

Zarządzenie Nr 47/2025
Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 17 kwietnia 2025 r.

w sprawie ustalenia zasad transportu dzieci i uczniów z niepełnosprawnościami z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka, umożliwiającego realizację obowiązku przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, organizowanego przez Gminę Garbatka-Letnisko oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu, jeżeli transport i opiekę zapewniają rodzice/opiekunowie prawni

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 32 ust 6 i 7 oraz art. 39 ust. 4 i 4a, art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1

Ustala się zasady transportu dzieci i uczniów z niepełnosprawnościami do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego, szkoły lub ośrodka, umożliwiającego odbycie rocznego przygotowania przedszkolnego lub zapewniającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz zasady zwrotu kosztów przejazdu, jeżeli transport i opiekę zapewniają rodzice/opiekunowie prawni.

§2

Bezpłatny transport i opiekę w czasie przewozu lub zwrot kosztów przejazdu wraz z opiekunem zapewnia się:

1. Pięcioletnim i sześcioletnim dzieciom z niepełnosprawnościami oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe w czasie przewozu do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.
2. Uczniom z niepełnosprawnościami, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe, w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia.
3. Dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy Prawo oświatowe, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, w czasie przewozu do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:
 - a) 24 rok życia – w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
 - b) 25 rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§3

1. Organizacja transportu przez Gminę Garbatka-Letnisko dziecka/ucznia z niepełnosprawnością odbywa się na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego.
2. Wzór wniosku w sprawie organizacji bezpłatnego transportu ucznia z niepełnosprawnością do przedszkola, oddziału przedszkolnego, szkoły lub ośrodka, stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, będzie wykonywane na trasie miejsce zamieszkania dziecka/ucznia – przedszkole/szkoła/ośrodek – miejsce zamieszkania.

§4

1. Zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia z niepełnosprawnością odbywa się na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego i następuje po spełnieniu warunków określonych w ustawie Prawo oświatowe.
2. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia z niepełnosprawnością do przedszkola, oddziału przedszkolnego, szkoły lub ośrodka, stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Zwrot kosztów jednorazowego przewozu następuje w wysokości określonej według wzoru opisanego w art. 39a ust 2 ustawy Prawo oświatowe.
4. Za dni nieobecności dziecka/ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku oraz za dni wolne od nauki szkolnej zwrot kosztów nie przysługuje.
5. Liczba dni obecności dziecka/ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku musi być poświadczona podpisem dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka lub osoby przez niego upoważnionej.
6. Zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Garbatka-Letnisk, a rodzicem/opiekunem prawnym dziecka/ucznia z niepełnosprawnością.

§5

1. Wniosek, o którym mowa w §3 ust. 1 należy składać w terminie do dnia 31 maja każdego roku na kolejny rok szkolny w sekretariacie Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko.
2. Wniosek, o którym mowa w §4 ust. 1 należy składać do dnia 31 lipca każdego roku na kolejny rok szkolny w sekretariacie Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko.

§6

W przypadku złożenia wniosku po terminie, o którym mowa w §6 rozpoczęcie realizacji zadania następuje w terminie do jednego miesiąca od przyznania uprawnienia skorzystania z bezpłatnego dowozu dziecka/ucznia do przedszkola/szkoły/ośrodka.

§7

Do wniosku, o którym mowa w §3 ust. 1 oraz §4 ust. 1 należy załączyć aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych realizowanych na podstawie art. 127 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe wydane odpowiednio przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

§8

W celu otrzymania zwrotu kosztów przejazdu, o którym mowa w §4 rodzic/opiekun prawny składa w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko deklarację w sprawie rozliczenia przejazdów, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§9

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Współpracy Zewnętrznej.

§10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Teresa Fryszkiewicz

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
rada prawny
Agnieszka Gregorczyk-Kwaśnik

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(ulica, nr budynku)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

tel.

**Wójt Gminy Garbatka-Letnisko
ul. Skrzyńskich 1
26-930 Garbatka-Letnisko**

**WNIOSEK O ZORGANIZOWANIE BEZPŁATNEGO DOWOZU DO PRZEDSZKOŁA/
SZKOŁY/OŚRODKA W ROKU SZKOLNYM/.....**

Na podstawie art. 32 ust. 6/art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, występuję z wnioskiem o organizację przez gminę bezpłatnego dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego i zapewnienie opieki podczas przejazdu, w roku szkolnym/.....

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko dziecka/ucznia:
2. Data urodzenia dziecka/ucznia:
3. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (nr orzeczenia, data wydania, organ wydający):
.....
.....
4. Niepełnosprawność dziecka/ucznia:
.....
5. Czy dziecko/uczeń porusza się na wózku inwalidzkim? TAK / NIE*

6. Czy uczeń będzie korzystać z internatu szkoły/ośrodka? TAK / NIE*

9. Adres zamieszkania dziecka/ucznia (wpisać jeśli adres jest inny niż wnioskodawcy):

.....
.....

10. Przedszkole/szkoła/ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy, do którego skierowano dziecko/ucznia (dokładna nazwa i adres):

.....
.....

11. Klasa, do której będzie uczęszczał uczeń:

12. Proponowane miejsce odbioru dziecka/ucznia:

13. Inne istotne informacje mające wpływ na realizację zadań związanych z opieką nad uczniem podczas dowozu:

.....
.....
.....

Załączniki¹:

- ☐ orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
☐ orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
☐ inne dokumenty:

.....

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

¹ Należy postawić „X” przy właściwej odpowiedzi.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Wójt Gminy Garbatka-Letnisko, ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko, urząd@garbatkaletnisko.pl, tel. 48 6210194**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane **w celu dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły** jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.)
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, przez okres sześciu lat, licząc od daty 01.01.20.... r.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych **nie będą przekazywane** poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - „COMPART” z siedzibą w Łukowie, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

WÓJT

Teresa Fryszkiewicz

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Garbatka-Letnisko,.....
(data)

.....

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu)

**Wójt Gminy Garbatka-Letnisko
ul. Skrzyńskich 1
26-930 Garbatka-Letnisko**

**WNIOSEK W SPRAWIE ZWROTU RODZICOM/OPIEKUNOM PRAWNYM KOSZTÓW
PRZEWOZU DZIECKA/UCZNIA Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ
DO SZKÓŁ I PLACÓWEK W ROKU SZKOLNYM 20..... / 20.....**

Na podstawie art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, proszę o zwrot kosztów dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego w roku szkolnym/.....

I. Dane o dziecku/uczniui niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko dziecka/ucznia:

.....

2. Data urodzenia dziecka/ucznia:

.....

3. Adres zamieszkania dziecka/ucznia (wpisać jeśli adres jest inny niż wnioskodawcy):

.....

4. Niepełnosprawność dziecka/ucznia:

.....

5. Przedszkole/szkoła/ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy, do którego skierowano dziecko/ucznia (dokładna nazwa i adres):

.....

.....
6. Klasa, do której uczęszcza uczeń:

II. Dane o opiekunie dowożącym dziecko/ucznia:

7. Dziecko/uczeń dowożony będzie pod opieką:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stopień pokrewieństwa)

.....
(adres zamieszkania)

8. Opiekun dziecka/ucznia pracuje zawodowo? TAK / NIE*

.....
(jeśli TAK, podać adres siedziby miejsca pracy)

9. Opiekun dziecka/ucznia posiada uprawnienia do prowadzenia samochodu? TAK / NIE*

10. Dowożąc dziecko/ucznia opiekun dojeżdża do miejsca zatrudnienia? TAK / NIE*

III. Dane samochodu i trasa przejazdu:

11. Marka, model, rok produkcji samochodu:

.....
12. Pojemność skokowa silnika:

13. Najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej:

14. Najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do miejsca zatrudnienia:

15. Odległość z miejsca zamieszkania do miejsca zatrudnienia z uwzględnieniem przewozu
dziecka/ucznia do placówki:

16. Po odwiezieniu dziecka do szkoły / placówki rodzic udaje się do¹:

☐ miejsca zamieszkania,

☐ miejsca pracy
(nazwa i adres miejsca pracy)

17. Okres dowożenia dziecka/ucznia (określić datę od – do):

Przyjmuję do wiadomości, że liczba kilometrów dla tej trasy zostanie przeliczona na podstawie danych ze strony maps.google.com i będzie to trasa najkrótsza wskazana przez system.

IV. Zwrot kosztów dowozu dziecka/ucznia proszę przekazać na mój rachunek bankowy:

Nazwa banku:

Nr rachunku bankowego:

Oświadczam, iż:

- a) informacje zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą,
- b) przyjąłem/am do wiadomości, że podane we wniosku informacje mogą być kontrolowane,
- c) zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Wójta Gminy Garbatka-Letnisko o zmianach w zakresie: miejsca zamieszkania, zatrudnienia, przebiegu trasy przewozu dziecka/ucznia, danych kontaktowych, nr rachunku bankowego,
- d) opiekun posiada uprawnienia do kierowania pojazdem zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 roku w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami,
- e) zapoznałem/am się z klauzulą dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka.

Załączniki²:

- ☐ orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- ☐ orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
- ☐ inne dokumenty:

.....

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

² Należy postawić „X” przy właściwej odpowiedzi.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 10) Administratorem Państwa danych jest **Wójt Gminy Garbatka-Letnisko, ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko, urząd@garbatkaletnisko.pl, tel. 48 6210194**
- 11) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 12) Państwa dane osobowe będą przetwarzane **w celu dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły** jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.)
- 13) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, przez okres sześciu lat, licząc od daty 01.01.20.... r.
- 14) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 15) Państwa dane osobowych **nie będą przekazywane** poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 16) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - e) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - f) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - g) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - h) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 17) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 18) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - „COMPART” z siedzibą w Łukowie, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

WÓJT

Teresa Fryszkiewicz

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 47/2025
Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 17 kwietnia 2025 r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(numer telefonu)

Garbatka-Letnisko,.....

DEKLARACJA

Jako rodzic / opiekun prawny:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

oświadczam, że dziecko dowożone jest transportem indywidualnym zorganizowanym przeze
mnie samochodem, wskazanym w umowie, do:

.....
(nazwa i adres szkoły / placówki)

Niniejszym przedkładam rozliczenie za miesiąc20.....r.

Liczba dni dowożenia dziecka do placówki we wskazanym miesiącu wyniosła

Oświadczam, że dane zawarte w umowie nr są
aktualne.

CZĘŚĆ I

Uzupełnia rodzic / opiekun prawny oraz placówka, do której dziecko jest dowożone.
Proszę wypełnić odpowiednie wiersze tabeli, zgodnie ze stanem faktycznym.

Miesiąc dowożenia:20..... r.

DZIEŃ MIESIĄCA	TRANSPORT DZIECKA DO PLACÓWKI (proszę wpisać „TAK” / „NIE”)	PO ODWIEZIENIU DZIECKA DO PLACÓWKI:		OBECNOŚĆ DZIECKA W PLACÓWCE (potwierdza podpisem wyznaczony pracownik placówki)	ODBIÓR DZIECKA Z PLACÓWKI:	
		POWRÓT DO DOMU / PRACA ZDALNA (proszę wpisać „X”)	PRZEJAZD DO PRACY (proszę wpisać „X”)		TRASA Z DOMU / PRACY ZDALNEJ (proszę wpisać „X”)	TRASA Z PRACY (proszę wpisać „X”)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

.....
(data i podpis pracownika placówki)

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

CZĘŚĆ II

Oświadczenie dyrektora placówki:

Potwierdzam, że liczba dni obecności dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

na zajęciach stacjonarnych w placówce w miesiącu20.....r.

wyniosła

:

.....
Data, podpis i pieczęć dyrektora placówki lub osoby upoważnionej przez niego
oraz pieczęć placówki

CZĘŚĆ III

(wypełnia Urząd Gminy Garbatka-Letnisko)

Liczba dni w danym okresie

Koszt zwrotu za dzienny przejazd

Obliczenie kwoty zwrotu

Kwota do zwrotu zł (słownie

.....

.....zł)

Sprawdził pod względem formalnym:

.....
data i podpis pracownika

Sprawdził pod względem finansowym:

.....
data i podpis pracownika

WÓJT

Teresa Fryszkiewicz