|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KARTA INFORMACYJNA**  ***Urzędu Gminy Wodzierady, Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady tel.: (43)677 33 22***  ***e-mail: urzad@wodzierady.pl;*** [***www.wodzierady.pl***](http://www.wodzierady.pl/) | | |
| Symbol O.4453 | *Nazwa usługi*  **DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANYCH PRACOWNIKÓW** | Nr strony 1/1 |
| ***Podstawa prawna***   1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.); 2. Ustawa z dnia 21 listopada 2024 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1933) – ustawa wprowadzająca zmiany z dniem 28 grudnia 2024r. 3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r., poz.572) 4. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 r., poz.702 z późn.zm.); 5. Ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2159); 6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. z 2024 r. poz. 322); 7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2019 r. poz. 391); 8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40 z późn. zm. – aktualny formularz opublikowano w Dz. U. z 2024 r. poz. 1206); 9. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis( Dz. U. z 2014 r. poz. 1543) 10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz.U. z 2019 r., poz. 316); 11. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis ( Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);   ***Wymagane dokumenty:***   1. Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika (złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu). 2. Załączniki do wniosku potwierdzone  za zgodność z oryginałem tj.:   **- w przypadku gdy młodociany pracownik ukończył naukę zawodu u pracodawcy i zdał egzamin:**   1. kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunku posiadania kwalifikacje pracodawcy do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników lub osoby prowadzącej zakład w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy – w przypadku gdy młodociany jest kształcony przez osobę zatrudnioną u pracodawcy należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy (zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie); 2. kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego; 3. kopię dyplomu, certyfikatu, świadectwa albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego zdanie egzaminu przez młodocianego pracownika; 4. kopię świadectwa pracy młodocianego pracownika oraz kopię wypowiedzenia, w przypadku krótszego niż 36 miesięcy okresu szkolenia; 5. aktualny wydruk z CEIDG lub wpis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności przez pracodawcę; 6. kopie dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek, umowę spółki; w przypadku, gdy wnioskodawcą jest spółka – dokument potwierdzający upoważnienie do występowania w imieniu spółki osoby podpisującej wniosek (np. umowa spółki); 7. pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez inną osobę wraz z opłatą skarbową od pełnomocnictwa do reprezentowania i podpisywania; 8. zaświadczenie z właściwej miejscowo Izby Rzemieślniczej lub oświadczenie pracodawcy o posiadaniu lub nieposiadaniu statusu rzemieślnika; 9. formularz informacji przedstawianych przy podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub pomoc de mininis w rolnictwie; 10. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie, jakie wnioskodawca otrzymał za okres 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy (3 x 365 dni).   **- w przypadku gdy młodociany pracownik ukończył naukę zawodu u pracodawcy, przystąpił do egzaminu i nie zdał:**   1. kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunku posiadania kwalifikacje pracodawcy do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników lub osoby prowadzącej zakład w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy – w przypadku gdy młodociany jest kształcony przez osobę zatrudnioną u pracodawcy należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy (zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie); 2. kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego; 3. kopię świadectwa pracy młodocianego pracownika albo oryginał zaświadczenia potwierdzające okres zatrudnienia oraz odpowiednio:    1. kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia – w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44 zzzgb ustawy o systemie oświaty, albo    2. kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą – w przypadku gdy młodociany nie ukończył szkoły branżowej I stopnia i przystąpił do egzaminu, albo    3. zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do egzaminu, albo    4. zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydanego przez okręgową komisję egzaminacyjną – w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia, 4. aktualny wydruk z CEIDG lub wpis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności prowadzonej przez pracodawcę; 5. w przypadku, gdy wnioskodawcą jest spółka – dokument potwierdzający upoważnienie do występowania w imieniu spółki osoby podpisującej wniosek (np. umowa spółki); 6. pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez inną osobę wraz z opłatą skarbową od pełnomocnictwa do reprezentowania i podpisywania; 7. zaświadczenie z właściwej miejscowo Izby Rzemieślniczej lub oświadczenie pracodawcy o posiadaniu lub nieposiadaniu statusu rzemieślnika; 8. formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubieganiu się o pomoc de minimis lub pomoc de mininis w rolnictwie; 9. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, za okres 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy (3 x 365 dni).   ***Opłaty***  Postępowanie nie podlega opłatom.  ***Termin składania dokumentów*:**  Wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika składa się w terminie **3 miesięcy** od dnia zdania przez młodocianego pracownika nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy.  ***Termin realizacji:***  Decyzja o przyznaniu dofinansowania lub odmowie jest wydawana w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku. W sprawach szczególnie skomplikowanych do 2 miesięcy. Wypłata środków w terminie późniejszym, po podpisaniu umowy/aneksu do umowy z Kuratorium Oświaty w Łodzi i wpływie środków z Funduszu Pracy.  Zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego – załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym – w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania  ***Miejsce złożenia dokumentów*:**  Urząd Gminy Wodzierady, Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady,  w godzinach: poniedziałek 900-1700, wtorek-piątek 700-1500  ***Osoba odpowiedzialna za załatwienie sprawy:***  Aneta Stępień, adres mail: a.stepien@wodzierady.pl  I piętro, pok. 9 , tel. 43/677 49 68 lub 43/677 33 22 wew. 18  ***Odwołanie:***  Pracodawcy przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Sieradzu. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Wójta Gminy Wodzierady w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.  ***Informacje dodatkowe:***  O zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem, zamieszkałym na terenie gminy Wodzierady pracodawca jest zobowiązany zawiadomić Wójta Gminy Wodzierady, a w przypadku pracodawcy będącego rzemieślnikiem – również izbę rzemieślniczą właściwą ze względu na siedzibę rzemieślnika.  zgodnie z § 3 a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, co umożliwi zaplanowanie środków na dofinansowanie kształcenia.  Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników jest finansowane ze środków Funduszu Pracy.  Wysokość kwoty dofinansowania kosztów kształcenia jednego młodocianego pracownika wynosi:  - w przypadku nauki zawodu - do 10 824 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy; jeżeli okres kształcenia jest krótszy niż 36 miesięcy, kwotę dofinansowania wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia;  - w przypadku nauki zawodu prowadzonej w zawodach wskazanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w prognozie, o której mowa w art. 46b ust. 1 - do 13 394 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy;  - w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy - do 340 zł za każdy pełny miesiąc kształcenia.  Kwoty w ww. wysokości należne są w przypadku zdania odpowiedniego egzaminu przez młodocianego pracownika, w przypadku kiedy młodociany przystąpi do egzaminu i go nie zda, kwoty należne są w 75 %.  **Kwota dofinansowania obejmuje:**  - Za okres kształcenia wynoszący 36 miesięcy, potwierdzony świadectwem pracy lub zaświadczeniem potwierdzającym okres zatrudnienia, i za przystąpienie do egzaminu zawodowego lub czeladniczego - 75 % wysokości kwoty dofinansowania, przy czym jeżeli okres kształcenia jest krótszy niż 36 miesięcy, kwotę dofinansowania wypłaca się proporcjonalnie do okresu kształcenia;  - Za zdany egzamin zawodowy lub czeladniczy - 25 % wysokości kwoty dofinansowania, przy czym jeżeli okres kształcenia jest krótszy niż 36 miesięcy, kwotę dofinansowania wypłaca się proporcjonalnie do okresu kształcenia.  **UWAGA: Jeśli młodociany w ogóle nie przystąpi do egzaminu – dofinansowanie się nie należy.**  Kwoty dofinansowania podlegają waloryzacji wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, jeżeli wskaźnik ten w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym następuje wypłata dofinansowania, wynosi co najmniej 105%.  ***Uwagi:*** Zgodnie art. 122 ust. 16 ustawy o Prawo oświatowe dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników stanowi pomoc de minimis udzielaną  w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy w ramach zasady de minimis lub pomocy w ramach zasady de minimis w rolnictwie.pomocy de minimis w sektorze rolnym.  Inne dokumenty/informacje na prośbę organu - w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do treści przedłożonych dokumentów/ informacji, organ ma prawo prosić wnioskodawcę o dodatkowe dokumenty/informacje niezbędne do ich wyjaśnienia.  Załączniki, które mogą być złożone w formie kopii muszą być obustronnie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania  podmiotu.    ***Druki do pobrania:***   1. Zawiadomienie o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego. 2. Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. 3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis. 4. Oświadczenie o otrzymanej lub nieotrzymanej pomocy. | | |