

OGŁOSZENIE KONKURSU
na kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Krzeszowie

1. Nazwa i adres instytucji kultury.

Gminny Ośrodek Kultury w Krzeszowie, ul Rynek 9, 37-418 Krzeszów.

2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym organizacyjnym i ekonomicznym instytucji kultury.

Gminny Ośrodek Kultury w Krzeszowie od poniedziałku do piątku w godz. 9:30-14:30.

3. Stanowisko objęte konkursem.

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Krzeszowie.

4. Wymagane kwalifikacje kandydata i sposób ich udokumentowania.

- 1) Wykształcenie wyższe – kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych.
- 2) Co najmniej trzyletni staż pracy – kserokopie świadectw pracy.
- 3) Brak prawomocnego skazania za przestępstwa popełnione umyślnie – oświadczenie o niekaralności (w przypadku wyboru kandydat będzie zobowiązany przedstawić zaświadczenie o niekaralności).

5. Wymagania dodatkowe.

- 1) Staż pracy w instytucji kultury.
- 2) Doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym.
- 3) Znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania publicznych instytucji kultury oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, a także podstawowa wiedza z zakresu finansów publicznych oraz regulacji dotyczących przepisów prawa pracy.
- 4) Doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy pozabudżetowych ze szczególnym uwzględnieniem znajomości zagadnień związanych z realizacją projektów kulturalnych.
- 5) Znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Krzeszowie oraz zjawisk w szeroko pojętej kulturze, sztuce i dziedzictwie narodowym.
- 6) Dyspozycyjność.

6. Umiejętności.

- 1) Sprawne i efektywne zarządzanie zespołem ludzkim.
- 2) Negocjacyjne i zarządzanie konfliktem.
- 3) Komunikatywność i kreatywność.

7. Wymagane dokumenty.

- 1) Dokumenty potwierdzające wymagania wymienione w pkt 4 niniejszego ogłoszenia.
- 2) Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem (wraz z listem motywacyjnym).
- 3) Życiorys (CV).
- 4) Kwestionariusz osobowy.
- 5) Dokumenty (dodatkowe) potwierdzające dorobek i kwalifikacje kandydata.
- 6) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora GOK w Krzeszowie.
- 7) Autorska koncepcja programowo organizacyjna funkcjonowania GOK w Krzeszowie.

8. Podstawa zatrudnienia na stanowisku dyrektora instytucji kultury.

Z kandydatem wybranym przez Komisję konkursową zostanie nawiązany stosunek pracy na podstawie powołania.

9. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych dokumentów.

Dokumenty wymagane od kandydatów należy przesłać pocztą na adres Urząd Gminy Krzeszów, ul. Rynek 2, 37-418 Krzeszów lub składać osobiście w zaklejonych kopertach pod wyżej podanym adresem od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu. Decyduje data wpływu do Urzędu. Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko, adres oraz numer telefonu kontaktowego oraz adnotację "Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Krzeszowie".

Termin składania dokumentów upływa w dniu 30 czerwca 2017 r.

10. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur.

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w terminie do 30 dni od upływu terminu składania ofert. O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

11. Informacje w sprawie konkursu.

Informacji udziela Pan Robert Kowal - Sekretarz Gminy Krzeszów.
tel. 15 979 83 52 w. 32.

12. Rozstrzygnięcie konkursu.

Wyniki konkursu podane będą do publicznej wiadomości do 14 dni od jego rozstrzygnięcia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Krzeszów www.bip.krzeszow.pl

WÓJT
mgr inż. Stanisław Nowakowski