

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Dostawa szczepionek do Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kobyłce

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa:	Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
kod, miejscowość:	05-230 Kobyłka
ulica:	Żymirskiego 2
NIP:	125-11-34-649
REGON:	017172050
telefon:	(22) 786-00-61,
faks:	(22) 786-00-61,
strona:	http://www.zdrowie.kobylka.pl/
e-mail:	mspzo1@wp.pl
godziny urzędowania:	poniedziałek – piątek 9:00 – 13:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony – art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą”.

W sprawach nieopisanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie zapisy ustawy i rozporządzeń wydanych na podstawie ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 33.65.16.00-4 – szczepionki

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa 11 rodzajów szczepionek z podziałem na części.

CZĘŚCI	Opis zamawianej szczepionki	Liczba zamawianych sztuk
1.	Szczepionka przeciwko wirusowemu zapaleniu wątroby typu B, dawka dla dorosłych zawierająca 20 mcg oczyszczonego antygenu HBs w 1 ml. zawiesiny, nie zawierająca tiomersalu jako środka konserwującego, z możliwością szczepienia w schemacie przyspieszonym (0-7-21 dni – 12 miesięcy) – fiolka	450
2.	Skojarzona szczepionka przeciwko błonicy, tężcowi, krztuścowi (bezkomórkowa złożona) poliomyelitis(inaktywowana) oraz Hemophilus influenzae typ B, acelularna, zawierająca co najmniej 3 antygeny krztuśca, ampułko-strzyk. z zawiesiną (DTPa-IPV) + fiolka z proszkiem (Hib) + 2 igły dołączone do opakowania	200
3.	Szczepionka skojarzona przeciwko błonicy, tężcowi, krztuścowi (acelularna), wirusowemu zapaleniu wątroby typu B, rekombinowana (adsorbowana), poliomyelitis inaktywowana i Hemophilus influenzae typ B, skoniugowana, adsorbowana. Zawiera trzy antygeny krztuśca.-fiolka+ampułko-strzykawka + 2 igły	375
4.	Szczepionka przeciwko meningokokom grupy A,C,W135,Y skoniugowana z toksoidem tężcowym. Zawiesina do wstrzykiwań w ampułko-strzykawce	15
5.	Szczepionka przeciwko rotawirusom zawierająca ludzki rotawirus (żywa). W postaci doustnej w aplikatorze Do stosowania w schemacie dwudawkowym.	100
6.	Szczepionka przeciwko ospie wietrznej - żywa	100
7.	Szczepionka przeciw błonicy, tężcowi i krztuścowi (bezkomórkowa, złożona) adsorbowana Zawiesina do wstrzykiwań – 1 fiolka 0,5 ml..	30
8.	Skoniugowana 13 walentna szczepionka przeciw inwazyjnej chorobie pneumokokowej dla dzieci od 6 tygodnia życia do 5 roku życia.	210
9.	Szczepionka przeciwko grypie typu split, inaktywowana na sezon aktualny, dawka dla dorosłych ampułko-strzykawka – opakowanie po 1 szt	200
10.	Szczepionka przeciwko poliomyelitis, inaktywowana ampułko-strzykawka z igłą	50
11.	Szczepionka przeciwko meningokokom polisacharydowa grupy C skoniugowana, adsorbowana, zawiesina do wstrzyknięć ampułko-strzykawka	300

2. Wykonawca będzie dostarczał zamawiającemu szczepionki w dnia następnego w ciągu 48 godzin od momentu złożenia zamówienia (w formie telefonicznej, faksu bądź za pomocą poczty elektronicznej). W przypadku różnic pomiędzy zamówieniem a realizacją wykonawca tego samego dnia dostarczy brakujące szczepionki.

3. Odbiór ilościowy i jakościowy każdej dostawy dokonywany będzie, na miejscu dostawy poprzez potwierdzenie na dowodzie odbioru, wyłącznie przez osobę pisemnie wskazaną przez zamawiającego.
4. Wykonawca dostarczy zamawianą partię szczepionek (wraz z wymaganymi prawem dokumentami) oraz rozlokuje je według wskazań zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnić ma transport zamawianych szczepionek zgodny z przepisami prawa oraz wymogami producentów zamawianych szczepionek.
6. Wszystkie szczepionki muszą być nowe, spełniać wymogi prawa (zwłaszcza prawa farmaceutycznego), posiadać wymagane prawem certyfikaty.
7. Jeżeli zamawiający zwróci się z taką prośbą, wykonawca przekaze zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje dotyczące danej szczepionki (np. sposób przechowywania).
8. W przypadku wycofania szczepionki z rynku bądź takich planów (np. w wyniku zaprzestania produkcji) wykonawca niezwłocznie przekaze tę informację zamawiającemu.
9. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zobowiązany będzie do posiadać ważną koncesję lub zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia zgodnie z treścią ustawy z 6 września 2011 r. Prawo farmaceutyczne (Dz.U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 z późn. zm.) w szczególności aktualne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej – art. 74 ww. ustawy. W przypadku niepokrywania się ww. zezwolenia z okresem zamówienia wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć nowe zezwolenie na 1 tydzień przed zakończeniem ważności poprzedniego zezwolenia.
10. Zamawiający przewiduje zwiększenie ilości każdej części maksymalnie o 20%, jako prawo opcji (art. 34 ust. 5 ustawy) tzn. zamawiający może, lecz nie musi z niego skorzystać. Jednak, jeżeli podejmie decyzję o zakupie prawa opcji (dokupienie kolejnych szczepionek), wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia ich zamawiającemu po cenie z oferty.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie 12 miesięcy od daty podpisania lub do wyczerpania zamawianych w danej części szczepionek (wraz z prawem opcji).

V. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wykaz części:

- część 1 Szczepionka przeciwko wirusowemu zapaleniu wątroby typu B.
- część 2 Skojarzona szczepionka przeciwko błonicy, tężcowi, krztuścowi, poliomyelitis oraz Hemophilus influenzae typ B.
- część 3 Szczepionka skojarzona przeciwko błonicy, tężcowi, krztuścowi, wirusowemu zapaleniu wątroby typu B, poliomyelitis i Hemophilus influenzae typ B.
- część 4 Szczepionka przeciwko meningokokom grupy A,C,W135,Y skoniugowana z toksoidem tężcowym.
- część 5 Szczepionka przeciwko rotawirusom zawierająca ludzki rotawirus (żywa).
- część 6 Szczepionka przeciwko ospie wietrznej - żywa
- część 7 Szczepionka przeciw błonicy, tężcowi i krztuścowi (bezkomurkowa, złożona) adsorbowana
- część 8 Skoniugowana 13 walentna szczepionka przeciw inwazyjnej chorobie pneumokokowej dla dzieci od 6 tygodnia życia do 5 roku życia.
- część 9 Szczepionka przeciwko grypie na aktualny sezon.
- część 10 Szczepionka przeciwko poliomyelitis.
- część 11 Szczepionka przeciwko meningokokom.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VII. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia;
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 1) w celu spełnienia warunku wymienionego w ust. 1 pkt 1 wykonawca winien posiadać ważną na dzień otwarcia ofert koncesją lub zezwoleniem na prowadzenie działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia zgodnie z treścią ustawy z 6 września 2011 r. Prawo farmaceutyczne (Dz.U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 z późn. zm.) w szczególności aktualne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej – art. 74 ww. ustawy;
 - 2) Zamawiający nie określa szczególnych wymagań, co do oceny spełniania warunków z ust. 1 pkt 2-4, ocena spełniania tych warunków odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków – rozdz. IX ust. 1 pkt 1.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY, ORAZ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1, wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w formularzu oferty);
 - 2) dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji – ważna na dzień otwarcia ofert koncesja lub zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia zgodnie z treścią ustawy z 6 września 2011 r. Prawo farmaceutyczne w szczególności aktualne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej – art. 74 ww. ustawy.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (w formularzu oferty).
3. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie (np. spółkę cywilną, konsorcjum) należy załączyć pełnomocnictwo (w formularzu ofertowym) w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia). W sytuacji, gdy wybrana będzie oferta składana wspólnie, zamawiający zwróci się z prośbą o przedstawienie umowy regulującej współpracę.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego oraz zamawiający do wykonawców na piśmie w formie listowej, faksem (/22/ 786-00-61) lub elektronicznie. W treści pisma bądź w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy.
2. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Wojciech

Reutt, tel. (22) 760-70-55 lub (22) 760-70-54, e-mail: **wojciech.reutt@kobyłka.pl** (w temacie maila prosimy wpisać znak sprawy).

3. Zamawiający zwraca się z prośbą do wykonawców o potwierdzanie odbioru pism (tą samą formą, którą pismo wpłynęło do wykonawcy). W przypadku braku potwierdzenia, za datę odbioru pisma zamawiający uzna datę nadania go faksem lub pocztą elektroniczną.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załącznikach do niniejszej SIWZ.
3. Złożenie przez wykonawcę oferty jest tożsame z faktem zapoznania się i akceptacją dokumentacji przetargowej i nie wnoszenia do niej zastrzeżeń oraz, że wykonawca uzyskał przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje, służące prawidłowej wycenie prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności oraz wszelkich czynników mogących mieć wpływ na warunki złożonej oferty przetargowej.
4. W ofercie wykonawca:
 - 1) określi podwykonawstwo wskazując zakres zamówienia, który ma zamiar powierzyć podwykonawcom;
 - 2) złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
5. Wykonawca wskaże w ofercie numer telefonu, który będzie czynny (tzn. wykonawca będzie dostępny pod wskazanym numerem) w dniach i godzinach pracy zamawiającego, przez cały okres trwania umowy oraz numer faksu, na które zamawiający będzie zgłaszał potrzebę wykonania prac.
6. Wykonawca wypełni wszystkie pozostałe „wolne” pola w formularzu oferty.
7. Oferty należy składać na drukach, będących załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik 1 do SIWZ), ew. na własnych formularzach, zawierających te same treści. W przypadku złożenia ofert, zawierających inne treści niż wymagane w załączonych wzorach, a które nie będą oczywistymi omyłkami pisarskimi, oczywistymi omyłkami rachunkowymi bądź innymi omyłkami, polegającymi na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującymi istotnych zmian w treści oferty, zamawiający ma obowiązek odrzucić takie oferty (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Jeżeli treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź załączników budzą wątpliwości, wykonawca może w każdym czasie przed ostatecznym terminem składania ofert (rozdz. XIV ust. 1) zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia (art. 38 ust. 1 ustawy).
8. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
10. Konieczne jest, aby wszystkie strony oferty były parafowane lub podpisane. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zszyte.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

13. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie) uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, z oznaczeniem:

**Oferta w postępowaniu:
Dostawa szczepionek do Miejskiego Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kobyłce
Nie otwierać przed 05 grudnia 2013 r., do godz. 13:15**

oraz pieczęcią wykonawcy (ew. nazwą i dokładnym adresem).

Oznaczenie opakowania w inny sposób może skutkować otwarciem go, co spowoduje odrzucenie oferty (treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy).

14. Na ofertę składać się powinny:

- 1) formularz ofertowy (wg wzoru zamawiającego – plik „Załącznik 1 do SIWZ wzór formularza oferty”) zawierający niezbędne oświadczenia (oświadczenie spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie podwykonawstwie) i wykazy – obligatoryjnie;
- 2) licencja – obligatoryjnie;
- 3) pełnomocnictwo wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (np. Spółka Cywilna) w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców (pełnomocnictwo na czas postępowania i w przypadku wyboru oferty, wykonania przedmiotu zamówienia);
- 4) upoważnienie osoby podpisującej ofertę (jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestracyjnych podmiotu).

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy **składać** w Miejskim Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej ul. Żymirskiego 2, 05-230 Kobyłka, **pok. Kadry i Księgowość**-parter obok punktu szczepień dla dzieci (wejście od ul. Ks., Marmo - Poradnia dla Dzieci Zdrowych) **do dnia 05 grudnia 2013 r. (czwartek) do godz. 13:00.**

W przypadku przesyłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez zamawiającego, jako miejsce składania ofert (nie termin nadania). Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieterminowe doręczanie korespondencji.

2. **Otwarcie** ofert nastąpi dnia **05 grudnia 2013 r. o godz. 13:15** w siedzibie zamawiającego w pok. nr 116- I piętro.
3. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia zamawiającemu, przed upływem terminu do składania ofert, wyłącznie pisemnego oświadczenia w tej sprawie osoby upoważnionej. Zamawiający może zażądać dokumentu/ów potwierdzającego fakt upoważnienia osoby wycofującej ofertę.
4. W przypadku, gdy wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia itp. złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami, modyfikacją, uzupełnieniem itp. musi zostać dostarczone zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta (jak w rozdz. XIII ust. 13), z dodatkowym widocznym napisem "ZMIANA OFERTY" w miejsce składania ofert (ust. 1).
5. Oświadczenia składane przez wykonawcę, o których mowa w ust. 3 i 4 muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i niepowodujące wątpliwości zamawiającego, co do ich treści i zamiarów wykonawcy.
6. Zwrócenie się wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę/modyfikację/uzupełnienie bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, elektronicznie, osobiście przez pracowników wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie niespełniających powyższych wymogów i inne) nie będzie skuteczne.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena winna być wyrażona w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
3. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (oferowanej części).
Wykonawca przedstawi (wstawi w kolumnę „b” formularza ofertowego) cenę brutto za jedną szczepionkę (w oferowanej części) a następnie wymnoży tę cenę przez liczbę z kolumny „c” wpisując wynik w kolumnie „d” = cena oferty (komórka „e”).
4. W ww. cenach mieści się całkowity koszt danej części.
5. Kwoty należy zaokrąślać do dwóch miejsc po przecinku na zasadach matematycznych.
6. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z zasadami matematycznymi uznając za poprawne zaoferowane ceny za jedną szczepionkę (kwoty z kolumny „b”).
7. W oferowanych cenach wykonawca uwzględni wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą realizowane w złotych polskich.
9. Ww. ceny będą podstawą do powierzania wykonawcy ewentualnych zamówień wynikających z prawa opcji (rozdz. III ust. 10).

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny: cena; waga - 100,00%.
2. Ilość punktów za zaoferowane ceny wynikać będzie z wzajemnego porównania cen zawartych w poszczególnych ofertach i zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$P = C_n / C_b * 100$$

gdzie:

P	–	ilość przyznanych punktów
C _n	–	cena brutto najtańszej oferty
C _b	–	cena brutto oferty badanej

3. Oferta najkorzystniejsza otrzyma największą liczbę punktów. Każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według ww. wzoru.
4. Zamawiający poda przed otwarciem ofert kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Publikując wynik postępowania zamawiający wskaże dzień, w którym wybrany wykonawca zobowiązany jest przybyć do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy ustalając go zgodnie z zapisami ustawy (zwłaszcza z art. 94). Zamawiający może przychylić się do wniosku wybranego wykonawcy do przesunięcia ww. terminu.
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego zgodnie z art. 94 ustawy.
3. Przed podpisaniem umowy:
 - 1) wybrany wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu nie później niż 7 dni (chyba, że zamawiający w wyniku wskaże inny termin) od uprawomocnienia się wyniku postępowania następujących dokumentów:
 - a) kopi aktualnego wypisu z rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany (np. KRS, ewidencja działalności gospodarczej),
 - b) wykazu podwykonawców (nazwa i dokładny adres) wraz z zakresem prac, jakie wybrany wykonawca powierzy poszczególnym podwykonawcom – zakres zgodny z oświadczeniem z oferty. Niniejszy wykaz stanowić będzie załącznik 2 do umowy.

4. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 1.
5. W przypadku niezłożenia dokumentów wymienionych w ust. 3 zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od podpisania umowy i wybierze kolejnego wykonawcę (art. 94 ust. 3 ustawy).
6. Wykonawca może dołączyć do oferty dokumenty wymienione w ust. 3.
7. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego zgodnie z art. 94 ustawy.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego zgodnie z zapisami ustawy.
3. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków zamawiającego oraz w oparciu o dane z oferty wykonawcy.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 179–198g ustawy.

XXI. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

- Załącznik 1 - wzór formularza oferty (wersja PDF + wersja DOC),
Załącznik 2 - wzór umowy.

OPRACOWAŁ:

SPRAWDZIŁ:

ZATWIERDZIŁ: