………………………………………………

Miejscowość, data

**Wnioskodawca** *(Imię i Nazwisko/Nazwa Przedsiębiorstwa)***:**  ……………………………………

**Adres:** …………………………………………………………………………………………………………………………..........

**Numer telefonu:**  ……

**Adres e-mail**: …………………………...…..

**Urząd Gminy Wodzierady
Wodzierady 24
98-105 Wodzierady**

**WNIOSEK
O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI O ŚRODOWISKU I JEGO OCHRONIE**

Na podstawie *art. 8 ustawy z dnia 3 października 2008 r*. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*
(Dz. U. z 2016 r. poz. 353), zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**SPOSÓB I FORMA UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI** *(proszę zaznaczyć właściwe pola):*

**🞎 dostęp (wgląd) do informacji w Urzędzie**

**🞎 kserokopia**: 🞎 czarno-biała 🞎 kolorowa **🞎 format:** 🞎 A4, 🞎 A3,

**🞎 pliki elektroniczne**: 🞎 \*.doc, 🞎 \*.pdf, 🞎 \*xls, 🞎 inne: ………………………………….

**🞎 rodzaj nośnika danych**:🞎 płyta CD 🞎 płyta DVD 🞎 inny:……………………………….

**🞎 inny**: ……………………………………………………………….

**FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI** *(proszę zaznaczyć właściwe pola):*

**🞎 poczta elektroniczna** *(o ile specyfika dokumentu na to pozwala)*  adres e-mail: ………………………………….……………….

**🞎 listownie - sposób doręczenia** *(proszę wybrać operatora pocztowego i rodzaj przesyłki):* …………………………………….......

 **adres** *(proszę wypełnić jedynie, gdy jest on inny niż adres Wnioskodawcy):* .......……………………………………………………….

**🞎** **odbiór osobisty przez Wnioskodawcę w siedzibie Urzędu**

 …………………..………………………………………..

 **Podpis wnioskodawcy (pieczątka)**

*(W przypadku przedsiębiorstwa podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu
na podstawie pełnomocnictwa)*

**UWAGI:**

1. **Za wyszukiwanie, przekształcanie informacji, sporządzanie kopii dokumentów lub danych oraz ich przesłanie, organ administracji pobiera opłaty zgodnie ze stawkami określonymi w *rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłat za udostępnianie informacji o środowisku (Dz. U. z 2010 r., Nr 215, poz. 1415).***
2. Udostępnienie informacji następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku. Dopuszcza się przedłużenie tego terminu do dwóch miesięcy ze względu na stopień skomplikowania sprawy.
3. Wyszukiwanie i przeglądanie w siedzibie organu administracji dokumentów wyszczególnionych w publicznie dostępnym wykazie jest bezpłatne.
4. Organ administracji może odmówić udostępnienia informacji o środowisku i jego ochronie, jeżeli: wymagałoby to dostarczenia dokumentów lub danych będących w trakcie opracowywania; wymagałoby to dostarczenia dokumentów lub danych przeznaczonych do wewnętrznego komunikowania się; wniosek jest w sposób oczywisty niemożliwy do zrealizowania; wniosek jest sformułowany w sposób zbyt ogólny.