

ZARZĄDZENIE NR 131/2024
Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 18 listopada 2024r.

w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji
w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2024r., poz. 619.) oraz instrukcji w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników majątku w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko stanowiącej załącznik nr 7 do Zarządzenia Nr 34a/2019 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 28 maja 2019r. w sprawie przyjęcia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko **zarządzam, co następuje:**

§1

Powołuję komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. – Agata Szczechuła – Przewodnicząca Komisji
2. – Artur Wróbel – Członek Komisji
3. – Agnieszka Łyjak – Członek Komisji
4. – Ewa Wójcik – Członek Komisji

§2

Do zadań Komisji Inwentaryzacyjnej należy przeprowadzenie inwentaryzacji następujących składników majątkowych:

1. Środki trwałe w użyczeniu
2. Druki ścisłego zarachowania
3. Paliwo w pojazdach gminnych i OSP
4. Zapas piasku, soli i opału w kotłowniach
5. Grunty
6. Środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony
7. Wartości niematerialne i prawne
8. Składniki rzeczowe powierzone innym jednostkom, w odniesieniu do których nie uzyskano potwierdzenia ich stanu
9. Rozrachunki publicznoprawne
10. Rozrachunki z pracownikami
11. Należności sporne i wątpliwe
12. Kapitały i fundusze
13. Rezerwy i przychody przyszłych okresów.

§3

Inwentaryzację należy przeprowadzić od 01 grudnia 2024r. do 15 stycznia 2025r. wg stanu na dzień 31 grudnia 2024r.

§4

1. Składniki majątku wymienione w §2 pkt 1-4 należy spisać na arkuszach spisu z natury. Arkusz spisu z natury środków trwałych w użyczeniu należy odesłać właścicielowi środka trwałego.
2. Składniki majątku wymienione w §2 pkt 5-13 należy zinwentaryzować w drodze porównania stanu ewidencyjnego z dokumentacją oraz w drodze analizy i weryfikacji.

§5

Komisja Inwentaryzacyjna zobowiązana jest do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników majątku w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko.
3. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.
4. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej Referatowi Finansowemu do 15 stycznia 2025r.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
[signature]
Teresa Fryszkiewicz