

ZARZĄDZENIE NR 88/2023

WÓJTA GMINY WODZIERADY

z dnia 3 października 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 571) oraz uchwały Nr XI/100/2011 Rady Gminy Wodzierady z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie", projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024" zwanego dalej "projektem programu", stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Projekt programu będzie dostępny:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.wodzierady.pl);
- 2) na stronie internetowej Gminy (www.wodzierady.pl);
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wodzieradach.

§ 2. Konsultacje przeprowadzane są w celu ustalenia wspólnych działań Gminy Wodzierady z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określonych w "projekcie programu" i wprowadzenia ewentualnie zgłoszonych do projektu programu uwag.

§ 3. Konsultacje przeprowadzone będą w terminie od dnia 11 października 2023 r. do 18 października 2023 r.

§ 4. Konsultacje społeczne przeprowadzane będą w formie przyjmowania pisemnej opinii i uwagi na temat projektu przedmiotowego programu na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Wodzierady, Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady lub w sekretariacie Urzędu Gminy Wodzierady.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wodzierady.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Renata Szafrńska

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- a) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571)
- b) programie - rozumie się przez to Program współpracy Gminy Wodzierady z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.
- c) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Wodzierady;
- d) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Wodzierady;
- e) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wodzierady;
- f) organizacjach pozarządowych lub organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- g) konkursie - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

2. Program dotyczy współpracy Gminy z organizacjami.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą, a organizacjami.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) wykorzystywanie potencjału organizacji do jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców;
- 2) poszerzanie i popieranie postaw obywatelskich;
- 3) tworzenie warunków do zwiększania aktywności lokalnej;
- 4) inicjowanie, wspieranie oraz podtrzymywanie współpracy pomiędzy gminą, a organizacjami;
- 5) promocja działalności organizacji.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca z organizacjami odbywa się na zasadach określonych w ustawie oraz przy zachowaniu: rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

2. Gmina i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4.

Przedmiotowy zakres współpracy

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami obejmować będzie zadania publiczne mieszczące się w katalogu zadań z art. 4 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami będzie miała następujące formy:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) w miarę możliwości udostępnianie lokalu na spotkania i realizację wspólnych przedsięwzięć;
- 4) informowanie organizacji o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł;
- 5) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych o organizacjach z terenu Gminy;
- 6) w miarę potrzeb organizowanie konsultacji, szkoleń oraz spotkań z radcą prawnym;
- 7) obejmowanie patronatem przez Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
- 8) przekazywanie informacji o działaniach podejmowanych przez organizacje

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Jako priorytetowe w 2024 roku określa się zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) ochrony i promocji zdrowia.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. Program współpracy na rok 2024 realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 8. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- a) zlecenie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów lub z pominięciem otwartego konkursu ofert (art. 19a ustawy),
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- c) przygotowywanie i prowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
- d) sporządzenie sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Gmina na realizację programu w 2024 roku planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości 500,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Ocena realizacji programu przez organizacje sprawowana jest poprzez:

- 1) ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,
- 2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowie i programie współpracy;
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań;
- 4) egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub zwrotu środków wykorzystanych niezgodnie z ustawą, programem i umową.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

§ 11. Propozycje oraz wnioski dotyczące programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok następny, podmioty współpracy mogą zgłaszać Wójtowi do 30 września.

§ 12. 1. Projekt programu przygotowano w oparciu o doświadczenia współpracy z lat ubiegłych.

2. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia rocznego "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok" skierowano do konsultacji zgodnie z przepisami Uchwały XI/100/2011 Rady Gminy Wodzierady z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. "o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywiesza się na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Wodzierady;

4. Rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;

5. Przedłożenie Programu pod obrady Rady Gminy Wodzierady.

6. Po uchwaleniu Programu na rok 2024 zostanie ogłoszony na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Wodzierady.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych

konkursach ofert

§ 13. 1. Opiniowaniem ofert złożonych na realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert zajmuje się komisja konkursowa.

2. Komisja konkursowa powoływana jest każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert z udziałem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie.

3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać do Wójta w formie pisemnej, na formularzu i terminie ustalonym przez Wójta, kandydatów na członków Komisji konkursowej w roku 2024. Wójt tworzy listę osób wskazanych przez organizację, spośród których wybierani są członkowie do komisji.

4. Posiedzenia komisji są zwoływane i prowadzone przez Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności przez Wiceprzewodniczącego lub wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji.

5. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z ogłoszeniem o konkursie.

6. Prace komisji mogą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym.

7. Opinie komisji zapadają zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprzewodniczącego lub wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji.

8. Z prac Komisji konkursowej sporządza się protokół.

9. Komisja przedkłada Wójtowi protokół zawierający opinie dotyczące złożonych ofert.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 88/2023

Wójta Gminy Wodzierady

z dnia 3 października 2023 r.

Formularz zgłoszeń uwag i opinii dotyczących projektu "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024"

- 1. Podmiot zgłaszający uwagi i opinie** (nazwa organizacji, imię i nazwisko przedstawiciela organizacji, adres siedziby, e-mail, nr telefonu)

.....
.....
.....

- 2. Proponowane rozwiązania, uwagi i opinie do projektu Programu**

.....
.....
.....
.....
.....

.....

(data i podpis)