
- 16) odpady wielkogabarytowe;
- 17) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

2. Sposób i miejsce gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów komunalnych oraz częstotliwość i miejsce ich odbioru określa załącznik do uchwały.

3. Ilość odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości nie jest limitowana. W przypadku jednak gdy ich ilość będzie co najmniej o 50% większa od ilości ustalonej na podstawie informacji podanych w deklaracji, deklaracja będzie podlegała weryfikacji w oparciu o średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze oraz o dane posiadane przez Miasto Kobyłka.

§ 4. Sposób gromadzenia odpadów oraz częstotliwość ich odbierania od właściciela nieruchomości

1. Odpady komunalne zmieszane na terenie zamieszkałych nieruchomości należy gromadzić w sztywnych, spełniających aktualne normy pojemnikach. Wyposażenie nieruchomości w te pojemniki leży po stronie właściciela nieruchomości. Wielkość i ilość pojemników powinna być dostosowana do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i ilości powstających na niej odpadów w następujący sposób:

- 1) pojemnik o pojemności minimum 120 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 4 osób;
- 2) pojemnik o pojemności minimum 240 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje więcej niż 4 osoby;
- 3) pojemnik o pojemności minimum 1100 l dla zabudowy wielorodzinnej.

2. Nieruchomości, których właściciele/użytkownicy zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów komunalnych zostaną w ramach systemu wyposażone w worki/urządzenia do selektywnego ich gromadzenia.

3. Urządzenia do selektywnej zbiórki odpadów będzie dostarczała firma odbierająca odpady z terenu Miasta Kobyłka w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, uiszczanej na rzecz Miasta Kobyłka przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

4. Ze względu na częstotliwość i sposób odbioru, frakcje odpadów komunalnych zbieranych selektywnie dzieli się na dwie grupy:

- 1) grupa podstawowa obejmująca frakcje odpadów komunalnych odbieranych w workach regularnie: odpady zmieszane, szkło i opakowania szklane, papier i tektura oraz tekstylia, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, odpady zielone, odpady remontowo-budowlane;
- 2) grupa dodatkowa obejmująca następujące frakcje odpadów komunalnych: przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, inne odpady niebezpieczne (światłówki, żarówki, ledy, opakowania po farbach, lakierach, pojemniki z farbami, itp.), zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, czysty styropian, naturalne bożonarodzeniowe drzewka choinkowe.

5. Zbiórka odpadów z grupy dodatkowej, o której mowa w ust. 4 pkt 2 będzie prowadzona w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

6. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz naturalnych bożonarodzeniowych drzewek choinkowych będzie realizowana dodatkowo poprzez akcję „wystawka”.

7. Przeterminowane leki i baterie będą odbierane oprócz sposobu określonego w ust. 5 również w wyznaczonych punktach na terenie Miasta Kobyłka.

8. Odpady remontowo-budowlane z remontów prowadzonych samodzielnie oraz odpady zielone z pielęgnacji ogrodów nienadające się do kompostowania w przydomowych kompostownikach należy gromadzić w pojemnikach (a nie kontenerach) i będą odbierane na indywidualne zgłoszenie.

9. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określa załącznik do uchwały.

10. Terminy odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych zostaną określone w harmonogramie odbioru odpadów. Harmonogram będzie udostępniony na stronie internetowej Urzędu Miasta Kobyłka, na tablicach ogłoszeń oraz na słupach ogłoszeniowych na terenie Miasta Kobyłka.

§ 5. Sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

1. Lokalizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Miasta Kobyłka zostanie podana do publicznej wiadomości: na stronie internetowej Urzędu Miasta Kobyłka, na tablicach ogłoszeń oraz na słupach ogłoszeniowych na terenie Miasta Kobyłka.

2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) będzie czynny od poniedziałku do soboty z wyjątkami dni wolnych od pracy i świąt w godzinach: poniedziałek, środa, piątek 10:00-20:00, wtorek, czwartek, sobota 7:00-13:00.

3. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) ustawione będą oznakowane pojemniki na poszczególne frakcje odpadów komunalnych.

4. Każdy właściciel nieruchomości zamieszkałej z terenu Miasta Kobyłka będzie mógł samodzielnie, bez dodatkowej opłaty dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) odpady z grupy dodatkowej i grupy podstawowej.

5. Akcja "wystawka" zapewnia odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, naturalnych bożonarodzeniowych drzewek choinkowych wystawionych na chodniku (przed posesją) od godziny 6:00 do godziny 20:00 w dniu wyznaczonym w harmonogramie ich zbierania.

6. Właściciel nieruchomości może odpowiednio wcześniej zamówić w Urzędzie Miasta Kobyłka pojemnik do gromadzenia odpadów remontowo-budowlanych z remontów prowadzonych samodzielnie lub odpadów zielonych z pielęgnacji ogrodów nienadających się do kompostowania w przydomowych kompostownikach. Zamówienie należy złożyć w formie pisemnej. Załadunek leży po stronie wytwórcy odpadów. Za każdy zamówiony pojemnik właściciel nieruchomości uiszcza opłatę na rachunek Urzędu Miasta Kobyłka na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 6. Zasady reklamacji w zakresie nieprawidłowości funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących funkcjonowania systemu gospodarki odpadami lub odbioru odpadów, każdy jego uczestnik może zgłosić reklamację na następujących zasadach:

- 1) reklamacja powinna być zgłoszona przez właściciela nieruchomości niezwłocznie po zaistnieniu kwestii spornej;
- 2) reklamacja może być zgłoszona telefonicznie, pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej do Urzędu Miasta Kobyłka;
- 3) zgłoszenie reklamacji nie uchyła od obowiązku uiszczenia opłaty za odbiór odpadów;
- 4) termin rozpatrzenia reklamacji ustala się na 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

§ 7. Tracą moc uchwały Nr XXI/206/12 Rady Miejskiej w Kobyłce z dnia 4 października 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Kobyłka i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami oraz Nr XXVI/282/13 Rady Miejskiej w Kobyłce z dnia 6 marca 2013r. zmieniająca Uchwałę Nr XXI/206/12 Rady Miejskiej w Kobyłce z dnia 4 października 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości na terenie Gminy Kobyłka i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kobyłka.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą od 1 stycznia 2015r.

RADCA PRAWNY

Anita Walulik
Anita Walulik