

WNIOSEK O PRYZNANIE POŻYCZKI
na realizację projektów refundowanych, dla organizacji działających w sferze pożytku publicznego, zadań współfinansowanych z funduszy ze źródeł zewnętrznych

.....
Data złożenia wniosku

I. Dane ubiegającego się o pożyczkę

1. Nazwa Wnioskodawcy
2. Adres siedziby, nr tel. i adres e-mail:
3. Adres korespondencyjny:
4. Forma prawna wnioskodawcy:
5. Numer z rejestru KRS i data wpisu:
6. Nazwa Banku i Nr rachunku bankowego
7. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy Imię..... Nazwisko..... PESEL, nr telefonu:; Imię Nazwisko PESEL, nr telefonu:

II. Informacje o projekcie

1. Tytuł projektu:
2. Krótki opis projektu:
3. Opis wykorzystania pożyczki:

III. Informacje dotyczące kosztów projektu

1. Ogólny koszt projektu:zł, słownie:
--

2. Wkład własny:zł,

słownie:

IV. Wnioskowana kwota pożyczki

1. Wnioskujemy o pożyczkę w kwocie zł,

słownie:

na okres od do

2. Ostateczny termin spłaty pożyczki do

V. Załączniki

1. kopia aktualnego (tj. zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym) dokumentu potwierdzającego status prawny Wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu (przy czym odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) – w przypadku, gdy aktualny dokument nie jest dostępny w internetowej wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego (<http://ems.ms.gov.pl/>);
2. aktualny statut Wnioskodawcy,
3. sprawozdanie finansowe za poprzedni rok,
4. oświadczenie o regulowaniu należności finansowych wymaganych prawem względem Urzędu Skarbowego,
5. oświadczenie o regulowaniu należności finansowych wymaganych prawem względem ZUS,
6. oświadczenie Wnioskodawcy, że posiada rachunek bankowy, który nie jest obciążony zobowiązaniami finansowymi na rzecz innych podmiotów,
7. potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia umowy pozyskania środków na realizację przedsięwzięcia, którego dotyczy wniosek o przyznanie pożyczki wraz z kopią wniosku złożonego do Instytucji Zewnętrznej współfinansującej zadanie.

Data Pieczęć wnioskodawcy.....

- 1) Oświadczam, że zapoznała(e)m się z zasadami udzielania pożyczek zawartymi w zarządzeniu Nr 11/2023 Wójta Gminy Krzeszów z dnia 15 lutego 2023 r. w sprawie wprowadzenia procedury udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Krzeszów na realizację zadań współfinansowanych z funduszy ze źródeł zewnętrznych.
- 2) Oświadczam, że załączniki, o których mowa w części V. ust. 4, 5, 6, złożone zostały ze świadomością odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań (*Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8*)

Czytelne podpisy osób upoważnionych do jego reprezentowania

.....

.....

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Krzeszów z siedzibą przy ulicy Rynek 2, 37-418 Krzeszów danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie pożyczki na realizację projektów refundowanych, dla organizacji działających w sferze pożytku publicznego, zadań współfinansowanych z funduszy ze źródeł zewnętrznych w toku realizacji procesu wnioskowania o przyznanie pożyczki, a także archiwalnych i statystycznych, zgodnie z Rozporządzeniem 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
data i podpis

Zostałam/zostałem poinformowana/ny, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

.....
data i podpis

W O J T
mgr inż. Stanisław Nowakowski

UMOWA POŻYCZKI

zawarta w dniu w Krzeszowie pomiędzy:

Gminę Krzeszów, z siedzibą w Krzeszowie ul. Rynek 2, 37 – 418 Krzeszów reprezentowanym przez:

1.
2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
zwanym dalej „Pożyczkodawcą”

a

.....
..... reprezentowaną przez :

1.
2.

zwaną dalej „Pożyczkobiorcą”

§ 1

Pożyczkodawca działając zgodnie z zarządzeniem wójta gminy Krzeszów Nr 11/2023 z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie wprowadzenia procedury udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Krzeszów na realizację zadań współfinansowanych z funduszy ze źródeł zewnętrznych udziela Pożyczkobiorcy na jego wniosek pożyczki w kwocie (słownie) bez oprocentowania z przeznaczeniem na realizację zadań własnych, której celem jest

§ 2

Pożyczkodawca przekaze pożyczkę Pożyczkobiorcy jednorazowo na rachunek bankowy Nr w terminie 14 dni od daty przedłożenia wniosku o jej uruchomienie.

§ 3

W wyniku realizacji przedsięwzięcia, na które udziela się pożyczki, planowane jest pozyskanie środków z funduszy zewnętrznych przyczyniających się do rozwoju lokalnego.

Nazwa Programu.....

§ 4

1. Planowany całkowity koszt przedsięwzięcia wynosi.....
2. Udział własny organizacji wynosi.....
3. Pożyczka z Gminy Krzeszów (wyprzedzające finansowanie) wynosi
4. Termin rozpoczęcia realizacji przedsięwzięcia.....
5. Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia.....
6. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do terminowej realizacji przedsięwzięcia.

§ 5

Strony ustalają, że zabezpieczeniem spłaty pożyczki wraz z odsetkami jest weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 6

Umowa pożyczki może być wypowiedziana, a niespłacona kwota wraz z odsetkami i innymi zobowiązaniami w stosunku do Pożyczkodawcy może być postawiona w stan natychmiastowej wymagalności w razie wystąpienia następujących sytuacji:

- 1) opóźnienia w spłacie kwoty pożyczki przekraczające 30 dni od ustalonego terminu wymagalności,
- 2) wykorzystanie pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie pożyczki,
- 3) Pożyczkobiorca nie przystąpił lub odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które pożyczka została udzielona,
- 4) w wyniku realizacji przedsięwzięcia nie pozyskano środków zewnętrznych.

§ 7

Po zakończeniu przedsięwzięcia w terminie 30 dni od dnia otrzymania środków od dysponenta, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do złożenia rozliczenia finansowego zrealizowanego zadania. Rozliczenie powinno zawierać pełne zestawienie poniesionych kosztów w związku z realizacją zadania z podziałem na źródła finansowania wraz z kserokopiami faktur i przelewów potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

§ 8

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonania spłaty pożyczki w następujących terminach:

- 1) - kwota
- 2) - kwota
- 3) - kwota

Za zachowany termin dokonania spłaty pożyczki uważa się uznanie rachunku bankowego Pożyczkodawcy.

2. Za nie dokonanie spłaty rat pożyczki w wyznaczonych terminach naliczane będą odsetki ustawowe.
3. W przypadku otrzymania refundacji przed upływem terminu spłaty pożyczki, Pożyczkobiorca winien spłacić pożyczkę do budżetu Gminy Krzeszów w terminie 7 dni od dnia otrzymania refundacji na rachunek bankowy.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie którejkolwiek raty pożyczki, pozostała do zwrotu kwota pożyczki staje się natychmiast wymagalna i podlega zwrotowi w całości wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia następnego po terminie płatności do dnia zwrotu.

§ 9

Wszelkie zmiany dotyczące postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

§ 11

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, jeden egzemplarz dla Pożyczkobiorcy i dwa egzemplarze dla Pożyczkodawcy.

POŻYCZKODAWCA

POŻYCZKOBORCA

W O J T
mgr Stanisław Nawakowski

WÓJT GMINY
Krzeszów
woj. podkarpackie

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr
11/2023 Wójta Gminy Krzeszów
z dnia 24 lutego 2023 r.

Weksel własny

..... dnia na
/miejsce wystawienia/ /data wystawienia/ /suma weksla cyfrowo z podaniem waluty/

..... zapłacony za ten weksel własny (in blanco) na
/termin płatności/ zlecenie....

sumę
/suma wekslowa z podaniem waluty słownie/

.....
/podpis wystawcy/

Płatny w
/miejsce płatności/

W O J T
mgr inż. Stanisław Nawalewski

WÓJT GMINY
Krzeszów
woj. podkarpackie

Załącznik Nr 4 do zarządzenia
Nr 11/2023 Wójta Gminy Krzeszów
z dnia 24 lutego 2023 r.

Krzeszów, dnia r.

Gmina Krzeszów
ul. Rynek 2
37-418 Krzeszów

Deklaracja wystawcy weksla własnego (in blanco)

1.
.....

reprezentowany przez:

- 1)
2)

w załączeniu składa do dyspozycji Gminy Krzeszów weksel własny (in blanco) przez siebie wystawiony, jako zabezpieczenie wierzytelności Gminy Krzeszów z tytułu pożyczki w walucie polskiej udzielonej na podstawie umowy pożyczki z dnia w kwocie zł (słownie: zł).

2. Gmina Krzeszów ma prawo, w razie niedotrzymania terminów spłaty wynikających z ww. umowy, wypełnić ten weksel w każdym czasie na sumę odpowiadającą zadłużeniu wystawcy wobec Gminy Krzeszów z tego tytułu łącznie z odsetkami, prowizją i kosztami oraz weksel ten opatrzyć datą płatności według swego uznania, zawiadamiając wystawcę listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru pod niżej wskazanym adresem najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności.
3. Miejscem płatności weksla jest Gmina Krzeszów ul. Rynek 2, 37-418 Krzeszów
4. Walutą weksla jest waluta wierzytelności, którą weksel zabezpiecza.
5. Weksel może być uzupełniony następującymi klauzulami:
Bez protestu.
6. Wystawca przyjmuje do wiadomości, iż po wygaśnięciu zabezpieczonej wierzytelności zostanie pisemnie wezwany do odebrania weksla oraz wyraża zgodę na komisyjne zniszczenie weksla w przypadku nieodebrania weksla we wskazanym w wezwaniu terminie.

(stempel i właściwe podpisy wystawcy)

.....
Gmina Krzeszów

WÓJT
mgr inż. Stanisław Nowakowski