

Wodzierady, dn. 20.10.2021 r.

Odpowiedzi na pytania dotyczące Zapytania ofertowego nr PFU.271.4.2021 pn. Organizacja konferencji promocyjnej dla projektu pn. „**Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej**”:

Pytanie 1:

Na czym polega kontrola nad rozpoczęciem/zamknięciem konferencji (wykonawca będzie sprawował kontrolę nad rozpoczęciem/zamknięciem konferencji)?

Odpowiedź:

Zgodnie z **Ogólnym opisem zamówienia** kontrola nad rozpoczęciem i zamknięciem konferencji obejmuje przygotowanie sali gimnastycznej /w tym sprzętu, nagłośnienia/, szatni dla uczestników, miejsca, w którym będą spożywane posiłki, miejsca rejestracji uczestników, przygotowanie i wykonanie materiałów promocyjnych w postaci folderów, obsługę techniczną, usługę przygotowania i podawania wyżywienia dla uczestników, utrzymywanie czystości w miejscu świadczenia usługi. Organizacja konferencji obejmuje zapewnienie wszystkich potrzebnych rzeczy i materiałów potrzebnych do jej realizacji /z wyłączeniem stołów i krzeseł/. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania prac porządkowych po zakończonej konferencji.

Pytanie 2:

Ile będzie potrzebnych kierunkowskazów? (wykonawca dopilnuje oznakowania sali konferencyjnej i drogi do niej)?

Odpowiedź:

Zamawiający nie podaje konkretnej ilości drogowskazów. Sala i droga do niej powinna być czytelnie oznakowana zgodnie z **Wytocznymi**. Ilość jest uzależniona od wielkości drogowskazów.

Pytanie 3:

Jaki jest przewidywany czas trwania konferencji?

Odpowiedź:

Konferencja będzie trwała łącznie z przerwami ok. 4-5 godzin. Do tego należy doliczyć czas przygotowania i uporządkowania sali.