

UMOWA Nr UM/ /13
zawarta w dniu2013 r. w Kobyłce pomiędzy:

1/ **Gminą Kobyłka** z siedzibą 05-230 Kobyłka, ul. Wołomińska 1, (NIP 125-133-23-90), reprezentowaną przez:.....,
zwaną w dalszej części umowy "**Zamawiającym**" ,

a

2/, zwaną dalej w umowie
„**Wykonawcą**” ,

łącznie zwanych "**Stronami**",

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zwanego dalej „postępowaniem”) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, z późn. zm.),

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje zlecenie, polegające na sporządzeniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, terenu wynikającego z podjętej Uchwały Nr.....Rady Miejskiej w Kobyłce z dnia.....w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu....., zwanego w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”.

§2

Do merytorycznych i formalnych kontaktów w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy upoważnieni zostają:

- 1) ze strony Zamawiającego –....., a do spraw związanych z wykonaniem planu miejscowego w wersji elektronicznej:
- 2) ze strony Wykonawcy -

§3

Przedmiot umowy zostanie wykonany z wykorzystaniem narzędzi i materiałów wyłącznie Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje (uprawnienia) do wykonania przedmiotu umowy.
2. Głównym Projektantem będzie.....wpisany na listę członków Okręgowej Izby Urbanistów w pod numerem....., działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
3. Strony umowy zgodnie ustalają, że za pełnienie swoich obowiązków Główny Projektant planu nie otrzyma od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia

oraz, że należność ta wliczona jest w kwotę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1.

4. Za pracę Głównego Projektanta odpowiada Wykonawca.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) sporządzenia tekstu i rysunku projektu planu o którym mowa w §1, zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2012 r., poz. 647 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. Nr 164, poz. 1587) oraz zgodnie z przepisami innych ustaw związanych z problematyką planowania przestrzennego;
- 2) opracowania prognozy oddziaływania na środowisko przyrodnicze spełniającej wymagania określone w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 z późn. zm.) oraz pisemnego podsumowania i uzasadnienia wynikającego z art. 55 ust. 3 ww. ustawy;
- 3) sporządzenia prognozy skutków finansowych uchwalenia planu, uwzględniającej wymagania określone w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 1;
- 4) przygotowania dokumentacji formalno-prawnej, w ciągu całego okresu sporządzania projektu planu, zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w pkt 1;
- 5) opracowania rysunku planu w wersji elektronicznej, w formie nakładki wektorowej na wykorzystywaną przez zamawiającego mapę numeryczną miasta, w obowiązującym układzie współrzędnych PL- 2000 (strefa 7) i doprowadzenia do poprawnego działania tej nakładki na sprzęcie i oprogramowaniu będącym w posiadaniu Zamawiającego (System Informacji o Terenie GEO-MAP);
- 6) wprowadzenia projektu planu wraz z załącznikami do Edytora Aktów Prawnych;
- 7) doprowadzenia do opublikowania uchwały w sprawie przedmiotowego planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Do zadań Wykonawcy należy ponadto:

- 1) przedstawienie Burmistrzowi Miasta Kobyłka oraz Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej projektu planu miejscowego;
- 2) przygotowanie ogłoszeń, wykazów: wniosków, opinii, uzgodnień oraz wniesionych uwag, zgodnie ze wzorami określonymi w przepisach rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1;
- 3) przygotowanie wniosku o uzgodnienie zakresu i stopnia szczegółowości prognozy oddziaływania na środowisko ;
- 4) przygotowanie dokumentów w niezbędnej ilości do wysyłki do uzgodnień i opiniowania projektu planu miejscowego;
- 5) przygotowanie wniosków o zmianę gruntów leśnych na cele nieleśne;
- 6) przygotowanie dla Burmistrza Miasta Kobyłka projektu uchwały do przedmiotowego planu miejscowego oraz materiałów związanych z uchwaleniem planu miejscowego; załączników do uchwały: rysunku planu, rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu miejscowego oraz rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasadach ich finansowania;

- 7) wykonanie po 15 kompletów w wersji papierowej projektów uchwał z załącznikami i uzasadnieniem do uchwały oraz rysunków projektu planu na mapie poglądowej w technice barwnej (wszystko złożone do formatu A-4) jako materiał dla radnych na 14 dni przed sesją uchwalającą plan miejscowy.
3. Główny Projektant zobowiązuje się do:
 - 1) osobistego udziału w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, w Komisjach Rady Miejskiej w Kobyłce, jeśli taką konieczność stwierdzi Zamawiający, w dyskusji publicznej nad przyjętymi rozwiązaniami w projekcie planu miejscowego oraz w sesji uchwalającej plan miejscowy;
 - 2) osobistego udziału w comiesięcznych spotkaniach w siedzibie Zamawiającego, jeśli Zamawiający uzna to za konieczne.
4. Zamawiający nie dopuszcza zmiany Głównego Projektanta w trakcie trwania procedury sporządzania planu miejscowego, z wyłączeniem sytuacji losowych, których Wykonawca nie mógł wcześniej przewidzieć i są one od niego niezależne.
5. Forma opracowania projektów planu miejscowego.
 - 1) W postaci dokumentu na papierze: 7 egzemplarzy (w kolorze) opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w skali 1 : 1000, w tym jeden egzemplarz ofoliowany oraz 2 egzemplarze dokumentacji formalno-prawnej (oryginał+kopia),
 - 2) wersja elektroniczna projektu planu (rysunek+tekst): 2 egzemplarze.
6. W przypadku wniesienia uwag do przedmiotu umowy przez organy opiniujące lub uzgadniające, uwag które wpłynęły w trakcie wyłożenia projektu planu do wglądu publicznego, a także uwag wniesionych przez wojewodę do dokumentacji prac planistycznych, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania wymaganych poprawek, wynikających z zakresu niniejszej umowy, w terminie określonym przez Zamawiającego.

§6

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy posiadanych materiałów wyjściowych takich jak:
 - 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Kobyłka ;
 - 2) mapy zasadniczej opracowywanego terenu, pozyskanej z Państwowego Zasobu Geodezyjno – Kartograficznego w wersji papierowej;
 - 3) obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący opracowywany teren;
 - 4) opracowanie ekofizjograficzne podstawowe dla Miasta Kobyłka z 2006 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania pieczy nad przechowywanymi w swojej siedzibie dokumentami, związanymi z realizacją zadań objętych niniejszą umową.
3. Wszelkie informacje, które powyższe Wykonawca przy wykonywaniu niniejszej umowy, zobowiązany jest traktować jako poufne.

§ 7

1. Rozpoczęcie prac objętych niniejszą umową nastąpi z dniem podpisania umowy.
2. Zakończenie i przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie **7 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu, o którym mowa w ust. 2, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności:

- 1) zmian obowiązujących przepisów w trakcie realizacji umowy, z których wynikałyby inne wymagania w zakresie opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) konieczności ponownego uzgadniania i opiniowania projektu planu oraz ponownego wyłożenia do publicznego wglądu.
4. Ewentualne powtórzenie poszczególnych etapów procedury sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (i ich „krotności”), zostanie wykonane i przeprowadzone przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 8

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zgodnej ze złożoną ofertą, tj:

.....zł netto (słownie:.....)

.....zł brutto (słownie:.....).

2. Zamawiający ustala sześć rat płatności :

- 1) za etap I wg załącznika nr 1 do umowy - 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1;
- 2) za etap II wg załącznika nr 1 do umowy - 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1;
- 3) za etap III wg załącznika nr 1 do umowy - 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1;
- 4) za etap IV wg załącznika nr 1 do umowy - 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1;
- 5) za etap V wg załącznika nr 1 do umowy - 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1;
- 6) za etap VI wg załącznika nr 1 do umowy - 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1.

3. Zapłata należności, o których mowa w ust. 2 zostanie uregulowana na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 21 dni, nie później niż 21-go dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

4. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.

5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół końcowego odbioru każdego z etapów określonego w załączniku nr 1 do umowy, potwierdzający prawidłowość wykonanej usługi.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury nie później niż 7-ego dnia od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru.

7. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki ustawowe.

8. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie, nie przewidziane w umowie, ani roszczenia o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.

9. Faktura musi być wystawiona na: Gminę Kobylka 05-230 Kobylka, ul. Wołomińska 1, NIP: 1251332390.

§ 9

1. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy końcowym protokołem odbioru, przekazuje i przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektu planu miejscowego wraz z prawem wykonywania autorskich praw zależnych.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na wszystkich polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych w tym w szczególności: w zakresie utrwalania i zwielokrotniania, wprowadzenia do obrotu, wprowadzenia do pamięci komputera, rozpowszechnianie w całości lub części.

3. Strony oświadczają, iż z momentem odbioru danego etapu przez Zamawiającego, przechodzą na niego każdorazowo autorskie prawa majątkowe do wyodrębnionej części opracowania będącego przedmiotem umowy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 umowy obejmuje zapłatę za przeniesienie autorskich praw majątkowych.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag do przekazywanych opracowań składających się na przedmiot umowy w terminie do 14 dni od dnia ich przekazania protokołem częściowym przez Wykonawcę.

2. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego uwag w terminie, o którym mowa w ust. 1, oznacza przyjęcie złożonego opracowania bez zarzutu i odebranie go protokołem końcowym.

3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad lub uwag do przekazanego opracowania w terminie określonym w ust. 1, Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego przekaże Zamawiającemu w jego siedzibie, opracowanie bez wad, uwzględniające zgłoszone uwagi.

4. W przypadku powtórnego, pisemnego wezwania do wykonania poprawek, we wskazanym przez Zamawiającego terminie i nie wywiązaniu się przez Wykonawcę z obowiązku ich wprowadzenia, w danym etapie realizacji umowy, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. Przepisy § 12 ust. 1 pkt 2 stosuje się odpowiednio.

§ 11

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

3. W razie naruszenia przez Wykonawcę zakazu określonego w ust. 1 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Przepisy § 12 ust. 1 pkt 2 stosuje się odpowiednio.

§ 12

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:

1) W razie zwłoki z wykonaniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% od kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od terminu przewidzianego dla zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 7.

2) W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Wykonawcę z własnej winy, bądź rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% od kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalanych za każdy rozpoczęty dzień, staje się wymagalne:

1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,

2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego za poniesioną szkodę ponad wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. W przypadku, o którym mowa powyżej można odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:

1) zostanie otwarta likwidacja działalności Wykonawcy;

2) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje umowę nienależyście, w szczególności w wypadku nie przystąpienia do wykonania usługi lub nie wykonania usługi w terminie, o którym mowa w § 7 albo nienależytego wykonania usługi - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o nienależytym wykonaniu umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy oraz oświadczenie o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) i inne obowiązujące w Polsce przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.
3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia w związku z niniejszą umową doręczane będą na adresy wskazane w umowie. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o każdej zmianie adresu. W przeciwnym wypadku zawiadomienie na dotychczasowy adres będzie miało skutki doręczenia.

§ 15

1. Oferta wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 otrzymuje Zamawiający a 2 egzemplarze Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca