

Zarządzenie Nr.....85/2012.....
Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 22.05.2012...

w sprawie zmiany Regulaminu organizacyjnego Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Miasta Kobyłka stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 57/2011 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 22.04.2011 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Miasta Kobyłka.

Na podstawie § 11 Regulaminu organizacyjnego Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Miasta Kobyłka stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 57/2011 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 22.04.2011 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Miasta Kobyłka, w wyżej wymienionym regulaminie wprowadza się następujące zmiany:

§ 1

1) W § 4 po ust. 3 wprowadza się ust. 4 w następującym brzmieniu: „W sprawach mniej istotnych, w których wydanie opinii przez Komisję nie jest konieczne, dopuszcza się zlecenie wydania opinii poszczególnym członkom Komisji, mającym odpowiednią wiedzę i doświadczenie z przedmiotu opinii (opinia częściowa). Zlecenie opinii częściowej może nastąpić również w drodze elektronicznej za poświadczeniem odbioru wiadomości e-mailem. Opinia częściowa przesłana drogą elektroniczną nie wymaga podpisu elektronicznego.”

2) W § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie :

- 1) 450 zł brutto - za udział w każdym posiedzeniu Komisji,
- 2) 150 zł brutto – za opinię częściową, o której mowa w § 4 ust.4 .”

§ 2

Pozostałe zapisy Regulaminu pozostają bez zmian.

§ 3

Przyjmuje się tekst jednolity Regulaminu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Z up. BURMISTRZA

Piotr Grubek
Zastępca Burmistrza

REGULAMIN

ORGANIZACYJNY GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO- ARCHITEKTONICZNEJ MIASTA KOBYLKA

§ 1. Regulamin organizacyjny Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Miasta Kobyłka, zwanej dalej „Komisją”, określa organizację i tryb działania Komisji.

§ 2. 1. Komisja jest organem doradczym Burmistrza Miasta Kobyłka w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz w sprawach budownictwa i gospodarki przestrzennej

2. Siedzibą Komisji jest Urząd Miasta Kobyłka.

3. Komisji można powierzyć pełnienie funkcji organu doradczego wójta/ burmistrza innej gminy na podstawie porozumienia, o którym mowa w art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.).

§ 3 Do zadań Komisji należy :

- 1) opiniowanie projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy lub projektów jego zmian,
- 2) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmian,
- 3) opiniowanie analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy, ocen postępów w opracowywaniu planów miejscowych i wieloletnich programów ich sporządzania ,
- 4) na wniosek Burmistrza Komisja wydaje opinię w sprawach : innych opracowań studialno-projektowych, interpretacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy.

§ 4.1. Komisję każdorazowo zwołuje Burmistrz Miasta Kobyłka stosownym zawiadomieniem.

2. Zawiadomienie członków Komisji, o którym mowa w ust. 1, oraz osób przewidzianych do udziału w posiedzeniach komisji powinno nastąpić najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. Przewidziane do zaopiniowania przez Komisję opracowanie powinno być udostępnione do wglądu członkom Komisji, co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.

4. W sprawach mniej istotnych, w których wydanie opinii przez Komisję nie jest konieczne, dopuszcza się zlecenie wydania opinii poszczególnym członkom Komisji, mającym odpowiednią wiedzę i doświadczenie z przedmiotu opinii (opinia częściowa). Zlecenie opinii częściowej może nastąpić również w drodze elektronicznej za poświadczeniem odbioru wiadomości e-mailem. Opinia częściowa przesłana drogą elektroniczną nie wymaga podpisu elektronicznego

§ 5.1. Na pierwszym posiedzeniu Komisji członkowie komisji wybierają Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji.

2. Posiedzeniem Komisji kieruje Przewodniczący Komisji a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji.

3. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji reprezentują Komisję na zewnątrz.

§ 6.1. Tematykę i terminy posiedzeń oraz listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniu Komisji ustala Burmistrz Miasta Kobyłka, w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji.

2. Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani przedstawiciele właściwych samorządów terytorialnych, pracownicy Urzędów oraz innych organów i instytucji.

3. W posiedzeniach Komisji biorą udział autorzy opracowań rozpatrywanych na tych posiedzeniach.

§ 7.1. Komisja jest zobowiązana do wydania opinii w ciągu 21 dni licząc od dnia posiedzenia wyznaczonego w zawiadomieniu Burmistrza Miasta Kobyłka, o którym mowa w § 4.

2. W przypadku braku możliwości wydania jednoznacznej opinii przez Komisję Przewodniczący Komisji może skierować wniosek z uzasadnieniem do Burmistrza Miasta o zlecenie wykonania stosownych opracowań i ekspertyz.

§ 8.1. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji podpisują listę obecności.

2. Komisja może odbywać posiedzenia tylko w obecności przynajmniej 3 członków Komisji.

3. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

4. Komisja z każdego posiedzenia sporządza protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie.

5. W przypadku gdy członek komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.

§ 9.1. Sporządzenie opinii, o których mowa w § 3 następuje w oparciu o ustalenia na posiedzeniu Komisji.

2. Opinię podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

§ 10. 1. Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie:

1) 450 zł brutto – za udział w każdym posiedzeniu Komisji,

2) 150 zł brutto – za opinię częściową, o której mowa w § 4 ust.4.

2. Wydatki związane z działalnością Komisji, pokrywane są z budżetu Miasta Kobyłka, zaplanowanych na działalność w przedmiocie opracowania planu zagospodarowania przestrzennego.

3. Wydatki związane z działalnością Komisji w sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 3 pokrywane są odpowiednio z budżetu właściwej gminy.

§ 11. Zmiany Regulaminu mogą następować w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta Kobyłka.

Z up. BURMISTRZA

Piotr Grubek
Zastępca Burmistrza