

Przykładowa lista dokumentacji odbiorowej

L.p.	Kryterium weryfikacji dokumentacji	TAK	NIE	UWAGI
1	Oświadczenie o zakończeniu robót			
	1.1	Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonanych robót z projektem budowlanym (na druku wymaganym przez odpowiedni Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego, łącznie z oświadczeniem projektanta i inspektora nadzoru)		
	1.2	Karta informacyjna – załącznik do zawiadomienia o zakończeniu budowy (na druku wymaganym przez odpowiedni PINB)		
2	Dokumenty budowy			
	2.1	Decyzja o pozwoleniu na budowę		
	2.2	Polecenie inżyniera o rozpoczęciu budowy		
	2.3	Protokół z przekazania terenu budowy		
3	Dziennik budowy			
4	Dokumentacja geodezyjna powykonawcza			
	4.1	Oświadczenie geodety o zakresie wykonanych robót potwierdzone przez inżyniera		
	4.2	Kopia mapy zasadniczej z projektu budowlanego z naniesionymi (kolorem czerwonym) wszelkimi zmianami wprowadzonymi podczas budowy (wraz z informacją projektanta o kwalifikacji zmian – zgodnie z art. 36a pr. bud.)		
	4.3	Mapa geodezyjna inwentaryzacji powykonawczej zarejestrowana w powiatowym ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej		
5	Rysunki powykonawcze			
	5.1	Kopie rysunków branży technologicznej z projektu budowlanego z naniesionymi (kolorem czerwonym) wszelkimi zmianami wprowadzonymi podczas budowy (wraz z informacją projektanta o kwalifikacji zmian – zgodnie z art. 36a pr.bud.)		
	5.2	Kopie rysunków branży sanitarnej z projektu budowlanego z naniesionymi (kolorem czerwonym) wszelkimi zmianami wprowadzonymi podczas budowy (wraz z informacją projektanta o kwalifikacji zmian – zgodnie z art. 36a pr.bud.)		
	5.3	Kopie rysunków branży konstrukcyjnej z projektu budowlanego z naniesionymi (kolorem czerwonym) wszelkimi zmianami wprowadzonymi podczas budowy (wraz z informacją projektanta o kwalifikacji zmian – zgodnie z art. 36a pr.bud.)		
	5.4	Kopie rysunków branży elektrycznej z projektu budowlanego z naniesionymi (kolorem czerwonym) wszelkimi zmianami wprowadzonymi podczas budowy (wraz z informacją projektanta o kwalifikacji zmian – zgodnie z art. 36a pr.bud.)		
6	Zastosowane materiały i urządzenia			
	6.1	Wykaz certyfikatów, deklaracji i aprobat dla wymaganych kontraktów materiałów i urządzeń		
7	Sprawozdania i potwierdzenia			
	7.1	Sprawozdania z badania stopnia zagęszczenia gruntu pod obiektami kubatorowymi		
	7.2	Sprawozdania z badań wody/ścieków		
	7.3	Dokumenty potwierdzające oddanie do zagospodarowania lub/i unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych wraz z wyszczególnieniem tych odpadów		
	7.4	Dokumenty potwierdzające przekazanie zamawiającemu		

Przykładowa lista dokumentacji odbiorowej

		zdemontowanie armatury, urządzeń wraz z wykazem tych urządzeń			
8	Protokoły odbiorów i sprawdzeń				
	8.1	Protokoły sprawdzeń urządzeń			
	8.2	Protokół z pomiaru rezystancji uziemienia			
	8.3	Protokół ze sprawdzenia skuteczności ochrony pomiarowej			
	8.4	Protokół z pomiaru rezystancji izolacji			
	8.5	Protokół z pomiarów wyłączników różnicowo-prądowych			
	8.6	Protokoły z prób szczelności			
9	Protokoły z inspekcji wykonanych robót				
	9.1	Protokoły z prób betonu			
	9.2	Protokół z odbioru technicznego			
10	Raport końcowy				
	10.1	Raport końcowy dla wykonanego zadania			
	10.2	Opinia technologiczna			
	10.3	Karta gwarancyjna (gwarancja jakości)			
11	Świadectwa charakterystyki energetycznej				
	11.1	Świadectwa charakterystyki energetycznej budynków			
12	Decyzja pozwolenia wodno-prawnego				
13	Operat wodno-prawny				
14	Gwarancje, instrukcje obsługi, eksploatacji i DTR urządzeń				
	14.1	Wykaz kart gwarancyjnych dla zastosowanych urządzeń			
	14.2	Protokoły przekazania zamawiającemu kart gwarancyjnych dla zastosowanych urządzeń			
	14.3	Wykaz przekazanych instrukcji obsługi, eksploatacji i DTR zamawiającemu			
	14.4	Protokoły z przekazania instrukcji obsługi, eksploatacji i DTR zamawiającemu			
	14.5	Protokół ze szkolenia pracowników			
15	Dokumentacji rozruchowa i porozruchowa				
	15.1	Protokoły z rozruchu obiektu			
	15.2	Sprawozdanie z rozruchu obiektu			
	15.3	Sprawozdanie z badań wody/ścieków surowych			
	15.4	Sprawozdanie z badań wody/ścieków oczyszczonych			
	15.5	Instrukcja obsługi obiektu			
	15.6	Raport o uciążliwości obiektu			
	15.7	Dziennik rozruchu			

Uwaga!

1. Każda strona dokumentacji odbiorowej powinna być podpisana przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru.
2. Opinia technologiczna (pkt 10.2) powinna być sporządzona na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, a wykonanych zgodnie z PZJ i/lub PFU.
3. Poz. 6.1 należy załączyć do pierwszej dokumentacji odbiorowej kontraktu.
4. Poz. 10.3 należy załączyć do ostatniej dokumentacji odbiorowej kontraktu.