

Zamawiający:
Gmina Wodzierady
Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady
reprezentowana przez:
Renatę Szafrąską – Wójta Gminy Wodzierady



CZĘŚĆ I – SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą – w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Znak sprawy: IZP 271.3.2020

Z poważaniem
Wójt Gminy Wodzierady
/-/ Renata Szafrąska

Zatwierdzono:
Wodzierady, kwiecień 2020r.

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I SIWZ	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2.	Część II SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
3.	Część III SIWZ	Wzór umowy

CZĘŚĆ I – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Wodzierady
Miejscowość: 98-105 Wodzierady
Adres: Wodzierady 24
Strona internetowa: www.wodzierady.pl
Mail: urząd@wodzierady.pl
Telefon: 43 677-33-22
Faks: 43 677-33-15

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Gmina Wodzierady – Urząd Gminy Wodzierady
Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady
z dopiskiem: **postępowanie nr IZP.271.3.2020**

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego i miejsce zamieszczenia ogłoszenia.

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą” oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
2. Niniejsze postępowanie jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, tj. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2019r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019r. poz. 2450) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2453).
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Projekt pn.: "Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej" współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

5. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
8. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury określonej w art. 24aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
9. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1040 z późn. zm.) osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia. W związku z ww. wymaganiem, Zamawiający określa:
 - a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP:
 - aa) najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualny wykaz pracowników wykonawcy i podwykonawców, zatrudnionych na umowę o pracę i wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy, ze wskazaniem przypisanych do tych osób czynności, które będą wykonywać w ramach umowy,
 - ab) najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ww. wykazie oraz zobowiązanie, że osoby, wykonujące przedmiot umowy, wskazane w ww. wykazie będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1040 z późn. zm.),
 - ac) zamawiający wymaga aktualizacji ww. wykazu pracowników, przy pomocy których wykonawca lub podwykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany wykazu. O wprowadzeniu zmian, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie najpóźniej w **ciągu 5 dni** od zaistnienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany wykazu oraz dostarczyć aktualny wykaz, oświadczenia i zobowiązanie, o których mowa w ppkt. **ab**.
 - b) uprawnienia zamawiającego, w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - ba) w celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę, przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji personelu wykonawcy lub podwykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy, pod kątem zgodności z ww. wykazem pracowników,
 - bb) w sytuacji, gdy zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia ww. osób może zwrócić się z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy, w celu weryfikacji, czy osoby wskazane w wykazie pracowników są zatrudnione na umowę o pracę,
 - bc) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą roboty bez

podpisanej umowy o pracę zgodnie z ww. wykazem osób,

bd) w przypadku stwierdzenia 3 lub więcej powtarzających się naruszeń obowiązków Wykonawcy w zakresie wymogu zatrudniania pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy,

be) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy przez podwykonawcę odpowiada Wykonawca, względem którego zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kary umownej lub ma prawo odstąpienia od umowy.

- c) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, co najmniej: **pracowników zajmujących się rozliczeniem finansowym oraz organizacją promocji projektu.**

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi świadczone przez Inżyniera Kontraktu, związane z zarządzaniem technicznym, administracyjnym i finansowym inwestycją polegającą na budowie budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w części II SIWZ i będzie obejmował m.in.:

- kompleksowe zarządzanie projektem,
- wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa polskiego, w szczególności Prawa budowlanego,
- sporządzanie raportów, rozliczanie finansowe inwestycji, w tym rozliczenie z otrzymanego dofinansowania ze środków UE w ramach RPO WŁ na lata 2014-2020,
- sporządzenie raportu z osiągnięcia wskaźnika ekologicznego projektu zgodnie z wymaganiami instytucji współfinansującej kontrakt,
- osiągnięcie wskaźnika produktu: Liczba budynków uwzględniających standardy budynku pasywnego – 1 szt. – uzyskanie dla niego świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu o niskim zapotrzebowaniu na energię, niezbędną do ogrzania jednego metra kwadratowego powierzchni, podczas jednego sezonu grzewczego poniżej 12 kWh/(m²rok).
- osiągnięcie wskaźnika rezultatu bezpośredniego: szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych (CI34) wartość docelowa 160,00 tony równoważnika (CO₂)/rok.
- osiągnięcie wskaźnika horyzontalnego: Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – 1 szt.

Działania Inżyniera kontraktu będą polegały ponadto na:

- nadzorze budowlanym nad inwestycją,
- doradztwie i wsparciu w zakresie przygotowania i opracowania harmonogramów planowanych zadań poszczególnych etapów inwestycji,
- bieżącej weryfikacji realizacji inwestycji,
- zapewnieniu kontroli nad przebiegiem inwestycji, co umożliwi rzetelne, obiektywne, w pełni przemyślane, profesjonalne przygotowanie i przeprowadzenie projektu, a także osiągnięcie zaplanowanych wskaźników produktu i rezultatu
- powiadamianiu o zagrożeniach i ryzykach oraz możliwościach ich zapobiegania,
- zarządzaniu ryzykiem,

- komunikowaniu się oraz zapewnieniu ścisłej współpracy pomiędzy poszczególnymi uczestnikami, wykonawcami oraz instytucją zarządzającą,
- okresowym raportowaniu i rozliczeniu projektu zgodnie z umową o dofinansowanie
- przygotowaniu dokumentów na potrzeby wnioskodawcy i instytucji zarządzającej
- pomocy w rozliczeniu projektu i przygotowaniu do kontroli i po jego zakończeniu,
- realizowaniu zadań należących do inspektora nadzoru budowlanego,
- organizacji promocji projektu.

3. Zakres rzeczowy zadania, wobec którego będą świadczone usługi inżyniera kontraktu.

Zakres robót budowlanych wchodzących w zakres zadania obejmuje wybudowanie budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, w tym:

- instalacjami wewnętrznymi: wod-kan, wentylacją mechaniczną, c.o., instalacją elektryczną i niskoprądową, instalacją fotowoltaiki,
- infrastrukturą techniczną tj. kanalizacją sanitarną do istniejącej oczyszczalni ścieków, kanalizacją opadową do odparownika, instalacją elektryczną – wlv, wewnętrznym przyłączem wodociągu, odwiertami i instalacją pomp ciepła, komunikacją wewnętrzną na dz. nr 209/3 w Kwiatkowicach gm. Wodzierady.

Projektowany obiekt składa się z dwóch części oddzielonych dylatacją:

- budynek szkoły podstawowej i przedszkola,
- budynek sali gimnastycznej z zapleczem szatniowym.

Budynek szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach zostanie usytuowany na terenie istniejącej szkoły. Projektowany obiekt posiada kształt wynikający z układu funkcjonalnego budynków szkoły i sali gimnastycznej, jak również z najistotniejszych cech jakim powinny charakteryzować się budynki o niskim zapotrzebowaniu na energię tj. prostotę, brak skomplikowania konstrukcyjnego, orientację, w miarę możliwości południowo-północną. Celem projektu jest wykorzystanie wszystkich naturalnych sposobów pobierania i magazynowania potrzebnej energii do poprawnego – oszczędnego funkcjonowania obiektu. Budynek szkoły podstawowej zaprojektowano jako dwukondygnacyjny, budynek przedszkola – jednokondygnacyjny, sala gimnastyczna oraz jej zaplecze – to również budynki jednokondygnacyjne.

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach 3 zadań inwestycyjnych:

- 1) „Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej”
- 2) „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Kwiatkowicach i modernizacja placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Zalesiu”
- 3) „Instalacja OZE (Odnawialne Źródła Energii) w budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej”.

Zamawiający informuje, że został już wyłoniony Wykonawca robót budowlanych na wszystkie 3 ww. zadania inwestycyjne.

Z przedmiotu zamówienia niniejszego postępowania przetargowego mającego na celu wyłonienie Wykonawcy na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu wyłączony jest Nadzór inwestorski nad zadaniem p.n. „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Kwiatkowicach i modernizacja placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Zalesiu”, ponieważ taki nadzór inwestorski Zamawiający już posiada.

Zamawiający wyjaśnia ponadto, że nadzór inwestorski nad budową ww. placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Zalesiu również nie wchodzi w zakres powyższego przedmiotu zamówienia, ponieważ plac zabaw został już wybudowany i odebrany.

4. Wykonawca dla określenia ceny oferty dokonuje wyceny na podstawie SIWZ i załączników do SIWZ, a w szczególności na podstawie dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca będzie rozliczany na podstawie **harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji kontraktu** obejmującego wszystkie koszty składające się na cenę oferty brutto.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedłoży w terminie **7 dni** od podpisania umowy harmonogram rzeczowo – finansowy do akceptacji przez Zamawiającego. Szczegółowa forma harmonogramu zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy.
7. Harmonogram powinien być podzielony na pozycje w taki sposób aby obejmował cały zakres rzeczowy inwestycji od momentu rozpoczęcia robót objętych zamówieniem o stopniu szczegółowości nie mniejszym niż podział na działy przedmiaru opublikowanego przez Zamawiającego. Harmonogram musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące możliwości prowadzenia robót w obiekcie czynnym.
8. Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu.

9. Kody CPV:

Nr kodu CPV	Znaczenie
71520000-9	Usługi nadzoru budowlanego
71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71318000-0	Inżynieryjne usługi doradcze i konsultacyjne
71540000-5	Usługi zarządzania budową
71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi

10. Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia to **RYCZAŁT**.

IV. Termin wykonania zamówienia i okres gwarancji i rękojmi.

1. Przewidywany termin wykonania zamówienia rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i trwa do dnia 31 grudnia 2021r., tj. po końcowym odbiorze wszelkich wykonanych robót budowlanych, uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie budynku oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z Wykonawcą i wszystkimi instytucjami finansującym przy czym:
 - 1) przewidywany termin zakończenia robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie budynku do dnia 31 grudnia 2021r.
 - 2) przewidywany termin rozliczenia otrzymanego dofinansowania poprzez złożenie ostatniego wniosku o płatność końcową do dnia 31 marca 2022r.
2. Przewidywany termin złożenia raportu końcowego z wykonania usługi Inżyniera Kontraktu do dnia do dnia 31 marca 2022r.
3. Powyższe terminy mogą ulec skróceniu bądź wydłużeniu, w zależności od stopnia zaawansowania inwestycji.

V. Informacja o podwykonawcach.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania części zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę, którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania podwykonawcy, wraz ze wskazaniem danych kontaktowych Podwykonawców i podania przez wykonawcę firm Podwykonawców, zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
6. Realizacja części przedmiotu umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia z zespołu pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców, którzy przez swoje zachowania lub jakość wykonywanej pracy naruszają postanowienia wzoru umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

VI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem okresu udzielonej gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem

wszystkich dokumentów.

5. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
6. Każdy oddzielnie z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
7. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
8. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ.
9. Zamawiający informuje, iż nie określa szczególnego sposobu spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.
10. Zamawiający informuje, iż nie określa warunków realizacji zamówienia przez Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych Wykonawców.

VII. Wykonawcy/podmioty zagraniczne.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

- 1) o którym mowa w rozdziale 10 ust 3 pkt 1 SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert). Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa 10 ust 3 pkt 1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
- 2) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Projekt pn.: "Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej" współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

VIII. Waluta w jakiej rozliczane będzie niniejsze zamówienie.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

IX. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **100.000 zł**.

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji finansowej i ekonomicznej, jeżeli przedłoży dokumenty, o których mowa w rozdziale 10 ust. 2 pkt 3 SIWZ.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) **w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zrealizował w sposób należyty, **minimum 1 zamówienie** polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją robót budowlanych o wartości co najmniej **2 000 000,00 zł** (dwa miliony złotych brutto).

Wykonawca do oferty załączy dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone.

Uwaga:

dowodami, o których mowa powyżej są zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126), są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, jeżeli oprócz oświadczenia, o którym mowa w ust.1 pkt 3, ppkt. 1) przedłoży wykaz wymienionych wyżej usług wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ wraz z dowodami, że usługi zostały wykonane należycie.

b) w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

- **Kierownikiem Zespołu Inżyniera Kontraktu (Ekspert nr 1)** – minimum 1 osoba posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu inwestycjami na stanowisku Kierownika Zespołu/Inżyniera Kontraktu, w tym co najmniej 1 (jednym) kontraktem z zakresu robót prowadzonych w obiektach kubaturowych na stanowisku Kierownika Zespołu/Inżyniera Kontraktu, o wartości robót budowlanych inwestycji nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto.
- **Inspektor nadzoru robót sanitarnych (Ekspert nr 2)** – minimum 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych, z minimum 3 letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku inspektora nadzoru bądź kierownika robót sanitarnych,
- **Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych (Ekspert nr 3)** – minimum 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń z minimum 3 letnim doświadczeniu zawodowym na stanowisku inspektora nadzoru bądź kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych.
- **Inspektor nadzoru robót elektrycznych (Ekspert nr 4)** – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych z co najmniej 3 letnim stażem na stanowisku inspektora nadzoru bądź kierownika robót elektrycznych.
- **Ekspert ds. finansowych (Ekspert nr 5)** – minimum 1 osoba posiadająca wykształcenie wyższe z minimum 3 letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku związanym z rozliczaniem projektów współfinansowanych ze środków UE oraz doświadczenie w rozliczeniu co najmniej 2 projektów współfinansowanych ze środków UE.

Powyższe wymagania należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego, które odnoszą się tylko i wyłącznie do personelu kluczowego Wykonawcy. Oprócz ww. osób Wykonawca musi zapewnić odpowiedni zespół będący w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w wyznaczonym terminie.

Dopuszcza się łączenie maksymalnie dwóch z ww. funkcji przez jedną osobę, jeśli wykazana osoba posiada wymagane uprawnienia i doświadczenie.

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia muszą posiadać wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w odpowiedniej specjalności, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r., poz. 1186), rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29.04.2019r. w sprawie

Projekt pn.: "Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej" współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019r., poz. 831).

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22.12.2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020r., poz. 220).

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli oprócz oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 lit b przedłoży wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ.

2. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, warunki, o których mowa w ust. 1 pkt 3 Wykonawcy mogą spełniać łącznie bądź każdy z osobna.
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oddzielną listę podmiotów należących do grupy kapitałowej na wezwanie, o którym mowa w rozdziale X ust. 2 pkt 4 SIWZ.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów zgodnie z art. 22a ust. 1, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, składając oświadczenie, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy.**
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5, wobec tego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia również w stosunku do tych podmiotów.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami.
11. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy.
12. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. W/w przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Art. 24 ust. 9 i 10 ustawy stosuje się odpowiednio.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. Wykaz oświadczeń, składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji:

- 1) Do oferty, każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie potwierdzającym spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IX ust. 1 i niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ust. 10, według wzoru stanowiącego załącznik

nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje pełnomocnik bądź każdy z Wykonawców składa oświadczenie osobno).

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, lecz nie krótszym niż 5 dni**, wskazanych poniżej dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, **aktualnych na dzień ich złożenia**.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy PZP, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli Wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie, o którym mowa powyżej, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji):

Dokumenty, które Wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126):

- 1) Wykaz usług, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, spełniających wymagania określone w rozdziale IX ust 1 pkt 3 lit. a SIWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

- 2) Wykaz osób, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania określone w rozdziale IX ust. 1 pkt 3 lit. b) SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 3) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100.000 zł.
- 4) Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.

W przypadku gdy Wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (oryginał oświadczenia podpisany przez osobę reprezentującą podmiot trzeci). Oświadczenie powinno zawierać następujące informacje:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Pełnomocnictwo w przypadku oferty wspólnej podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawców (oryginał) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000 zł.
- 3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP (brak podstaw do wykluczenia):**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN,
Projekt pn.: "Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej" współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku publikacji ogłoszenia w sobotę Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) wypełniony Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie,
- 2) wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 3) pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę (oryginał lub kopia notarialnie poświadczona) - **załącznik Wykonawcy**.

XI. Wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym nastąpi otwarcie ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane mogą być w formie pisemnej bądź faksem na nr 43-677-33-15 lub drogą

elektroniczną na adres: urząd@wodzierzady.pl przy czym nie dotyczy to kwestii składania ofert.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu bądź maila każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Wykonawca może zwrócić się pisemnie, faksem lub mailem do Zamawiającego o przekazanie SIWZ.
5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej Zamawiającego.
6. W zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ Zamawiający dopuszcza formę pisemną, faksową bądź drogę elektroniczną. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
9. Osoba uprawniona przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych i merytorycznych – Arkadiusz Pawłowski, fax. 43 677-33-15, e-mail: urząd@wodzierzady.pl Godziny urzędowania w kwestiach związanych z postępowaniem przetargowym: poniedziałek 9:00 – 17:00, wtorek-piątek 7:00 – 15:00.

XIV. Forma i sposób przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną przez Zamawiającego odrzucone.

2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składani ofert w formie faksu lub drogą elektroniczną.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem lub długopisem. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów w języku obcym Zamawiający zastrzega, że mają one być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym i opisanym:

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta na:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej”.

Nie otwierać przed dniem 28.04.2020r. przed godz. 09:15

Nazwa i adres Zamawiającego

6. Podpisy: Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w dokumentach rejestrowych firmy lub osobę(y), która(e) otrzymała(y) stosowne pełnomocnictwo(a) do podpisania oferty od osób o których mowa wyżej. Podpis winien być opatrzony imienną pieczęcią Wykonawcy lub Pełnomocnika.
7. Forma dokumentów i oświadczeń:
 - 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika zgodnie z opisem z rozdziałów IX i X.
 - 2) Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być napisana w języku polskim. Dokumenty składane wraz z ofertą sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019r. poz. 1010, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).

- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ).

10. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o zmianie lub wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Wodzierady, Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady**, w sekretariacie pok. nr 7, w terminie **do dnia 28.04.2020 roku do godz. 09:00**. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy sekretariatu.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia **28.04.2020 roku o godz. 09:15**.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji

i warunki płatności zawartych w ofertach.

7. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z zapisami art. 86 ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.bip.wodzierady.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o których mowa w ust. 9 pkt 3 niniejszej SIWZ, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.
11. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XVI. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z treści SIWZ, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .

1. Oferty oceniane będą w 2 etapach.

I etap – ocena merytoryczna ofert według kryteriów określonych w pkt. 17.2.

II etap – ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu – ocenie będzie podlegać tylko oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w poniższych kryteriach.

Projekt pn.: "Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej" współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Wykonawca, który uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie wezwany przez Zamawiającego, aby w terminie 5 dni dostarczył Zamawiającemu wszystkie dokumenty określone w rozdziale X ust. 2 i 3 niniejszej SIWZ.

2. W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagą:

- **Cena-** waga kryterium **60%**
- **Gwarancja**– waga kryterium **40%**

3. Punkty za poszczególne kryteria badanej oferty będą obliczone wg wzoru:

$$C_{\text{oferty}} = C + G$$

Kryterium nr 1

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę badanego „n”

C_{min} – najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców,

C_n – cena zaproponowana przez Wykonawcę badanego „n”.

Kryterium nr 2

Dla przyjętego kryterium oceny - Gwarancja (G) Zamawiający określi wartość punktową w następujący sposób:

- 1) W przypadku udzielenia gwarancji i rękojmi **na okres co najmniej 60 miesięcy – Wykonawca otrzyma 40 pkt;**
- 2) W przypadku udzielenia gwarancji i rękojmi **na okres co najmniej 36 miesięcy – Wykonawca otrzyma 0 pkt;**
- 3) W przypadku udzielenia gwarancji i rękojmi **na okres krótszy niż 36 miesięcy – oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.**

Ocena Końcowa oferty:

$$\text{Ocena końcowa} = C + G$$

Wykonawca wpisuje liczbowo **ilość miesięcy** w formularzu ofertowym w punkcie nr II.

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryterium 1 i 2.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone o takiej samej cenie oraz takich samych okresach gwarancji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w

terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, ale nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale X ust. 2 i 3 niniejszej SIWZ.
8. Jeżeli Wykonawca niełoży w wyznaczonym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 2 art. 87 PZP, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
12. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - d) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, nie zgodzi się, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
13. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z art. 89, a w szczególności 89 ust 1, tj. jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3,

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 85 ust. 2 pkt 3;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 10) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
15. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018r. poz. 2177)
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
16. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVIII. Ogłoszenie wyników postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy

Projekt pn.: "Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej" współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

- Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza co najmniej informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. Niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni pisemnie. Zawiadomienie zostanie wysłane niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania. Informacja o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania umieszczona zostanie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
 4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych, musi posiadać Pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem Umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - sposób ich współdziałania,
 - zakres realizacji zamówienia powierzony do wykonania każdemu z nich,

- numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji Umowy o zamówienie,
 - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - umowa powinna zawierać wskazanie, kto jest upoważniony do: zaciągania zobowiązań/do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna/oraz przyjmowania płatności od Zamawiającego.
5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia kopii uprawnień inspektorów nadzoru ujętych w ofercie wraz z aktualnym zaświadczeniem z Izby Inżynierów Budownictwa.
6. Niedopełnienie obowiązków wynikających z ust. 3-7 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 8.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto podanej w formularzu ofertowym.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (z. U z 2020r. poz. 299)
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Szczegółowe warunki wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

Projekt pn.: "Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej" współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej:

- 1) będzie gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z zawartej umowy bez względu na jakikolwiek sprzeciw Wykonawcy,
 - 2) w przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie:
 - a) jednej gwarancji: zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie realizacji umowy i okresie rękojmi za wady:
 - 100 % wysokości zabezpieczenia na czas realizacji umowy: od daty zawarcia umowy do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego ostatniego etapu bez uwag, z zastrzeżeniem, że 70 % wysokości zabezpieczenia (pomniejszone o ewentualne wypłaty roszczeń) zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dla ostatniego etapu,
 - 30 % wysokości zabezpieczenia zostanie pozostawione na okres udzielonej przez Wykonawcę rękojmi, której termin będzie liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru bez uwag i zostanie zwrócone najpóźniej 15 dnia po upływie okresu udzielonej rękojmi,
 - b) dwóch odrębnych gwarancji:
 - gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie realizacji umowy,
 - 100 % wysokości zabezpieczenia na czas realizacji umowy: od daty zawarcia umowy do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego dla ostatniego etapu bez uwag, z zastrzeżeniem, że 70 % wysokości zabezpieczenia (pomniejszone o ewentualne wypłaty roszczeń) zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru ostatniego etapu,
 - gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie rękojmi za wady:
 - Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie w dniu podpisania umowy,
 - w wysokości 30 % zabezpieczenia na okres udzielonej przez Wykonawcę rękojmi, której termin będzie liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru i zostanie zwrócone najpóźniej 15 dnia po upływie okresu udzielonej rękojmi.
8. Zamawiający zwróci Wykonawcy:
- 1) 70 % wysokości wniesionego zabezpieczenia w formie pieniądza (pomniejszonego o ewentualne wypłaty roszczeń) w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego ostatniego etapu robót,
 - 2) 30 % wysokości wniesionego zabezpieczenia w formie pieniądza (pomniejszonego o ewentualne wypłaty roszczeń) najpóźniej w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ale wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
11. W przypadku, gdy zabezpieczeniem należytego wykonania umowy będzie pieniądz lub poręczenie bankowe, lub poręczenie udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020r. poz. 299), odpowiednie zapisy w tym względzie będą musiały znaleźć się w odpowiednich dokumentach.

Gwarant nie może także uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakichkolwiek dokumentacji.

UWAGA:

Jeżeli okres zabezpieczenia jest dłuższy niż 5 lat, zabezpieczenia w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie wnoszone w innej formie, wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wpłata o której mowa powyżej, następuje nie później, niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Zamawiającego w banku: **Bank Spółdzielczy w Szadku o/Wodzierady** nr rachunku 47 9269 0004 0010 5460 2000 0070 z adnotacją zawierającą informację „**Zabezpieczenie umowy dla zadania p.n. „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Budowa budynku Szkoły Podstawowej w Kwiatkowicach o charakterystyce niskoemisyjnej”, z adnotacją „zabezpieczenie wykonania umowy – sprawa nr IZP.271.3.2020”.**

XXI. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz warunki zmiany umowy.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy.
3. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XXIII. Spis załączników do SIWZ.

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.
4. Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat usług.
5. Załącznik nr 5 – wykaz osób.
6. Załącznik nr 6 – dokumentacja techniczna.