

Znak sprawy:

WNIOSEK

o wszczęcie postępowania związanego z udzieleniem zamówienia publicznego (dostawa, usługa, robota budowlana)*

1. Przedmiot zamówienia : „ ”
(nazwa, cechy, ilość,)
2. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi netto: zł
brutto: zł
3. Wartość zamówienia została ustalona w dniu na podstawie,
4. Osoba, która dokonała ustalenia wartości zamówienia,
5. Planowany termin wykonania zamówienia: (od – do),
6. Proponowany sposób wyboru wykonawcy,
7. Kryterium oceny ofert:
/cena , termin wykonania, gwarancja, jakość ,parametry techniczne, świadczenie wykonawcy,
koszty eksploatacji, serwis, funkcjonalność .
8. Kwota zabezpieczonych środków w planie finansowymzł
9. Zatwierdzam pod względem zabezpieczenia środków finansowych:
(Skarbnik Gminy)

Decyzja Kierownika Zamawiającego :

.....
.....

Zatwierdzam:

Krzeszów, dnia

*niepotrzebne skreślić

.....
(Pieczęćka zamawiającego)

Krzeszów, dnia

ZAPYTANIE OFERTOWE/CENOWE
dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej
wyrażonych w złotych kwoty 30 000 euro

1. Zamawiający :,
zaprasza do złożenia ofert na :
.....
2. Opis przedmiotu zamówienia :
.....
3. Termin realizacji zamówienia :
.....
4. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (waga) *:
.....
(Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert).
5. Okres gwarancji * :
.....
6. Miejsce i termin złożenia oferty :
Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie zamawiającego na sekretariacie w terminie do dnia do godz. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
7. Termin otwarcia ofert :
Oferty zostaną otwarte w dniu o godz..... w siedzibie zamawiającego pokój nr
8. Sposób przygotowania oferty :
Zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku (załącznik nr 5 ,formularz oferty).
Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania woli w imieniu wykonawcy wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa.
Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz opisać „ Oferta na „.....”
9. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Pzp.
10. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest :
.....
11. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
13. Do oferty należy dołączyć:
(np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, ksero uprawnień itp. *)
14. Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są :
 1. formularz oferty,
 2. projekt umowy,

*jeżeli dotyczy

.....
(Podpis kierownika zamawiającego)

Krzeszów, dnia

**Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość nie przekracza kwoty 80 000 zł**

1. Opis przedmiotu zamówienia :
.....
.....
2. Wartość zamówienia :
netto zł (słownie :),
co stanowi kwotę brutto zł (słownie:),
3. Kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia :
Kwota brutto zł (słownie),
4. W dniu zwrócono się do niżej wymienionych wykonawców z zapytaniem ofertowym/cenowym
1/),
2/),
5. Zapytanie ofertowe/cenowe skierowano: pocztą tradycyjną, faksem/e-mail/ osobiście*,
6. W wymaganym terminie wpłynęły oferty od następujących wykonawców :
1/.....zł, cena bruttozł
Inne kryteria**:
2/.....zł, cena bruttozł
Inne kryteria **:
7. W przeprowadzonym postępowaniu wybrano ofertę Nr złożoną przez Wykonawcęjako najkorzystniejszą spośród spełniających wszystkie wymagania i warunki określone w zapytaniu cenowym.
8. Uzasadnienie wyboru:
9. Protokół sporządził/ła:
10. Protokół o udzielenie zamówienia zaakceptował:
11. Zatwierdził:
.....
(Kierownik Zamawiającego)

* niepotrzebne skreślić

** jeżeli dotyczy

**PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO
POWYŻEJ KWOTY 80 000 ZŁ DO RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający: Gmina Krzeszów, ul. Rynek 2, 37 – 418 Krzeszów,
2. Przedmiot zamówienia: (dostawa, robota budowlana, usługa)*
3. Nazwa przedmiotu zamówienia :
4. Wartość przedmiotu zamówienia oszacowano w dniu na kwotę netto zł
co stanowi równowartość euro, na podstawie
5. Osoba dokonująca ustalenia wartości zamówienia :
.....

II. ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zapytanie ofertowe wraz z niezbędnymi załącznikami opublikowano na stronie internetowej zamawiającego w dniu, oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
2. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe w wymaganym terminie wpłynęłoofert.
3. Streszczenie oceny i porównania ofert:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena brutto oferty	Kryterium obligatoryjne cena% (liczba pkt.)	Inne kryteria oceny ofert wskazane przez zamawiającego.%	Liczba punktów	Łączna liczba punktów
1.						
2.						
3.						

4. W przeprowadzonym postępowaniu za najkorzystniejszą wybrano ofertę nr złożoną przez:,
za cenę brutto..... zł /słownie:/
5. Uzasadnienie wyboru:

Załącznikami do niniejszej dokumentacji są :

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
(data)

Zatwierdzam:

.....
(podpis kierownika zamawiającego)

*niepotrzebne skreślić.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:,
Adres/siedziba wykonawcy:,
NIP:,
Nr rachunku bankowego:

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe/cenowe dotyczące :

.....
Składam ofertę następującej treści :

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za zasadach i warunkach określonych w zapytaniu ofertowym/cenowym za :
Cenę netto zł
Podatek VAT w wysokości zł
Cenę brutto zł
Słownie:,
2. Termin wykonania zamówienia :
.....,
3. Warunki płatności :
Przelew do 14 dni po dostarczeniu faktury
4. Okres gwarancji :*
.....,
5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. Oświadczam, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
8. Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy i zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
1.....,
2.....,

Dnia

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionej osoby

*jeżeli dotyczy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

Adres/siedziba wykonawcy:

NIP:

Nr rachunku bankowego:

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe/cenowe dotyczące :

.....
Skladam ofertę następującej treści :

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za zasadach i warunkach określonych w zapytaniu ofertowym/cenowym za :
Cenę netto zł
Podatek VAT w wysokości zł
Cenę brutto zł
Słownie:
2. Termin wykonania zamówienia :
.....
3. Warunki płatności :
.....
4. Okres gwarancji :*
.....
5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. Oświadczam, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
8. Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy i zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
1.....
2.....

Dnia

.....
Podpis i pieczętka Wykonawcy lub upoważnionej osoby

*jeżeli dotyczy

Samodzielne stanowisko pracy :

.....

REJESTR

zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Lp.	Przedmiot zamówienia	Dokument*	Data	Wartość zamówienia		Wartość zamówienia netto wg kategorii		
				Netto	Brutto	dostawy	roboty budowlane	usługi
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Uwaga. Rejestr zamówień publicznych, obejmuje wszystkie zamówienia publiczne do 30 000 euro tj. umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, rachunki, faktury, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

* należy podać rodzaj dokumentu (np. umowa, faktura, rachunek, paragon).

UMOWA

zawarta w dniu w Krzeszowie pomiędzy:

Gminą Krzeszów, ul. Rynek 2, 37 – 418 Krzeszów, NIP 602-00-09-697

reprezentowaną przez Stanisława Nowakowskiego – Wójta Gminy, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Bożeny Klekacz

zwaną w dalszej części umowy Zleceniodawcą,

a

..... NIP:

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez

o następującej treści

§ 1

Zleceniodawca zleca, Wykonawcy wykonanie następującej pracy:

.....

.....

§ 2

Wykonawca wykona zlecenie w terminie: od do

§ 3

Z tytułu wykonania zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie: netto

..... zł VAT zł razem brutto

..... zł

/słownie:/

§ 4

Wypłata wynagrodzenia nastąpi po wystawieniu faktury/ rachunku przez Wykonawcę i stwierdzeniu przez Zleceniodawcę terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia /protokół/, będącego przedmiotem niniejszej umowy w terminie do 14 dni po otrzymaniu faktury.

§ 5

Zmiana umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 7

Postanowienia dodatkowe:

§ 8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

Zleceniodawca

Wykonawca