

Wójt Gminy Wodzierady  
Wodzierady Nr 24  
98- 105 Wodzierady

tel. (043)6773322, fax (043)6773315

NIP 8311566110 REGON 730934559

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOTYCZY: postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dla inwestycji pod nazwą:

„Budowa ogólnodostępnego boiska sportowego w  
miejscowości Marianów ”

Zatwierdził:

Wójt Gminy Wodzierady

Bożena Płonek

Wodzierady, 26 .01.2012 r.

Ilekcioć w treści niniejszej specyfikacji będzie mowa o Ustawie, należy przez to rozumieć Ustawę Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ( t.j. Dz. U. Nr 113 poz.759 z 2010 r. z późn. zm. ). Postępowanie prowadzone o udzielenie zamówienia według procedury dla zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Skróć SIWZ zamieszczony w tekście oznacza Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **1. Zamawiający:**

Gmina Wodzierady z/s w Urzędzie Gminy w Wodzieradach, Wodzierady nr 24, 98- 105 Wodzierady, tel. prefix(43)6773322, fax prefix(43)6773315,  
Wójt Gminy Wodzierady – Bożena Płonek  
Skarbnik Gminy Wodzierady – Elżbieta Sroczyńska

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Przetarg nieograniczony – procedura dla zamówień na wykonanie robót budowlanych o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

„Budowa ogólnodostępnego boiska sportowego w miejscowości Marianów”

KODY CPV:

45.11.12.00. – 0 - roboty ziemne

45.11.27.20. – 8 - nawierzchnie trawiaste

45.00.00.00. – 7 - bramki

Zakres prac do wykonania obejmuje:

- 1) Roboty ziemne,
- 2) Nawierzchnie trawiaste( podsypka, zagęszczenie, nawierzchnia z trawy syntetycznej, krawężniki),
- 3) Bramki ( wykopy, stopy fundamentowe, przygotowanie i montaż zbrojenia).

#### **Planowany zakres do wykonania:**

W I etapie zakres zgodny z kosztorysem nakładczym i dokumentacją techniczną

#### **4. Terminy wykonania zamówienia:**

**Do 31 maja 2012r.**

**Jako termin realizacji umowy należy rozumieć termin zgłoszenia przez Wykonawcę robót do odbioru wpisem w dzienniku budowy. Wykonawca , który wygra przetarg zostanie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z terminem zakończenia realizacji przedmiotowego zakresu zamówienia publicznego, określonym w ofercie.**

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia..

B. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu Zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

C. Z postępowanie o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

Oferta musi być kompletna, tzn. zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6 SIWZ, z wyjątkiem tych, które nie występują w danym przypadku.

Wykonawca złoży, oświadczenie, iż nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełnia warunki zawarte w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca musi prowadzić działalność gospodarczą na podstawie wpisu do właściwego rejestru lub do ewidencji działalności gospodarczej.

Wykonawca nie może zalegać z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Do przetargu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy wykonywali w okresie ostatnich pięciu lat minimum 1 robotę odpowiadających swoim rodzajem w zakresie budowy, przebudowy boisk sportowych.

Do przetargu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy zatrudniają minimum 1 kierownika budowy, oraz kierowników robót z uprawnieniami zgodnymi z zakresem roboty określonej w specyfikacji.

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Jeżeli Wykonawca zamierza część robót zlecić Podwykonawcy, musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

**Informacja o dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy : (Art. 22 ust. 1, Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy). Wykonawca powinien złożyć ofertę zawierającą dokumenty wymienione poniżej w następującej kolejności:**

- a. Oferta przetargowa ( **Załącznik nr 1**),
- b. Pisemny wykaz dokumentów złożonych w ofercie
- c. Wypełnione uproszczone kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie kosztorysu nakładczego załączonego w niniejszej specyfikacji, wraz z załącznikami tj., zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu podpisane przez uprawnione osoby, kosztorys nakładczy stanowią załącznik do SIWZ (**Załącznik nr 2**)
- d. Oświadczenie art. 22, art. 24 (**Załącznik nr 3**)
- e. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

- f. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
- g. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy, przebudowy, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (np. referencji), **Załącznik Nr 4)**
- h. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, **(Załącznik nr 5)**
- i. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień tj. np. kserokopie uprawnień kierownika budowy oraz kierowników robót z uprawnieniami zgodnymi z zakresem roboty określonej w specyfikacji .
- j. Polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego iż wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- k. Zaakceptowany i podpisany projekt umowy (**Załącznik Nr 6**)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punktach:

- „e,f” składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (ważne 6 miesięcy)
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, (ważne 6 miesięcy)

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. (ważne 3 miesiące)

- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy. (ważne 6 miesięcy)

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie e, f , g, h ” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Wyżej wymienione wykazy, dokumenty i oświadczenia powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę. Poświadczenie musi być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, datą i napisem "za zgodność z oryginałem", „zgodne z oryginałem” itp.. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę**

**Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.**

#### **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza faksem fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawnienia źródeł zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Florian Podębski, Alina Kołodziejczyk: tel. (043)6773322, fax (043)6773315

#### **8. Wymagania dotyczące wadium:**

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, Prawo zamówień publicznych, wniesienie wadium nie jest wymagane.

#### **9. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **10. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta ma być złożona w formie pisemnej,

w języku polskim napisana na komputerze, maszynie lub czytelnym pismem odręcznym. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Opis zgodności z oryginałem: „Stwierdzam zgodność z oryginałem” lub „Zgodne z oryginałem”, data i podpis uprawnionej osoby”.

Każda oferta powinna rozpoczynać się formularzem ofertowym, za którym należy umieścić spis treści oferty. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy stosować zapisy art. 8 ust. 3 ustawy PZP.

Wszystkie zmiany i strony oferty łącznie z kosztorysami muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

**Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona:**

Zaadresowana na adres Zamawiającego i opis „**Oferta – Budowa ogólnodostępnego boiska sportowego w miejscowości Marianów**” **nie otwierać przed: data i godzina.**

#### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Wodzierady w pokoju nr 7 do dnia 17.02.2012 r. godz. 9,30

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu w sali nr 9 (USC) w dniu 17.02.2012 r. o godz. 10<sup>00</sup>. (taki sam dzień jak ostateczny dzień składania ofert).**

#### **12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

Cenę – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm).

Cena ofertowa wyliczona w załączniku nr 1 do specyfikacji, zgodna z kosztorysami ofertowymi.

- **Cena ryczałtowa netto**

**:..... + podatek VAT w  
wysokości .....%**

- **Cena ryczałtowa brutto:** .....  
**(słownie** .....

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**  
Spośród złożonych ofert komisja przetargowa wskaże ofertę najkorzystniejszą, tj. taką która uzyska największą liczbę punktów przyznanych zgodnie z zasadami i opisanymi kryteriami, o ile spełnia inne wymagania SIWZ.

**a. cena** - 100 pkt

Oferta z najniższą ceną otrzyma - 100 pkt

Pozostałe oferty następująco:

$C = (c \text{ min.} / c \text{ oferty}) \times 100 \text{ pkt}$

Gdzie:

C - ilość punktów oferty ocenianej

c min - cena oferty najtańszej

c oferty - cena oferty ocenianej

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty zgodnie z art. 87 ustawy PZP. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste pomyłki w treści oferty zgodnie z art. 88 w/w ustawy.

Zamawiający kierując się w/w kryteriami oraz przedstawionymi dokumentami w niniejszej specyfikacji dokona wyboru Wykonawcy.

**14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione zgodnie z art. 148 ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz.U. Nr 113 poz. 759 z 2010r. z późn. zm.).

Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Całość zabezpieczenia, niezależnie od formy musi być wniesiona przed podpisaniem umowy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie, z wyjątkiem kwoty pozostawionej na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości określona zostaje na 25 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

Wydanie oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy następuje po upływie okresu, na jaki zabezpieczenie zostało wniesione.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo ogólny wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach ( Załącznik nr 6).**

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI Ustawy „Środki ochrony prawnej”.

**18. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.**

**19. Nie przewiduje się umowy ramowej.**

**20. Rozliczenia w walucie polskiej.**

**21. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.**

**22. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

**23. Źródła finansowania:**

Gmina Wodzisław przy dofinansowaniu w ramach działania „Odnowa i Rozwój Wsi” objętego PROW na lata 2007 – 2013.

**24. Wymagania Zamawiającego:**

1. Teren budowy należy zabezpieczyć, oznakować i uniemożliwić korzystanie z placu budowy osobom trzecim.
2. Zamawiający ustanowi Nadzór inwestorski, który winien być informowany na bieżąco o czynnościach Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przygotować i przekazać Zamawiającemu na dzień technicznego odbioru m.in.
  - atesty, świadectwa, certyfikaty na wykonane materiały
  - badania, opinie, ekspertyzy jeśli są wymagane
  - protokoły odbiorów technicznych od gestorów sieci, urządzeń itp.
  - instrukcje obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem
  - dokumentację powykonawczą
4. Wykonawca jest zobowiązany urządzić plac budowy we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Zamawiający dopuszcza użycie innych równoważnych materiałów, technologii i urządzeń niż wskazane w dokumentacji projektowej ( jeżeli ich opisanie w dokumentacji nastąpiło poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) lecz muszą one spełniać wszystkie normy oraz być o parametrach nie gorszych od wskazanych w dokumentacji projektowej, za zgodą projektanta i pod warunkiem złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te materiały i urządzenia w celu aprobaty Zamawiającego.

**25. Przyjmuje się okres ogólnej gwarancji : 3 lata licząc od dnia bezusterkowego odbioru.**

**28. Informacje o trybie otwarcia ofert i oceny:**

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu składania ofert. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Ostatni dzień składania ofert jest jednocześnie dniem ich otwarcia.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia podaje się nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w ofertach.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**Załączniki:**

1. Strona oferty przetargowej
2. Kosztorysy nakładcze, na podstawie których należy przygotować kosztorysy ofertowe do wypełnienia i złożenia w ofercie
3. Oświadczenie
4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych
5. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
6. Podpisany wzór umowy
7. Dokumentacja projektowa: zawierająca dokumentację projektową, specyfikację wykonania i odbioru robót, kosztorysy nakładcze.

