**Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego Nr GOPS.271.1.2023**

Wzór umowy

**Umowa nr ………………..**

zawarta w dniu ………………………………….. pomiędzy

**Gminą Wodzierady/Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wodzieradach** **z/s w Kwiatkowicach**, ul. Szkolna nr 17, p-ta 98-105 Wodzierady, NIP: 831-125-73-95, REGON 005273620, zwanym dalej **„Zamawiającym”** reprezentowanym przez:

Panią Ewę Podębską – Kierownik

a

**……………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez **…………………….……………………………………………………………**

**W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji wychowawcy w projekcie pn.: „*Centrum Usług Środowiskowych w powiecie łaskim” realizowanego w ramach Priorytetu IX Włączenie społeczne, Działania IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020” –* Zadanie 2 Świetlica Środowiskowa w Zalesiu**

zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

* + 1. Przedmiotem umowy jest **pełnienie funkcji wychowawcy w świetlicy środowiskowej   
       w Zalesiu z/s w Marianowie nr 12, 98-105 Wodzierady w ramach projektu. Obowiązki wychowawcy będzie świadczył/świadczyła Pan/Pani …………………………..**
    2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
       1. Prowadzenie działań edukacyjnych, wychowawczych w placówce wsparcia dziennego w formie opiekuńczej w Świetlicy środowiskowej w Zalesiu z/s w Marianowie nr 12 w stosunku do grupy 15 uczestników i uczestniczek projektu;
       2. Opracowanie rocznych planów pracy, miesięcznych harmonogramów pracy grupy z uwzględnieniem potrzeb uczestników i uczestniczek projektu wynikających z Indywidualnych Planów Rozwoju;
       3. Bieżące rozwiązywanie problemów i konfliktów uczestników i uczestniczek placówki;
       4. Prowadzenie listy obecności dzieci na zajęciach;
       5. Przygotowywanie sprawozdań lub innych zestawień z działalności Świetlicy niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu;
       6. Współpraca z kadrą świetlicy, w tym z innymi wychowawcami, psychologami, nauczycielami zatrudnionymi do prowadzenia zajęć rozwijających kompetencje kluczowe;

Dbanie o bezpieczeństwo podopiecznych świetlicy;

Dbanie o powierzony majątek;

Dbanie o zachowanie tajemnicy służbowej i zawodowej w sprawach dotyczących dzieci, znajdujących się w placówce oraz ich rodzin;

Dbanie o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami w tym zakresie;

Organizowanie pomocy w nauce i tworzenie warunków do nauki własnej uczniów oraz kształtowanie nawyków samodzielnej pracy umysłowej;

Organizowanie gier i zabaw ruchowych i innych form kultury fizycznej, zarówno w pomieszczeniach, jak i na świeżym powietrzu w celu zapewnienia prawidłowego rozwoju fizycznego podopiecznych;

Współpraca z rodzicami i nauczycielami podopiecznych, w miarę potrzeb także z placówkami upowszechniania kultury, sportu i rekreacji oraz z innymi instytucjami i stowarzyszeniami funkcjonującymi w danym środowisku;

Prowadzenie dokumentacji fotograficznej działań placówki;

Prowadzenie dzienników pracy placówki i innej wymaganej dokumentacji pracy wychowawcy placówki;

Współpraca z instytucjami, między innymi szkołą oraz innymi placówkami wynikającymi z rozpoznanych problemów;

Współpraca z pracownikami socjalnymi GOPS w Wodzieradach z/s w Kwiatkowicach.

* + 1. Usługa realizowana będzie od 19 stycznia 2023 r. do 30 czerwca 2023 r.

Zamawiający przewiduje łącznie 483 godziny w całym okresie realizacji usługi, w tym:

a)średnio miesięcznie 60 godzin zegarowych świadczenia usługi dla wychowawcy (średnio 5 dni po 3 godziny); usługa realizowane będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej, w godzinach 13.20 - 16.20;

b)w okresie ferii zimowych usługa będzie realizowana od poniedziałku do piątku w godzinach 8,00 do 17,00 tj. 9 godzin dziennie.

2.W okresie obowiązywania umowy zlecenia Wykonawca ma obowiązek zapewnienia gotowości do prowadzenia zajęć w poszczególnych miesiącach;

* + 1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zapewnienia gotowości do prowadzenia zajęć w poszczególnych miesiącach.

**§ 2.**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy bieżącą współpracę i dostęp do wszystkich niezbędnych informacji i dokumentacji niezbędnych do realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany:

* wykonywać przedmiot umowy terminowo i z należytą starannością;
* zachować w tajemnicy wszelkie fakty, informacje i okoliczności poznane i udostępnione   
  w trakcie realizacji niniejszej umowy.
* współpracować przy realizacji projektu z pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzieradach z/s w Kwiatkowicach.

1. Zamawiający jest zobowiązany:
2. do udzielania Wykonawcy koniecznej pomocy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
3. dostarczyć Wykonawcy wszystkich żądanych przez niego informacji i dokumentów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 3**

**OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

Wykonawca będzie wykonywać przedmiot zamówienia w okresie od dnia 19 stycznia 2023 r.   
do 30 czerwca 2023 r.

**§ 4**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie   
   w wysokości: ………….. brutto z godzinę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie przepracowane (zrealizowane) godziny będące przedmiotem umowy. Kwota brutto za dany miesiąc stanowi sumę zrealizowanych godzin razy stawka za jedną godzinę, której mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacane w miesięcznych transzach i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy jakie musi ponieść Wykonawca w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie będzie naliczane miesięcznie na podstawie kart czasu pracy przekazywanych przez Wykonawcę do dnia 5 następnego miesiąca wraz z listą obecności za dany miesiąc;
5. Po zaakceptowaniu karty czasu pracy za dany miesiąc przez Zamawiającego, wystawiony zostanie rachunek;
6. Nie przekazanie karty czasu pracy w terminie określonym powyżej jest równoznaczne z niewykonywaniem usługi w danym miesiącu, w związku z tym nie będzie przysługiwało wynagrodzenie;
7. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie zrealizowane godziny, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu obniżenia wynagrodzenia w związku ze zrealizowaniem mniejszej liczby godzin;
8. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od doręczenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo podpisanego rachunku, na wskazane konto bankowe Wykonawcy.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.
10. Wynagrodzenie o którym mowa w niniejszej umowie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy przypadek stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. O każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie wskazując w jakim zakresie umowa nie została wykonana lub została wykonana nienależycie.
2. Łączna suma kar umownych, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Wychowawca ponosi odpowiedzialność za:
5. jakość prowadzonych zajęć - zakres merytoryczny zajęć opiekuńczych,
6. nieosiągnięcie wskaźników produktu i rezultatu projektu m.in. liczba uczestników projektu objętych wsparciem [osoby].

**§ 6.**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:

1) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zadania,

2) jeżeli zajdzie konieczność przedłużenia lub skrócenia okresu realizacji Projektu, stosownie do zmian harmonogramu i innych zapisów wniosku o dofinansowanie zaakceptowanych przez Instytucję Zarządzającą. Termin realizacji umowy zmienia się odpowiednio do okresu realizacji Projektu, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia chyba, że zaakceptowane przez Instytucje Pośredniczącą zmiany we wniosku o dofinansowanie stanowią inaczej,

3) w przypadku groźby utraty bądź konieczności zwrotu dofinansowania przez Zamawiającego wynikłych wskutek zaniedbań Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, żądać od Wykonawcy właściwego odszkodowania oraz zawrzeć umowę z innym Wykonawcą,

4)zmiana osoby wskazanej w ofercie jako odpowiedzialnej za wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem iż nowa osoba będzie posiadała doświadczenie i kwalifikacje zawodowe nie niższe niż osoba wskazana w ofercie,

a) w przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy Wykonawca zgłasza zamiar zmiany osoby pisemnie w terminie min. 7 dni roboczych liczonych od daty zamiaru wprowadzenia nowej osoby,

b) Wykonawca wraz z pismem, o którym mowa powyżej przedstawia komplet dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe nowej osoby,

5) waloryzacja wysokości wynagrodzenia może nastąpić raz do roku zwiększając je o kwotę wynikającą ze wzrostu minimalnego wynagrodzenia oraz pochodnych związanych ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia w zakresie składek na ubezpieczenia społeczne i/lub zdrowotne wobec osób wskazanych do realizacji Umowy i pozostających z Wykonawcą w stosunku pracy lub cywilno-prawnym na dzień rozpoczęcia realizacji Umowy, z uwzględnieniem zmian w zatrudnieniu dokonanych za zgodą Zamawiającego po tym dniu. Waloryzacja będzie dokonana przez Zamawiającego tylko wobec osób, które posiadały wynagrodzenie minimalne i były zgłoszone do Umowy,

- Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowy o pracę lub umowy cywilno-prawne z osobami wykazanymi do realizacji Umowy,

- przez minimalne wynagrodzenie rozumieć należy wynagrodzenie określone w przepisach prawa pracy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:

a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży

w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;

b) gdy Wykonawca nie podjął czynności w terminie 14 dni roboczych od podpisania umowy lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie   
i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji czynności objętych niniejszą umową,

c) w przypadku groźby utraty bądź konieczności zwrotu dofinansowania przez Zamawiającego wynikłych wskutek zaniedbań Wykonawcy,

d) istotnego uchybienia ze strony Wykonawcy, przy czym Zamawiający nie może odstąpić od umowy, jeśli w chwili składania tego oświadczenia przedmiotowe istotne uchybienie przestało mieć miejsce i jego skutki zostały przez Wykonawcę usunięte. Istotne uchybienie ze strony Wykonawcy,   
o którym mowa w umowie ma miejsce wtedy, gdy wystąpi chociażby jedna z następujących sytuacji:

- Wykonawca przekazał realizację umowy lub jakiekolwiek wynikające z niego prawa lub udział w niej osobie trzeciej z naruszeniem postanowień umowy;

- Wykonawca wykonał lub wykonuje w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie poprawił, jakiegokolwiek ze swoich głównych zobowiązań umownych;

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego pomimo posiadania środków z Instytucji Zarządzającej trwającej dłużej niż 30 dni po wyznaczeniu dodatkowego terminu do zapłaty nie krótszego niż 14 dni.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienie o odstąpieniu powinno być przekazane co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.

**§ 8.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ogólne przepisy prawa i wytyczne dotyczące realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
      2. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygniecie sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
      3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**