*Załącznik nr 7 do SWZ*

**Umowa nr .........**

zawarta w dniu ………………………2022r. pomiędzy:

**Gminą Wodzierady** z siedzibą w Wodzieradach 24, 98-105 Wodzierady, REGON 730934559, NIP 831-156-61-10 zwaną w dalszej treści „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez: **Wójt Gminy Wodzierady –** Renatę Szafrańską

przy kontrasygnacie **Skarbnik Gminy Wodzierady –** Anety Sadzińskiej

a............................................................................................................., NIP............................................,
REGON …………………. zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą reprezentowaną przez:

1.................................................................................................................................................................

2.................................................................................................................................................................

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej PZP, na zamówienie pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Wodzierady” zawarta zostaje niniejsza umowa, o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usługi pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Wodzierady w okresie od 01.07.2022r. do 30.06.2023r.”**, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z SWZ, ofertą wykonawcy zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439 ze zm.), zapisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz.122), a także uchwałą Nr XL/502/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016 — 2022 z uwzględnieniem lat 2023 — 2028, uchwałą Nr XL/503/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016 — 2020 z uwzględnieniem lat 2023 — 2028 ze zm. oraz przepisami prawa miejscowego.
2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych(gospodarstw domowych), domków letniskowych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, jedynie przez część roku,
w których wytwarzane są odpady komunalne na terenie Gminy Wodzierady. Wykonawca ma obowiązek odbierać i zagospodarowywać następujące frakcje odpadów:

1) zmieszane odpady komunalne;

2) odpady zbierane selektywnie tj:

− szkło ,

− tworzywa sztuczne,

− opakowania wielomateriałowe,

− papier i tektura,

− metale,

− odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,

− zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

− meble i inne podobne odpady wielkogabarytowe,

− odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (w szczególności gruz budowlany, styropian),

− tekstylia i odzież,

− przeterminowane leki.

1. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, jedynie przez część roku, w których wytwarzane są odpady komunalne na terenie Gminy Wodzierady.
2. Odbiór odpadów komunalnych obejmować będzie następujące czynności:
3. Załadunek i odbiór odpadów;
4. Kontrolę zawartości pojemników i worków na odpady komunalne zmieszane i odpady gromadzone selektywnie, zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Wodzierady;
5. Transport odpadów, który musi być realizowany za pomocą pojazdów wyposażonych w system monitoringu GPS oraz spełniających wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), a także spełniających wymogi techniczne stawiane tego rodzaju pojazdom.
6. Odbiór odpadów zbieranych selektywnie powinien bezwzględnie odbywać się pojazdem oznakowanym „SELEKTYWNA ZBIÓRKA”. Odpady muszą być transportowane w stanie niezmienionym tj. nie mogą być mieszane poszczególne frakcje oraz odbierane razem z odpadami komunalnymi zmieszanymi.
7. Pojemniki na odpady zmieszane i selektywne dla nieruchomości zamieszkałych całorocznie zabezpiecza Wykonawca w ilości dostosowanej do ilości osób, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Wodzierady.
8. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek dostarczyć w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy 4 pojemników (na następujące frakcje odpadów: odpady zmieszane, tworzywa sztuczne i metale, papier i szkło) na odpady na posesję.
9. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia właścicielom nieruchomości ciągłej możliwości zaopatrzenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne w formie dzierżawy. Dzierżawa pojemników musi obejmować co najmniej pojemniki o pojemności 120 l, 240 l.
10. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

**§ 2**

**Czas obowiązywania Umowy**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się od **01.07.2022r.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do **30.06.2023r.**
3. Wykaz nieruchomości, z których realizowany będzie odbiór odpadów wg stanu na dzień 25.04.2022r. określi załącznik dołączony do podpisanej umowy. Aktualny wykaz nieruchomości, z których realizowany będzie odbiór Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu zawarcia umowy.

**§ 3**

**Częstotliwość odbioru odpadów**

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością:
2. Zmieszanych gromadzonych w pojemnikach na odpady o pojemności od 120 l do 240 l i wystawianych przed nieruchomość w dniu odbioru odpadów -odbiór 1 raz w miesiącu z tym, że w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie według ustalonego harmonogramu;
3. zbieranych selektywnie gromadzonych w workach 120 l i pojemnikach na odpady o pojemności od 120 l do 240 l, o kolorze odpowiadającym danej frakcji i odpowiednio oznaczonych napisem np. „Metale i tworzywa sztuczne” takich jak:
4. papier i tektura - odbiór raz na 3 miesiące, według ustalonego harmonogramu;
5. opakowania wielomateriałowe, metale, tworzywa sztuczne typu PET – odbiór 1 raz w miesiącu, według ustalonego harmonogramu;
6. szkło – odbiór raz na 3 miesiące, według ustalonego harmonogramu;
7. odpady ulegające biodegradacji oraz zielonych - odbiór 1 raz w miesiącu, z tym, że w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie według ustalonego harmonogramu;
8. popiół -odbiór 1 raz w miesiącu z tym iż od stycznia-kwietnia raz na miesiąc od maja-października raz na 3 miesiące
9. meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – odbiór od właścicieli w ramach zbiórki sprzed posesji z częstotliwością jeden objazd dla każdej kategorii odpadów. Zbiórka musi przypadać na termin wiosenny w danym rejonie w ciągu jednego dnia;
10. przeterminowane leki z aptek w miejscowościach Wodzierady i Kwiatkowice – 1 raz w miesiącu.
11. W przypadku posiadania przez właściciela nieruchomości pojemnika do gromadzenia odpadów segregowanych o kolorze innym niż przypisany danej frakcji, Wykonawca ma obowiązek zapewnić naklejkę z nazwą frakcji w celu oznakowania pojemnika.
12. Odbiór odpadów z poszczególnych nieruchomości musi być realizowany zgodnie z przygotowanym przez Wykonawcę (w oparciu o założenia zatwierdzone przez Zamawiającego) harmonogramem odbioru. Dopuszcza się ustalenie odrębnego terminarza dla nieruchomości o trudnym dojeździe i działek rekreacyjno-letniskowych).
13. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, w terminie 5 dni od daty podpisania umowy harmonogramu odbioru odpadów na rok 2022
14. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca przekaże do każdej nieruchomości objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w terminie do 20 czerwca 2022 r., jednakże nie później niż na 5 dni przed pierwszym odbiorem w danej miejscowości.
15. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, najpóźniej w terminie ostatniego odbioru wynikającego z dotychczas realizowanego harmonogramu.
16. Odbiór odpadów komunalnych musi się odbywać w dni robocze: - rozpoczęcie: nie wcześniej niż od godz. 6.00, - zakończenie: nie później niż do godz. 22.00.
17. W przypadku wystawienia odpadów z niezaewidencjonowanej nieruchomości, Wykonawca jest zobowiązany do odebrania odpadów i zgłoszenia Zamawiającemu, pocztą elektroniczną lub telefonicznie, najpóźniej do godz. 9.00 następnego dnia roboczego następującego po terminie odbioru w danej miejscowości, lokalizacji pojemnika oraz jego pojemności.
18. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy do objęcia systemem odbioru odpadów komunalnych także wszystkie nowe nieruchomości zgłaszane na bieżąco przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca będzie odbierał odpady z tych nieruchomości począwszy od pierwszego, określonego w harmonogramie terminu odbioru odpadów, przypadający po zgłoszeniu.
19. Wykonawca na wniosek Zamawiającego ma obowiązek potwierdzić wykaz nieruchomości zgłoszonych do gminnego systemu gospodarowania odpadami. W przypadku stwierdzenia, że dana nieruchomość jest zamieszkała lub użytkowana jako domek letniskowy bądź wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe a nie jest objęta odbiorem odpadów komunalnych, Wykonawca zgłosi ten fakt Zamawiającemu w terminie 2 dni, podając dane umożliwiające zlokalizowanie danej nieruchomości.
20. Natomiast Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z nieruchomości rekreacyjno – letniskowych odpadów komunalnych z częstotliwością zgodną z Regulaminem utrzymania czystości Gminy Wodzierady w miesiącu czerwcu, zgodnie z oddzielnym ustalonym harmonogramem wywozu odpadów.

**§ 4.**

**Utrzymanie porządku i czystości**

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie utrzymania porządku i czystości miejsc po odbiorze odpadów należy w szczególności:
2. porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu, w szczególności podczas załadunku lub kontroli.
3. po opróżnieniu pojemników na odpady, Wykonawca ma obowiązek ustawienia ich w sposób, który nie będzie zagrażał bezpieczeństwu ruchu osób oraz pojazdów.
4. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**§ 5.**

**Ewidencja, sprawozdawczość, kontrola**

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie prowadzenia sprawozdawczości i ewidencji należy w szczególności:
2. sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu, co miesiąc nie później niż 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę:
3. Raportu – Sprawozdania miesięcznego z realizacji odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, zawierającego w szczególności informacje o ilości odebranych odpadów komunalnych w podziale na poszczególne kody odpadów, miejscu przekazania odpadów do zagospodarowania,
4. kart przekazania odpadów zmieszanych do instalacji komunalnych, natomiast karty przekazania odpadów selektywnych, w terminie 30 dni od dnia przekazania odpadów do instalacji; w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych -kart przekazania odpadu do podmiotu zbierającego te odpady, zgodnie z art. 6f ust. 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
5. oświadczenie Wykonawcy potwierdzające masę odpadów poddanych w danym miesiącu odzyskowi lub recyklingowi w podziale na podmioty realizujące recykling lub odzysk;
6. sprawozdań w zakresie i terminach wynikających z obowiązujących przepisów.
7. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie kontroli należy w szczególności:
8. systematyczne kontrolowanie realizowania przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz prowadzenie w tym zakresie szczegółowej ewidencji i dokumentacji. W przypadku stwierdzenia faktu niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbiera odpady od właściciela nieruchomości, jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego, zgodnie z art. 6ka ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 poz. 888 ze zm.) oraz właściciela nieruchomości.
9. w przypadku wystawienia przed nieruchomość odpadów wskazujących, iż nie pochodzą one z prowadzenia gospodarstwa domowego Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.
10. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2 powinno zostać przekazane Zamawiającemu pocztą elektroniczną, w ciągu 2 dni od dnia stwierdzenia zdarzenia. Do powiadomienia powinien zostać załączony materiał dowodowy np. w postaci dokumentacji fotograficznej. Ze sporządzonej dokumentacji powinno bezsprzecznie wynikać, jakiej nieruchomości zdarzenie dotyczy oraz w jakim czasie doszło do ustalenia zdarzenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania otrzymanego materiału w prowadzonych postępowaniach administracyjnych. W przypadku, jeżeli miejsce nie pozwala jednoznacznie zidentyfikować oddającego, Wykonawca jest również zobowiązany do udokumentowania zaistniałego zdarzenia i przesłania dokumentacji fotograficznej Zamawiającemu.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania Wykonawcy wytycznych do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
12. W zakresie, w jakim: Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2021.1129) określił w SIWZ wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia jako pracownik fizyczny wykonujący usługę odbioru i zagospodarowania odpadów:
13. Przed zawarciem niniejszej umowy i rozpoczęciem pracy nowo zgłaszanych pracowników do realizacji czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia osób na umowę o pracę Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę pracowników własnych i podwykonawców wraz z oświadczeniem, że okazane do wglądu kopie umów o pracę osób wymienionych na tej liście są zgodne z prawdą (Zamawiający nie będzie kopiował, gromadził ani przetwarzał danych osobowych zawartych w okazanych umowach o pracę.) Nie przedłożenie listy osób mających wykonywać przedmiot zamówienia upoważnia Zamawiającego i wyznaczonego przedstawiciela do niedopuszczenia tych osób do pracy.
14. W przypadku zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy zapisy punktu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.
15. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu umowy o pracę oraz inne dokumenty (na przykład z ZUS) uwiarygodniające zatrudnienie osób realizujących czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia. Nieprzedłożenie umów i innych dokumentów (nie okazanie do wglądu), o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia.
16. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac.
17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zwróci się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 6.**

**Odzysk i unieszkodliwianie odpadów**

1. W zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów Wykonawca jest zobowiązany do:
2. Przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, które otrzymały taki status i zezwolenie;
3. W przypadku selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, przekazywania odebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U.2021.779.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z przepisami;
4. Prowadzenia selektywnego zbierania odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.2021.888) w celu przekazania do odzysku surowców wtórnych oraz zagospodarowania zebranych odpadów w sposób, który zapewni Gminie osiągnięcie poziomów recyklingu i odzysku, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, o których mowa w art. 3b ustawy z dnia z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021.888) oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).
5. W przypadku naliczenia Gminie Wodzierady kary z tytułu niewywiązania się z poziomów recyklingu, o których mowa w art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o otrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.2021.888), obliczonej odrębnie dla wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, w sposób określony w art. 9z ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.2021.888) i przepisów wykonawczych do niej, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary w wysokości 10 000,00 zł nie większej jednak niż wysokość kary nałożonej na Gminę.
6. Zabrania się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą pod rygorem sankcji wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020 r. poz. 797 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.2021.888).

**§ 7.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Usługi stanowiące przedmiot umowy muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, szczególnie zgodnie z przepisami ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U.2021.888), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2021.779)oraz przepisami wykonawczymi do w/w ustaw.
2. Podczas wykonywania usług Wykonawca jest zobowiązany do:
3. Zachowania należytej staranności oraz zgłaszania wszelkich okoliczności wpływających na ich wykonanie;
4. Posiadania w czasie trwania umowy wszelkich wymaganych prawem zezwoleń na działalność realizowaną na podstawie niniejszej umowy, w szczególności wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U.2021.779.), ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2021.888.) oraz rozporządzeń wykonawczych do w/w ustaw a także do spełniania warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013r. (Dz. U z 2013r. poz. 122);
5. Realizacji "reklamacji" zgłaszanych przez mieszkańców (powstałych w szczególności z tytułu nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy, pozostawienia niedostatecznej (na wymianę) liczby worków lub nieodpowiednich worków, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. Potwierdzenie wykonania reklamacji należy niezwłocznie przesłać pocztą elektroniczną lub faxem. Dopuszcza się również telefoniczne zgłaszanie wykonania reklamacji. Reklamacja zostanie uznana za bezzasadną, jeżeli Wykonawca udowodni, że wykonał prawidłowo usługę lub nie wykonał jej z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości lub Zamawiającego.
6. Przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych (w tym danych osobowych, środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych.
7. Zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących zadania związane z realizacją przedmiotu umowy, realizujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.).
8. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest do przekazania Zamawiającemu zaktualizowanej listy pracowników. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni od dokonania przedmiotowej zmiany.
9. Umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli w zakresie objętym niniejszą umową, w tym również bieżący dostęp do dokumentacji związanej z wykonywaniem przedmiotu Zamówienia.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa terminu określonego w ust. 2 pkt. 6 niniejszego paragrafu, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki.

**§ 8.**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Strony ustalają, że za wykonywanie usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy przysługuje miesięczne wynagrodzenie, na które składa się:
2. wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ustalone jako iloczyn faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów (potwierdzonej dokumentami ważenia) i ceny jednostkowej, która wynosi za:
3. odpady zmieszane-................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
4. odpady ulegające biodegradacji oraz zielone -................ zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
5. papier i tektura ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
6. opakowania wielomateriałowe, metale, tworzywa sztuczne typu PET ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
7. zmieszane odpady opakowaniowe ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
8. szkło ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
9. tekstylia i odzież używana ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
10. odpady wielkogabarytowe–............. zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
11. odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne–......... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
12. przeterminowane leki–.......... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
13. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny–................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
14. popiół ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
15. opony ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,

Odpady z PSZOK:

1. odpady zmieszane-................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
2. odpady ulegające biodegradacji oraz zielone -................ zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
3. papier i tektura ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
4. szkło ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
5. opakowania wielomateriałowe, metale, tworzywa sztuczne typu PET ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
6. odpady wielkogabarytowe–............. zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
7. odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne–......... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
8. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny–................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
9. popiół ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,
10. świetlówki………….zł/Mg brutto, w tym ……. Zł VAT,
11. chemikalia …………. Zł/Mg brutto, w tym ….. zł VAT,
12. opony……………… zł/Mg brutto, w tym …… zł VAT,
13. Odbiór i zagospodarowanie odpadów higienicznych *(odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek)* ................... zł/Mg brutto, w tym ...... zł VAT,

Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

1. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie odbywało się każdorazowo po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury złożonej wraz z raportem miesięcznym (przekazanym w formie papierowej oraz elektronicznej) zawierającym ilości odebranych odpadów (wynikających z dokumentów ważenia) oraz dokumenty/dane, o których mowa w §4 ust. 1 wraz z potwierdzającymi je kartami przekazania odpadu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie w systemie miesięcznym po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi stanowiącej przedmiot umowy.
3. Błędnie wystawiona faktura lub brak dokumentów, o których mowa w ustępie 2 spowoduje naliczenie ponownego 30 - dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub brakujących dokumentów.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
5. Płatności faktury będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ......................, w terminie ........ dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w §5 ust. 1 pkt. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
8. Zamawiający przewiduje, iż szacunkowa wartość wynagrodzenia z tytułu realizowania przedmiotu umowy wyniesie…….

**§ 9**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:

1. w zakresie prowadzonych przez siebie usług przed policją i innymi służbami publicznymi,
2. za szkody wyrządzone przez działania lub brak działań Wykonawcy osobom trzecim w zakresie objętym przedmiotem umowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,
3. za prowadzenie usług zgodnie z przepisami BHP,
4. ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy,
5. odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. W przypadku nienależytego wykonania usług przez Wykonawcę oprócz przypadków określonych w umowie, Zamawiający może naliczyć także Wykonawcy niżej wymienione kary umowne:

1) w przypadku niedostarczenia w terminie określonym w umowie kart przekazania odpadów, raportów lub sprawozdań –100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;

2) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy polegającego na:

a) nieodebraniu odpadów komunalnych (zmieszanych lub zbieranych selektywnie) w terminie określonym w harmonogramie ich odbierania w wysokości 100 zł za każdy potwierdzony przypadek zgłoszony poprzez formularz reklamacji,

b) opóźnieniu w wykonywaniu obowiązków - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;

c) brak realizacji reklamacji w wysokości 1000 zł za każdy potwierdzony przypadek zgłoszony poprzez formularz reklamacji,

3) zaniechanie 1 cyklu odbioru odpadów zmieszanych lub odpadów gromadzonych selektywnie w danej miejscowości –5 000,00 zł/ miejscowość lecz nie więcej niż 15 000,00 zł za rejon;

4) świadczenie usługi pojazdami niespełniającymi warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości 1 000,00 zł za każdy przypadek;

5) za brak dostarczenia właścicielom nieruchomości worków do zbiorki odpadów bio i popiołu lub pojemników, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt. 5 lub 6 –100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

6) nie udostępnienie Zamawiającemu możliwości dostępu do danych wynikających z systemu monitoringu, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 3 –500,00 zł za każdy dzień braku dostępu;

7) nie przekazanie Zamawiającemu harmonogramu odbioru odpadów w terminie, o którym mowa w §3 ust. 3 -300,00 zł za każdy dzień zwłoki;

8) nie przekazanie do każdej nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów w terminie, o którym mowa w §3 ust. 4 -300,00 zł za miejscowość za każdy dzień zwłoki;

9) za każdy stwierdzony przypadek wykonywania usługi przez osoby, które nie są zatrudnione na umowę o pracę w wysokości 1000,00 zł;

10) Wykonawca jest zobowiązany także do zapłaty kar umownych w przypadkach i wysokościach określonych w art. 9x Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) w wysokości wskazanej jako minimalna.

11) Za każdy inny przypadek nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie i SIWZ w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

12) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 3 – krotnego miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 z m-ca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy.

13) Strony zgodnie oświadczają, iż wysokość kar umownych nie zamyka Zamawiającemu prawa dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

14) Za każdy dzień zwłoki w nieodebraniu odpadów z PSZOK Zamawiający przewiduje kary w

wysokości 500 zł za każdy dzień roboczy**.**

15)Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 9 niniejszej umowy.

**§ 11**

**Podwykonawstwo**

* + - 1. Wykonawca może zlecić w zakresie przewidzianym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, wykonanie części usług podwykonawcom, z którymi podpisał umowę o współpracy, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje i sprzęt do ich wykonania.
			2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu kopię umowy z podwykonawcami, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, regulującą zakres prac zleconych poszczególnym podwykonawcom oraz wynagrodzenie umowne danej części wykonywanych prac najpóźniej w terminie 30 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
			3. Zamawiający nie wyrazi zgody na realizację części zamówienia przez podwykonawcę, jeżeli treść umowy, o której mowa w ust. 2 będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
			4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
			5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu płatności za poprzedni miesiąc. W przypadku braku takiego potwierdzenia, zamawiający zatrzyma wypłatę należną Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawcy.
			6. Wykonanie usług przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności
			i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawa.
			7. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawca posiada stosowne uprawnienia do wykonania powierzonej mu części zamówienia, potencjał techniczno – ekonomiczny oraz kadrę w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo usługi objęte umową.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestrów umożliwiających zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszej Umowy wykonywanie jej przedmiotu lub utraty przez wpisy lub zezwolenia wydane Wykonawcy mocy obowiązującej, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej Umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku utraty przez Wykonawcę zezwolenia na prowadzenie działalności objętej przedmiotem Umowy, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
4. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w przypadku dwukrotnego powierzenia wykonania usług innemu podmiotowi niż podwykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający zobowiązany jest złożyć Wykonawcy w terminie 1 miesiąca od dnia, w którym Zamawiający uzyskał informację o okolicznościach uzasadniających powierzenie wykonania usługi innemu podmiotowi.
5. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:
6. niewypłacalności Wykonawcy, ogłoszenia jego upadłości lub wszczęcia jego likwidacji lub postępowania układowego, lub
7. zawieszenia działalności gospodarczej, lub
8. wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy bądź dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
9. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
10. nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym Umową z dniem
1 lipca 2022r.;
11. zaniechał realizacji Umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejne 3 dni kalendarzowe;
12. pomimo uprzednio, pisemnego, zastrzeżenia ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
13. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia umownego zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Umowy, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur.
14. Umowa ulega rozwiązaniu z mocy prawa jeżeli doszło do rozwiązania umowy na przetwarzanie danych osobowych.
15. Odstąpienie od Umowy powinno, pod rygorem nieważności, zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.
16. Odstąpienie od Umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia umownego należnego mu z tytułu należytego wykonania części Umowy stwierdzonego przez Zamawiającego, do dnia wygaśnięcia Umowy na skutek odstąpienia.

**§ 13**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej w stosunku do treści oferty umowy, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
2. zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów,
3. zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego w okresie obowiązywania umowy dotyczących stawek VAT – w zakresie niezrealizowanej części umowy, przy czym zmiana dotyczyć będzie wartości brutto, wartość netto pozostaje bez zmian,
4. zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.
5. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE LI119 z 04.05.2016, str.1) , dalej „RODO
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.
4. Wykonawca zapewnia, że dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie do celów realizacji umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

**§ 15.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto) ………………… zł (słownie złotych:……………………………………………………………).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z warunków określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, potrącając ten koszt z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, wniesione w formie innej aniżeli w pieniądzu zachowa ważność przez okres 30 dni od dnia realizacji przez Wykonawcę ostatniej czynności związanej z wykonaniem niniejszej umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego usługi za należycie wykonaną.
5. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).
6. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenie wynikające z poręczenia lub gwarancji powinno podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
7. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
8. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wykonawca nie może, pod warunkiem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących Wykonawcy z niniejszej Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
			2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
			3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w tym: ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.), o ile przepisy PZP nie stanowią inaczej.
			4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

………………………………………. ……………………………………….

………………………………………. ……………………………………….

………………………………………. ………………………………………

***Klauzula informacyjna***

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:*

*1) administratorem danych osobowych jest Gmina Bakałarzewo, 16-423 Bakałarzewo, kontakt tel. 87 5694023 lub e-mail: urzad@bakalarzewo.pl*

*2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt e-mail: iod@bakalarzewo.pl*

*3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na zadanie pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Bakałarzewo ”* i *o numerze referencyjnym: BIO.271.1.6.2021.MK;*

*4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.), dalej „Pzp”;*

*5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jej ustaniu do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, jak również w związku z realizacją 10 letniego obowiązku archiwizacyjnego,*

*6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;*

*7) posiada Pani/Pan:*

*− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;*

*− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.;*

*− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.;*

*− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;*

*8) nie przysługuje Pani/Panu:*

*− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;*

*− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;*

*− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.*