



projekt umowy

umowa na świadczenie usług edukacyjnych w ramach projektu „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Kobyłka” w trzech szkołach na terenie Gminy Kobyłka w 2012 r. oraz przetwarzanie danych osobowych

Umowa została zawarta w dniu w Kobyłce, pomiędzy:
Gminą Kobyłka,
z siedzibą w Kobyłce, ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka
zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez,
a

.....
z siedzibą w
zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:
wpisanym do rejestru
pod numerem

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonywania świadczenie usług edukacyjnych w ramach programu „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych” w trzech szkołach na terenie Gminy Kobyłka w 2012 r. składającego się z następujących części¹:

- Część I. zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji;
- Część II. zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych;
- Część III. zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy;
- Część IV. gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy;
- Część V. specjalistyczne zajęcia terapeutyczne dla dzieci niepełnosprawnych;
- Część VI. specjalistyczne zajęcia terapeutyczne – logorytmika;
- Część VII. zajęcia przyrodniczo – ekologiczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych;
- Część VIII. zajęcia muzyczno – artystyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych;
- Część IX. zajęcia ruchowo – taneczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych;
- Część X. zajęcia z języka niemieckiego, rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych;
- Część XI. zajęcia plastyczno – artystyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych;
- Część XII. zajęcia matematyczno – przyrodnicze i informatyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych;
- Część XIII. zajęcia literackie rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych;
- Część XIV. zajęcia artystyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych.

¹ Zakres części będzie ustalony wg oferty Wykonawcy (części, na które Wykonawca nie składał oferty zostaną wykreślone)



- oraz przetwarzaniu danych osobowych. Zajęcia odbywać się będą w następujących jednostkach:
- 1) Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Publicznych Nr 1 w Kobyłce ul. Jezuicka 1 (ZSP-1),
 - 2) Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Publicznych Nr 2 w Kobyłce ul. E. Orzeszkowej 3/5 (ZSP-2),
 - 3) Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Publicznych Nr 3 w Kobyłce ul. Załuskiego 57 (ZSP-3)
2. Umowa realizowana jest w ramach projektu systemowego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie: 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.
 3. Przedmiot umowy będzie realizowany od września 2012 r. do grudnia 2013 r. w terminach określonych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 2 do umowy przed realizacją usługi edukacyjnej.
 4. Zajęcia podzielone są na trzy okresy:
 - 01.IX-21.XII 2012,
 - 01.I-28.VI 2013,
 - 01.IX-20.XII 2013.
 5. Na trzy tygodnie przed przystąpieniem do realizacji usługi edukacyjnej w danym okresie wybrany wykonawca będzie musiał przedłożyć Zamawiającemu Program Zajęć zaakceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz dyrektora danej szkoły, w której odbywać się będą opisane w nim zajęcia. Programy zawierać mają w szczególności:
 - 1) harmonogram (daty i godziny rozpoczęcia i zakończenia) realizowanych zajęć oraz miejsce ich realizacji (w tym nr sali, gdzie wykonawca planuje realizować zajęcia);
 - 2) tematyka oraz ogólna charakterystyka zajęć, założenia do osiągnięcia, sposób oceny osiągnięć dzieci;
 - 3) dane osoby prowadzącej zajęcia (imię i nazwisko oraz uprawnienia do realizacji zajęć).
 6. O harmonogramie wykonawca poinformuje rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczestniczących w zajęciach objętych przedmiotem zamówienia. Forma przekazania tej informacji zostanie ustalona z dyrektorem szkół (np. na zebraniach z rodzicami/opiekunami prawnymi).
 7. W dniu nauki szkolnej pisane zajęcia będą realizowane bezpośrednio przed lub bezpośrednio po obowiązkowych zajęciach szkolnych (ustalając godziny zajęć Wykonawca będzie kierował się jak najkrótszym czasem oczekiwania dzieci). Dopuszcza się organizację zajęć w soboty i dni wolne od zajęć dydaktycznych (po uzyskaniu pozytywnej pisemnej opinii dyrektora danej szkoły).
 8. Osoba prowadząca będzie na bieżąco (po każdym przeprowadzonych zajęciach) dokumentować wykonanie przedmiotu zamówienia w dzienniku zajęć w sposób uzgodniony z koordynatorem projektu. W dzienniku zajęć zawierać się mają w szczególności następujące dane:
 - 1) datę, godzinę i salę w której przeprowadzono zajęcia;
 - 2) lista obecności dzieci;
 - 3) tematyka zajęć;
 - 4) czy osiągnięto zamierzone w programie realizacji założenia;
 - 5) ew. uwagi (zwłaszcza uwagi, które należy przekazać kadrze nauczycielskiej, rodzicom/opiekunom prawnym lub zamawiającemu).
 9. Wykonawca jest zobowiązany do wykorzystywania najnowszych narzędzi edukacyjnych, które zapewni szkoła.
 10. Wykonawca weźmie udział w spotkaniu dotyczącym zastosowania zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
 11. Wykonawca będzie zobowiązany do współdziałania z dyrektorem szkoły i koordynatorem Projektu w zakresie działań ewaluacyjnych dotyczących przedmiotu zamówienia. Ewaluacja odbędzie się trzy razy w trakcie projektu tj. grudzień 2012 r., w pierwszym kwartale 2013 r. oraz w grudniu 2013 r. – ewaluacja podsumowująca. Działania ewaluacyjne będą dotyczyły: stopnia osiągnięcia celów szczegółowych projektu w zakresie zmniejszenia dysproporcji edukacyjnych i rozwojowych, stopnia zwiększenia dostępności wsparcia i pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w tym poprawy jakości i efektywności oddziaływań terapeutycznych i edukacyjnych, stopnia udzielonego



- wsparcia zdiagnozowanych uzdolnień, zminimalizowania specyficznych trudności w uczeniu się, uwzględniających skuteczną i efektywną realizację nowej podstawy programowej. Ewaluacja będzie odbywała się w szczególności na podstawie analizy zapisów w dziennikach lekcyjnych, dziennikach zajęć i analizy wyników i sprawdzianów wewnętrznych.
12. Wykonawca realizując przedmiot umowy będzie zobowiązany do umieszczenia informacji o współfinansowaniu Projektu przez Europejski Fundusz Społeczny w każdym dokumencie wytwarzanym w związku z realizacją zamówienia (np. w treści umów zwartych z osobami realizującymi zajęcia) oraz na salach, w których będą realizowane zajęcia wg wzoru dostarczonego przez zamawiającego.
 13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzorowania wykonywania przedmiotu zamówienia w szczególności poprzez osobiste uczestnictwo (dyrektora szkoły bądź przedstawiciela zamawiającego) w zajęciach lub wgląd do dokumentacji (zwłaszcza dziennika zajęć).
 14. Rozliczenia będą następowały zgodnie z harmonogramem ustalonym po podpisaniu umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia u zamawiającego faktury/rachunku niezwłocznie po zakończeniu realizacji zajęć w danym okresie, jednak nie później niż 7 dni po ich zakończeniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów rozliczania, zwłaszcza w sytuacji, gdy konieczność jej dokonania wynikać będzie z wytycznych Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych lub gdy zamawiający i wykonawca wspólnie uzgodnią nowe terminy rozliczania.
 15. Do faktury/rachunku należy dołączyć dzienniki zajęć potwierdzone przez dyrektora szkoły oraz okresowe sprawozdania osób prowadzących zajęcia, zawierające: liczbę przeprowadzonych zajęć w danym kwartale, liczbę osób uczestniczących w zajęciach z podziałem na płeć, informacje dotyczące ewentualnych trudności związanych z realizacją zajęć, w szczególności przyczyny odstępstw od harmonogramu realizacji zajęć.
 16. Osoby prowadzące zajęcia muszą posiadać kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. Nr 50, poz. 400 z późn. zm.) oraz posiadać stopień awansu zawodowego co najmniej nauczyciela kontraktowego, o którym mowa w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.). Ponadto: do prowadzenia zajęć gimnastyki korekcyjnej dla dzieci z wadami postawy osoby prowadzące zajęcia muszą posiadać kwalifikacje do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego lub/i posiadać studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny w zakresie gimnastyki korekcyjnej; do prowadzenia specjalistycznych zajęć terapeutycznych dla dzieci niepełnosprawnych osoba prowadząca zajęcia musi posiadać kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej (oligofrenopedagogiki, pedagogiki rewalidacyjnej); do prowadzenia zajęć rozwijających zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych (za wyjątkiem zajęć z języka niemieckiego) osoba prowadząca zajęcia powinna posiadać kwalifikacje określone w §4 ust. 1 i 2 ww. rozporządzenia.
 17. Osoba realizująca zajęcia:
 - 1) nie może być osobą karaną za przestępstwo popełnione umyślnie oraz
 - 2) jest zobowiązana posiadać aktualne zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku nauczyciela.
 18. W przypadku braku możliwości poprowadzenia zajęć przez osoby wskazane w Programie Zajęć obowiązkiem wykonawcy będzie zagwarantować zastępstwo osoby mającej uprawnienia i zaświadczenia co najmniej takie, jak wymienione w § 1 ust. 13, 14 oraz niezwłocznie poinformować o tym fakcie dyrektora danej szkoły i Zamawiającego.
 19. Wyjątkowo (sytuacje losowe) zajęcia mogą się nie odbyć. Wykonawca niezwłocznie wskaże termin, w którym odbędą się zajęcia niezrealizowane (należy zachować liczbę godzin). Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie po zaistnieniu sytuacji uniemożliwiającej zrealizowanie zajęć w terminie z harmonogramu, poinformować o tym fakcie dyrektora szkoły, zamawiającego oraz rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji.
 20. Wykonawca w tym każda osoba realizująca zajęcia objęte przedmiotem zamówienia, zobowiązana będzie ściśle współpracować z kadrą nauczycielską szkoły, w której odbywać się będą zajęcia (zwłaszcza z dyrektorem szkoły, wychowawcą dziecka uczestniczącego w zajęciach objętych



przedmiotem zamówienia i nauczycielem prowadzącym lekcje, których uzupełnieniem są zajęcia objęte przedmiotem zamówienia) oraz, jeżeli będzie to konieczne z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka uczestniczącego w zajęciach objętych przedmiotem zamówienia (o czym poinformuje dyrektora danej szkoły). Osobie prowadzącej zajęcia będzie udostępniona dokumentacja zgromadzona w związku z pomocą udzielaną uczniowi o specjalnych potrzebach edukacyjnych objętego Projektem oraz karta indywidualnych potrzeb ucznia, prowadzona na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2010, Nr 228, poz.1487 z późn. zm.).

21. Bezpośrednio po podpisaniu umowy zamawiający przekaze wykonawcy niezbędne dane osobowe dzieci uczestniczących w zajęciach.
22. W sytuacji nieodebrania dziecka po zajęciach przez rodzica/opiekuna prawnego osoba prowadząca zajęcia zobowiązana jest dochować niezbędnej staranności aby skontaktować się z rodzicem/opiekunem prawnym, a jeżeli nie będzie to możliwe podjąć stosowne kroki zapewniające bezpieczeństwo dziecku.

§ 2 Zobowiązania stron

1. Zamawiający zobowiązuje się względem Wykonawcy do
 - 1) wypłacania Wykonawcy należnego wynagrodzenia;
 - 2) udostępnienia sal lekcyjnych wskazanych w Programie Zajeć, o którym mowa w § 1 ust. 4.
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania przepisów prawa przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia;
 - 2) dołożenia starań w celu zapewnienia dobrej współpracy kadrą nauczycielską szkoły, w której będą prowadzone zajęcia;
 - 3) udostępnienia wskazanym przez zamawiającego pracownikom Urzędu Miasta numeru telefonu, pod którym wykonawca będzie dostępny w dniach i godzinach pracy zamawiającego w okresie obowiązywania umowy;
 - 4) zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
 - 5) udzielania niezbędnych wyjaśnień w czasie i w formie wymaganej przez Zamawiającego;
 - 6) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z charakteru swojej działalności,
 - 7) umieszczenia informacji o współfinansowaniu wynagrodzeń przez Europejski Fundusz Społeczny w treści umów zwartych z osobami realizującymi zajęcia.
3. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy i w związku z wykonywaniem umowy odpowiada Wykonawca. Wykonawca naprawi, bądź poniesie koszty naprawy wszelkich szkód wynikłych w trakcie wykonywania umowy, a związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 3 Dane osobowe

1. W związku z faktem, iż Wykonawca będzie dysponował danymi osobowymi, o których mowa w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o ochronie danych osobowych Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do:
 - 1) przetwarzania ich ze szczególną starannością, jedynie w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy;
 - 2) zabezpieczenia ich w sposób zgodny z prawem przed dostępem osób nieuprawnionych;
 - 3) przestrzegania odpowiednich zapisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia z dnia 29 kwietnia 2004 r. Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024).



2. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby, które otrzymają stosowne imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
3. W przypadku powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcom, co będzie wiązało się z koniecznością przekazania mu danych osobowych objętych przedmiotem umowy, Wykonawca przed przekazaniem poinformuje o tym na piśmie Zamawiającego podając dokładne dane podwykonawcy oraz okres współpracy. Jednocześnie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy o przestrzeganiu przez podwykonawcę ustawy o ochronie danych osobowych przy przetwarzaniu danych objętych przedmiotem umowy i usunięciu ich po ustaniu okresu współpracy z Wykonawcą (nie później niż z datą wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy). Niedopuszczalne jest dalsze przekazywanie danych osobowych objętych przedmiotem umowy przez podwykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na powierzenie części przedmiotu umowy podwykonawcy, jeżeli będzie miał uzasadnione podejrzenie, co do zabezpieczania przez niego danych osobowych.
5. Wykonawca po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę lub tryb rozwiązania, usunie wszystkie dane osobowe objęte przedmiotem umowy z prowadzonego przez niego zbioru danych osobowych.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy jest zgodne ze złożoną ofertą – załącznik nr 1 i wynosić będzie:

/ netto /

słownie:

/ brutto /

słownie:

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 rozbite jest na poszczególne części według poniższego zestawienia²:

- 1) Część I: Zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji:
netto zł brutto zł;
- 2) Część II: Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych:
netto zł brutto zł;
- 3) Część III: Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy:
netto zł brutto zł;
- 4) Część IV: Gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy:
netto zł brutto zł;
- 5) Część V: Specjalistyczne zajęcia terapeutyczne dla dzieci niepełnosprawnych:
netto zł brutto zł;
- 6) Część VI: Specjalistyczne zajęcia terapeutyczne – logorytmika:
netto zł brutto zł;
- 7) Część VII: Zajęcia przyrodniczo – ekologiczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych:
netto zł brutto zł;
- 8) Część VIII: Zajęcia muzyczno – artystyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych:
netto zł brutto zł;

² Zakres części będzie ustalony wg oferty Wykonawcy (części, na które Wykonawca nie składał oferty zostaną wykreślone).



- 9) Część IX: Zajęcia ruchowo – taneczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych:
netto zł brutto zł;
 - 10) Część X: Zajęcia z języka niemieckiego, rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych:
netto zł brutto zł;
 - 11) Część XI: Zajęcia plastyczne – artystyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych:
netto zł brutto zł;
 - 12) Część XII: Zajęcia matematyczno – przyrodnicze i informatyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych:
netto zł brutto zł;
 - 13) Część XIII: Zajęcia literackie rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych;;
netto zł brutto zł;
 - 14) Część XIV: Zajęcia artystyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych:
netto zł brutto zł;
3. Faktury/rachunki będą wystawiane przez Wykonawcę na:
- Gmina Kobyłka
05-230 Kobyłka,
ul. Wołomińska 1
NIP 1251332390
4. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie uzupełniony (za okres objęty fakturą/rachunkiem) dziennik zajęć o którym mowa w § 1 ust. 8 zaakceptowany przez dyrektora danej szkoły.
 5. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek wg zapisu z § 1 ust. 14.
 6. Faktury będą płatne przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
 7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli poweźmie wiadomości o tym, że:
 - 1) Wykonawca (w tym osoba realizująca zajęcia w imieniu wykonawcy) naruszył prawo w trakcie świadczenia usług edukacyjnych (również nie objętych Projektem);
 - 2) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
 - 3) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca przystąpił do rozwiązania firmy;
 - 5) Wykonawca zawiesił działalność gospodarczą;
 - 6) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do prac lub wstrzymał prace i nie podjął ich w ciągu 14 dni od dat określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 3.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji rażącego naruszania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, a po wcześniejszym wezwaniu przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń, bądź naruszenia przepisów prawa przez Wykonawcę, które wpływałyby negatywnie na wykonywanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za należycie zrealizowane prace. Zamawiający winien ustalić wartość należycie zrealizowanych przez Wykonawcę prac. W celu ustalenia wartości zrealizowanych prac Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do oświadczenia o odstąpieniu od umowy należy dołączyć pisemne uzasadnienie.



5. W przypadku odstąpienia od umowy z innych przyczyn niż określone w ust. 1 odstąpienie jest dopiero wtedy skuteczne, jeżeli strona wypowiadająca umowę wyznaczy drugiej stronie 14 dniowy termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformuje ją, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
6. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 6 Kary

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za niewykonanie zajęć w terminach określonych w § 1 ust. 5 i 19 umowy, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opisanym w § 5 ust. 2, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonego w § 4 ust. 1. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie za wykonaną i odebraną część przedmiotu umowy, odzwierciedlające stopień zaawansowania prac. Stopień zaawansowania prac ustali Zamawiający przy współpracy z Wykonawcą. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w wypłacie należnego mu wynagrodzenia przez Zamawiającego.
4. Strony postanawiają, że należności określone w ust. 1 i 2 będą potrącone z faktury.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach (cztery dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).

ZAŁĄCZNIKI:

- | | | |
|----------------|---|-------------------------------------|
| załącznik nr 1 | – | szczegółowy zakres prac + mapa, |
| załącznik nr 2 | – | harmonogram prac, |
| załącznik nr 3 | – | harmonogram okresów rozliczeniowych |
| załącznik nr 4 | – | kopia oferty. |

Wykonawca:

Zamawiający: