

projekt umowy

na przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie obiadów do szkół i Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobyłce

Umowa została zawarta w dniu w Kobyłce, pomiędzy:

Ośrodkiem Pomocy Społecznej,

z siedzibą w Kobyłce, ul. Żymirskiego 2, 05-230 Kobyłka

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez,

a

.....

z siedzibą w zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

wpisanym do rejestru

pod numerem

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1. przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonywania usługę przygotowywania, dostarczania i wydawania obiadów (catering) do:
 - 1) Zespołu Szkół Publicznych nr 1, Zespołu Szkół Publicznych nr 2, Zespołu Szkół Publicznych nr 3 (posiłki opłacane przez Ośrodek Pomocy Społecznej - OPS),
 - 2) Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2018 r.
3. Przygotowanie posiłków musi być zgodne z uwzględnieniem norm określonych:
 - 1) w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2010 Nr 136 poz. 914 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia (posiłki dostarczane do szkół i OPS);
 - 2) przez Instytut Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży oraz w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (posiłki dostarczane do szkół).
4. Wykonawca będzie kupował produkty używane do wytwarzania posiłków objętych przedmiotem zamówienia, wyłącznie od sprawdzonych dostawców posiadających wymagane prawem atesty, pozwolenia, decyzje itp.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 2 do umowy.
6. Wszelkie przedmioty używane przez Wykonawcę mające bezpośredni kontakt z posiłkami będącymi przedmiotem zamówienia (np. termosy, naczynia, sztućce itp.) muszą posiadać wymagane prawem atesty, zaś samochody do przewozu posiłków muszą być przystosowane do przewozu żywności i spełniać wymagania sanitarnohigieniczne.
7. Używane podczas realizacji przedmiotu zamówienia naczynia i sztućce jednorazowe muszą być wykonane z materiału o odpowiedniej grubości, zapewniającej właściwą funkcjonalność.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do przechowywania z każdego dnia próbek wydanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wybrany wykonawca będzie każdorazowo odbierał powstające odpadki pokonsumpcyjne wraz ze zużytymi naczyniami i sztućcami jednorazowego użytku oraz zagospodarowywał je w sposób zgodny z prawem.

10. Wykonawca powinien gwarantować przygotowanie różnego rodzajów posiłków, uwzględniających diety np.: bezcukrową, bezglutenową, bezmleczną, wegetariańską, dietę dostosowaną do osób z alergią na określone produkty spożywcze, dietę spełniającą wymagania religijne lub kulturowe itp. W takiej sytuacji wybrany wykonawca będzie mógł oszacować indywidualnie wartość takiego posiłku, wskazane jest jednak, aby nie był on droższy niż o 30% w stosunku od posiłku dostarczanego do szkół – stawka z § 4 ust. 1 pkt 1. Wszelkie wymogi z SIWZ dotyczące posiłków szkolnych dotyczą również ww. posiłków oprócz wymogu różnorodności – Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności rodzajowo tych samych posiłków w okresach 3 dni.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizacji usługi, w tym w szczególności w zakresie zgodności dostarczanych posiłków z wymaganiami z niniejszej SIWZ (zwłaszcza w przypadku powtarzających się uwag dotyczących jakości). Wykonawca musi być każdorazowo przygotowany do wydania dodatkowego (jednego) posiłku osobie kontrolującej jakość ze strony szkoły lub OPS. Kontrola jakości nastąpi zwłaszcza w sytuacji powtarzających się negatywnych opinii.
12. Niedopuszczalny jest spadek jakości usługi w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, zwłaszcza pod koniec okresu objętego umową.
13. W przypadku braku porozumienia odnośnie poprawy jakości świadczonych usług oraz trudności w udokumentowaniu faktu „przygotowywania niesmacznych posiłków”, zamawiający będzie wymagał jakości wg dostępnych fachowych publikacji a zwłaszcza:
 - OBIADY SZKOLNE dostępna na stronie:
<http://wiemcojem.um.warszawa.pl/files/obiady.pdf>
 - ZASADY PRAWIDŁOWEGO ŻYWIENIA DZIECI I MŁODZIEŻY ORAZ WSKAZÓWKI DOTYCZĄCE ZDROWEGO STYLU ŻYCIA dostępna na stronie:
http://wiemcojem.um.warszawa.pl/files/zasady_zywienia.pdf
 - Propozycje posiłków dla dzieci w przedszkolach i szkołach dostępne na stronie:
http://wiemcojem.um.warszawa.pl/files/propozycje_posilkow.pdf
 - NORMY ŻYWIENIA CZŁOWIEKA Podstawy prewencji otyłości i chorób niezakaźnych" Mirosław Jarosz, Barbara Bułhak-Jachymczyk, Wydawnictwo: PZWL, Warszawa 2008
14. Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu umowy będzie posiadał:
 - 1) ważną decyzję zatwierdzającą działalność wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia (decyzja właściwego ze względu na siedzibę zakładu lub miejsce prowadzenia przez zakład działalności państwowego powiatowego inspektora sanitarnego lub państwowego granicznego inspektora sanitarnego w sprawie zatwierdzenia zakładu – na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub analogiczną ważną decyzję wydaną na podstawie przepisów wcześniejszych);
 - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę 50 000,00 zł.
15. Wykonawca trzy miesiące po podpisaniu umowy przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający wdrożenie systemu HACCP w jego zakładzie – obowiązek na podstawie art. 59 ust. 3 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia. Dokument musi być potwierdzony przez organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zgodnie z właściwością określoną przepisami ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.)). Termin trzech miesięcy może ulec wydłużeniu wyłącznie z winy Zamawiającego i nie wymaga formy aneksu.

§ 2. zobowiązania stron

1. Zamawiający zobowiązuje się względem Wykonawcy do wypłacania Wykonawcy należnego wynagrodzenia.
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy, w ramach stawki wymienionej w § 4 ust. 1, niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów szczególnych, zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania przepisów prawa (w tym przepisów sanitarnohigienicznych i bhp) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia;
 - 2) udostępnienia wskazanym przez zamawiającego osobom numeru telefonu, pod którym wykonawca będzie dostępny w dni i godziny pracy szkół;
 - 3) zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 4) zarządzania danymi osobowymi, w których posiadanie wejdzie wykonawca, realizując przedmiot zamówienia, w sposób zgodny z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyłącznie do celów realizacji przedmiotu zamówienia oraz usunięcia ich po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

Przekazywanie danych osobowych innym podmiotom (np. podwykonawcom) może nastąpić wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie zamawiającego.

3. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy i w związku z wykonywaniem umowy odpowiada Wykonawca. Wykonawca naprawi bądź poniesie koszty naprawy wszelkich szkód wynikłych w trakcie wykonywania umowy, a związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 3. nadzór

1. Zamawiający może na bieżąco kontrolować jakość posiłków. Kontrola będzie polegała na:
 - 1) kontroli wydawanych posiłków przez osoby wskazane przez Zamawiającego (Wykonawca musi wydać posiłek osobie kontrolującej, jeśli taka się zgłosi podczas wydawania posiłków). Podczas kontroli oceniana będzie zgodność wydawanych posiłków z wymaganiami określonymi w załączniku 2 do umowy oraz funkcjonalność naczyń i sztućców jednorazowych. Zamawiający przekaze Wykonawcy przed podpisaniem umowy listę osób upoważnionych do kontroli jakości. Wykaz osób może ulegać zmianie, wówczas Zamawiający poinformuje na piśmie o tym fakcie Wykonawcę;
 - 2) przeprowadzaniu anonimowych ankiet wśród rodziców dzieci jedzących posiłki lub osób dorosłych objętych opieką OPS, którym wydawane będą posiłki;
 - 3) bezpośredniej kontroli Wykonawcy (po uprzednim wskazaniu Wykonawcy terminu):
 - a) kontrola pomieszczeń, w których przygotowywane są posiłki oraz sposobu przechowywania próbek, o których mowa w § 1ust. 8,
 - b) kontrola dokumentacji niezbędnej do wykonywania przedmiotu umowy (zwłaszcza posiadanie ważnej decyzji właściwego ze względu na siedzibę zakładu lub miejsce prowadzenia przez zakład działalności państwowego powiatowego inspektora sanitarnego lub państwowego granicznego inspektora sanitarnego w sprawie zatwierdzenia zakładu – na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub analogicznej decyzji wydanej na podstawie przepisów wcześniejszych);
2. W przypadku negatywnej oceny po kontroli, o której mowa w ust. 1 pkt 1 dana jednostka (szkoła lub OPS) poinformuje na piśmie Wykonawcę o negatywnej ocenie i wezwie do poprawy jakości posiłków (pismo zostanie również skierowane do Urzędu Miasta Kobyłka – do wiadomości).
3. W przypadku trzykrotnego powtórzenia się negatywnej oceny, o której mowa w ust. 1 pkt 1 w przeciągu 2 miesięcy, szkoły i OPS przeprowadzą ankietę, o której mowa w ust. 1 pkt 2. Konsekwencje wynikające z negatywnej oceny w ankiecie omówione są w § 5 i 6.
4. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a Wykonawca będzie współpracował z osobami kontrolującymi w celu uzyskania właściwej jakości obsługi.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie udzielać niezbędnych wyjaśnień w czasie i w formie wymaganej przez Zamawiającego.

§ 4. wynagrodzenie

1. Za jeden posiłek przygotowany, dostarczony i wydany Zamawiający zapłaci stawkę:
 - 1) za jeden posiłek dostarczany do szkół:

netto: zł

słownie:

brutto: zł

słownie:
 - 2) za jeden posiłek dostarczany do OPS:

netto: zł

słownie:

brutto: zł

słownie:
2. Wysokość stawek wymienionych w ust. 1 nie ulega zmianie za wyjątkiem:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT na podstawie odrębnej ustawy (wówczas zmienia się kwota brutto);
 - 2) zamawiania posiłków, o których mowa w § 1ust. 10;
 - 3) waloryzacji opisanej w ust. 3 i 4.

3. Wykonawcy przysługuje raz w roku możliwość waloryzacji stawek wymienionych w ust. 1 (z obowiązywaniem od 01 września danego roku do 30 sierpnia roku następnego) na poniższych zasadach:
 - 1) w pierwszym tygodniu kwietnia 2015 roku Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o waloryzację stawek za obiady na rok szkolny 2014-2015 o wskaźniki inflacji publikowane przez GUS – wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (liczone marzec roku 2014 = 100, do marca 2015). Zamawiający ma prawo nie zgodzić się na waloryzację. Wówczas wykonawca zobowiązany jest dalej realizować przedmiot zamówienia na podstawie stawek niezwaloryzowanych;
 - 2) w pierwszym tygodniu kwietnia 2016 roku Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o waloryzację stawek za obiady na rok szkolny 2015-2016 o wskaźniki inflacji publikowane przez GUS – wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (liczone marzec roku 2014 = 100 (jeżeli nie było waloryzacji w 2015), do marca 2016 albo marzec 2015 = 100 (jeżeli była waloryzacja w 2015), do marca 2016). Zamawiający ma prawo nie zgodzić się na waloryzację. Wówczas wykonawca może:
 - a) dalej realizować przedmiot zamówienia na podstawie stawek niezwaloryzowanych albo,
 - b) realizować przedmiot zamówienia na podstawie stawek niezwaloryzowanych do końca roku szkolnego 2014-2015, a następnie rozwiązać umowę bez żadnych negatywnych skutków dla żadnej ze stron.
4. Do akceptacji waloryzacji stawek niezbędna jest łączna zgoda kierownika OPS oraz dyrektorów szkół (ZSP1, ZSP2, ZSP3).
5. Zapłata za wykonywanie przedmiotu umowy będzie realizowana za miesiąc realizacji (miesięcznie „z dołu”), na podstawie prawidłowo wystawianych faktur.
6. Zamawiający zapłaci wyłącznie za rzeczywistą liczbę posiłków wydanych dzieciom objętych opieką OPS – posiłki dostarczane do szkół.
7. Wykonawca dołączy do faktury imienne, dzienne zestawienie wydanych posiłków opłacanych przez OPS - wykonawca będzie na bieżąco uzupełniał zestawienie.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne „z dołu” za zgłoszoną liczbę osób dorosłych objętych opieką OPS (niezależnie od liczby wydanych posiłków) – posiłki dostarczane do OPS.
9. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na:

Ośrodek Pomocy Społecznej
05-230 Kobyłka, ul. Żymirskiego 2
NIP 125-05-59-298
10. Faktury będą płatne w formie przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5. odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) poweźmie wiadomość o tym, że Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
 - 2) poweźmie wiadomość o tym, że został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) poweźmie wiadomość o tym, że Wykonawca przystąpił do rozwiązania firmy;
 - 4) Wykonawca trzykrotnie w ciągu 12 miesięcy nie dostarczy posiłków objętych przedmiotem umowy;
 - 5) Wykonawca dziesięciokrotnie w ciągu 12 miesięcy dostarczy posiłki w liczbie mniejszej niż wynika to z liczby zgłoszonych dzieci (posiłki dowożone do szkół) lub osób dorosłych (posiłki dowożone do OPS);
 - 6) Wykonawca nie złoży dokumentu potwierdzającego wdrożenie systemu HACCP w jego zakładzie w ciągu 4 miesięcy od daty podpisania umowy;
 - 7) opinii negatywnych w wynikach ankiety, o której mowa w § 3 ust. 3 będzie powyżej 60%;
 - 8) Wykonawca nie przedstawi, mimo jednokrotnego wezwania, nowej polisy (po zakończeniu okresu objętego polisą wcześniejszą), o której mowa w § 1 ust. 14 pkt 2;
 - 9) Wykonawca nie będzie przetrzymywał próbek, o których mowa w § 1 ust. 8 zgodnie z wymogami prawa;
 - 10) poweźmie wiadomość o cofnięciu decyzji, o której mowa w § 1 ust. 14 pkt 1;
 - 11) nastąpi zatrucie osoby jedzącej posiłki objęte przedmiotem umowy, a zatrucie to nastąpiło z winy Wykonawcy (niezbędne jest udokumentowanie przez właściwy organ winy Wykonawcy).

2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, bądź naruszenia przepisów prawa przez Wykonawcę, które wpływałyby negatywnie na wykonywanie przedmiotu umowy
3. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli strona wypowiadająca umowę wyznaczy drugiej stronie 14 dniowy termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformuje ją, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy:
 - 1) minimum miesiąc po dacie złożenia pisemnego wniosku o odstąpieniu (jednak nie wcześniej niż przed wyborem nowego wykonawcy) – w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-8;
 - 2) po upływie ww. 14 dni – w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 pkt 9-11 i w ust. 2.
4. Stronie odstępującej od umowy przysługuje odszkodowanie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za należycie zrealizowane prace. Zamawiający winien ustalić wartość należycie zrealizowanych przez Wykonawcę prac. W celu ustalenia wartości zrealizowanych prac Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do oświadczenia o odstąpieniu od umowy należy dołączyć pisemne uzasadnienie.
7. W przypadku zaistnienia innych przyczyn niż określone w ust. 1 i 2 odstąpienie jest dopiero wtedy skuteczne, jeżeli strona wypowiadająca umowę wyznaczy drugiej stronie 14 dniowy termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformuje ją, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
8. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
9. Strony mogą poprzez zgodne oświadczenia woli rozwiązać umowę.
10. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub obustronne rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W przypadku zmiany przepisów prawa, które wpływałyby znacząco na przedmiot umowy strony mogą rozwiązać umowę z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
12. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 6. kary

1. Zamawiający może również naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za jeden dzień niedostarczenia posiłków (w sytuacji, jeśli Wykonawca poinformował Zamawiającego na dzień roboczy wcześniej, do godziny 12.00 o niedostarczeniu w dniu następnym posiłków) do:
 - a) jednej szkoły – kara w wysokości 120-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1 (odpowiednio: za niedostarczenie do dwóch szkół – kara w wysokości 240-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1, za niedostarczenie do trzech szkół – kara w wysokości 360-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1),
 - b) OPS – kara w wysokości 120-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 2;
 - 2) za jeden dzień niedostarczenia posiłków (w sytuacji, jeśli Wykonawca nie poinformował Zamawiającego na dzień roboczy wcześniej, do godziny 12.00 o niedostarczeniu w dniu następnym posiłków) do:
 - c) jednej szkoły – kara w wysokości 300-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1 (odpowiednio: za niedostarczenie do dwóch szkół – kara w wysokości 600-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1, za niedostarczenie do trzech szkół – kara w wysokości 900-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1),
 - d) OPS – kara w wysokości 300-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 2;
 - 3) za dostarczenie posiłków w liczbie mniejszej niż wynika to z liczby zgłoszonych dzieci (posiłki dowożone do szkół) lub osób dorosłych (posiłki dowożone do OPS) – kara w wysokości 60-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1, jeżeli braki będą w jednej szkole lub 60-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 2, jeżeli braki będą w OPS (odpowiednio: 120-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1, jeżeli braki będą w dwóch szkołach, 180-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1, jeżeli braki będą w trzech szkołach);

- 4) w sytuacji, gdy w wynikach ankiety, o której mowa w § 3 ust. 3 opinii negatywnych będzie od 40% do 60% (włącznie) – kara w wysokości 1400-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1;
 - 5) w sytuacji niezłożenia nowej polisy poświadczającej, że Wykonawca ma ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę 50 000,00 zł – kara w wysokości 50- krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wygaśnięcia poprzedniej polisy;
 - 6) w sytuacji niezłożenia dokumentu potwierdzającego wdrożenie systemu HACCP w zakładzie Wykonawcy w ciągu trzech miesięcy od daty podpisania umowy – kara w wysokości 50-krotności stawki brutto wymienionej w § 4 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie jest z winy Zamawiającego.
2. W przypadku rażącego naruszania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, a po wcześniejszym wezwaniu przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń, bądź naruszenia przepisów prawa (zwłaszcza w zakresie higieniczno-sanitarnym), które wpływałyby negatywnie na wykonywanie przedmiotu umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 25 000,00 zł.
 3. Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w wypłacie należnego mu wynagrodzenia przez Zamawiającego.
 4. Strony postanawiają, że należności określone w ust. 1-2 będą potrącone z faktury.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania innego niż kwoty określone w ust. 1 niniejszego paragrafu na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7. postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014 r poz. 121), ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach (cztery dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).

ZAŁĄCZNIKI:

- załącznik nr 1 – kopia oferty,
załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu umowy.

Wykonawca:

Zamawiający: