

ZARZĄDZENIE 3/2023
WÓJTA GMINY WODZIERADY

z dnia 19 stycznia 2023 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach

Na podstawie art. 63 ust. 1 i ust. 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t. j. Dz.U. z 2021 poz. 1428) w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1449 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach, ul. Szkolna 17, 98-105 Wodzierady.

2. Treść ogłoszenia o konkursie zawarta jest w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na:

- 1) stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wodzierady,
- 2) tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wodzieradach.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Renata Szafrńska

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Wodzierady ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora

Zespołu Szkół w Kwiatkowicach

ul. Szkolna 17, 98-105 Wodzierady

Organ prowadzący szkołę:

Gmina Wodzierady, Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 3 lub § 6 Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1449 z późn. zm.)

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,
- b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

- f) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie: dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2021 r. poz. 672) lub dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego - w przypadku cudzoziemca,
- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 289),
- k) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1633, z 2022 r., poz. 1459 i 1512) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed 1 sierpnia 1972 r.,
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz. 1762, z 2022 r., poz. 935, 1116, 1700 i 1730) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 574, 583, 655, 682, 807, 1010, 1079, 1117, 1459 i 2185), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. Zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych.

3. Oferty można składać osobiście lub drogą pocztową w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego i dopiskiem "Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach" w terminie do dnia 3 lutego 2023 r. do godz. 15.00 na adres: Urząd Gminy w Wodzieradach, Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady.

W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do sekretariatu Urzędu Gminy w Wodzieradach.

Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufania ePUAP (z elektronicznymi kopiami dokumentów wymaganych, jako załącznik do oferty).

W przypadku oferty przesłanej drogą elektroniczną komisja konkursowa ma prawo zażądać od kandydata przedstawienie oryginałów dokumentów, których kopie zostały załączone do oferty i potwierdzone przez kandydata.

4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wodzierady. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej oraz telefonicznie.

5. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych do celów rekrutacji w ramach konkursu na kandydata na stanowisko **Dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach**.

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Wodzierady z siedzibą Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady;

2) Powołano inspektora ochrony danych osobowych i ma Pan/Pani prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail iod@wodzierady.pl;

3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu niniejszej rekrutacji przez Urząd Gminy Wodzierady i podstawą prawną jest ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej, lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej;

4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

5) Przekazane dane będą przetwarzane przez czas trwania procedury konkursowej, a po tym czasie będą przechowywane przez okres określony kategorią archiwalną zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, oraz przez okres przewidziany w innych przepisach szczegółowych;

6) Zakres podania przez Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest dobrowolne, jednak konieczne do właściwego przeprowadzenia procedury związanej z realizacją procesu rekrutacji w ramach konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora ww. jednostki oświatowej. Odmowa ich wskazania uniemożliwi Panu/Pani zgody z przepisami prawa udział w tym procesie;

7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych,
- b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- c) żądania usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia RODO,
- d) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO.

8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla w/w skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w: **Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**.