

ZARZĄDZENIE NR 35/2022
WÓJTA GMINY WODZIERADY

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 63 ust. 13 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 i poz. 762) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powierzam z dniem 1 maja 2022 roku do dnia 28 lutego 2023 roku pełnienie obowiązków Dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach Pani Dorocie Antoniewskiej vel Antoniak.

§ 2. Udzielam pełnomocnictwa Pani Dorocie Antoniewskiej vel Antoniak do dokonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem Zespołu Szkół w Kwiatkowicach w granicach zwykłego zarządu, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Renata Szafrńska

PEŁNOMOCNICTWO

**dla Pani Doroty Antoniewskiej vel Antoniak
p.o. dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach**

Na podstawie art.47 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.559), art. 98 i 99 §2 Kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) oraz art. 86 i 87 §2 Kodeksu postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1805 z późn. zm.) i art.33 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 735z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Upoważnienie w ramach zwykłego zarządu obejmuje:

1. Reprezentowanie Zespołu Szkół w Kwiatkowicach na zewnątrz i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania oraz wykonywania jego zadań statutowych.

2. Dokonywanie czynności związanych z bieżącą statutową działalnością Zespołu Szkół nie przekraczającą zakresu zwykłego zarządu, w tym zawieranie umów.

3. Wykonywanie uprawnień Kierownika zakładu pracy zgodnie z przepisami prawa pracy, w stosunku do wszystkich pracowników Zespołu Szkół.

4. Planowanie i dysponowanie przyznanymi w budżecie jednostki, w dziale oświata, środkami finansowymi.

5. Podejmowanie działań mających na celu rozwój Zespołu Szkół oraz pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych.

6. Składanie oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności Zespołu Szkół.

7. Reprezentowanie i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez Zespół Szkół jej zadań statutowych związanych z działalnością bieżącą Zespołu Szkół przed sądami, wszystkimi organami władzy i administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki, bankami, urzędami, przedsiębiorstwami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi.

8. Podejmowanie innych czynności nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu, w którego zakres wchodzi sprawy dotyczące:

a) bieżącego zarządzania mieniem pozostającym w dyspozycji Zespołu Szkół tj. załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;

b) utrzymania tych rzeczy w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego ich przeznaczenia.

9. Programowanie i planowanie pracy Zespołu Szkół w Kwiatkowicach.

10. Współdziałanie z innymi placówkami oświaty, kultury i sportu.

11. Realizowanie polityki oświatowej Gminy.

12. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji dotyczącej administrowania obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2. Pełnomocnictwo nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym: zbywania nieruchomości, zaciągania pożyczek, lokowania wolnych środków i czynienia darowizn.

§ 3. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych jednostki, do jej skuteczności potrzebna jest zgoda Skarbnika Gminy.

§ 4. Jeżeli czynność prawna wykonywana w ramach zwykłego zarządu, może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych po stronie Gminy Wodzierady, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy Wodzierady.

§ 5. Zakres pełnomocnictwa limitują i określają przyznane środki budżetowe na dany rok budżetowy – plan finansowy jednostki.

§ 6. Jeżeli z przepisów szczególnych wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma, ich realizacja może nastąpić po uzyskaniu odrębnego upoważnienia.

§ 7. Dyrektor Zespołu Szkół jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej, w tym za wykonywanie określonych ustawą obowiązków w zakresie kontroli finansowej.

§ 8. Dyrektor Szkoły podczas dokonywania wszelkich czynności prawnych z zakresu zwykłego zarządu zobowiązany jest przestrzegać postanowień ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 9. Odwołanie niniejszego pełnomocnictwa lub jego ograniczenie może nastąpić w każdym czasie.

§ 10. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa (zwykłego zarządu) potrzebna jest każdorazowo zgoda Wójta.

§ 11. Pełnomocnictwo jest ważne nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji p.o. Dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach.

Wójt

Renata Szafrńska

Uzasadnienie

DO ZARZĄDZENIA NR 35/2022 WÓJTA GMINY WODZIERADY

Z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach

Organem uprawnionym do powierzenia wicedyrektorowi, a w szkołach, w których nie ma wicedyrektora, nauczycielowi tej szkoły, pełnienia obowiązków dyrektora szkoły jest organ prowadzący. Zgodnie z art. 63 ust. 13 Prawa oświatowego organ prowadzący szkołę do czasu powierzenia stanowiska dyrektora szkoły, może powierzyć pełnienie obowiązków dyrektora szkoły wicedyrektorowi, a w szkołach, w których nie ma wicedyrektora, nauczycielowi tej szkoły, jednak nie dłużej niż na okres 10 miesięcy.

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 12/2022 Wójta Gminy Wodzierady z dnia 1 lutego 2022 r. w sprawie odwołania ze stanowiska Dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach z dniem 30 kwietnia 2022 roku przestaje pełnić funkcję Dyrektora Zespołu Szkół w Kwiatkowicach Pani Anna Grzybowska. W tej sytuacji organ prowadzący zdecydował o powierzeniu pełnienia obowiązków dyrektora szkoły, dotychczasowemu wicedyrektorowi tej szkoły Pani Dorocie Antoniewskiej vel Antoniak, która zgodziła się na objęcie tej funkcji na okres od 01 maja 2022 roku do dnia 28 lutego 2023 roku.