



MIASTO KOBYŁKA
05-230 KOBYŁKA
UL. WOŁOMIŃSKA 1

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Budowa hali sportowej z częścią dydaktyczną przy Zespole Szkół Publicznych nr 3 przy ulicy ks. Marcina Żałuskiego 57 w Kobyłce

znak sprawy WZP.271.1.2014

I. Zamawiający:

Nazwa: MIASTO KOBYŁKA
kod, miejscowość: 05-230 KOBYŁKA
ulica: WOŁOMIŃSKA 1
NIP: 1251332390
REGON: 013269663
telefon: (22) 760-70-08
faks: (22) 760-70-55
strona: <http://www.kobylka.pl> <http://www.bip.kobylka.pl>
e-mail: urząd@kobylka.pl
godziny urzędowania: pn. 8.00-17.00, wt.-czw. 8.00- 16.00, pt. 8.00-15.00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony – art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. Nr 907. z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą”.

W sprawach nieopisanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie zapisy ustawy i rozporządzeń wydanych na podstawie ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV:	45.21.22.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych
	45.10.00.00-8 - Przygotowanie terenu pod budowę
	45.11.00.00-1- Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
	45.11.10.00-8 - Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
	45.31.00.00-3 - Roboty instalacji elektrycznych
	45.33.11.00-7 - Prace dotyczące wykonywania instalacji centralnego ogrzewania
	45.33.10.00-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
	45.45.00.00-6 - Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe
	45.33.11.10-0 - Instalowanie kotłów
	45.00.00.00-7 - Roboty budowlane
	45.23.13.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
	45.33.00.00-9 - Hydraulika i roboty sanitarne

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa hali sportowej z pomieszczeniami towarzyszącymi oraz łącznikiem przy Zespole Szkół Publicznych nr 3 na terenie działki nr ew. 355, 382, 383, 400, 401, 415 obr. 28, w Kobyłce zwanej dalej inwestycją.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik nr 3 do SIWZ – dokumentacja projektowa oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
Zamawiający informuje, że jest na etapie sprawdzania pozostałej dokumentacji w tym projektów wykonawczych. Niezwłocznie po ich zaakceptowaniu zamieści je na stronie postępowania.
3. Zamawiający załącza przedmiary robót, jednak są one wyłącznie przykładowym zestawem.
4. Wszędzie, gdzie w dokumentacji technicznej użyto norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
5. Jeżeli w załączniku nr 3 do SIWZ dokumentacja techniczna użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy uznać, że w miejscu ich wystąpienia widnieje zapis „klasy na przykład *znak towarowy, patent lub pochodzenie* lub równoważny”.
6. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również niżej wymienione czynności towarzyszące, które wykonawca dodatkowo wyceni i doliczy, określając łączną cenę oferty:
 - 1) niezbędna obsługa geodezyjna;
 - 2) zapewnienie niezbędnych nadzorów np. Zakładu Energetycznego, Telekomunikacji Polskiej SA, gazowni, Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji itp.;
 - 3) zabezpieczenie na czas robót urządzeń podziemnych krzyżujących się z realizowaną inwestycją oraz zabezpieczenie przed uszkodzeniem istniejących nawierzchni chodników, dojazd, dróg itp. przed uszkodzeniami;
 - 4) urządzenie, utrzymanie i likwidacja placu budowy oraz zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy i późniejsza jego likwidacja;
 - 5) zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy

technicznej, obowiązującym prawem i przepisami, a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia oraz zapewnienie kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo;

- 6) zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzonych robót z zachowaniem najwyższej staranności (szczególnie mając na uwadze bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do ZSP3), z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa;
 - 7) wykonywanie robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i ppoż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez zamawiającego;
 - 8) obniżenie zwierciadła wody gruntowej na czas realizacji robót o ile będzie to konieczne;
 - 9) wykonanie wszelkich niezbędnych badań, prób, pomiarów itp. wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w projektach i Polskich Normach, wszelkie badania i pomiary niezbędne do dokonania odbioru robót itp.;
 - 10) wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego wymagania prawa (w tym prawa budowlanego, ppoż., BHP);
 - 11) czynności opisane w załączniku nr 4 do umowy szczegółowe warunki umowy;
 - 12) inne czynności, usługi, roboty budowlane, dostawy niewymienione w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, niezbędne do zakończenia, uruchomienia oraz przekazania do eksploatacji (wydania prawomocnej decyzji na użytkowanie) przedmiotu zamówienia,
- które Wykonawca dodatkowo wyceni i doliczy do ceny oferty.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminem wykonania przedmiotu zamówienia, czyli dniem uprawomocnienia się pozytywnej decyzji o pozwolenie na użytkowanie, jest dzień 30.06.2016 r.

V. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJA O PRZEVIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje powierzenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Przedmiotem zamówienia uzupełniającego może być w szczególności powierzenie zamówienia zgodnego z przedmiotem zamówienia (zamawianymi kodami CPV).

Cena ewentualnych zamówień uzupełniających i zamówień dodatkowych ustalana zostanie na podstawie cen jednostkowych ze szczegółowego kosztorysu ofertowego (z uwzględnieniem wskazanego tam zysku, robocizny i kosztów pośrednich), obmiar z realnego wykonania robót, zaś ew. pozycje, które nie były uwzględnione w ofercie wykonawca weźmie z aktualnych dostępnych publikacji fachowych (uwzględniając ew. rabat – kryterium oceny ofert), a dopiero w przypadku ich niewystępowania w tych publikacjach oprze się na kalkulacji własnej – nie mogą one odbiegać od cen rynkowych. Wysokość kosztów pośrednich i zysku w pozycjach, które nie były uwzględnione w ofercie zaproponuje wykonawca, ale muszą one zostać zaakceptowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zamawiającego.

VII. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia;
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 1) w celu spełnienia warunku wymienionego w ust. 1 pkt 2 wykonawca, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone):
 - a) co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wybudowaniu obiektu budowlanego (należących do którejś ze wskazanej kategorii obiektów budowlanych załącznika do ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Prawo budowlane: IX, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII) o kubaturze minimum 20 000 m³ każdy oraz
 - b) co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wybudowaniu obiektu budowlanego rekreacyjno-sportowego, o kubaturze minimum 16 000 m³;
 - 2) w celu spełnienia warunku wymienionego w ust. 1 pkt 3 wykonawca winien dysponować osobami uczestniczącymi w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, to jest dysponować:
 - a) minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, która:
 - posiada uprawnienia bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące kierowanie budową (w specjalności konstrukcyjno-budowlanej) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. Nr 63, poz. 394),
 - posiada aktualny wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - posiada doświadczenie w realizacji podobnych zamówień tj. minimum 6-letnie doświadczenie w przedmiocie zamówienia, podczas którego pełniła funkcję:
 - i. kierownika budowy, przez cały okres realizacji inwestycji, nad co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na ułożeniu nawierzchni sportowej o powierzchni minimum 500 m² – może to być robota budowlana wykazana w ii albo w iii,
 - ii. kierownika budowy, przez cały okres realizacji inwestycji, nad co najmniej dwoma robotami budowlanymi polegającymi na wybudowaniu obiektu budowlanego (należących do którejś ze wskazanej kategorii obiektów budowlanych załącznika do ustawy Prawo budowlane: IX, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII) o kubaturze minimum 16 000 m³ każdy,
 - iii. kierownika budowy, przez cały okres realizacji inwestycji, nad co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na wybudowaniu obiektu budowlanego rekreacyjno-sportowego, o kubaturze minimum 16 000 m³ – nie może to być robota budowlana wykazana w ii.

- b) minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która:
- musi posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące kierowanie budową lub innymi robotami budowlanymi (w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. Nr 63, poz. 394),
 - musi posiadać aktualny wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - musi posiadać minimum 3-letnie doświadczenie w przedmiocie zamówienia, podczas którego pełniła funkcję kierownika budowy, lub kierownika robót (w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych), przez cały okres realizacji inwestycji, nad co najmniej trzema robotami budowlanymi polegającymi na wykonaniu instalacji w budynku (należących do którejś ze wskazanej kategorii obiektów budowlanych załącznika do ustawy Prawo budowlane: IX, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII) o kubaturze minimum 10 000 m³ każdy,
- c) minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która:
- musi posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące kierowanie budową lub innymi robotami budowlanymi (w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy prawo budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. Nr 63, poz. 394),
 - musi posiadać aktualny wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - musi posiadać minimum 3-letnie doświadczenie w przedmiocie zamówienia, podczas którego pełniła funkcję kierownika budowy lub kierownika robót (w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych), przez cały okres realizacji inwestycji, nad co najmniej trzema robotami budowlanymi polegającymi na wykonaniu instalacji w budynku (należących do którejś ze wskazanej kategorii obiektów budowlanych załącznika do ustawy Prawo budowlane: IX, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII) o kubaturze minimum 10 000 m³ każdy.

Wszystkie ww. roboty budowlane, które wykonawca wykaże w doświadczeniu kierowników budowy lub kierowników robót muszą być wykonane w sposób należyty oraz wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba posiadała dwie lub trzy specjalności;

- 3) w celu spełnienia warunku wymienionego w ust. 1 pkt 3 wykonawca winien dysponować środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) – stosowne poświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający nie określa szczególnych wymagań, co do oceny spełniania warunków z ust. 1 pkt 1, ocena spełniania tych warunków odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków – rozdz. IX ust. 1 pkt 1.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY, ORAZ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1, wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (w formularzu oferty);
 - 2) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (w formularzu oferty);
 - 3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 4) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Zgodnie z § 1 ust. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz. 231) zamawiający w rozdz. VIII ust. 1 pkt. 2 określa usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w ww. wykazie;
 - 5) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formularzu oferty).
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (w formularzu oferty).
4. Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 4 (dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie) powinny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie należy załączyć pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia) – w formularzu oferty. W sytuacji, gdy wybrana będzie oferta składana wspólnie, zamawiający zwróci się z prośbą o przedstawienie umowy regulującej współpracę.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego oraz zamawiający do wykonawców na piśmie w formie listowej lub elektronicznie. W treści pisma bądź w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy.
2. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Wojciech Reutt, tel. (22) 760-70-54, e-mail: wojciech.reutt@kobyłka.pl (w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy).
3. Zamawiający zwraca się z prośbą do wykonawców o potwierdzanie odbioru pism (tą samą formą, którą pismo wpłynęło do wykonawcy). W przypadku braku potwierdzenia, za datę odbioru pisma zamawiający uzna datę nadania go faksem lub pocztą elektroniczną.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia **wadium** w wysokości **150 000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert.
2. Formę wniesienia wadium wybiera wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto Urzędu Miasta Kobyłka

Bank Millennium

nr konta: **69 1160 2202 0000 0002 0389 9479**

z dopiskiem: Wadium WZP.271.1.2014 hala

4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna, oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty).
5. Zgodnie z zapisami art. 85 ust. 5 ustawy, jeśli wykonawca złoży wadium w innej formie niż gotówka, do obliczania terminu ważności dokumentu wadialnego należy brać datę składania ofert (rozdz. XIV) i doliczyć liczbę dni związania ofertą określoną w rozdz. XII.
- 6. Jeśli wykonawca złoży wadium w innej formie niż gotówka należy dołączyć dokumenty poświadczające umocowanie osoby podpisującej dokument wadium.**
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 4) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących

po jego stronie.

10. Jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę wadium, niedopuszczalne jest ujmowanie w nim zapisów warunkujących wypłatę – gwarant musi gwarantować zapłatę należności nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie.
11. Jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę wadium, oczekiwał będzie dołączenia do oferty dowodów jego opłacenia. W przypadku niedołączenia do oferty takich dowodów zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o złożenie ich w ramach wyjaśnień (art. 87 ust. 1 ustawy).

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Złożenie przez wykonawcę oferty jest tożsamy z faktem zapoznania się i akceptacją dokumentacji przetargowej i nie wnoszenia do niej zastrzeżeń oraz, że wykonawca uzyskał przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje, służące prawidłowej wycenie prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności oraz wszelkich czynników mogących mieć wpływ na warunki złożonej oferty przetargowej.
4. W ofercie wykonawca:
 - 1) określi podwykonawstwo wskazując zakres zamówienia, który ma zamiar powierzyć podwykonawcom. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu podwykonawstwa lub wprowadzenie wykonawcy, jeżeli w ofercie wykonawca zaznaczył, że nie ma zamiaru powierzyć podwykonawcom żadnego zakresu przedmiotu zamówienia. Umowy o podwykonawstwo na usługi, dostawy lub roboty budowlane, które będą powiązane z przedmiotem zamówienia, ale nie będą służyły jego realizacji (np. usługi ubezpieczeniowe lub prawnicze) są wyłączone z obowiązku przedkładania zamawiający ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (art. 143b ust. 8 ustawy);
 - 2) złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
5. Wykonawca wskaże w ofercie numer telefonu, pod którym będzie dostępny w godzinach pracy zamawiającego, przez cały okres trwania umowy.
6. Wskazane jest, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawca wypełni wszystkie pozostałe „wolne” pola w formularzu oferty.
8. Oferty należy składać na drukach, będących załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik 1 do SIWZ), ew. na własnych formularzach, zawierających te same treści. W przypadku złożenia ofert, zawierających inne treści niż wymagane w załączonych wzorach, a które nie będą oczywistymi omyłkami pisarskimi, oczywistymi omyłkami rachunkowymi bądź innymi omyłkami, polegającymi na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującymi istotnych zmian w treści oferty, zamawiający ma obowiązek odrzucić takie oferty (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Jeżeli treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź załączników budzą wątpliwości, wykonawca może w każdym czasie przed ostatecznym terminem składania ofert (rozdz. XIV ust. 1) zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia (art. 38 ust. 1 ustawy).
9. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
11. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były parafowane lub podpisane, ponumerowane i zszyte.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, z oznaczeniem:

**Oferta w postępowaniu:
Budowa hali sportowej z częścią dydaktyczną
przy Zespole Szkół Publicznych nr 3
przy ulicy ks. Marcina Załuskiego 57 w Kobyłce
Znak sprawy WZP.271.1.2014
Nie otwierać przed 31 marca 2014 r. do godz. 13:15**

oraz pieczęcią wykonawcy (ew. nazwą i dokładnym adresem).

Oznaczenie opakowania w inny sposób może skutkować otwarciem go, co spowoduje odrzucenie oferty (treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy).

15. Na ofertę składać się powinny:
 - 1) formularz ofertowy (wg wzoru zamawiającego – plik „Załącznik 1 do SIWZ wzór formularza oferty”) zawierający niezbędne oświadczenia (oświadczenie spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu, oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie podwykonawstwie, oświadczenie o grupie kapitałowej) i wykazy (wykaz osób, wykaz doświadczenia) – obligatoryjnie;
 - 2) szczegółowy kosztorys ofertowy;
 - 3) dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – obligatoryjnie;
 - 4) dowód wniesienia wadium (wraz z upoważnieniem osoby podpisującej dokument, jeżeli taką formę ma wadium) – obligatoryjnie,
 - 5) pełnomocnictwo wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (np. Spółka Cywilna) w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia);
 - 6) upoważnienie osoby podpisującej ofertę (jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestracyjnych podmiotu), oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy **składać** w Urzędzie Miasta Kobyłka pok. nr 14 (sekretariat), ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka **do dnia 31 marca 2014 r. (poniedziałek) do godz. 13:00.**

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez zamawiającego, jako miejsce składania ofert (nie termin nadania). Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieterminowe doręczanie korespondencji.

2. **Otwarcie** ofert nastąpi dnia **31 marca 2014 r. o godz. 13:15** w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta Kobyłka, ul. Wołomińska 1 w Sali Konferencyjnej (pok. nr 1).
3. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert wyłącznie pisemnego oświadczenia w tej sprawie osoby upoważnionej. Zamawiający może zażądać dokumentu/ów potwierdzającego fakt upoważnienia osoby wycofującej ofertę.
4. W przypadku, gdy wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia itp. złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami, modyfikacją, uzupełnieniem itp. musi zostać dostarczone zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta (jak w rozdz. XIII ust. 14), z dodatkowym widocznym napisem "ZMIANA OFERTY" w miejsce składania ofert (ust. 1).
5. Oświadczenia składane przez wykonawcę, o których mowa w ust. 3 i 4 muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty, określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i niepowodujące wątpliwości zamawiającego, co do ich treści i zamiarów wykonawcy.
6. Zwrócenie się wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę/modyfikację/uzupełnienie bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, elektronicznie, osobiście przez pracowników wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie niespełniającej powyższych wymogów i inne) nie będzie skuteczne.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy podać, jako cenę brutto (z uwzględnieniem podatku VAT). Cena winna być wyrażona w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę oferty należy opracować na podstawie:
 - 1) załączonej dokumentacji projektowej;
 - 2) załączonych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
 - 3) czynności towarzyszących, o których mowa w rozdz. III ust. 6 SIWZprzygotowując na tej podstawie kosztorys ofertowy (opracowany z zachowaniem należytej staranności) przygotowany metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o ceny jednostkowe. Koszty pośrednie i zysk należy przeliczyć do każdej pozycji kosztorysowej. Dodatkowo należy opracować tabelę elementów scalonych pokazującą podsumowania działów (branż) z narzutami. Ceny materiałów mają być z kosztami zakupów. Koszty pośrednie i zysk powinny być podane kwotowo (tabela elementów scalonych).

Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wykonawca wystąpi o zwiększenie zakresu zamówienia (tzn. powierzenie robót rodzajowo niewystępujących w ofercie lub robót zamiennych lub robót dodatkowych lub ew. zamówień uzupełniających lub zamówień dodatkowych lub o zwiększenie realizacji robót, usług lub dostaw) o roboty budowlane lub usługi lub dostawy, których nie ujął w ofercie, a które ujęte były bądź w dokumentacji projektowej bądź w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót lub które mieszczą się w pracach towarzyszących, o których mowa w rozdz. III ust. 6 SIWZ, wówczas wykonawca zobowiązany będzie je wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia - *Jeżeli zestawienie planowanych prac sporządził przyjmujący zamówienie, może on żądać podwyższenia wynagrodzenia tylko wtedy, gdy mimo zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć konieczności prac dodatkowych (art. 630 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)).*

Jeżeli wykonawca nieuwzględni w kosztorysie ofertowym jakiś materiałów, robocizny, sprzętu lub innych pozycji (np. praca koparki), które powinien uwzględnić przy zachowaniu należytej staranności, nie zostanie to uznane za błąd – zamawiający przyjmie, że wykonawca wycenił je po 0,00 zł, zaś w przypadku powierzenia robót lub

- dostaw lub usług rodzajowo niewystępujących w ofercie i konieczności sporządzenia stosownego nowego kosztorysu wykonawca będzie musiał przyjąć 0,00 zł za te pozycje.
3. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wypłacone wykonawcy przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
 4. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
 5. Kwoty należy zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku na zasadach matematycznych.
 6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe na zasadach matematycznych przyjmując za właściwe ceny jednostkowe.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:

cena oferty	-	93,00%
dodatkowa gwarancja na obiekt	-	4,00%
dodatkowa gwarancja na przedmioty ruchome	-	0,50%
rabat od cen jednostkowych w publikatorach	-	2,50%
2. Oferta najkorzystniejsza otrzyma największą liczbę punktów. Każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$P = P_c + P_{go} + P_{gp} + P_{rj}$$

gdzie:

- P – łączna ilość przyznanych punktów danej ofercie
- P_c – ilość przyznanych punktów danej ofercie w kryterium cena
- P_{go} – ilość przyznanych punktów danej ofercie w kryterium dodatkowa gwarancja na obiekt
- P_{gp} – ilość przyznanych punktów danej ofercie w kryterium dodatkowa gwarancja na przedmioty ruchome
- P_{rj} – łączna ilość przyznanych punktów danej ofercie w kryterium rabat od cen jednostkowych w publikatorach

3. Punktacje w poszczególnych kryteriach będą przyznane na podstawie poniższych wzorów:

- 1) kryterium cena

$$P_c = C_n / C_b * 93\% * 100$$

- gdzie:
- | | | |
|----------------|---|--|
| P _c | - | ilość przyznanych punktów w kryterium cena |
| C _n | - | cena brutto najniższej oferty |
| C _b | - | cena brutto badanej oferty |

- 2) kryterium dodatkowa rękojmia i gwarancja na obiekt

$$P_{go} = G_{ob} * 0,0667$$

gdzie:	Pgo	–	liczba przyznanych punktów w kryterium dodatkowa gwarancja na obiekt
	Gob	–	liczba dodatkowych miesięcy gwarancji na obiekt w ofercie badanej (maksymalnie 60 miesięcy)

Jeżeli wykonawca nie zaferuje w tym kryterium dodatkowych miesięcy gwarancji otrzyma zero punktów.

Wykonawca może zaferować dodatkową (maksymalnie 120 miesięcy) gwarancję na zamawiany obiekt budowlany (wraz ze wszystkimi elementami na trwale zamontowanymi lub wbudowanymi w obiekt).

Jeżeli wykonawca zaferuje dodatkowe miesiące gwarancji na obiekt, zobowiązany będzie do przedłożenia przy odbiorze końcowym (w odbiorze dokumentacji) gwarancji ubezpieczeniowej na oferowane dodatkowe miesiące gwarancji na wartość 30% łącznego, ostatecznego wynagrodzenia wykonawcy bez przedmiotów ruchomych (np. wyposażenie sal lekcyjnych).

Jeżeli wykonawca zaferuje dodatkowe miesiące gwarancji na obiekt musi uwzględnić w cenie oferty koszty wszystkich niezbędnych czynności, materiałów itp. wynikających z warunków gwarancji producentów (np. przeglądy gwarancyjne, serwisy, konserwacje, wymianę zużywających się (podczas normalnego użytkowania) elementów na oryginalne), jeżeli takie są wymogi utrzymania gwarancji.

Dodatkową liczbę miesięcy gwarancji na obiekt (ponad wymagane pięć lat) należy podać, jako liczbę całkowitą – bez miejsc po przecinku. Wykonawca może zaferować w tym kryterium maksymalnie 120 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaferuje liczbę miesięcy większą niż 120, zostanie to zinterpretowane, jako zaferowanie maksymalnej liczby miesięcy (120).

3) kryterium dodatkowa gwarancja na przedmioty ruchome

$$Pgp = Gpb * 0,0083$$

gdzie:	Pgp	–	liczba przyznanych punktów w kryterium dodatkowa gwarancja na przedmioty ruchome
	Gpb	–	liczba dodatkowych miesięcy gwarancji na przedmioty ruchome w ofercie badanej (maksymalnie 60 miesięcy)

Jeżeli wykonawca nie zaferuje w tym kryterium dodatkowych miesięcy gwarancji otrzyma zero punktów.

Wykonawca może zaferować dodatkową (maksymalnie 60 miesięcy) gwarancję na zamawiane przedmioty ruchome.

Jeżeli wykonawca zaferuje dodatkowe miesiące gwarancji na przedmioty ruchome, zobowiązany będzie do przedłożenia przy odbiorze końcowym (w odbiorze dokumentacji) gwarancji ubezpieczeniowej na oferowane dodatkowe miesiące gwarancji na wartość 30% łącznego, ostatecznego wynagrodzenia wykonawcy za przedmioty ruchome (np. wyposażenie sal lekcyjnych).

Jeżeli wykonawca zaferuje dodatkowe miesiące gwarancji na przedmioty ruchome musi uwzględnić w cenie oferty koszty wszystkich niezbędnych czynności, materiałów itp. wynikających z warunków gwarancji producentów (np. przeglądy gwarancyjne, serwisy, konserwacje, wymianę zużywających się (podczas normalnego użytkowania) elementów na oryginalne), jeżeli takie są wymogi utrzymania gwarancji.

Dodatkową liczbę miesięcy gwarancji na przedmioty ruchome (ponad wymagane dwa lat) należy podać, jako liczbę całkowitą – bez miejsc po przecinku. Wykonawca może zaferować w tym kryterium maksymalnie 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaferuje

liczbę miesięcy większą niż 60, zostanie to zinterpretowane jako zaoferowanie maksymalnej liczby miesięcy (60).

4) kryterium rabat od cen jednostkowych w publikatorach

$$\text{Prj} = \text{Rjb} / \text{Rjn} * 2,5\% * 100$$

gdzie:	Prj	–	łącna ilość przyznanych punktów danej ofercie w kryterium rabat od cen jednostkowych w publikatorach
	Rjb	–	rabat od cen jednostkowych w publikatorach w ofercie badanej
	Rjn	–	największy oferowany rabat od cen jednostkowych w publikatorach

Jeżeli wykonawca nie zaoferuje w tym kryterium rabat od cen jednostkowych w publikatorach otrzyma zero punktów w tym kryterium.

Wykonawca może zaoferować rabat od cen jednostkowych publikowanych w oficjalnych wydawnictwach takich jak: Sekocenbud, Orgbud, Wacetob, Bistyp, Athenasoft, Koprin, Intercenbud itp., który zobowiązany będzie do uwzględnienia (przy każdej pozycji) przy tworzeniu kosztorysów powykonawczych, jeżeli wystąpią roboty lub usługi lub dostawy rodzajowo niewystępujące w ofercie (tj.: roboty zamienne lub dodatkowe lub ew. zamówienia uzupełniające lub zamówienia dodatkowe).

Rabat od cen jednostkowych w publikatorach należy podać, jako liczbę w procentach z maksymalnie dwoma miejscami po przecinku, o który zostaną pomniejszone ceny jednostkowe wzięte z oficjalnych wydawnictw, jeżeli wystąpią roboty lub usługi lub dostawy rodzajowo niewystępujące w ofercie.

4. Zamawiający zaokrągli otrzymane wartości (Pc, Pgo, Pgp, Prj) w każdym z kryterium do dwóch miejsc po przecinku, chyba że miałoby to wpływ na wynik postępowania.
5. Zamawiający poda przed otwarciem ofert kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Publikując wynik postępowania zamawiający wskaże dzień, w którym wybrany wykonawca zobowiązany jest przybyć do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy, ustalając go zgodnie z zapisami ustawy (zwłaszcza z art. 94) – minimum pięć dni. Zamawiający może przychylić się do wniosku wybranego wykonawcy do przesunięcia ww. terminu.
2. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu:
 - 1) aktualnej kopii szczegółowego wypisu z rejestru, w którym podmiot ma zarejestrowaną działalność;
 - 2) kopii aktualnych uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie osoby/osób uczestniczącej w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, pełniącej funkcję kierownika budowy i kierowników robót, jeżeli będą (w załączniku nr 4 do SIWZ);
 - 3) kopii zaświadczenia o wpisie do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osoby/osób pełniących funkcję inspektora/rów nadzoru inwestorskiego;
 - 4) kopii dokumentów poświadczających doświadczenie kierownika budowy i kierowników robót, jeżeli będą zgodnego z odpowiednim warunkiem uczestnictwa w postępowaniu;
 - 5) projektu zabezpieczenia, jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę

- zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 6) projektu polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodny z wymaganiami określonymi w załączniku nr 4 do SIWZ szczegółowe warunki umowy;
 - 7) wykazu podwykonawców (nazwa i dokładny adres) wraz z zakresem prac, jakie wybrany wykonawca powierzy poszczególnym podwykonawcom – zakres zgodny z oświadczeniem z oferty. Niniejszy wykaz stanowić będzie załącznik nr 2 do umowy.
 - 8) projektów umów lub kopii umów poświadczonych notarialnie z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, jeżeli przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia zawarte zostały takie umowy lub będą zawarte – umowy te muszą spełniać warunki umów o podwykonawstwo określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia uwag dotyczących umów lub projektów umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami w terminie określonym przez zamawiającego. Zamawiający w celu weryfikacji, czy uwagi są uwzględnione będzie żądał kopii aneksów umów potwierdzonych notarialnie lub nowych projektów umów. Niedopuszczalne jest zawieranie umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo dotyczących przedmiotu zamówienia bez przedłożenia jej projektu umowy lub kopii umowy potwierdzonej notarialnie.
3. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt. 1-5.
 4. Wykonawca może dołączyć do oferty dokumenty wymienione w ust. 2.
 5. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem zamówienia. Zamawiający może zażądać od wybranego wykonawcy, przed podpisaniem umowy, złożenia oświadczenia o dokonaniu ww. wizji lokalnej. Wykonawca może zaznaczyć w formularzu oferty, że dokonał wizji lokalnej przed złożeniem oferty.
 6. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją techniczną – załącznik nr 3 do SIWZ (zwłaszcza projekty i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót) i nie wnoszeniu do niej zastrzeżeń.
 7. W przypadku:
 - 1) niezłożenia dokumentów wymienionych w ust. 2 lub
 - 2) nieprzedłużenia lub nieuwzględnienia uwag do umów lub projektów umów na podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, o których mowa w ust. 2 pkt 9 lub
 - 3) niedokonania wizji lokalnej, o której mowa w ust. 5 lub
 - 4) niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, jeżeli zamawiający zażąda jego złożenia lub
 - 5) niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 6 lub
 - 6) niewniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowyw określonym przez zamawiającego czasie (minimum trzy dni) lub nie stawienia się w terminie, o którym mowa w ust. 1 na podpisanie umowy, zamawiający uzna, że wykonawca uchylił się od podpisania umowy i wybierze kolejnego wykonawcę (art. 94 ust. 3 ustawy).

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 10% całkowitej ceny podanej w ofercie (wartość brutto).
2. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w pieniądzu bądź innej formie przewidzianej w ustawie. W przypadku wyboru innej formy niż pieniądz dokument musi gwarantować możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu i obejmować dodatkowo 30 dni od daty końcowego odbioru robót oraz na okres wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi do kwoty 30% wartości zabezpieczenia, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do

wystawcy dokumentu powinna obejmować dodatkowo 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

3. Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 4. Jeśli wykonawca złoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż gotówka należy również przedłożyć dokumenty poświadczające umocowanie osoby podpisującej dokument zabezpieczenia.**
5. Jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę zabezpieczenia, niedopuszczalne jest ujmowanie w nim zapisów warunkujących wypłatę, o brzmieniu np.:
 - 1) wymóg złożenia pisemnego oświadczenia, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę objętą gwarancją i nie zapłacił należności;
 - 2) wymóg złożenia pisemnego oświadczenia, że wykonawca nie usunął lub nienależycie usunął wady i usterki ujawnione po podpisaniu końcowego protokołu odbioru i nie zapłacił należności;
 - 3) wymóg złożenia potwierdzonego za zgodność z oryginałem wezwania wykonawcy do zapłaty należności tytułu, o którym mowa w ust. 1 lub 2 wraz z dowodem nadania. Gwarant musi gwarantować zapłatę należności nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie.
6. Zamawiający przedstawia przykładowy, oczekiwany zapis zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie dokumentu.
7. Jeżeli wykonawca wybierze dokument, jako formę wadium musi przedłożyć dowód jego opłacenia.
8. Wszelkie inne przepisy dotyczące zabezpieczenia reguluje ustawa (art. 147-151).

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków zamawiającego oraz w oparciu o dane z oferty wykonawcy.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 179–198g ustawy.

XXI. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

- | | | |
|-------------|---|---|
| Załącznik 1 | - | wzór formularza oferty (wersja PDF + wersja DOC), |
| Załącznik 2 | - | wzór umowy, |
| Załącznik 3 | - | szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, |
| Załącznik 4 | - | dokumentacja techniczna. |

OPRACOWAŁ:

SPRAWDZIŁ:

ZATWIERDZIŁ: