

ZARZĄDZENIE Nr 234/13
BURMISTRZA MIASTA KOBYLKA

z dnia 13 listopad 2013 r.

**w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów w mieście Kobylka na potrzeby
podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych
w Planie Operacyjnym.**

Na podstawie art.20 ust.2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r., poz. 461 ze zmianami), § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz.U. Nr. 16, poz.152) oraz § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz.U. Nr. 219, poz. 2218) oraz § 1 ust.2 pkt 8 zarządzenia Nr 340 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 października 2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa, Burmistrz Miasta Kobylka zarządza, co następuje:

§ 1

1. Dla zapewnienia potrzeb podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych, organizuje się w mieście Kobylka Stały Dyżur.
2. Stały Dyżur organizuje się przy wykorzystaniu osób zajmujących się sprawami obronności i innych wyznaczonych pracowników przez Burmistrza Miasta, posiadających prawo wglądu do Planu Operacyjnego miasta.
3. Stały Dyżur organizuje się w siedzibie Urzędu Miasta Kobylka przy ul. Wołomińskiej 1 pok. 14a (rezerwowany rejon sala nr 1).

Telefon: 22 760 70 45 lub, tel./fax: 22 760 70 08.

4. W systemie Stałego Dyżuru bezpośredni nadzór nad całokształtem działalności Stałego Dyżuru sprawuje Inspektor ds. obronnych, który jest odpowiedzialny za:
 - 1) zorganizowanie i przygotowanie Stałego Dyżuru,
 - 2) zapewnienie sprawnego przepływu informacji od i do organów nadrzędnych oraz operatywnego przekazywania decyzji,
 - 3) zapewnienie zabezpieczenia i sprawnego funkcjonowania Stałego Dyżuru.

§ 2

1. Do zadań osób pełniących Stały Dyżur w szczególności należy:
 - 1) powiadamianie określonych osób o obowiązku niezwłocznego stawienia się we wskazanym miejscu,
 - 2) przyjmowanie i ewidencjonowanie oraz przekazywanie sygnałów, decyzji, a także informacji kierowanych do właściwych adresatów,
 - 3) wykonywanie zadań ujętych w „Instrukcji Stałego Dyżuru”.

2. Funkcjonowanie Stałego Dyżuru zapewnią cztery trzyosobowe grupy, działające w systemie zmian.

- 1) I zmiana od godz. 8.00 do godz. 20.30
- 2) II zmiana od godz. 20.00 do godz. 8.30

3. Obsadę Stałego Dyżuru stanowią osoby wskazane przez Burmistrza Miasta zgodnie z dokumentacją Stałego Dyżuru.

§ 3

1. W stanie stałej gotowości obronnej państwa, Stały Dyżur uruchamia się w pełnym lub ograniczonym zakresie, na zarządzenie Burmistrza Miasta lub organu nadrzędnego w następujących przypadkach:

- 1) nadzwyczajnych zagrożeń (klęski żywiołowe, awarie, katastrofy zagrażające bezpieczeństwu życia lub mienia ludności);
- 2) w celach szkoleniowych i kontrolno-sprawdających.

2. W wyższych stanach gotowości obronnej państwa Stały Dyżur uruchamiany jest obligatoryjnie, zgodnie z harmonogramem osiągania wyższych stanów gotowości obronnej miasta Kobyłka.

§ 4

Jednostką organizacyjną, w której ma działać Stały Dyżur jest Urząd Miasta Kobyłka.

§ 5

Stały Dyżur należy utrzymywać w stałej aktualności i gotowości do działania.

§ 6

Traci moc Zarządzenie nr 100/07 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie utworzenia stałych dyżurów w mieście Kobyłka na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Robert Roguski

RADCA PRAWNY

Mirosław Pańczyk
WA-7139