*Złącznik nr 3 - Wzór umowy z Wykonawcą*

**UMOWA NR**

**zawarta w dniu** …………………….……. **w** ..............................................................

pomiędzy :

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wodzieradach, 98-105 Wodzierady nr 24 NIP 831-125-73-95 REGON 005273620 reprezentowanym przez Kierownika GOPS Ewę Podębską

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

………………………………… z siedzibą w ……………………………., NIP: ……………………, zwanym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym/ną przez …………………………………….………

 **1**

**Przedmiot umowy**

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w trybie zasady konkurencyjności dotyczącego **„****Budowa drewnianej wiaty na samochód w miejscowości Wodzierady nr 24, 98-105 Wodzierady** **w ramach projektu „Centrum Usług Środowiskowych w powiecie łaskim” realizowanego w ramach Priorytetu IX Włączenie społeczne, Działania IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020”**
2. Projekt „**Centrum Usług Środowiskowych w powiecie łaskim**” współfinansowany jest przez Unie Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest „**Budowa drewnianej wiaty na samochód w miejscowości Wodzierady nr 24, 98-105 Wodzierady w ramach projektu „Centrum Usług Środowiskowych w powiecie łaskim”** w zakresie szczegółowo określonym w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy z dnia …………….. wraz z wszelkimi kosztami, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji umowy wg specyfikacji:
4. drewniana wiata na samochód o powierzchni do 40 m2 w Wodzieradach nr 24, 98-105 Wodzierady na działce o numerze 184/7 w obrębie geodezyjnym Wodzierady (plac za budynkiem Urzędu Gminy Wodzierady):
5. wiata wolnostojąca, prostokątna o wymiarach ramy konstrukcji 10 x 4 m, wsparta na 8-ciu sosnowych lub świerkowych słupach;
6. wykonana z drewna sosnowego lub świerkowego bez ścian zewnętrznych; (brak zabudowy boków i szczytów);
7. dach dwuspadowy, podbity deską sosnową lub świerkową, pokryty: **gonty dachowe bitumiczne kolor brąz; kąt nachylenia 24 stopnie.**
8. wysokość słupów nośnych do 3 m;
9. słupy nośne z drewna C27 o przekroju kwadratowym 16 x 16 cm. Słupy należy odizolować od stóp betonowych poprzez zachowanie min. 2 cm. odstępu między drewnem a betonem - montaż słupów w prefabrykowanych kotwach stalowych;
10. wysokość do kalenicy maksymalnie do 4 m;
11. rynny wg rozwiązań systemowych;
12. podłoga wiaty utwardzona na gruncie z kostki betonowej gr. 6 cm. w kolorze szarym, na podsypkach i podkładach, utwardzenie podłogi na gruncie należy wykończyć brzeżami trawnikowymi 20x6cm w ławach betonowych;
13. elementy drewniane konstrukcji zabezpieczyć przed grzybami, owadami, ogniem i korozją biologiczną środkiem zabezpieczającym np. typu FOBOS M-4 M4 lub innym równoważnym impregnatem koloryzującym na kolor brązowy (odcień należy skonsultować z Inwestorem). Zaleca się impregnowanie elementów w 20% roztworze FOBOSU w temperaturze i warunkach ściśle określonych w instrukcji środka ochronnego;
14. przygotowanie gruntu pod kotwienie;
15. transport;
16. montaż wiaty.
17. Obsługa komunikacyjna projektowanej wiaty z istniejącym wjazdem na przedmiotową działkę.

**§ 2.**

**Zakres realizacji usługi**

1. Realizacja usługi obejmuje „**Budowa drewnianej wiaty na samochód w miejscowości Wodzierady nr 24, 98-105 Wodzierady w ramach projektu „Centrum Usług Środowiskowych w powiecie łaskim”** ze specyfikacją określoną w § 1, na działce oznaczonej numerem geodezyjnym 184/7, obręb geodezyjny Wodzierady, gmina Wodzierady (teren za budynkiem Urzędu Gminy Wodzierady).

2. Na czynności będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na okres 24 miesięcy od dnia końcowego odbioru.

3. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego.

4. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem podpisania protokołu odbioru robót poprawkowych.

5. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy to zakupu niezbędnych materiałów, transportu oraz czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 14 dni od daty zgłoszenia wady.

6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w § 2 ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

8. Odbiór po okresie rękojmi zostanie przeprowadzony na 15 dni przed upływem okresu rękojmi, który wynosi 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**§ 3 .**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędne informacje i materiały znajdujące się w jego posiadaniu, wymagane do wykonania przedmiotu umowy wskazane przez Wykonawcę.
2. Dla zapewnienia prawidłowości wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do bieżącego informowania Wykonawcy o wszelkich faktach mogących mieć wpływ na realizację zadań wynikających z przedmiotu umowy.

**§ 4.**

**Obowiązki Wykonawcy**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i montażu przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, w terminie do dnia **10 października 2022 roku** a także uzgodnienia z Zamawiającym zakresu prac i ich terminów.
	2. W przypadku korzystania w trakcie wykonania umowy z podwykonawstwa, wymagana jest bezwzględna zgoda Zamawiającego.
	3. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić i uzyskać zgodę na podwykonawstwo przed dopuszczeniem podwykonawcy do wykonania prac.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne w kwocie ……... zł brutto, (słownie: ………………………………... złotych .../100), w tym w kwocie ……... zł netto, (słownie: ………………………………... złotych .../100), w kwocie ……... zł VAT, (słownie: ………………………………... złotych .../100) .
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron niniejszej umowy. Strony ustalają, iż Zamawiającemu przysługuje 7 dni do dokonania oceny prawidłowości i kompletności wykonanego przedmiotu umowy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Zamawiający dokona płatności w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury VAT w siedzibie Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy, z tytułu realizacji umowy, będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Dane do faktury:

**Nabywca**: Gmina Wodzierady, 98-105 Wodzierady nr 24, NIP 831-156-61-10 **Odbiorca:** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzieradach, 98-105 Wodzierady 24,

1. W razie opóźnienia w płatności wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść w celu realizacji umowy, w tym dojazdów do Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nie przewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem umowy.

**§ 6.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiedzy lub informacji o wystąpieniu zdarzeń z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jeżeli:
	1. zostanie otwarta likwidacja działalności Wykonawcy;
	2. Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1.
2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:
	1. w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1 niniejszej umowy,
	2. za opóźnienia lub zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki, nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1,
	3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 0, 5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn dotyczących Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto jak w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej, co nie spowoduje zmiany warunków gwarancji i rękojmi. Poniesionymi z tego tytułu kosztami Zamawiający obciąży Wykonawcę przedmiotu umowy.

**§ 8.**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić, gdy:
	1. nastąpi opóźnienie w realizacji prac z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
	2. Zamawiający wystąpi z umotywowanym wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy z innych przyczyn niż określonych w ust. 2 pkt 1.

3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

**§ 9.**

1. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem umowy.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji umowy, strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory będzie rozstrzygać sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wierzytelności pieniężne wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu cesji (przelewu wierzytelności) na rzecz osób trzecich.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne, obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**„Budowa drewnianej wiaty na samochód w miejscowości Wodzierady nr 24, 98-105 Wodzierady w ramach projektu „Centrum Usług Środowiskowych w powiecie łaskim” realizowanego w ramach Priorytetu IX Włączenie społeczne, Działania IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020”**

na podstawie do Umowy Nr ……………………………..

zawartej pomiędzy

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wodzieradach, 98-105 Wodzierady nr 24 NIP 831-125-73-95 REGON 005273620 reprezentowanym przez Kierownika GOPS Ewę Podębską

(Zamawiającym)

a

………………………..……………………………… (Wykonawcą)

* + 1. Data zakończenia robót : …………………………………………………………………………….
		2. Miejsce wykonania robót: Wodzierady nr 24, 98105 Wodzierady, działka o numerze 184/7 w obrębie geodezyjnym Wodzierady
		3. Nazwa Odbiorcy:…………………………………………………………………………………………………………...............
		4. Przedmiot odbioru:

Drewniana wiata na samochód o powierzchni do 40 m2 w Wodzieradach nr 24, 98-105 Wodzierady na działce o numerze 184/7 w obrębie geodezyjnym Wodzierady (plac za budynkiem Urzędu Gminy Wodzierady):

* 1. wiata wolnostojąca, prostokątna o wymiarach ramy konstrukcji 10 x 4 m, wsparta na 8-ciu sosnowych lub świerkowych słupach;
	2. wykonana z drewna sosnowego lub świerkowego bez ścian zewnętrznych; (brak zabudowy boków i szczytów);
	3. dach dwuspadowy, podbity deską sosnową lub świerkową, pokryty: **gonty dachowe bitumiczne kolor brąz; kąt nachylenia 24 stopnie.**
	4. wysokość słupów nośnych do 3 m;
	5. słupy nośne z drewna C27 o przekroju kwadratowym 16 x 16 cm. Słupy należy odizolować od stóp betonowych poprzez zachowanie min. 2 cm. odstępu między drewnem a betonem - montaż słupów w prefabrykowanych kotwach stalowych;
	6. wysokość do kalenicy maksymalnie do 4 m;
	7. rynny wg rozwiązań systemowych;
	8. podłoga wiaty utwardzona na gruncie z kostki betonowej gr. 6 cm. w kolorze szarym, na podsypkach i podkładach, utwardzenie podłogi na gruncie należy wykończyć brzeżami trawnikowymi 20x6cm w ławach betonowych;
	9. elementy drewniane konstrukcji zabezpieczyć przed grzybami, owadami, ogniem i korozją biologiczną środkiem zabezpieczającym np. typu FOBOS M-4 M4 lub innym równoważnym impregnatem koloryzującym na kolor brązowy (odcień należy skonsultować z Inwestorem). Zaleca się impregnowanie elementów w 20% roztworze FOBOSU w temperaturze i warunkach ściśle określonych w instrukcji środka ochronnego;
	10. przygotowanie gruntu pod kotwienie;
	11. transport;
	12. montaż wiaty.
		1. Odbioru dokonała komisja w składzie (podać imię i nazwisko przedstawicieli)
	13. Wykonawca - ……………………………………………………………………………………………………………….
	14. Odbierający - ………………………………………………………………………………………………………………..

Komisja odbiorowa po dokonaniu odbioru stwierdza[[1]](#footnote-1):

* Zgodność przedmiotu odbioru z wskazanymi powyżej parametrami.
* Zauważone usterki/zalecenia.........................................................................................................................................
Wykonawca zobowiązuje się usunąć/wykonać do dnia........................................................................................
	+ 1. Podpisanie przez Odbierającego niniejszego protokołu bez zastrzeżeń uprawnia Wykonawcę do wystawienia Zamawiającemu faktury/rachunku zgodnej z Umową …………………. z dnia ……………….
		2. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach – 1 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy, 1 dla Odbierającego.

**Protokół podpisali:**

Oświadczam że: Znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej z art 271 kk, dotyczące poświadczenia nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

**Ze strony Wykonawcy: Ze strony Odbierającego**

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)